

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Воронежский государственный технический университет

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета среднего
профессионального образования
Сергеева С.И.
« 29 » 05 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

ОГСЭ.05 « Русский язык и культура речи »

Специальность: 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Квалификация выпускника: техник

Нормативный срок обучения: 2г. 10 м.

Форма обучения: очная

Автор программы преп. ФСПО Кушнир К.И.

Программа обсуждена на заседании методического совета ФСПО

« 29 » 05 2017 года Протокол № 9

Председатель методического совета ФСПО Сергеева С.И.

Воронеж 2017

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Кушнир К.И., преподаватель ФСПО
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке педагогических работников в области профессионального образования при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к профессиональной подготовке общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

создавать тексты в устной и письменной формах; различать элементы нормированной и ненормированной речи; владеть фонетическими средствами речевой выразительности; пользоваться орфоэпическими словарями; владеть нормами словоупотребления; пользоваться нормами словообразования; употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; различать предложения простые и сложные; пользоваться правилами правописания; различать тексты по их принадлежности к стилям.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы; основные компоненты культуры речи; особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы; способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй

предложений; правила правописания; функциональные стили литературного языка.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов, консультации 2 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения профессиональной дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК - 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК - 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК - 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК - 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК - 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК - 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК - 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК - 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК - 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	22
лекционные занятия	22
консультации	2
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Чтение основной и дополнительной литературы. Работа со словарем, справочником. Поиск необходимой информации в сети Интернет. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации. Подготовка устного сообщения для выступления на занятии. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.	20
<i>Формой итоговой аттестации является зачет</i>	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. «Базовые понятия курса «Русский язык и культура речи»	Раскрытие сущности основополагающих, базовых понятий дисциплины: язык, русский язык, речь, культура, культура речи. Функции языка. Различие языка и речи.		ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Лекционные занятия	4	
	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Всего	12	
Раздел 2. «Речевое взаимодействие»	Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.		ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Лекционные занятия	4	
	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Всего	12	
Раздел 3. «Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка»	Понятие языковой нормы. Типы языковых норм. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.		ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Лекционные занятия	4	
	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Всего	12	
Раздел 4. «Функциональные стили современного русского языка»	Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Разговорный стиль – лексические, грамматические и синтаксические особенности.		ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Лекционные занятия	6	
	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Всего	14	
Раздел 5. «Основы риторики»	Понятие риторики. Оратор и его аудитория. Особенности устной публичной речи. Аргументация. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Речевой этикет.		ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Лекционные занятия	4	
	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Всего	12	
Раздел 6. «Повторение. Итоговый контроль»	Итоговый диктант. Защита реферата.		ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4,
	Лекционные занятия		
	Практические занятия	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9
	Консультации	2	
	Всего	4	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		-	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин а.7505, учебного кабинета а.7507, гуманитарного зала при библиотеке ВГАСУ.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия, раздаточный материал в виде тестов, карточек по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Технические средства обучения: для обеспечения практических занятий требуются плакаты, видеопроектор

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля):

Основные источники:

1. «Русский язык и культура речи», Лапынина Н.Н. Русский язык и культура речи: курс лекций / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2012
2. «Русский язык. Культура речи. Деловое общение.» Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Е.Ю.Кашаева Русский язык. Культура речи. Деловое общение : Уч.пособ. для вузов. Москва: изд-во «Кнорус», 2014.

Дополнительные источники:

1. «Русский язык и культура речи» : Учебное пособие для студентов вузов / Бегаева Е. Н. - Саратов : Научная книга, 2012. -276с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/6332>
2. Русский язык и культура речи : Учебное пособие / Михайлова О. Ю. - Краснодар : Южный институт менеджмента, 2012. - 99 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/10299>
3. Русский язык и культура речи : Учебное пособие / Камнева Н. В. - Томск : Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4. URL: <http://www.iprbookshop.ru/13902>

4.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1.Мультимедийный проектор.
- 2.Компьютерный класс, который позволяет реализовать образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду.
- 3.Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира.
- 4.Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением Windows, Microsoft Office , которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации.
- 5.Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением Windows, Microsoft Office, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.

4.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Обеспечение обучающихся необходимой литературой достигается путём организации доступа к: электронному каталогу библиотеки ВГТУ: <http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>;

электронно-библиотечной системе IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>.

Кроме того:

1. Лицензионные ресурсы: <http://www.iqlib.ru/> ;
2. Электронная библиотека IQlib;
3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - «eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий;
4. <http://bukinist.agava.ru> -"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющих в свободном доступе в Интернет;
5. portal@gramota.ru;
6. <http://slovari.ru>;
7. Веб-сайт словарей издательства Longman// [www. Longman.com/dictionaries](http://www.Longman.com/dictionaries);
8. Лексикографический корпус// www.slovari.ru;
9. Словари и энциклопедии//www.academic.ru;
10. Языковая энциклопедия// <http://lingvisto.org>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Контроль за результатами обучения осуществляется по следующим направлениям:

- 1) учитывается умение обучающегося производить разбор звуков речи, слова, предложения, текста, используя лингвистические знания, системно излагая их в связи с производимым разбором или по заданию преподавателя;
- 2) учитывается способность обучающегося выразить себя, свои знания, своё отношение к действительности в устной и письменной форме;
- 3) учитываются речевые умения обучающегося, практическое владение нормами произношения и текста, владение лексикой и фразеологией русского языка, его изобразительно-выразительными возможностями, нормами орфографии и пунктуации.

Формами контроля, выявляющего подготовку по предмету, служат соответствующие виды разбора, устные сообщения обучающегося, публичные выступления, контрольные работы и диктанты, творческие задания, рефераты.

Финальной формой контроля является зачет.

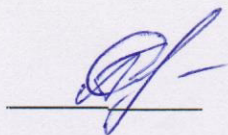
Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знает: различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы; основные компоненты культуры речи; особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы; способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй предложений; правила правописания; функциональные стили литературного языка.</p>	<p style="text-align: center;">Зачет</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. 2. Понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. 3. Студент демонстрирует значительное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. 4. Студент демонстрирует частичное непонимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
<p>Умеет: создавать тексты в устной и письменной формах; различать элементы нормированной и ненормированной речи; владеть фонетическими средствами речевой выразительности; пользоваться орфоэпическими словарями; владеть нормами словоупотребления; пользоваться нормами словообразования; употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; различать предложения простые и сложные; пользоваться правилами правописания; различать тексты по их принадлежности к стилям.</p>	<p style="text-align: center;">Не зачет</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Плохое посещение лекционных и практических занятий. 2. Плохое понимание или непонимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию, не выполнены. 3. РФ на оценку «неудовлетворительно». 4. Ответ по теории и практике (зачёт,) на оценку «неудовлетворительно».
<p>Знает: различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы; основные компоненты культуры речи; особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы; способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй предложений; правила правописания; функциональные стили литературного языка.</p>	

Умеет: создавать тексты в устной и письменной формах; различать элементы нормированной и ненормированной речи; владеть фонетическими средствами речевой выразительности; пользоваться орфоэпическими словарями; владеть нормами словоупотребления; пользоваться нормами словообразования; употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; различать предложения простые и сложные; пользоваться правилами правописания; различать тексты по их принадлежности к стилям.

Разработчики:

ФСПО

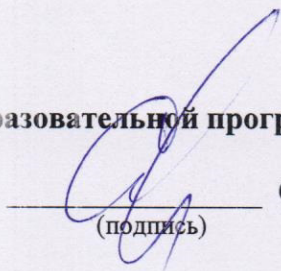
преподаватель



К.И. Кушнир

Руководитель образовательной программы

Декан ФСПО



Сергеева С.И.

(подпись)

Программа обсуждена на заседании методического совета ФСПО

«29» 05 2017 года Протокол № 9

Председатель методического совета ФСПО Сергеева С.И.

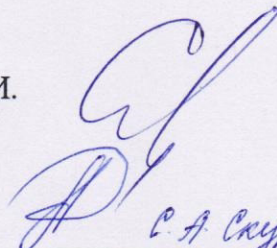
Эксперт

каф. РЯ и МК РЯЖУ

(место работы)

доцент

(занимаемая должность)



С.А. Скуридина

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП