

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

«Информационная безопасность и защита персональных данных»

Направление подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Профиль Управление персоналом организации

Квалификация выпускника Бакалавр

Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2020

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Информационная безопасность и защита персональных данных» является изучение комплекса проблем информационной безопасности при подготовке данных и формировании требований к результатам аналитических работ в области анализа данных.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- знать способы защиты данных и перечень требований, предъявляемых к защите результатов аналитических работ в области анализа данных;
- уметь формулировать требования к защите результатов аналитических работ в области анализа данных;
- владеть навыками защиты данных и результатов аналитических работ в области анализа данных.

Перечень формируемых компетенций:

ПК-1 - знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике

ПК-13 - умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

Форма итогового контроля по дисциплине: Зачет с оценкой