

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Д.В. Панфилов

«31» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Организация землеустроительных и земельно-кадастровых работ»

Направление подготовки 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

Профиль Городской кадастр

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2018

Автор программы



Ершова Н.В.

Заведующий кафедрой
Кадастра недвижимости,
землеустройства и геодезии



Баринов В.Н.

Руководитель ОПОП



Трухина Н.И.

Воронеж 2018

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

обеспечение слушателей необходимыми теоретическими знаниями, методическими приемами и практическими навыками в области организации, планирования и управления работами по землеустройству и кадастру

1.2. Задачи освоения дисциплины

- организация и планирование кадастровых работ;
- обоснование научно-технических и организационных решений;
- выбор эффективного варианта при планировании и производстве кадастровых работ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организация землеустроительных и земельно-кадастровых работ» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Организация землеустроительных и земельно-кадастровых работ» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-1	знать законодательство в области кадастровых и землеустроительных работ
	уметь проводить организацию и планирование контроля за использованием земель и недвижимости
	владеть навыками регулирования земельно-имущественных отношений и контроль за использованием земель и недвижимости
ПК-2	знать основные инструменты и методы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ
	уметь применять экономико-математический аппарат при принятии управленческих решений в области организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
	владеть методами разработки норм; методикой

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организация землеустроительных и земельно-кадастровых работ» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Аудиторные занятия (всего)	52	52
В том числе:		
Лекции	26	26
Практические занятия (ПЗ)	26	26
Самостоятельная работа	56	56
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	108	108
зач.ед.	3	3

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		10
Аудиторные занятия (всего)	18	18
В том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Самостоятельная работа	86	86
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	108	108
зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Теоретические основы организации землеустроительных и земельнокадастровых работ.	Предмет, задачи и содержание курса. Анализ основных законов, регламентирующих деятельность землеустроительной организации. Задачи и структура землеустроительных органов РФ	6	4	8	18
2	Задачи и содержание планирования в землеустроительном	Финансирование землеустроительных и земельнокадастровых работ. Разработка плана производства и реализации	4	4	8	16

	предприятия.	продукции. Производственная мощность предприятия.				
3	Производственный землеустроительный процесс.	Этапы, стадии и элементы землеустроительных работ. Последовательность выполнения этапов и стадий. Планирование производственного цикла. Составление сетевого графика	4	4	10	18
4	Организация топографогеодезических и картографических работ.	Основные виды работ и особенности их организации. Организация работ вспомогательных подразделений.	4	4	10	18
5	Сметное дело в землеустройстве и бюджетирование деятельности организаций	Единые районные единичные расценки, укрупненные сметные показатели, единичные расценки и прейскуранты, строительные нормы и правила. Базисные, текущие, прогнозные и договорные цены, их индексация и использование в сметных расчетах. Расчет нормативной трудоемкости работ. Виды и состав сметной документации. Калькулирование себестоимости землеустроительной, кадастровой и картографической продукции. Этапы работ по внедрению бюджетирования. Схема основного бюджета. Операционный и финансовый бюджет. Характеристика бюджетов предприятия.	4	4	10	18
6	Содержание и задачи нормирования землеустроительных работ. Научная организация труда на землеустроительных и земельнокадастровых работах.	Сущность, значение и принципы нормирования труда. Формы выражения норм труда и их классификация. Методы нормирования труда. Методы изучения затрат рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Методы непосредственных замеров рабочего времени. Метод моментных наблюдений Проектирование норм выработки и времени. Сущность и содержание научной организации труда. Рационализация форм приемов и методов труда. Совершенствование организации трудовых процессов. Оплата труда в землеустройстве.	4	6	10	20
Итого			26	26	56	108

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Теоретические основы организации землеустроительных и земельнокадастровых работ.	Предмет, задачи и содержание курса. Анализ основных законов, регламентирующих деятельность землеустроительной организации. Задачи и структура землеустроительных органов РФ	2	2	14	18
2	Задачи и содержание планирования в землеустроительном предприятии.	Финансирование землеустроительных и земельнокадастровых работ. Разработка плана производства и реализации продукции. Производственная мощность предприятия.	2	2	14	18
3	Производственный землеустроительный процесс.	Этапы, стадии и элементы землеустроительных работ. Последовательность выполнения этапов и стадий. Планирование производственного цикла. Составление сетевого графика	2	2	14	18

4	Организация топографогеодезических и картографических работ.	Основные виды работ и особенности их организации. Организация работ вспомогательных подразделений.	-	2	14	16
5	Сметное дело в землеустройстве и бюджетирование деятельности организаций	Единые районные единичные расценки, укрупненные сметные показатели, единичные расценки и прейскуранты, строительные нормы и правила. Базисные, текущие, прогнозные и договорные цены, их индексация и использование в сметных расчетах. Расчет нормативной трудоемкости работ. Виды и состав сметной документации. Калькулирование себестоимости землеустроительной, кадастровой и картографической продукции. Этапы работ по внедрению бюджетирования. Схема основного бюджета. Операционный и финансовый бюджет. Характеристика бюджетов предприятия.	-	2	14	16
6	Содержание и задачи нормирования землеустроительных работ. Научная организация труда на землеустроительных и земельнокадастровых работах.	Сущность, значение и принципы нормирования труда. Формы выражения норм труда и их классификация. Методы нормирования труда. Методы изучения затрат рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Методы непосредственных замеров рабочего времени. Метод моментных наблюдений Проектирование норм выработки и времени. Сущность и содержание научной организации труда. Рационализация форм приемов и методов труда. Совершенствование организации трудовых процессов. Оплата труда в землеустройстве.	-	2	16	18
Итого			6	12	86	104

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-1	знать законодательство в области кадастровых и землеустроительных работ	посещение лекционных, практических занятий. Выполненные и защищенные практические работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь проводить организацию и планирование контроля за использованием земель и недвижимости	посещение лекционных, практических занятий. Выполненные и защищенные практические работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками регулирования земельно-имущественных отношений и контроль за использованием земель и недвижимости	посещение лекционных, практических занятий. Выполненные и защищенные практические работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-2	знать основные инструменты и методы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ	посещение лекционных, практических занятий. Выполненные и защищенные практические работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь применять экономико-математический аппарат при принятии управленческих решений в области организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	посещение лекционных, практических занятий. Выполненные и защищенные практические работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть методами разработки норм; методикой бюджетирования землеустроительных работ	посещение лекционных, практических занятий. Выполненные и защищенные практические работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 8 семестре для очной формы обучения, 10 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ПК-1	знать законодательство в области кадастровых и землеустроительных работ	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь проводить организацию и планирование контроля за использованием земель и	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	недвижимости			
	владеть навыками регулирования земельно-имущественных отношений и контроль за использованием земель и недвижимости	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-2	знать основные инструменты и методы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь применять экономико-математический аппарат при принятии управленческих решений в области организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Решение стандартных практических задач	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть методами разработки норм; методикой бюджетирования землеустроительных работ	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Раскройте понятие землеустройство?

а) Мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири, Дальнего Востока Российской Федерации

б) Система государственных, экономических, правовых и технических мероприятий по организации использования и охраны земель при образовании новых, упорядочении и изменении существующих границ землепользования

в) Систематизированный свод документированных сведений об объектах государственного кадастрового учета, о правовом режиме земель в Российской Федерации, о кадастровой стоимости, местоположении, размерах земельных участков и прочно связанных с ними объектов недвижимого имущества

2. Что является объектом землеустройства?

- а) Территории населенных пунктов, субъектов РФ
- б) Земельные участки
- в) Здания, сооружения, помещения

3. К видам землеустроительной документации относят:

- а) проекты территориального землеустройства;
- б) генеральная схема землеустройства территории Российской Федерации;
- в) материалы межевания объектов землеустройства.

4. Землеустройство проводится в обязательном порядке в случае:

- а) изменения границ объектов землеустройства;
 - б) изменения собственников земель;
 - в) утраты документов, полученных в результате проведения землеустройства.
5. Как называется документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики?
- а) Карта (план) объекта землеустройства
 - б) Проект территориального землеустройства
 - в) Кадастровая карта
6. Как называется документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы?
- а) Межевое дело
 - б) Межевой план
 - в) Землеустроительное дело
7. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства?
- а) Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства
 - б) Федеральный картографо-геодезический фонд
 - в) Дежурная кадастровая карта
8. За какую цену лица, осуществляющие проведение землеустройства, обязаны передать экземпляр подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства?
- а) По цене, установленной экспертизой
 - б) По рыночной цене
 - в) Бесплатно
9. Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?
- а) Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 г № 514
 - б) Постановлением Правительства РФ от 02.02. 96 г. № 105
 - в) Постановлением Правительства РФ от 30.07.09 г. № 621
10. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства?
- а) Местоположение, размер и границы объекта землеустройства, а также иные его характеристики
 - б) Расположение земельного участка в кадастровом квартале
 - в) Конфигурацию объекта землеустройства

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства?
- а) Постановлением Правительства РФ от 02.02.96 № 514
 - б) Постановлением Правительства РФ от 20.08.09 № 105
 - в) Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 № 688
2. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований?

- а) Нет
- б) Да

3. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?

- а) Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования,
- б) Если объектом землеустройства является территория муниципального образования
- в) Если объектом землеустройства является государственная граница РФ

4. В какой срок Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии или её территориальные органы должны уведомить заказчика о принятии землеустроительной документации на государственную экспертизу?

- а) Не более 10 рабочих дней с даты регистрации землеустроительной документации
- б) Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации
- в) Не более 5 дней с даты регистрации землеустроительной, документации

5. Что подготавливается на основании заключений членов экспертной комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации руководителем и ответственным секретарем указанной комиссии?

- а) Заключение экспертной комиссии
- б) Приказ об утверждении землеустроительной документации
- в) Проект заключения экспертной комиссии

6. Каким количеством голосов членов комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации одобряется проект заключения экспертной комиссии?

- а) Не менее чем тремя четвертями голосов членов экспертной комиссии
- б) Простым большинством голосов членов экспертной комиссии
- в) Не менее чем двумя третями голосов членов экспертной комиссии

7. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?

- а) На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства
- б) На основании опроса смежных землепользователей
- в) На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства

8. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?

- а) Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования
- б) Если объектом землеустройства является территория муниципального образования
- в) Если объектом землеустройства является государственная граница РФ

9. Для каких целей проводится инвентаризация земель?

- а) Для выявления неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению
- б) Для внесения сведений в кадастр недвижимости
- в) Для присвоения кадастровых номеров земельным участкам

10 Состав сведений ЕГРН об объекте недвижимости НЕ включает

- а) вид объекта недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства)
- б) кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости
- в) описание местоположения границ объекта недвижимости, если объектом недвижимости является земельный участок
- г) кадастровая стоимость земельного участка
- д) кадастровый номер здания или сооружения, в которых расположено помещение, номер этажа, на котором расположено это помещение (при наличии этажности), описание местоположения этого помещения в пределах данного этажа, либо в пределах здания или сооружения, либо соответствующей части здания или сооружения, если объектом недвижимости является помещение
- е) площадь, определенная с учетом, установленных в соответствии с ФЗ требований, если объектом недвижимости является земельный участок, здание или помещение.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Разделы государственного кадастра недвижимости НЕ включают

- а) реестр объектов недвижимости
- б) кадастровые дела
- в) кадастровые карты
- г) реестр кадастровых номеров

2. Сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости, НЕ предоставляются в виде:

- а) копии документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в государственный кадастр недвижимости
- б) кадастровой выписки об объекте недвижимости
- в) кадастрового паспорта объекта недвижимости
- г) кадастрового плана территории
- д) кадастровой справки

3. Кадастровый учет осуществляется в связи:

- а) с образованием или созданием объекта недвижимости (постановка на учет объекта недвижимости)
- б) с прекращением его существования (снятие с учета объекта недвижимости)
- в) изменением уникальных характеристик объекта недвижимости или любых указанных в ФЗ сведений об объекте недвижимости

4. Межевой план это:

- а) документ, который составлен на основе кадастрового плана соответствующей территории или кадастровой выписки о соответствующем земельном участке и в котором воспроизведены определенные внесенные в государственный кадастр недвижимости сведения и указаны сведения об образуемых земельном участке или земельных участках, либо о части или частях земельного участка, либо новые необходимые для внесения в государственный кадастр недвижимости сведения о земельном участке или земельных участках
- б) документ, для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет объекта недвижимости или объектов недвижимости, об учете изменений объекта недвижимости, учете части объекта недвижимости или о снятии

с учета объекта недвижимости.

5. Необходимым для кадастрового учета документом является:

- а. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета;
- б. копия паспорта заявителя;
- в. межевой план.

6. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если:

- а. заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению;
- б. допущена по вине заявителя;
- в. допущена органом кадастрового учета.

7. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться.

- а. только собственники;
- б. лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения;
- в. любые лица.

8. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу:

- а. собственника соответствующего объекта недвижимости;
- б. любого лица;
- в. правоохранительных органов.

9. Выписка из государственного кадастра недвижимости, содержащая уникальные характеристики объекта недвижимости - это:

- а. кадастровый паспорт;
- б. кадастровая выписка;
- в. кадастровый план территории.

10. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости - это:

- а. кадастровые карты;
- б. картографические основы;
- в. кадастровые дела.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

- 1. Предмет, задачи и содержание курса.
- 2. Связь курса с другими дисциплинами.
- 3. Особенности проектно-изыскательских работ по землеустройству и земельному кадастру.
- 4. Землеустроительный процесс и его составные части.
- 5. Первый этап землеустроительного процесса, его состав и документация.
- 6. Второй этап землеустроительного процесса, его состав и документация.
- 7. Третий этап землеустроительного процесса, его состав и документация.
- 8. Четвертый этап землеустроительного процесса, его состав и документация.
- 9. Пятый этап землеустроительного процесса, его состав и документация.
- 10. Сущность, задачи и роль нормирования труда в землеустройстве.
- 11. Формы выражения норм труда и их классификация.

12. Основные нормативы времени, применяемые при землеустройстве.
13. Способы и методы нормирования труда в землеустройстве.
14. Фотография рабочего дня.
15. Самофотография .
16. Хронометраж.
17. Фотохронометраж.
18. Метод моментальных наблюдений.
19. Методы изучения трудовых процессов.
20. Классификации методов и способов затрат рабочего времени.
21. Принципы организации оплаты труда в землеустройстве.
22. Формы и системы заработной платы.
23. Должностные оклады.
24. Виды надбавок и поощрений.
25. Оплата труда работников проектных организаций.
26. Премирование работников в проектных организаций.
27. Классификация проектно-изыскательских работ по землеустройству.
28. Структура и функции отделов проектных работ.
29. Структура и функции отдела изыскательских работ.
30. Система планов землеустройства и их общее содержание.
31. План заявка.
32. План проектно-изыскательских работ.
33. Финансовый план.
34. Социально-экономический план.
35. Учет и отчетность в проектных организациях.
36. Финансирование проектно-изыскательских работ по землеустройству.
37. Права и обязанности инспектора по пользованию и охране земельных ресурсов.

7.2.5 Примерный перечень заданий для экзамена

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится устно, в форме собеседования по вопросам

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы организации землеустроительных и земельнокадастровых работ.	ПК-1, ПК-2	Тест, защита практических работ
2	Задачи и содержание планирования в землеустроительном предприятии.	ПК-1, ПК-2	Тест, защита практических работ
3	Производственный землеустроительный процесс.	ПК-1, ПК-2	Тест, защита практических работ
4	Организация топографогеодезических и картографических работ.	ПК-1, ПК-2	Тест, защита практических работ
5	Сметное дело в землеустройстве и бюджетирование деятельности организаций	ПК-1, ПК-2	Тест, защита практических работ

6	Содержание и задачи нормирования землеустроительных работ. Научная организация труда на землеустроительных и земельнокадастровых работах.	ПК-1, ПК-2	Тест, защита практических работ
---	---	------------	---------------------------------

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Организация и планирование землеустроительных и земельно-кадастровых работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.В. Ершова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015.— 92 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72716.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Широкова А.А. Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Широкова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Бесплатное программное обеспечение

- 7zip
- Adobe Acrobat Reader
- Adobe Flash Player NPAPI
- Adobe Flash Player PPAPI
- EMS SQL
- Manager Lite for
- MySQL
- EMS SQL
- Manager Lite for PostgreSQL
- GIMP
- Google Chrome
- LibreOffice
- Media Player
- Classic Black Edition
- Moodle
- Mozilla Firefox
- Notepad++
- OpenOffice
- Paint.NET
- PDF24 Creator
- PicPick
- QGIS
- STDU Viewer
- VLC Media
- Player
- WinDjView
- youtube-dl

Платное программное обеспечение

- WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR
- Acrobat Pro 2017 Multiple Platforms Russian AOO License TLP (1- 4,999),
право на использование
- Комплекс CREDO (КРЕДО) для ВУЗов – АПДММ
- "Топоматик Robur - Автомобильные дороги" сетевая версия 7.5;
- nanoCAD

Электронные библиотечные системы

- Ipr books <https://www.iprbookshop.ru/>

Электронные образовательные ресурсы и (или) профессиональные базы данных

- Образовательный портал ВГТУ
<https://old.education.cchgeu.ru/>

- География
<https://geographyofrussia.com/>

- Географический интернет-портал
<https://geniusterra.ru/>

- Геологическая библиотека
<http://www.geokniga.org/>

- Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации
<http://pravo.gov.ru/>

- Единая база данных о недвижимости
<https://www.vrx.ru/statistic/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Ауд.7411 Лаборатория инновационных технологий в землеустройстве, кадастре и мониторинге недвижимости.

Ауд.7402 Лаборатория математической обработки результатов геодезических измерений и информационного обеспечения кадастра недвижимости.

Ауд. 7409, 7407

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Организация землеустроительных и земельно-кадастровых работ» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Актуализирован раздел 8 в части используемой литературы и состава лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2019	
2	Актуализирован раздел 8 в части используемой литературы и состава лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2020	
3	Актуализирован раздел 8 в части используемой литературы и состава лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2021	
4	Согласно приказу 01-09/2-370 от 13.05.2022 заведующим кафедрой назначена Н.И. Трухина	13.05.2022	
5	Согласно приказу 01-08/400 от 09.08.2022 руководителем основной профессиональной образовательной программы назначена Ю.С. Нетребина	10.08.2022	
6	Актуализирован раздел 8 в части используемой литературы и состава лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2022	
7	Согласно приказу №01-08/601 от 08.11.2022 кафедра «Кадастр недвижимости, землеустройство и геодезия» включена в состав дорожно-транспортного факультета	11.11.2022	

8	Актуализирован раздел 8 в части используемой литературы и состава лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2023	
---	--	------------	---