ДОГОВОР № \_\_

о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ

г. Воронеж «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице начальника учебно-методического управления Склярова Кирилла Александровича, действующего на основании доверенности №06-1-14/136 от 07.11.2023 года с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(организационно-правовая форма организации и её наименование)*

именуемая(ое) в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Устава, Положения, доверенности, приказа и др.)*

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1.Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки при проведении практики обучающихся Организации, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура).

1.2. Образовательная программа (программы), вид(тип) практики, сроки организации практической подготовки при проведении практики, количество обучающихся, направляемых в Профильную организацию для прохождения практики в форме практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация практики в форме практической подготовки осуществляется в помещениях Профильной организации (*строительных объектах, полигонах*), перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

2.Права и обязанности Сторон

2.1. Обязательства Организации:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, направляемых для прохождения практики в форме практической подготовки и рабочую программу практики (содержание и планируемые результаты практики) (приложение 3);

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при проведении практики обучающихся;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые на практике, проводимой в форме практической подготовки;

- проводит собрание с обучающимися по вопросам организации практической подготовки при прохождении практики, проводит инструктажи обучающихся в соответствии с инструкцией, разработанной в Организации;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- составляет рабочий график (план) проведения практики в форме практической подготовки совместно с руководителем по практической подготовке от профильной организации, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики в форме практической подготовки и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполнении обучающимися индивидуальных заданий и контролирует работу обучающихся в период практической подготовки;

- несет ответственность совместно с руководителем по практической подготовке от профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке от кафедры в трехдневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.4 установить виды (типы) практик, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию в установленные сроки и выдать обучающимся индивидуальное задание;

2.1.6 оказывать в случае необходимости работникам Профильной организации – руководителям по практической подготовке методическую помощь при проведении практики в форме по практической подготовке;

2.1.7 обеспечить соблюдение обучающимися и работниками Организации режима конфиденциальности, трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, обязательных при нахождении на территории Профильной организации;

2.1.8 в случае получения от Профильной организации сообщения (устного или письменного) о нарушении обучающимся(ися) трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, выявить причины и обстоятельства произошедшего и принять соответствующие меры административного и общественного воздействия;

2.1.9 провести аттестацию обучающихся с учетом оценки уровня сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики в форме практической подготовки и характеристики-отзыва, данных руководителем по практической подготовке от Профильной организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации практики в форме практической подготовки, предоставив оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2 принять обучающихся Организации для прохождения практики в согласованном количестве и издать приказ о допуске на практику обучающихся и назначении ответственного за организацию практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, соответствующего требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов (руководитель по практической подготовке от профильной организации), который:

- обеспечивает организацию практики обучающихся в Профильной организации в форме практической подготовки, составляет совместный рабочий график (план) проведения практики, согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики (рабочая программа практики), предоставляет обучающимся рабочие места для прохождения практики;

- в конце срока проведения практики в письменном виде дает характеристику-отзыв о прохождении обучающимся практики в форме практической подготовки, выполнения индивидуального задания и оценивает уровень сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики в форме практической подготовки;

2.2.3 при смене руководителя по практической подготовке от профильной организации в трехдневный срок сообщить об этом в Организацию;

2.2.4 обеспечить безопасные условия проведения практики обучающихся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, не допускать привлечение обучающихся к осуществлению деятельности, не предусмотренной рабочей программой практики и не имеющей отношения к направлению обучения (специальности) и будущей профессии обучающихся;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при проведении практики в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(указываются иные локальные акты (при наличии))*

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил противопожарной безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке при проведении практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности или договор подряда (оказания услуг).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий проведения практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки при проведении практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 принимать участие в расследовании несчастного случая (если он произойдёт) с обучающимся(ися) в Профильной организации.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период прохождения практики, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, приостановить прохождение практики в отношении конкретного обучающегося, сообщив об этом в Организацию;

2.4.3 расследовать несчастный случай с обучающимся(ися) в период прохождения практики в Профильной организации (если он произойдёт) комиссией совместно с полномочным представителем Организации.

3.Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г./до полного исполнения

(*выбрать нужное*)

сторонами обязательств.

4.Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФГБОУ ВО «ВГТУ» |  | «Профильная организация» |
| Адрес:  394006, Воронежская область, город Воронеж, улица 20-летия Октября, дом 84  тел. 8 (473) 271-20-81, 207-22-20 доб. 5272  Начальник учебно-методического управления К.А.Скляров  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |  | Адрес:  тел./факс (код города) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность, И.О.Фамилия руководителя)*  М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Приложение 1 к договору о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. № \_\_\_\_

Наименование основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки *бакалавров / магистров / специалистов*

по направлению подготовки/специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -

*(код и наименование направления/специальности)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование ОПОП ВО (профиль))*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки –  вид (тип) практики | Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы | Сроки организации практической подготовки при проведении практики | Объем времени, отводимый на реализацию практики в форме практической подготовки  (нед./ з.е.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФГБОУ ВО «ВГТУ» |  | «Профильная организация» |
| Адрес:  394006, Воронежская область, город Воронеж, улица 20-летия Октября, дом 84  тел. 8 (473) 271-20-81, 207-22-20  доб. 5272  Начальник учебно-методического управления К.А.Скляров  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |  | Адрес:  тел./факс (код города) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность, И.О.Фамилия руководителя)*  М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Приложение 2 к договору о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. № \_\_\_\_

Наименование основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки *бакалавров / магистров / специалистов*

по направлению подготовки/специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -

*(код и наименование направления/специальности)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование ОПОП ВО (профиль))*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки[[1]](#footnote-1) | Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практики в форме практической подготовки | Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практики в форме практической подготовки |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФГБОУ ВО «ВГТУ» |  | «Профильная организация» |
| Адрес:  394006, Воронежская область, город Воронеж, улица 20-летия Октября, дом 84  тел. 8 (473) 271-20-81, 207-22-20  доб. 5272  Начальник учебно-методического управления К.А.Скляров  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |  | Адрес:  тел./факс (код города) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность, И.О.Фамилия руководителя)*  М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Приложение 3 к договору о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_

|  |
| --- |
| Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О и должность руководителя)*  декана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование факультета)*  ФГБОУ ВО «ВГТУ»  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Ф.И.О. декана)* |

В соответствии с договором от \_\_\_.\_\_\_\_202\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ просим принять для прохождения практики в форме практической подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вид практики)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(тип практики)*

обучающихся на \_\_\_\_ курсе по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата/магистратуры/специалитета* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование ОПОП ВО (профиль))*

*по направлению подготовки/специальности* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(код и наименование направления/специальности)*

Список обучающихся, направляемых на практику:

Номер учебной группы:

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося

2. Фамилия, имя, отчество обучающегося

3. Фамилия, имя, отчество обучающегося

…

Номер учебной группы:

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося

2. Фамилия, имя, отчество обучающегося

3. Фамилия, имя, отчество обучающегося

Срок прохождения практики в форме практической подготовки в соответствии с календарным графиком:

с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

|  |
| --- |
| Прилагаем копию рабочей программы практики с целью ознакомления должностных лиц вашей организации, ответственных за проведение практики обучающихся, согласования содержания и планируемых результатов практики. |

Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(наименование факультета) (подпись) (И.О.Фамилия)*

МП «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение 4 к договору[[2]](#footnote-2) о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ[[3]](#footnote-3)

|  |
| --- |
| Декану \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факультета ФГБОУ ВО «ВГТУ»  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Ф.И.О. декана)*  Руководителя\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Ф.И.О и должность руководителя)* |

В ответ на ваше письмо от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ № \_\_\_\_\_ и в соответствии с договором от \_\_\_.\_\_\_\_202\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ сообщаем о готовности принять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование профильной организации)*

для прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вид практики)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(тип практики)*

на период с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ г.

обучающихся в ВГТУ на \_\_\_\_ курсе по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата/магистратуры/специалитета \_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование ОПОП ВО (профиль))*

по *направлению подготовки/специальности* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*(код и наименование направления/специальности*

*обучающихся*

номер учебной группы:

Содержание и планируемые результаты практики, установленные в рабочей программе практики согласованы.

В организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации)*

имеется достаточная материально-техническая база, необходимая для прохождения обучающимися практики в соответствии с рабочей программой практики, получения обучающимися опыта профессиональной деятельности в соответствии с содержанием практики и выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Фактический адрес места прохождения практики обучающимися:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обучающимся и руководителю по практической подготовке от кафедры предоставляется возможность пользоваться помещениями организации и находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

Руководителем (руководителями) по практической подготовке при проведении практики назначен(ы) высококвалифицированный(е) специалист(ы), соответствующий(е) требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (И.О.Фамилия)*

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1. При невозможности указать перечень помещений с перечнем техники (оборудования) – в случае, если местом практической подготовки является строительный объект, полигон, поле конкретного хозяйства, указывается почтовый адрес. [↑](#footnote-ref-1)
2. Печатается на бланке профильной организации [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае, когда место проведения практической подготовки выбрано по инициативе обучающегося данное заявление не требуется, вместо него приложение 7 «Образец письма профильной организацией о предоставлении обучающемуся возможности прохождения практики» [↑](#footnote-ref-3)