

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
17.01.2025 г. Протокол № 5

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Профессия: 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств
инфокоммуникационных систем

Квалификация выпускника: наладчик компьютерных сетей


Нормативный срок обучения: 10 месяцев на базе среднего общего образования

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025


Программа обсуждена и актуализирована на заседании методического
совета СПК

06.12.2024 года. Протокол № 3

Председатель методического совета  СПК Сергеева С.И.

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

20.12.2024 года. Протокол № 4

Председатель педагогического совета СПК  Донцова Н.А.

2025 г.

Оценочные материалы по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования

09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

Утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г., № 965.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Аленькова Наталья Валерьевна, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	4
2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ	6
3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ	7
4 ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
Приложение	10

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1.1. Оценочные средства предназначены для оценки результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Формой промежуточной аттестации по дисциплине являются: контрольная работа, дифференцированный зачет с выставлением отметки по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценочные материалы разработаны на основании:

– основной профессиональной образовательной программы по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем;

– рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины являются знания и умения, а также общие и профессиональные компетенции:

Знания:

- **З1** лексического (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Умения:

- **У1** общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- **У2** переводить со словарём иностранные тексты профессиональной направленности;
- **У3** самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

П1 - использования информационно-коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности для создания стандартного продукта письменной коммуникации.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются компетенции:

Общие компетенции:

***ОК 02** - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.*

***ОК 04** - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.*

***ОК 06** - Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.*

***ОК 09** - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.*

1.3. Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины

Приобретенный практический опыт, знания, умения	ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки	Наименование раздела, темы, подтемы	Наименование оценочных средств	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<p>Знания:</p> <p>– 31</p> <p>лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.09</p>	<p>Читает и переводит со словарем тексты профессиональной направленности на французском языке.</p>	<p>Правильность. Самостоятельность. Соответствие времени, отведенного на выполнение задания. Полнота и качество выполнения практических заданий.</p>	<p>Раздел 1. Вводный курс. Тема 1.1 Теоретические основы перевода технической документации. Тема 1.2 Защита окружающей среды и энергосберегающие технологии. Тема 1.3. Моя будущая профессия. Раздел 2. Профессиональный модуль. Техника и электронные устройства. Тема 2.1. Компьютер. Тема 2.2. Программное обеспечение. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА Тема 2.3 Языки программирования. Тема 2.4. Сети. Тема 2.5.Элементы компьютера. Тема 2.6. Микроэлектроника. Нанотехнологии.</p>	<p>Тестирование (Т) Лексико-грамматические упражнения (ЛГУ) Работа с текстом (РТ) Письменные работы (ПР) Устные сообщения (УС) Диалогические высказывания (ДВ) Словарный диктант (СД) Контрольная работа (КР)</p>	<p>Контрольная работа (КР)</p> <p><i>Примерные задания</i> 3.1.1,</p> <p>Зачет с оценкой (ЗО)</p> <p><i>Примерные задания</i> 3.2.1,</p>

				Тема 2.7. Система эксплуатации. Техническое обслуживание.	<i>Оценочное средство 1.1</i>	
<p>Умения:</p> <p>– У1 общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>– У2 переводить со словарём иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>– У3 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь,</p>	<p>OK.01 OK.02 OK.04 OK.09</p>	<p>Общается устно и письменно на французском языке на профессиональные и повседневные темы; переводит со словарем тексты профессиональной направленности на французском языке;</p> <p>способен совершенствовать устную и письменную речь на французском языке, пополняет словарный запас.</p>	<p>Самостоятельность. Соответствие времени, отведенного на выполнение задания. Полнота и качество выполнения практических заданий.</p>	<p>Раздел 1. Вводный курс. Тема 1.1 Теоретические основы перевода технической документации. Тема 1.2 Защита окружающей среды и энергосберегающие технологии. Тема 1.3. Моя будущая профессия. Раздел 2. Профессиональный модуль. Техника и электронные устройства. Тема 2.1. Компьютер. Тема 2.2. Программное обеспечение. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА Тема 2.3 Языки программирования. Тема 2.4. Сети. Тема 2.5.Элементы компьютера. Тема 2.6. Микроэлектроника. Нанотехнологии. Тема 2.7. Система эксплуатации. Техническое обслуживание.</p>	<p>Тестирование (Т) Лексико-грамматические упражнения (ЛГУ) Работа с текстом (РТ) Письменные работы (ПР) Устные сообщения (УС) Диалогические высказывания (ДВ) Словарный диктант (СД) Контрольная работа (КР)</p> <p><i>Оценочное средство 1.1</i></p>	<p>Контрольная работа (КР)</p> <p><i>Примерные задания 3.1.1,</i></p> <p>Зачет с оценкой (ЗО)</p> <p><i>Примерные задания 3.2.1,</i></p>

пополнять словарный запас.						
<p>Практический опыт:</p> <p>П1 - использования информационно-коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности для создания стандартного продукта письменной коммуникации.</p>	<p>OK.01 OK.02 OK.04 OK.09</p>	<p>Демонстрирует проявление практического опыта при выполнении практических заданий.</p> <p>Демонстрирует способность создания стандартного продукта письменной коммуникации использования профессиональной документации на французском языке.</p>	<p>Самостоятельность. Соответствие времени, отведенного на выполнение задания. Полнота и качество выполнения практических заданий.</p>	<p>Раздел 1. Вводный курс. Тема 1.1 Теоретические основы перевода технической документации. Тема 1.2 Защита окружающей среды и энергосберегающие технологии. Тема 1.3. Моя будущая профессия. Раздел 2. Профессиональный модуль. Техника и электронные устройства. Тема 2.1. Компьютер. Тема 2.2. Программное обеспечение. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА Тема 2.3 Языки программирования. Тема 2.4. Сети. Тема 2.5.Элементы компьютера. Тема 2.6. Микроэлектроника. Нанотехнологии. Тема 2.7. Система эксплуатации. Техническое обслуживание.</p>	<p>Тестирование (Т) Лексико-грамматические упражнения (ЛГУ) Письменные работы (ПР) Словарный диктант (СД) Контрольная работа (КР)</p> <p><i>Оценочное средство 1.1</i></p>	<p>Контрольная работа (КР)</p> <p><i>Примерные задания 3.1.1,</i></p> <p>Зачет с оценкой (30)</p> <p><i>Примерные задания 3.2.1,</i></p>

1.4. Условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме:

№ 1 семестр – контрольной работы

№ 2 семестр – зачёта с оценкой

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка, аудитория 309/3, и лаборатории устной речи/ лингафонного кабинета, аудитория 6341а.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект учебной мебели, аудитория 309/3:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)

Аудитория 6341а Лаборатория устной речи / Лингафонный кабинет

Комплект учебной мебели, аудитория 6341а:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 16 человек;
- Кабина 2-местная лингафонная (8 шт.);
- Стеллаж металлический;
- Шкаф метал;
- Наушники д/диктофона.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль проводится на практических занятиях и включает в себя оценку знаний и умений, компетенций обучающихся.

Формы проведения текущего контроля:

1) Формы проведения текущего контроля:

Тестирование (Т)

Контрольная работа (КР)

Лексико-грамматические упражнения (ЛГУ)

Работа с текстом (РТ)

Письменные работы (ПР)

Устные сообщения (УС)

Диалогические высказывания (ДВ)

Словарный диктант (СД)

Зачет с оценкой (ЗО)

2) выполнение практических работ при проведении практических занятий,

3) внеаудиторная самостоятельная работа, в том числе сообщение по теме или реферативное задание, или исследовательское задание, предусматривающее создание и защиту электронной презентации по теме, и т.п.

Оценочное средство 1.1

для проведения текущего контроля по результатам практических занятий и самостоятельной работы:

Примерные задания:

Контрольная работа по теме Имя существительное. Множественное число. Артикль

1. Замените существительные мужского рода на существительные женского рода.

- 1) Michel est un bon élève.
- 2) Cet Américain est son rival?
- 3) Jean est un touriste de l'autre groupe.
- 4) Simon est son fiancé?
- 5) Germain est un excellent pianiste.
- 6) François est mon voisin.
- 7) Gabriel est mon partenaire.
- 8) Cet Espagnol est mon ami.
- 9) Monsieur Duffy est mon secrétaire.
- 10) Cet homme est le propriétaire de cette maison.

2. Укажите правильный артикль или предлог.

- 1) Mon ami est ... bon géographe. (-, le, un)
- 2) Les fenêtres ... appartement donnent sur le jardin. (de l, du, de la)
- 3) A midi je mangerai ... viande. (une, la, de la)
- 4) Dans ce magasin on vend ... légumes. (les, des, du)
- 5) Je suis malade c'est pourquoi je reste ... maison aujourd'hui. (aux, à la, au)
- 6) Nous avons décidé ... organiser un concours de danse. (de, à la, d')
- 7) C'est... villa de Gérard. (une, la, des)
- 8) Paul aime ... pommes. (des, les, de)
- 9) Allons ... restaurant. (au, aux, à la)
- 10) Il y a ... eau dans la carafe. (du, dela, del')

3. Напишите существительные во множественном числе.

une chaise — des..., un travail – des ..., un ami — des ..., un œil – des..., une équipe — des ..., un hôtel — des ..., un faux — des..., un festival – des..., un flux

— des ..., un email - des... .

Контрольная работа по теме Местоимения

1. Замените подчеркнутые слова подходящим местоимением.

- 1) Martine a perdu son cahier de géo.
- 2) Je vois le frere de Michel.
- 3) Nous avons visité cette cathédrale.
- 4) Est-ce que tu as trouvé ton stylo?
- 5) Je cherche ma robe.
- 6) Acheté ce livre.
- 7) Ne mange pas ce gâteau.
- 8) Tu connais cet homme?

2. Вставьте qui, que или où

- 1) J'aime beaucoup ma grand-mère ... je passe mes vacances.
- 2) C'est un homme ... pose trop de questions.
- 3) C'est un voyage ... je peux faire.
- 4) Ce sont des boutiques ... sont très riches.
- 5) C'est un château ... j'admire.
- 6) Il ne connaît pas la ville ... je suis né.
- 7) Le film ... j'ai vu m'a beaucoup plu.
- 8) Le musée de madame Tussaud est le musée ... il y a des mannequins en cire.
- 9) J'ai trouvé le livre ... Je cherchais depuis longtemps.
- 10) La sculpture ... dans le parc représente un ours.
- 11) C'est un roman ... mon ami m'a conseillé de lire.
- 12) Ce sont des boutiques ... on trouve de belles choses.

Контрольная работа по теме Глагол. Его видо-временные формы.

1. Напишите предложения в Passé Composé.

- 1) Je ne regarde pas Michel.
- 2) Marie prend le petit déjeuner.
- 3) Je fais du ski.
- 4) Je veux écouter de la musique classique.
- 5) Nous allons au cinéma.
- 6) Elle part pour Paris.

2. Напишите глаголы в Futur Proche

- 1) Mon frere (jouer) au basketball.
- 2) Vous (regarder) la télé jusqu' à minuit.

- 3) Elle (ecrire) une lettre ce soir.
- 4) Je (faire) du ski avec mes copains.
- 5) Ils (venir) à neuf heures du soir.
- 6) Je (prendre) ma soeur avec moi au cinéma.

3. Вставьте правильную форму глаголов из списка:

commencer, raconter, finir, recevoir, descendre, connaître, regarder

- 1) Notre voyage en Normandie a
- 2) Je te ... un film que j'ai ...regardé la semaine passée.
- 3) Je ... le savant français Pierre Curie.
- 4) Ils ... souvent des lettres.
- 5) Il est ... l'escalier.
- 6) Elle a demandé de ... cette histoire.

4. Напишите предложения в отрицательной форме, употребив слова в скобках.

- 1) Je l'aime toujours. (ne/ plus)
- 2) Tous les jours il m'aide à la cuisine. (ne/jamais)
- 3) J'entends ce bruit. (ne/rien)
- 4) Je connais quelqu'un dans la ville. (ne/personne)
- 5) Helene s'habille bien. (ne/pas)

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы (1 семестр) и зачета с оценкой (2 семестр).

При проведении промежуточной аттестации проверяются полученные знания обучающегося и их применение на практике.

3.1. Процедура проведения контрольной работы

3.1.1. Примерные задания для проведения контрольной работы 1 семестр

Примерные задания:

Тема 1.1 Порядок слов во французском предложении. Мелодика повествовательного предложения.

Переведите на французский язык.

- 1 Как дела, Франсуаза?
- 2 Спасибо, очень хорошо.

- 3 Как поживает Жан-Жак?
4 Спасибо, (он поживает) хорошо.
5 Как поживает Мари?

Задайте вопрос к предложению.

C'est un cauchemar!

- *Est-ce un cauchemar? / Un cauchemar est-ce?*

Ce n'est pas un cauchemar. / C'est ne pas un cauchemar.

1 J'aime faire des études.

Я люблю учиться. – Люблю ли я учиться? Я не люблю учиться!

2 Patrick et Julie vont à la mairie.

Патрик и Жюли идут в мэрию. – Идут ли Патрик и Жюли в мэрию? Они не идут в мэрию.

Напишите существительное во множественном числе.

Un exemple - deux _____ / exemple / exemples / exempls

un garçon – trois

(мальчик – три мальчика)

une fille – quatre

(девочка – четыре девочки)

un cadeau – cinq

(подарок – пять подарков)

un nez – six

(нос – шесть носов)

un dieu – sept

(божество – семь божеств)

une maison – huit

(дом – восемь домов)

Напишите существительные в единственном числе.

Deux routes - une _____ / rout / route / rouse /

Две дороги – одна дорога

trois sœurs – une

три сестры – одна сестра

quatre carreaux – un

четыре квадрата – один квадрат

cinq journaux – un

пять журналов – один журнал

six fois – une

шесть раз – один раз

Определите род притяжательных прилагательных.

1 Où est ton sac ? 2 C'est mon auto. 3 Je ne vois pas ma cravate. 4 Son appareil ne fonctionne pas. 5 Ton amie est bien gentille. 6 Ta photo est bien réussie. 7 Je n'ai pas aimé son histoire. 8 Son arbre commence à verdier.

Образуйте прилагательное женского рода.

une jupe (noir)
la richesse (moral)
une pomme (mûr)
sa vie (secret)
une veste (vert)
une robe (paysan)
une femme (hautain)
une partie (nul)

Согласуйте прилагательное с существительным.

Je regardais une page (blanc).
Elle a répondu d'une voix (las).
Julie est (actif) ?
Quelle branche (sec) !
C'est de l'eau (doux).
Merci de votre (gentil) lettre.
Il a exercé une (bas) vengeance.
Nous entrons dans une forêt (épais).

3.2. Процедура проведения зачета с оценкой

3.2.1 Примерные задания для проведения дифференцированного зачета 2 семестр

ВАРИАНТ 1

1. Перепишите следующее предложение, подчеркните причастный оборот.

Переведите предложение:

Ayant formé des réseaux de calculatrices électroniques utilisées en commun, on peut réaliser une révolution dans le fonctionnement des entreprises, des bureaux d'études et des établissements.

2. Перепишите следующее предложение, подчеркните словосочетание с глаголом mettre. Переведите предложение:

Après avoir écrit un nouveau programme, on le met au point.

3. Образуйте новые глаголы от глагола mettre при помощи префиксов ге-, trans-, ad-, рег-, рго-. Переведите корневой и производные глаголы.

4. Прочтите и устно переведите следующий текст. Перепишите и письменно переведите 2-й, 3-й абзацы:

L'intellect artificiel, est-il possible ?

1. Les définitions de l'«intellect artificiel» sont assez nombreuses, souvent contradictoires. Il y a trop de sensations autour de ce terme. Malheureusement, souvent on le prend au pied de la lettre. L'intellect artificiel est une appellation métaphorique de toute une discipline scientifique qui réunit mathématiciens, linguistes, psychologues, ingénieurs et d'autres spécialistes. Cette discipline se propose d'intensifier l'activité intellectuelle créatrice de l'homme grâce au calcul électronique.

2. Il est totalement impossible de créer un intellect artificiel au sens propre. Le cerveau humain est un système d'une extrême complexité qui se compose de dizaines de milliards de cellules interconnectées. Il existe une hypothèse assez plausible selon laquelle chaque cellule traite les signaux qu'elle reçoit à l'instar d'un ordinateur. Ainsi donc, l'ordinateur le plus perfectionné n'entre même pas en comparaison avec le cerveau humain.

3. Les performances des ordinateurs qui jouent aux échecs, composent de la musique, font de la peinture ou écrivent des vers - c'est justement la simulation de processus de création à l'aide d'un ordinateur qui a donné naissance au terme d'«intellect artificiel». Mais cela ne veut pas dire qu'il le possède en réalité. L'«intellect » y a été «emballé» par le spécialiste qui a composé le programme de résolution d'un problème concret La différence entre l'homme et l'ordinateur consiste justement en ce que le premier ne réalise pas seulement les programmes stockés dans sa mémoire, mais en crée lui-même en partant des objectifs qu'il se donne.

ВАРИАНТ 2

1. Прочтите текст и выполните следующие за ним упражнения:

En informatique, un logiciel est un ensemble de séquences d'instructions interprétables par une machine et d'un jeu de données nécessaires à ces opérations. Le logiciel détermine donc les tâches qui peuvent être effectuées par la machine, ordonne son fonctionnement et lui procure ainsi son utilité fonctionnelle. Les séquences d'instructions appelées programmes ainsi que les données du logiciel

sont ordinairement structurées en fichiers. La mise en œuvre des instructions du logiciel est appelée exécution, et la machine est appelée ordinateur ou calculateur.

Un logiciel peut être classé comme système, applicatif, standard, spécifique, ou libre, selon la manière dont il interagit avec le matériel, selon la stratégie commerciale et les droits sur le code source des programmes. Le terme *logiciel propriétaire* est aussi employé.

Les logiciels sont créés et livrés à la demande d'un client, ou alors ils sont créés sur l'initiative du producteur, et mis sur le marché, parfois gratuitement. En 1980, 60 % de la production et 52 % de la consommation mondiale de logiciels est aux Etats-Unis. Les logiciels sont également distribués.

2. Переведите предложения, обращая внимание на залог:

1. On a agrandi le séjour. Le séjour a été agrandi.
2. On a complètement transformé la maison. La maison a été complètement transformée.
3. La mairie n'a pas accordé toutes les autorisations. Toutes les autorisations n'ont pas été accordées par la mairie.
4. On a changé la disposition des pièces. La disposition des pièces a été changée.
5. On n'a pas modifié la véranda. La véranda n'a pas été modifiée.
6. On a construit une cheminée. Une cheminée a été construite.
7. On n'a pas aménagé le grenier. Le grenier n'a pas été aménagé.

3. Раскройте скобки, употребив глагол в указанном времени:

1. Je (revoir, Passé composé) Emile. Mais en rêve. Dans une ville qui ne (être, Imparfait) ni Grenoble, ni Paris. Je (porter, Imparfait) une petite valise et je (se dépêcher, Imparfait). Ce (être, Présent) alors qu'Emile (arriver, Passé composé).

2. Elle (sortir, Présent) des papiers de son sac. «Tu les (lire, Futur simple) tout à l'heure, je te (dire, Présent). (Mettre, Impératif) ça dans ta poche!»

3. Ils (vivre, Futur simple) dans un monde si différent du nôtre qu'à l'école ils (étudier, Futur simple) nos mœurs avec curiosité, comme nous (étudier, Présent) les mœurs des hommes des cavernes.

ВАРИАНТ 3

1. Поставьте глаголы в plus-que-parfait

1. Avant de partir en France, Michel _____ (faire) deux ans de français.
2. Nous n'avons pas trouvé Vanessa à la maison, parce qu'elle _____ (partir) chez elle.
3. Grand-mère a voulu demander à papa de l'aider, mais papa n' _____ pas _____ (rentrer).
4. J'ai appris la nouvelle règle de grammaire que le professeur nous _____ (expliquer)

2. Выберите предложения, где глагол стоит в futur simple

1. Vous écoutez de la musique.
2. Les gens habiteront à la campagne.
3. Quand iras-tu chez Lucie?
4. Elles écriront une lettre.
5. Vous voulez du café.
6. Ils prennent l'avion.
7. Un jour, je ferai le tour du monde.

3. Напишите данные глаголы в futur simple

1. Je: être, avoir _____
2. Tu: faire, savoir _____
3. Il: voir, aller _____
4. Nous: venir, tenir _____
5. Vous: vouloir, pouvoir _____
6. Ils: chanter, choisir _____

4. Поставьте глаголы в скобках в нужное время (présent или futur simple)

1. S'il (faire) _____ beau, je (aller) _____ au parc.
2. S'il ne (pouvoir) _____ pas venir, nous (rester) _____ à la maison.
3. Ils (être) _____ content, si tu (avoir) _____ une bonne note.

5. Поставьте глаголы в скобках в Passe compose и переведите фразы:

- 1) Le chasse-neige (déblayer) les voies.
- 2) Le billet en carton (apparaître) en Allemagne vers 1835.
- 3) Le professeur (raconter) ce matin l'histoire de Jeanne d'Arc.
- 4) Il vous (voir) hier.
- 5) Nous vous (montrer) déjà nos photos.
- 6) (Arriver)-ils a la gare ?
- 7) (Preparer)-tu ton rapport ?
- 8) Vous ne (venir) pas à temps.

6. Поставьте глаголы в скобках в Imparfait, либо в Plus-que-parfait, либо в Futur dans le passe и переведите фразы:

- 1) Il m'a demandé où je (partir) maintenant.
- 2) Je lui ai demandé pourquoi il ne pas (venir) à l'Université hier.
- 3) Elle nous a demandé où nous (aller) dans un mois.

- 4) Marie a dit qu'elle (avoir) besoin de ce livre.
- 5) Ils savaient qu'ils (avoir) raison.
- 6) Pierre a annoncé que tu (passer) déjà ton examen.
- 7) Je croyais que vous les (aider) demain.
- 8) Nous étions au courant que vous (se connaître).

3.3. Методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении промежуточной аттестации в форме контрольной работы, обучающийся получает задания в письменной форме. Подписывает листы для ответа, указав свою фамилию, инициалы и номер группы на английском языке. Контрольная работа состоит из средних по уровню трудности заданий/упражнений, основанных на коммуникативных и профессионально ориентированных заданиях, в соответствии с пройденными темами рабочей программы.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета\зачета с оценкой, обучающийся получает задания в письменной форме. Подписывает листы для ответа, указав свою фамилию, инициалы и номер группы на английском языке. Задания/упражнения для зачета\зачета с оценкой являются средними по уровню трудности, основаны на коммуникативных и профессионально ориентированных заданиях, в соответствии с пройденными темами рабочей программы.

3.4. Критерии оценки по результатам освоения дисциплины

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он исчерпывающе знает весь программный материал, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) дает правильные, сознательные и уверенные ответы. При выполнении практических заданий умеет самостоятельно пользоваться полученными знаниями. В устных ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок. В письменных работах допускает только незначительные ошибки.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает весь требуемый программный материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) отвечает без затруднений. Умеет применять полученные знания при выполнении практических заданий. В устных ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок. В письменных работах допускает незначительные ошибки.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он знает только основной программный материал. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой

помощью преподавателя. В устных ответах допускает ошибки при изложении материала и построении речи. В письменных работах делает ошибки.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает незнание большей части программного материала, отвечает, как правило, лишь на наводящие вопросы преподавателя неуверенно. В письменных работах допускает частые и грубые ошибки.

4 ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия обучающимся содержания материала практики.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).


- проведение мероприятий по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

- предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.


Разработчик:

ФГБОУ ВО «ВГТУ», СПК,
Преподаватель первой квалификационной
категории


_____ Н.В. Аленькова

Руководитель образовательной программы:

ФГБОУ ВО «ВГТУ», СПК,
К.т.н, доцент


_____ В. Е. Белоусов

Эксперт:

ФГБОУ ВО «ВГТУ», кафедра ИЯиТП
Доцент, кандидат филол. наук


_____ А.А. Падурец

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
фонда оценочных средств дисциплины

№ п/ п	Наименование элемента ОПОП, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего о внесении изменений