

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Информационные системы в юриспруденции»

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины:

- формирование знаний, умений и практических навыков в рамках освоения современных правовых информационных систем;
- привить студентам понимание сущности и места современных правовых информационных систем в общей структуре информационных технологий.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- изучение основ построения правовых информационных систем;
- изучение свойств информационных потоков циркулирующих в правовых информационных системах;
- привитие навыков использования правовых информационных систем в будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Информационные системы в юриспруденции» относится

к вариативной части учебного плана.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента,

необходимым для изучения данной дисциплины. Изучение дисциплины «Информационные системы в юриспруденции» требует основных знаний, умений и компетенций студента по курсам: «Информационные системы в экономике», «Мировые информационные ресурсы», «Информационные технологии управления», «Сетевая экономика».

Дисциплина «Информационные системы в юриспруденции» является предшествующей для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Информационные системы в юриспруденции» направлен на формирование следующих компетенций:

– **общекультурные компетенции (ОК):**

- способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения (ОК-9);
- способностью работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки

и передачи информации, применять в профессиональной деятельности автоматизированные информационные системы, используемые в экономике, ав-

томатизированные рабочие места, проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач (ОК-16);

– профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и

интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-31);

- способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК-32);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности (ПК-36);

- способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов (ПК-46);

- способность исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность (ПК-50);

- профессиональные специальные компетенции (ПСК):

- способностью обосновывать состав и структуру оптимального ком-

плекта инструментальных средств экономико-аналитического обеспечения достаточного для эффективной оценки состояния объектов экономической безопасности (ПСК-1);

- способностью обосновывать состав и структуру оптимального комплекта инструментальных средств правового обеспечения достаточного для эффективной оценки состояния объектов экономической безопасности (ПСК-2);

- способностью своевременно воспроизвести алгоритм раскрытия экономического преступления с использованием информационно-аналитических и экономико-правовых справочных систем с целью повышения оперативности выполняемых работ (ПСК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- состав, функции и конкретные возможности справочных и информа-

ционно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита;

- методы и способы обработки бухгалтерской информации;

Уметь:

- решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи;

- самообучаться в современных компьютерных средах;

- организовывать автоматизированное рабочее место;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки эко-

номических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

Владеть:

- навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-

справочными системами, используемыми в профессиональной деятельности;

- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение

для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационные системы в

юриспруденции» составляет 6 зачетных единиц.

Вид учебной работы Всего

часов

Семестры

8 9

Аудиторные занятия (всего) 111/- 54/- 57/-

В том числе:

Лекции -/- -/- -/-

Практические занятия (ПЗ) 111/- 54/- 57/-

Лабораторные работы (ЛР) -/- -/- -/-

Самостоятельная работа (всего) 105/- 45/- 60/-

В том числе:

Курсовой проект +/- +/- -/-

Контрольная работа -/- -/-

Вид промежуточной аттестации (КР, зачет) -/- -/- -/-

Общая трудоемкость час

зач. ед.

216 99 117

6 2,75 3,25

Примечание: здесь и далее числитель – очная/знаменатель – заочная формы обучения.

8

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№

п/п

Наименование раздела
дисциплины

Содержание раздела

1 Основные термины и определения экономико-правовых информационных систем.

Характеристика основных понятий используемых в экономико-правовых информационных системах. Подходы, используемые при автоматизации процессов экономико-правового анализа. Аспекты проблемы анализа. Типы инструментальных средств экономико-правового анализа..

2 Состав и структура экономико-правовых информационных систем.

Основные компоненты экономико-правовых информационных систем. Интерфейс взаимодействия экономико-правовых информационных систем. Понятия о сведениях, сообщениях, данных, информации, знаниях. Понятие информационного пространства (ИП), его структура и элементы.

3 Технологии сбора и хранения экономико-правовой информации.

Понятие о гибкой архитектуре данных. Повышение качества информации при её сборе. Преобразование данных в единый формат и приведение их к единой структуре. Основные принципы сбора и хранения экономико-правовой информации. Принципы построения экономико-правовых информационных систем.

4 Порядок использования информационно-правовой системы «Гарант».

Состав и структура информационно-правовой системы. Особенности интерфейса взаимодействия с системой. Структура запросов. Средства реализации вывода информации.

5 Порядок использования информационно-правовой системы «КонсультантПлюс».

Состав и структура информационно-правовой системы. Особенности интерфейса взаимодействия с системой. Структура запросов. Средства реализации вывода информации.

6 Порядок использования информационных правовых систем «Кодекс» и «Референт»

Состав и структура информационных правовых систем. Особенности интерфейсов взаимодействия с системами. Структура запросов. Средства реализации вывода

информации.

9

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№

п/п

Наименование
обеспечиваемых
(последующих)
дисциплин

№ № разделов данной дисциплины, необходимых
для изучения обеспечиваемых (последующих)
дисциплин

2 3 4 5 6

1. ВКР + + + + +

5.3. Разделы дисциплины и виды занятий

№

п/п

Наименование раздела дисциплины

Лекц. Практ

.

зан.

Лаб.

зан.

СРС Всего
час.

1. Основные термины и определения
экономико-правовых информационных
систем.

11 5 16

2. Состав и структура экономико-
правовых информационных
систем.

20 20
40

3. Технологии сбора и хранения
экономико-правовой информа-
ции.

20 20
40

4. Порядок использования
информационно-правовой сис-
темы «Гарант».

20 20
40

5. Порядок использования
информационно-правовой сис-
темы «КонсультантПлюс».

20 20
40

6. Порядок использования
информационно-правовых сис-
тем «Кодекс» и «Референт»

20 20
40

5.4. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

№

п/п

№ раздела
дисципли-
ны

Наименование лабораторных работ

Трудо-
ем-
кость
(час)

1. - - -

10

5.5. Практические занятия

№

п/п

№ раздела
дисципли-
ны

Тематика практических занятий

Трудо-
ем-
кость
(час)

1. 1

Характеристика основных понятий используемых в экономико-правовых информационных системах. Подходы, используемые при автоматизации процессов экономико-правового анализа. Аспекты проблемы анализа. Типы инструментальных средств экономико-правового анализа..

11

2. 2

Основные компоненты экономико-правовых информационных систем. Интерфейс взаимодействия экономико-правовых информационных систем. Понятия о сведениях, сообщениях, данных, информации, знаниях. Понятие информационного пространства (ИП), его структура и элементы.

20

3. 3

Понятие о гибкой архитектуре данных. Повышение качества информации при её сборе. Преобразование данных в единый формат и приведение их к единой структуре. Основные принципы сбора и хранения экономико-правовой информации. Принципы построения экономико-правовых информационных систем.

20

4. 4

Состав и структура информационно-правовой системы. Особенности интерфейса взаимодействия с системой. Структура запросов. Средства реализации вывода информации.

20

5. 5

Состав и структура информационно-правовой системы. Особенности интерфейса взаимодействия с системой. Структура запросов. Средства реализации вывода информации.

20

6. 6

Состав и структура информационно-правовых систем. Особенности интерфейсов взаимодействия с системами. Структура запросов. Средства реализации вывода информации.

20

Самостоятельная работа:

Самостоятельная работа студентов включает в себя
– подготовку к практическим занятиям (изучение соответствующего
теоретического материала и методических указаний, анализ задач).

11

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Тематика курсовых проектов приведена в методических указаниях по выполнению курсового проекта

Курсовые и контрольные работы – **учебным планом не предусмотрены**

Рефераты - **учебным планом не предусмотрены**

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУ-

ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№

п/п

Компетенция (общекультурная
- ОК; профессиональная – ПК;
профессиональная специальная -

ПСК)

Форма контроля Семестр

1. способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения (ОК-9);

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

2. способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, применять в профессиональной деятельности автоматизированные информационные системы, используемые в экономике, автоматизированные рабочие места, проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении

Индивидуальный опрос

(ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

12

№

п/п

Компетенция (общекультурная - ОК; профессиональная – ПК; профессиональная специальная -

ПСК)

Форма контроля Семестр

профессиональных задач (ОК-16);

3. способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-31);

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

4. способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК-32);

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

5. способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности (ПК-36);

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

6. способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов (ПК-46);

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

7. способность исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности ор-

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине

лине, тестирование (Т),
курсовой проект (КП), за-
чет (З).

8,9

13

№

п/п

Компетенция (общекультурная
- ОК; профессиональная – ПК;
профессиональная специальная -
ПСК)

Форма контроля Семестр

ганизаций, оценивать их эффек-
тивность (ПК-50);

8. способностью обосновывать со-
став и структуру оптимального
комплекта инструментальных
средств экономико-
аналитического обеспечения
достаточного для эффективной
оценки состояния объектов эко-
номической безопасности (ПСК-
1);

Индивидуальный опрос
(ИО), текущая проверка
выполнения СР по дисцип-
лине, тестирование (Т),
курсовой проект (КП), за-
чет (З).

8,9

9. способностью обосновывать со-
став и структуру оптимального
комплекта инструментальных
средств правового обеспечения
достаточного для эффективной
оценки состояния объектов эко-
номической безопасности (ПСК-
2);

Индивидуальный опрос
(ИО), текущая проверка

выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

10. способностью своевременно воспроизвести алгоритм раскрытия экономического преступления с использованием информационно-аналитических и экономико-правовых справочных систем с целью повышения оперативности выполняемых работ (ПСК-4).

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З).

8,9

7.2. Описание Показателей критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Форма контроля
КП ИО СР Т З

Знает - состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования авто-

+ + + + +

14

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Форма контроля
КП ИО СР Т З

материзированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Умеет - решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; самообучаться в современных компьютерных средах; организовывать автоматизированное рабочее место; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

+ + + +

Владеет - навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, используемыми в профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

+ + + +

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;

- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оце-
нивания

Знает - состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

отлично

Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Решение задач на отлично. Выполненные КП на оценки «отлично».

Умеет - решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; самообучаться в современных компьютерных средах; организовывать автоматизированное рабочее место; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, используемыми в профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;

16

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оценивания

ПСК-1, 2, 4)

Знает - состав, функции и конкретные

возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

хорошо

Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Решение задач на отлично и хорошо. Выполненные КП на оценки «хорошо».

Умеет - решать с использованием информационных технологий раз-

личные служебные и экономические задачи; самообучаться в современных компьютерных средах; организовывать автоматизированное рабочее место; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, используемыми в профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Знает - состав, функции и конкретные удовле- Полное или

17

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оценивания

возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации;

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

творительно

частичное
посещение
лекционных и
практических
занятий.

Решение задач
на удовлетво-
рительно.

Удовлетвори-
тельно выпол-
ненные

КП

Умеет - решать с использованием ин-

формационных технологий раз-
личные служебные и экономиче-
ские задачи; самообучаться в со-
временных компьютерных сре-
дах; организовывать автоматизи-
рованное рабочее место; осуще-
ствлять выбор инструменталь-
ных средств для обработки эко-
номических данных в соответст-
вии с поставленной задачей, ана-
лизировать результаты расчетов
и обосновывать полученные вы-
воды;

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информаци-
онно-поисковыми и информаци-
онно-справочными системами,
используемыми в профессио-
нальной деятельности; навыками
сбора, анализа и оценки инфор-
мации, имеющей значение для
реализации правовых норм в со-
ответствующих сферах профес-
сиональной деятельности.

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

Знает - состав, функции и конкретные
возможности справочных и ин-
формационно-поисковых систем;

неудов-
летво-
ритель-

Частичное
посещение

лекционных и

18

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оце-
нивания

роль и место автоматизирован-
ных информационных систем в
экономике, принципы построе-
ния и использования автомати-
зированных систем учета, анали-
за и аудита; методы и способы
обработки бухгалтерской ин-
формации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

но практических
занятий.

Решение задач

на неудовле-
творительно.

Неудовлетво-
рительно вы-
полненные
КП

Умеет - решать с использованием ин-
формационных технологий раз-
личные служебные и экономиче-
ские задачи; самообучаться в со-
временных компьютерных сре-
дах; организовывать автоматизи-
рованное рабочее место; осуще-
ствлять выбор инструменталь-
ных средств для обработки эко-
номических данных в соответст-
вии с поставленной задачей, ана-
лизировать результаты расчетов
и обосновывать полученные вы-
воды;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информа-
ционно-поисковыми и информа-
ционно-справочными системами,
используемыми в профессио-
нальной деятельности; навыками

сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Знает - состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в

не аттестован

Непосещение лекционных и практических занятий. Не выполненные

19

Дескриптор компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оценивания

экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

КП

Умеет - решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; самообучаться в современных компьютерных средах; организовывать автоматизированное рабочее место; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, ана-

лизировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, используемыми в профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (экзамен) оцениваются

по четырехбалльной шкале с оценками:

– «отлично»;

20

– «хорошо»;

– «удовлетворительно»;

– «неудовлетворительно».

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оценивания

Знает - состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

отлич-

но

Студент
демонстрирует
полное пони-
мание заданий.

Все
требования,
предъявляемые
к заданию
выполнены

Умеет - решать с использованием инфор-
мационных технологий различные
служебные и экономические задачи;
самообучаться в современных ком-
пьютерных средах; организовывать
автоматизированное рабочее место;
осуществлять выбор инструмен-
тальных средств для обработки эко-
номических данных в соответствии с
поставленной задачей, анализиро-
вать результаты расчетов и обосно-
вывать полученные выводы;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информаций-
но-поисковыми и информационно-
справочными системами, исполь-
зуемыми в профессиональной дея-
тельности; навыками сбора, анализа
и оценки информации, имеющей
значение для реализации правовых
норм в соответствующих сферах
профессиональной деятельности.
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

Знает - состав, функции и конкретные воз-
можности справочных и информа-

хорошо
Студент де-
монстрирует

21

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оце-
нивания

ционно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

значительное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены

Умеет - решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; самообучаться в современных компьютерных средах; организовывать автоматизированное рабочее место; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, используемыми в профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Знает - состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем

учета, анализа и аудита; методы и

удов-
летво-
ри-
тельно

Студент
демонстрирует
частичное
понимание
заданий.
Большинство
требований,
предъявляемых

22

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оце-
нивания

способы обработки бухгалтерской
информации;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

к заданию
выполнены

Умеет - решать с использованием инфор-
мационных технологий различные
служебные и экономические задачи;
самообучаться в современных ком-
пьютерных средах; организовывать
автоматизированное рабочее место;
осуществлять выбор инструмен-
тальных средств для обработки эко-
номических данных в соответствии с
поставленной задачей, анализиро-
вать результаты расчетов и обосно-
вывать полученные выводы;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

Владеет - навыками работы с информацон-
но-поисковыми и информационно-
справочными системами, исполь-
зуемыми в профессиональной дея-
тельности; навыками сбора, анализа
и оценки информации, имеющей

значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. (ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Знает - состав, функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита; методы и способы обработки бухгалтерской информации; (ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

неудов-
летво-
ри-
тельно

1. Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.
2. Студент демонстрирует непонимание заданий.

Умеет - решать с использованием информационных технологий различные

23

Дескриптор
компетенции

Показатель оценивания Оценка Критерий оценивания

служебные и экономические задачи; самообучаться в современных компьютерных средах; организовывать

автоматизированное рабочее место;
осуществлять выбор инструмен-
тальных средств для обработки эконо-
мических данных в соответствии с
поставленной задачей, анализиро-
вать результаты расчетов и обосно-
вывать полученные выводы;
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

3. У студента
нет ответа. Не
было попытки
выполнить
задание

Владеет - навыками работы с информацион-
но-поисковыми и информационно-
справочными системами, исполь-
зуемыми в профессиональной дея-
тельности; навыками сбора, анализа
и оценки информации, имеющей
значение для реализации правовых
норм в соответствующих сферах
профессиональной деятельности.
(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50;
ПСК-1, 2, 4)

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.3.1. Примерная тематика РГР Программой не предусмотрено

7.3.2. Примерная тематика и содержание КП

Программой не предусмотрено

7.3.3. Вопросы для коллоквиумов Программой не предусмотрено

7.3.4. Задания для тестирования

Вопрос Ответ

1. Информационные системы обра-
ботки данных применяются для ре-
шения

Структурированных задач

Частично структурированных задач

Неструктурированных задач

2. Информационные системы управ- 1. Структурированных задач

24

ления применяются для решения 2. Частично структурированных задач

3. Неструктурированных задач

4. 1 и 2

5. 2 и 3

3. Информационные системы поддержки принятия решения применяются для решения

1. Структурированных задач

2. Частично структурированных задач

3. Неструктурированных задач

4. 1 и 2

5. 2 и 3

4. Экспертные системы применяются для решения

1. Структурированных задач

2. Частично структурированных задач

3. Неструктурированных задач

4. 1 и 2

5. 2 и 3

5. Модуль создания системы 1. используется для ввода команд в экспертную систему

2. служит для создания набора правил

3. производит обработку знаний

6. Интерфейс пользователя экспертной системы

1. используется для ввода команд в экспертную систему

2. служит для создания набора правил

3. производит обработку знаний

7. База знаний содержит 1. факты, описывающие проблемную область

2. систему правил

3. 1 и 2

8. База моделей в системах поддержки принятия решений

1. Обеспечивает проведение анализа
2. Используется для расчетов

9. Оперативные модели реализуются как

1. Детерминистские, описательные и специализированные
2. Детерминистские, оптимизационные и универсальные

10. Стратегические модели реализуются как

1. Детерминистские, описательные и специализированные
2. Детерминистские, оптимизационные и универсальные

Выработка решения в системах поддержки принятия решений происходит в результате

1. итерационного процесса
2. непосредственной обработки данных

25

12. Подсистема информационного обеспечения - это

1. совокупность методов, моделей и алгоритмов
2. совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, методология построения баз данных

13. Подсистема математического обеспечения - это

1. совокупность методов, моделей и алгоритмов

2. совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, методология построения баз данных

14. ... это совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников с техническими средствами и между собой в процессе разработки и эксплуатации ИС

1. Организационно обеспечение
2. Техническое обеспечение
3. Технологическое обеспечение

15. Какой классификационный признак положен в основу деления ИС на: интегрированные, организационного управления, управления технологическими процессами, САПР

1. По характеру информации
2. По сфере применения
3. По функциональному признаку

16. Какой классификационный признак положен в основу деления ИС на информационно-поисковые и информационно - решающие

1. По характеру информации
2. По сфере применения
3. По функциональному признаку

17. Какой классификационный признак положен в основу деления ИС на производственные, финансовые, кадровые, маркетинговые

1. По характеру информации
2. По сфере применения
3. По функциональному признаку

18. Какой классификационный признак положен в основу деления ИС на настольные, офисные и корпоративные

1. По масштабу применения
2. По сфере применения
3. По функциональному признаку

19. Какой классификационный признак положен в основу деления ИС на стратегические, тактические, оперативные

1. По характеру информации
2. По сфере применения
3. По уровню управления

20. Какой классификационный признак положен в основу деления ИС на системы, создающие управленческие отчеты, и системы, разрабатывающие

1. По характеру информации
2. По степени структурированности задач
3. По функциональному признаку

26

альтернативы решений

21. Из приведенных характеристик опознать элементы обеспечивающей части экономической информационной системы

Информационное обеспечение,
программное обеспечение, техническое обеспечение

Бухгалтерский учет, управленческий учет, технико-экономическое планирование

учет, контроль, планирование

22. Выделить виды обрабатываемой информации при использовании технологии экспертных систем

данные и текст
объекты реального мира
знания

23. Установить основные функции, реализуемые табличным процессором

создание и модификация графических образов

набор текста, редактирование,
просмотр и печать

создание, регистрация, редактирование и печать электронных таблиц

24. Выделить основные виды технологии распределенной обработки данных

децентрализованная, централизованная, смешанная

архитектуры клиент-сервер и файл-сервер

ответы 1 и 2

25. Установить, что нужно для создания ЛВС

достаточно ПК и модема
ПК, сетевая карта, кабель, специальное ПО

ПК, принтер, сканер, модем

26 режим обработки данных, при котором существует возможность непосредственного взаимодействия пользователя с ПК

пакетный
реального времени
диалоговый
2 и 3

27 – это процессы ЭИС, представляющие собой комплекс взаимосвязанных операций, протекающих в установленной последовательности

производственные
технологические
вычислительные

28. Новая информационная технология - это технология, которая основывается на:

применении компьютеров
активном участии пользователей

(непрофессионалов в области программирования) в информационном процессе

дружественности пользователь-
ского интерфейса

использовании ППП
реализации удаленного доступа

27

все вышеперечисленное
29. База моделей является компонен-
том

системы обработки данных
системы поддержки принятия
решений

экспертной системы
30. Тактические модели реализуются
как

Детерминистские
оптимизационные
универсальные
2 и 3
1, 2 и 3

31 Кодификаторы и классификаторы
входят в состав

программного обеспечения ИС
информационного обеспечения
ИС

организационного обеспечения
ИС

32—это информационная система,
в которую включены мнения специа-
листов о некоторой конкретной пред-
метной области и которая способна
принимать решения в пределах этой
предметной области.

экспертная
гипертекстовая
глобальная

33. Укажите правильную последова-
тельность жизненного цикла ИС

внедрение и поддержка
анализ предметной области
тестирование на контрольном
примере

техническое проектирование
рабочее проектирование

34. Какие из перечисленных компо-
нентов входят в состав систем под-
держки принятия решений

база данных
СУБД
база моделей
СУБМ
база знаний
интерпретатор

35- это часть экспертной систе-
мы, производящая в определенном
порядке обработку знаний

Модуль создания системы
Интерпретатор
База знаний

36. CASE-технологии представляют
собой

совокупность методологий
инструментарий разработчиков и
программистов, предназначенный
для автоматизации процессов проек-
тирования и сопровождения ИС

1 и 2

37. В процессе поиска решения для 1. максимизация значения

28

целевой функции указывается:

2. минимизация значения
3. равенство фиксированному
значению
4. возможно любое из перечис-
ленных выше условий

38. Какое из перечисленных утверждений справедливо для показателя

является структурной единицей экономической информации

представляет собой контролируемый параметр экономического объема

состоит из одного реквизита-основания и одного или нескольких реквизитов-признаков

1 и 3

2 и 3

все вышеперечисленное

7.3.5. Вопросы для зачетов

1. Роль и место анализа в принятии решений.

2. Проблемы анализа в свете использования информационных техноло-

гий.

3. Содержание аспекта сбора и хранения данных.

4. Содержание аспекта анализа данных и предоставления результатов анализа

пользователям.

5. Классификация средств выполнения анализа с помощью ИС.

6. Состав информационно-правовых систем.

7. Понятие и структура информационного пространства.

8. Элементы структуры информационного пространства.

9. Понятия показателя и реквизитов.

10. Пространственная интерпретация понятия показатель.

11. Содержание экономических показателей.

12. Виды систем экономических показателей.

13. Информационный обмен, связанный с аналитической работой.

14. Понятие информационного хранилища.

15. Принципы построения информационных хранилищ.

16. Требования к качеству данных и способы его обеспечения при загрузке

в информационное хранилище.

17. Проблемы, разрешаемые при приведении данных к единой структуре

информационного хранилища.

18. Концепции построения структур хранилищ данных.

19. Назначение, состав и выполняемые функции базы метаданных – репо-

зитория ИХ.

20. Принципы создания репозитория ИХ.

21. Элементы моделей данных ИХ (факт-таблица, таблицы измерений,

консольные таблицы).

29

22. Назначение, состав и выполняемые функции базы метаданных – репозитория ИХ.

23. Принципы создания репозитория ИХ.

24. Элементы моделей данных ИХ (факт-таблица, таблицы измерений,

консольные таблицы).

25. Схемы представления – модели многомерных данных.

26. Признаки OLAP-систем.

27. Типы многомерных OLAP-систем.

28. Классификация ИТ-анализа по режиму и темпу.

29. Задачи и содержание оперативного (OLAP) анализа.

30. Содержание понятия «знания», классификация видов знаний.

31. Интеллектуальный анализ данных (Data mining), цели и решаемые за-

дачи.

32. Состав и содержание специфических задач интеллектуального анализа.

33. Особенности средств интеллектуального анализа данных.

34. Содержание методики нечёткая логика.

35. Сущность кластеризации данных, её отличие от классификации.

36. Области применения методов интеллектуального анализа.

37. Системы рассуждений на основе аналогичных случаев.

38. Классификационные и регрессионные деревья решений.

39. Байесовское обучение (ассоциации).

40. Генетические алгоритмы.

41. Эволюционное программирование и алгоритмы ограниченного перебо-

ра.

42. Понятие искусственного интеллекта и интеллектуальных информаци-

онных систем.

43. Системы с интеллектуальным интерфейсом.

44. Экспертные системы, их виды и особенности.

45. Самообучающиеся системы и извлечение знаний из данных.

46. Адаптивные информационные системы, принципы адаптации на осно-

ве модели предметной области.

47. Теоретические основы систем управления знаниями.

48. Принципы управления знаниями.

49. Основные подсистемы управления знаниями.

50. Источники знаний – эксперты и системы хранения данных.

51. Способы извлечения знаний из источников.

52. Роль онтологии знаний в концептуальном моделировании проблемной

области.

53. Состав программных инструментальных средств ИАС.

54. Средства сбора и доработки данных.

55. Средства оперативного OLAP– анализа.

56. Средства интеллектуального анализа данных.

- 57. Управление информационно-аналитическими системами.
- 58. Задачи и средства администрирования ИАС.
- 59. Технологии загрузки данных в информационное хранилище.

30

- 60. Содержание планирования работы ИАС.
- 61. Принципы и этапы проектирования ИАС.
- 62. Рынок инструментальных средств ИАС.

7.3.6. Вопросы для экзамена

Программой не предусмотрено

7.3.3. Паспорт фонда оценочных средств

№

п/п

Контролируемые
разделы (темы) дис-
циплины

Код контролируемой
компетенции или ее
части

Наименование оценоч-
ного средства

1. Основные термины и
определения эконо-
мико-правовых ин-
формационных сис-
тем.

(ОК-9, 16; ПК-31, 32,
36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Индивидуальный опрос
(ИО), текущая проверка
выполнения СР по дис-
циплине, тестирование
(Т), курсовой проект
(КП), зачет (З)

2. Состав и структура
экономико-правовых
информационных
систем.

(ОК-9, 16; ПК-31, 32,

36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З)

3. Технологии сбора и хранения экономической информации.

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З)

4. Порядок использования информационно-правовой системы «Гарант».

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование (Т), курсовой проект (КП), зачет (З)

5. Порядок использования информационно-правовой системы «Консультант-Плюс».

(ОК-9, 16; ПК-31, 32, 36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Индивидуальный опрос (ИО), текущая проверка выполнения СР по дисциплине, тестирование

(Т), курсовой проект
(КП), зачет (З)

6. Порядок использо-
вания информаци-
онно-правовых сис-
тем «Кодекс» и «Ре-

(ОК-9, 16; ПК-31, 32,
36, 46, 50; ПСК-1, 2, 4)

Индивидуальный опрос
(ИО), текущая проверка
выполнения СР по дис-
циплине, тестирование

31

ферент» (Т), курсовой проект
(КП), зачет (З)

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и

(или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

При проведении устного зачета обучающемуся предоставляется 20 ми-

нут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не превышает 20 минут. С
экзамена снимается материал тех КП, которые обучающийся выполнил в те-
чение семестра на «хорошо» и «отлично».

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться програм-
мой дисциплины, а также вычислительной техникой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИС- ЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), РАЗРАБОТАННОГО НА КАФЕДРЕ

1. Методические указания по выполнению курсовых проектов.
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы и

изучению дисциплины.

Рекомендации:

- по планированию и организации времени, необходимого для изучения

дисциплины;

- по организации самостоятельной работы;
- по работе с литературой;
- по подготовке к итоговой аттестации

содержатся в разделе «Методические рекомендации по изучению дисципли-

ны» УМК дисциплины, доступ к которому открыт в библиотеке института.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных
занятий

Деятельность студента

Практические
занятия

Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.

Подготовка к
зачету

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и решение задач на практических занятиях.

32

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы необходимой

для освоения дисциплины (модуля):

Основная литература:

1. Гвоздева В.А. Основы построения автоматизированных информационных систем: учебник / В.А. Гвоздева, И.Ю. Лаврентьева. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2013. – 320 с.
2. Информационно-аналитические системы. Основы проектирования и применения: Учебно-практическое пособие, руководство, практикум/ В. С. Белов. - М.: МЭСИ, 2013. - 111 с.

Дополнительная литература:

1. Белов В.С. Информационно-аналитические системы. Основы проектирования и применения. Учебное пособие. – М: МЭСИ, 2012.- 218 с.
2. Спирли, Эрик. Корпоративные хранилища данных. Планирование, разработка, реализация. Том 1.: Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2011. – 118 с.

10.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Консультирование посредством электронной почты.
2. Использование презентаций при проведении лекционных занятий.

10.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. Бизнес-словарь - www.businessvoc.ru
2. Мониторинг экономических показателей - [http:// www.budgetrf.ru](http://www.budgetrf.ru)
3. [http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) - Деловая пресса
4. Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru/
5. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
6. Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru/
7. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) - [http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru)

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА. НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Компьютерный класс, который позволяет реализовать неограниченные образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду. С возможностью проводить групповые занятия с учащимися, а так же онлайн (оффлайн) тестирование.

33

2. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира. В количестве 3-х мест.
3. Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет
4. Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии с учетом внедрения инновационных приемов и способов обучения при одновременном использовании традиционных методов.

Практические занятия (111 часов) проводятся в форме:

а) занятия, предполагающего целевую подготовленность выступающих

по избранной тематике;

б) семинарского занятия, предполагающего участие студентов в тематических дискуссиях;

в) контрольного занятия.

Проведение лекционных и практических занятий осуществляется с постановкой проблемных вопросов, допускающих возникновение дискуссий,

решение совместных практических задач, что предполагает активное включение студентов в образовательный процесс.

На самостоятельную работу выносятся следующие виды деятельности:

- проработка теоретического материала по тематике практических занятий;

- ознакомление с программным обеспечением, используемым на практических занятиях.

Они включают проработку профессиональной литературы, периодических изданий, специального программного обеспечения.

По завершении тем, для закрепления материала рекомендуется выдача самостоятельных заданий в виде проблемных вопросов по изученным темам.

Рекомендуется практиковать написание и заслушивание кратких докладов студентов по изучаемым темам.