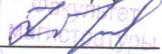


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  Н.А. Драпалюк  
«30» августа 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

«Практика по получению первичных профессиональных умений и  
навыков»

**Направление подготовки 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**Профиль** Региональное и местное управление

**Квалификация выпускника** Магистр

**Нормативный период обучения** 2 года / 2 года и 5 м.

**Форма обучения** очная / заочная

**Год начала подготовки** 2017

Автор программы

 /Мажарова Л.А./

Заведующий кафедрой  
Управления строительством

 /Баркалов С.А./

Руководитель ОПОП

 / Мажарова Л.А./

Воронеж 2017

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Цели практики**

Целью учебной практики студентов специальности **38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»** является изучение содержания работы органов местного самоуправления (отдельных структурных подразделений администрации муниципального образования или комитетов городского совета), проведение исследований в области муниципального управления.

### **1.2. Задачи прохождения практики**

- ознакомление студентов с современной системой государственной и муниципальной власти федерального, регионального и муниципального уровня;
- ознакомление с социальными, экономическими, политическими, процессами, происходящими в обществе (в регионе и муниципальном образовании);
- изучение нормативно-правовой документации, должностных инструкций, положений о структурных подразделениях;
- исследование кадровой политики, кадрового прогнозирования путем проведения опроса анкетирования;
- приобретение профессиональных навыков управления в государственной и муниципальной сфере.
- освоение роли государственных и муниципальных служащих различных уровней управления.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ**

Вид практики – Учебная практика

Тип практика – Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Форма проведения практики – дискретно

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенной на территории г. Воронежа.

Выездная практика проводится в местах проведения практик, расположенных вне г. Воронежа.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Практика «Практика по получению первичных профессиональных

умений и навыков» относится к вариативной части блока Б2.

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОПК-1 - способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности

ОПК-2 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности

ПК-4 - владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления

ПК-12 - способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач

ПК-13 - способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза

<b>Компетенция</b>	<b>Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции</b>
ОК-1	знать базовые методологические принципы, лежащие в основе социального научного познания; типы научной рациональности и особенности современной научной картины мира;
	уметь производить сравнение и давать методологическую оценку тому или иному подходу или теории в своей области знания; осуществлять концептуальный анализ при решении научных и прикладных задач;
	владеть основами методологии научного познания и системным анализом в области научного и технического знания.
ОК-3	знать теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности.
	уметь использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в предметной сфере профессиональной деятельности
	владеть способами осмысления и критического анализа научной информации
ОПК-1	Знать основные методы анализа, планирования и

	организации профессиональной деятельности
	Уметь применять методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности
	Владеть способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности
ОПК-2	Знать принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности
	Уметь применять принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности
	Владеть навыками применения коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности
ПК-4	Знать основы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления
	Уметь применять алгоритмы и методы основы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления
	Владеть способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления
ПК-12	Знать основы критического оценивания информации и алгоритмы и методы для конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза
	Уметь применять алгоритмы и методы оценки информацию и конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза
	Владеть способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза
ПК-13	Знать основы критического оценивания информации и алгоритмы и методы для конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза
	Уметь применять алгоритмы и методы оценки информацию и конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза
	Владеть способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 9 з.е., ее продолжительность – 6 недель.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости

по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	4
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры организации. Изучение нормативно-технической документации.	10
3	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	296
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10
5	Защита отчета		4
<b>Итого</b>			<b>324</b>

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

### 7.1 Подготовка отчета о прохождении практики

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета. По завершении практики студенты в последний день практики представляют на выпускающую кафедру: дневник практики, включающий в себя отзывы руководителей практики от предприятия и ВУЗа о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики и т.п.; отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных заданием на практику задач. В отчете приводится анализ поставленных задач; выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач; результаты решения задач практики; общие выводы по практике. Типовая структура отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (цель практики, задачи практики)
4. Практические результаты прохождения практики
5. Заключение
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)

### 7.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 1 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Экспертная оценка результата	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОК-1	знать базовые методологические принципы, лежащие в основе социального познания; типы рациональности и особенности современной картины мира;	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено	Более 80% от максимального возможного количества баллов	61%-80% от максимального возможного количества баллов	41%-60% от максимального возможного количества баллов	Менее 41% от максимального количества баллов
	уметь производить сравнение и давать методологическую оценку тому или иному подходу или теории в своей области знания; осуществлять концептуальный анализ при решении научных и прикладных задач;	2 - полное приобретенные умения 1 – неполное приобретенные умения 0 – умение не приобретенно				
	владеть основами методологии научного познания и системным анализом в области научного и технического знания.	2 - полное приобретенное владения 1 – неполное приобретенное владения 0 – владение не приобретенно				
ОК-3	знать теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности.	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в предметной сфере	2 - полное приобретенные умения 1 – неполное приобретенные умения				

	профессиональной деятельности	0 – умение не приобретено				
	владеть способами осмысления и критического анализа научной информации	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-1	Знать основные методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Уметь применять методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	Владеть способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ОПК-2	Знать принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Уметь применять принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				

	Владеть навыками применения коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-4	Знать основы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Уметь применять алгоритмы и методы основы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	Владеть способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-12	Знать основы критического оценивания информации и алгоритмы и методы для конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Уметь применять алгоритмы и методы оценки информацию и конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	Владеть способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения				

	основе анализа и синтеза	0 – владение не приобретен о				
ПК-13	Знать основы критического оценивания информации и алгоритмы и методы для конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Уметь применять алгоритмы и методы оценки информацию и конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза	2 - полное приобретен ие умения 1 – неполное приобретен ие умения 0 – умение не приобретен о				
	Владеть способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	2 - полное приобретен ие владения 1 – неполное приобретен ие владения 0 – владение не приобретен о				

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

## **8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики**

1. Основы методологии научных социально-экономических исследований [Текст] : учебно-методическое пособие / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т". - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2019. - 214 с.

2. Добреньков, В. И. Методология и методы научной работы [Текст] : учебное пособие : допущено УМО / Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд. - Москва : Книжный дом "Университет", 2012 (М. : Тип. КДУ , 2011). - 273 с.

3. Крупенков, В. В. Социально-экономическая инфраструктура муниципального образования : учебно-методический комплекс / В.В. Крупенков; Н.А. Мамедова. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 150 с. - ISBN 978-5-374-00565-3.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93193>

4. Порядина, В. Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям: 080200 "Менеджмент", 080400 "Управление персоналом", 081100 "Государственное и муниципальное управление", 220100 "Системный анализ и управление" / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2015 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий ВГАСУ, 2015). - 262 с.

5. Бережкова, Н. Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга [Электронный ресурс] : Монография / Н. Ф. Бережкова. - Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга ; 2022-03-26. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 583 с. - Лицензия до 26.03.2022. - ISBN 978-5-238-02668-8. URL: <http://www.iprbookshop.ru/81533.html>

6. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебное пособие. - Воронеж : Научная книга, 2013 (Воронеж : ООО "Цифровая полиграфия", 2013). - 495 с. - Библиогр.: с. 484-494 (155 назв.). - ISBN 978-5-98222-832-1 : 100-00.

7. Управление персоналом [Текст] : учебное пособие / под ред. Е. Б. Колбачева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 382 с.

8. Баркалов, С. А. Региональное и муниципальное управление [Текст] : учебное пособие / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : Научная книга, 2010 (Воронеж : ООО ИПЦ "Научная книга", 2010). - 751 с. - Библиогр.: с. 731-751 (346 назв.)

## **8.2 Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

1. Секрет фирмы <http://www.kommersant.ru/sf/>
2. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>
3. Журнал «Управление персоналом» <http://www.top-personal.ru>
4. Технологии корпоративного управления <http://www.iteam.ru>
5. Электронная библиотека <http://www.bibliotekar.ru/>
6. Сайт сообщества HR-менеджеров <http://www.hr-portal.ru/>
7. HR-management <http://hrm.ru/>
8. Строительство  
[http://www.stroikafedra.spb.ru/su4/spisok\\_stroitelnyh\\_zhurnalov.htm](http://www.stroikafedra.spb.ru/su4/spisok_stroitelnyh_zhurnalov.htm)
9. Электронная библиотека <http://www.iprbookshop.ru>

## **8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

В ходе практической работы обучающийся использует: редактор UML диаграмм (Microsoft Visio, Dia, StartUML, Diagram Designer), построители ER-диаграмм и другие средства, которые описывают схемы баз данных

(schemaSpy), облачные сервисы GoogleApps для совместной работы, среду разработки программных приложений Eclipse, MicrosoftVisualStudio 2015.

Для подготовки отчета по практике обучающийся использует следующие программные средства – -MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер), MicrosoftWord (или другой текстовый редактор), AdobeReader, Информационно-правовая система Гарант, справочная правовая система КонсультантПлюс.

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Во время прохождения преддипломной практики студент пользуется современным телекоммуникационным оборудованием, средствами измерительной техники, средствами обработки полученных данных (компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением), а также нормативно-технической и проектной документацией, которые находятся на объекте практики.