МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭМИТ
_____ Баркалов С.А.
«25» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

Направление подготовки 27.03.05 ИННОВАТИКА

Профиль Управление инновациями в наукоемком производстве

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2019

Автор программы _____ /Красникова А.В./

Заведующий кафедрой Экономики и управления на предприятии машиностроения _____ /Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП _____ /Красникова А.В./

Воронеж 2019

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цели практики

Подготовка студентов к решению исследовательских задач, работы с автоматизированными информационными системами, ориентированных на исследовательскую работу в области инноватики, а также использованию современных методов исследования, технологий сбора, обработки и интерпретации информации по инноватики.

1.2. Задачи прохождения практики

Задачи учебной практики направлены на формирование умений и навыков в рамках основного вида деятельности (организационно-управленческий):

- поиск и выбор наиболее актуальных и достоверных источников информации;

-реализация на практике накопленных в процессе обучения теоретических знаний в области инноватики;

-совершенствование практических навыков выполнения самостоятельных научно-исследовательских работ в сфере профессиональной деятельности;

- подготовки аналитических материалов и презентаций полученных результатов

- получение навыков работы в малых группах.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Учебная практика

Тип практика – Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Форма проведения практики – дискретно

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в ФГБОУ «Воронежский государственный технический университет».

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» относится к вариативной части блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - способностью использовать инструментальные средства

ОПК-3 - способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ управления проектами

ОПК-6 - способностью к работе в коллективе, организации работы малых коллективов

ПК-5 - способностью определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта

Компетенция	**Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции**
ОПК-2	знать методы аналитической работы, связанные с финансовыми и иными аспектами инновационной деятельности организаций
	уметь применять методы прогнозирования экономических показателей инноваций на различных стадиях проектирования;
	владеть инструментами управления инновационными рисками
ОПК-3	знать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
	уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в инновационной сфере деятельности предприятий или организаций
	владеть навыками выявления исследовательской проблемы, выбора и обоснования темы исследования, применения методов и приемов в собственном исследовании; основными способами и средствами получения, хранения, переработки информации навыками работы с компьютером как средством управления информацией, современными принципами работы с деловой информацией
ОПК-6	знать основные методы организации и работы малых коллективов (команды) исполнителей
	уметь использовать основные методы организации работы малых коллективов (команды) исполнителей и способы работы в коллективе
	владеть навыками работы в коллективе и организации работы

	малых коллективов (команды) исполнителей
ПК-5	знать состав производственных ресурсов предприятия и факторы, влияющие на эффективность их использования
	уметь – оценить затраты по реализации проекта определять потребность в производственных ресурсах предприятия
	владеть – навыками расчета потребности в ресурсах при создании предприятия

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 3 з.е., ее продолжительность – 2 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	*2*
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры организации. Изучение нормативно-технической документации. Изучение практики внедрения и разработки инноваций	*10*
3	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	*84*
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	*10*
5	Защита отчета		*2*
		Итого	*108*

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

7.1 Подготовка отчета о прохождении практики

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета. По завершении практики студенты в последний день практики представляют на выпускающую кафедру: дневник практики, включающий в себя отзывы руководителей практики от предприятия и ВУЗа о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики и т.п.; отчет по

практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных заданием на практику задач. В отчете приводится анализ поставленных задач; выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач; результаты решения задач практики; общие выводы по практике. Типовая структура отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (цель практики, задачи практики)
4. Практические результаты прохождения практики
5. Заключение
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)

7.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 2 семестре для очной формы обучения, 2 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;
«хорошо»;
«удовлетворительно»;
«неудовлетворительно».

Компе-тенция	**Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции**	**Экспертная оценка результатов**	**Отлично**	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неудовл.**
ОПК-2	знать методы аналитической работы, связанные с финансовыми и иными аспектами инновационной деятельности организаций	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено	Более 80% от максимально возможного количества баллов	61%-80% от максимально возможного количества баллов	41%-60% от максимально возможного количества баллов	Менее 41% от максимально возможного количества баллов
	уметь применять методы прогнозирования экономических показателей инноваций на различных стадиях проектирования	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть инструментами управления инновационными рисками	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-3	знать основные методы, способы и средства получения, хранения,	2 - полное освоение знания				

	переработки информации	1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в инновационной сфере деятельности предприятий или организаций	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками выявления исследовательской проблемы, выбора и обоснования темы исследования, применения методов и приемов в собственном исследовании	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
	владеть основными способами и средствами получения, хранения, переработки информации	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
	владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией, современными принципами работы с деловой информацией	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-6	знать основные методы организации и работы малых коллективов (команды) исполнителей	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь использовать основные методы организации работы малых коллективов (команды) исполнителей и способы работы в коллективе	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками работы в коллективе и организации работы малых коллективов (команды) исполнителей	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				

ПК-5	знать состав производственных ресурсов предприятия и факторы, влияющие на эффективность их использования	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь – оценить затраты по реализации проекта определять потребность в производственных ресурсах предприятия	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть – навыками расчета потребности в ресурсах при создании предприятия	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

1. Арбатская, Ю. В. Законодательное регулирование инновационной деятельности в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / Ю. В. Арбатская. — Электрон. текстовые данные. — Иркутск : Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — 56 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6435.html

2. Голубев, А. А. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Голубев, А. И. Александрова, М. В. Скрипниченко. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65376.html

3. Горфинкель В.Я., Попадюк Т.Г.; Под ред. Б.Н. Чернышева Экономика предприятия: Учебник. – 6-е изд. – М.: Вузовский учебник: Юнити-Дана, Режим доступа http://www.iprbookshop.ru/71241.html

4. Головачев А.С. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / А.С. Головачев. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 688 c. — 978-985-06-2456-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48023.html

5. Старцева Т.Е. Экономика и управление инновационным развитием предприятия : методологический инструментарий. Монография— Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 201 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61682.html

6. Экономика инновационной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Давтян, Т. С. Щербакова, И. В. Карзанова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2014. — 432 с. — 978-5-209-05467-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22230.html

8.2 Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Министерство экономического развития http://www.economy.gov.ru/minec/main

– Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации – http://www.mon.gov.ru

– Госкомстат России– http://www.gks.ru

– Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – http://voronezhstat.gks.ru

– Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент – http://ecsocman.ru

– журнал «Эксперт» http://www.expert.ru.

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Информационно-справочные системы:

Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Современные профессиональные базы данных:

– Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru

– Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

– Инновационный бизнеспортал «Синтез бизнес новаций» –

http://sbn.finance.ru

– Портал «Инновации и предпринимательство» – http://innovbusiness.ru

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-технической базой практики является: -

компьютерная техника с подключением к сети Интернет;

- прикладные программные продукты;

- компьютерная техника с подключением к электронно-библиотечной системе;

- учебно-методическая и периодическая литература;

- мультимедийное оборудование для отображения презентационного материала.