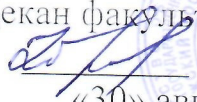


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета магистратуры
 Н.А. Драпалюк
«30» августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

« Информационные технологии в региональном и муниципальном
управлении »

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное
управление»

Профиль «Региональное и местное управление»

Квалификация выпускника магистр

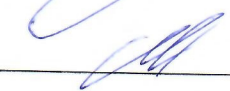
Нормативный период обучения 2 года 5 месяцев

Форма обучения заочная

Год начала подготовки 2017

Автор программы  / И.В. Федорова /

Заведующий кафедрой
Управления строительством  / С.А. Баркалов /

Руководитель ОПОП  /Л.А. Мажарова/

Воронеж 2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование общих представлений об основных видах информационных технологий, сферах их применения, перспективах развития, способах функционирования и использования, в том числе в области информационного обеспечения государственного и муниципального управления; обучение студентов эффективному использованию современных компьютерных средств для решения прикладных экономических задач; формирование навыков самостоятельного решения задач с использованием информационных технологий.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- получение комплекса знаний об основных направлениях информатизации государственного и муниципального управления;
- обучение использованию современных программных средств для решения задач управления;
- обучение проектированию и созданию компьютерных моделей, проведению компьютерных экспериментов с моделью;
- обучение анализу информационных моделей различных объектов и процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в региональном и муниципальном управлении» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в региональном и муниципальном управлении» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализацией на практике;

ПК-12 - способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;

ПК-13 - способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-5	Знать основные современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также основные методы принятия

	решений и как их реализовать на практике
	Уметь применять современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике
	Владеть современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализацией на практике
ПК-12	Знать основные информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
	Уметь применять информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
	Владеть способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
ПК-13	Знать основы оценки информации и методы принятия решения на основе анализа и синтеза
	Уметь применять методы оценки информации и конструктивно принимать решение на основе алгоритмов и методов анализа и синтеза
	Владеть способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационные технологии в региональном и муниципальном управлении» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Курс
		2
Аудиторные занятия (всего)	6	6
В том числе:		
Лекции	2	2
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Самостоятельная работа	268	134
Курсовой проект	+	+
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		

академические часы	144	144
зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Основные понятия и определения в сфере информационных технологий.	Понятие информации. Этапы эволюции общества и информатизации. Характеристики информации. Этапы эволюции информационных технологий.	1	0	22	46
2	Классификация информационных технологий. Основные информационные технологии и их реализация.	Виды информационных технологий. Мультимедиа технологии. Геоинформационные технологии. Технологии защиты информации. Технологии управления базами данных. Телекоммуникационные технологии. Технологии искусственного интеллекта. Итоги федеральной программы «Электронная Россия». Основные цели, задачи и направления реализации государственной программы «Информационное общество (2011 - 2020 годы)». Понятие электронного правительства и информационного города.	1	0	22	46
3	Автоматизированные системы управления предприятиями.	Формы, методы и средства автоматизации информационной деятельности в управлении. Системы обработки текстовой документации. Электронные таблицы и их применение при решении задач оптимизации. Моделирование как основа решения экономических задач с помощью компьютера. Мультимедиа технологии на примере MS PowerPoint.	-	1	22	47
4	Телекоммуникационные технологии в информационных системах управления.	Программные и аппаратные компоненты вычислительной сети. Глобальная сеть Интернет. Адресация и ресурсы в Интернет. Средства и методы защиты информации.	-	1	23	47
5	Информационные системы управления предприятием, использование систем управления базами данных (СУБД) и интегрированных программных пакетов.	Понятие информационной системы. Классификация информационных систем управления. Структура простейшей информационной системы. Системы электронной обработки данных. Системы поддержки принятия решений. Системы автоматизации офиса. Интеллектуальные технологии и системы. Стадии жизненного цикла информационной системы. Применение интеллектуальных технологий в экономических системах. Этапы проектирования информационной системы. Модели данных. Реляционные базы данных. СУБД MS Access.	-	1	22	47
6	Автоматизация текущего планирования и стратегических задач управления.	Процесс технико-экономического планирования. Планирование и управление профессиональной деятельностью средствами MS Outlook. Автоматизация процесса календарного планирования и управления средствами MS Project.	-	1	23	47

	Итого	2	4	134	140
--	-------	---	---	-----	-----

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсовых проектов в 2 курсе для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсового проекта:

1. Реляционные и объектно-ориентированные системы управления базами данных.
2. Информационные мультимедиа-технологии.
3. Геоинформационные технологии.
4. Технологии защиты информации.
5. Информационные технологии автоматизированного проектирования.
6. Информационные технологии автоматизированного офиса.
7. Телекоммуникационные технологии.
8. Электронные дистанционные технологии.
9. Информационные технологии искусственного интеллекта.
10. Информационные технологии в управлении.
11. Информационные технологии в сфере социальных проектов.
12. Сетевые социальные сервисы.
13. Информационные экспертные системы.
14. Информационные технологии управления проектами.
15. Информационные технологии управления качеством.

Задачи, решаемые при выполнении курсового проекта:

- получения знаний о современных информационных технологиях;
- приобретение навыков по научно-обоснованному применению информационных технологий в прикладных задачах государственного и муниципального управления.

Курсовой проект включает в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;
«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-5	Знать основные современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также основные методы принятия решений и как их реализовать на практике	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь применять современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализацией на практике	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-12	Знать основные информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь применять информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-13	Знать основы оценки	Своевременное	Выполнение работ в	Невыполнение

	информации и методы принятия решения на основе анализа и синтеза	выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	срок, предусмотренный в рабочих программах	работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь применять методы оценки информации и конструктивно принимать решение на основе алгоритмов и методов анализа и синтеза	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	Своевременное выполнение и отчёт по практическим занятиям; оценки по контрольным работам; активная работа на практических занятиях; своевременное выполнение разделов курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в на 2 курсе для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ПК-5	Знать основные современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также основные методы принятия решений и как их реализовать на практике	Тест	Выполнение теста на 50-100%	Выполнение менее 50%
	Уметь применять современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике	Решение стандартных практических задач	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализацией на практике	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

ПК-12	Знать основные информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Тест	Выполнение теста на 50-100%	Выполнение менее 50%
	Уметь применять информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Решение стандартных практических задач	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-13	Знать основы оценки информации и методы принятия решения на основе анализа и синтеза	Тест	Выполнение теста на 50-100%	Выполнение менее 50%
	Уметь применять методы оценки информации и конструктивно принимать решение на основе алгоритмов и методов анализа и синтеза	Решение стандартных практических задач	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Один Кбайт равен:

- а) 1000 байт;
- б) 1024 байт;
- в) 2^8 байт.

2. Устройство, на котором хранится информация, с которой компьютер работает непосредственно в данное время, называется:

- а) ОЗУ;
- б) АЛУ;
- в) ПЗУ.

3. Сеть, которая связывает компьютеры и принтеры, находящиеся в одном здании или комплексе зданий называется:

- а) глобальная сеть;
- б) локальная сеть;
- в) территориально-распределенная сеть;
- г) Интернет.

4. Язык разметки гипертекста:

- а) WWW;
- б) HTML;
- в) HTTP;
- г) URL.

5. Базы данных с табличной формой организации информации

- а) статистические;
- б) иерархические;
- в) СУБД;
- г) реляционные.

6. Ключевое поле таблицы базы данных это:

- а) первое поле таблицы;
- б) поле, которое может иметь только тип данных «целое»;
- в) поле, значения которого не могут повторяться;
- г) любое поле, содержащее числа.

7. Компьютерные вирусы по среде обитания классифицируются как

- а) резидентные и нерезидентные;
- б) не опасные, опасные, очень опасные;
- в) сетевые, файловые, загрузочные, макровирусы.

8. Программные средства, предназначенные для подключения различных устройств компьютера – это:

- а) утилиты;
- б) драйвера;
- в) интерфейсы;
- г) контроллеры.

9. BIOS –это:

- а) консольная программа;
- б) базовая система ввода-вывода;
- в) командный язык операционной системы;
- г) диалоговая оболочка.

10. Ввод формулы в текущую ячейку MS Excel начинается с символа

- а) ! (восклицательный знак);
- б) \$ (знак доллара);
- в) = (знак равно);
- г) # (знак номера).

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Дайте определение информационной системе управления.

Информационная система управления – это совокупность информации, экономико–математических методов и моделей, технических, программных, других технологических средств и специалистов, которая также предназначена для обработки информации и принятия управленческих решений.

2. Приведите классификацию информационных систем в зависимости от уровня управления.

1) Информационные системы (ИС) федерального значения решают

задачи информационного обслуживания аппарата административного управления и функционируют во всех регионах страны.

2) Территориальные (региональные) ИС предназначены для решения информационных задач управления административно–территориальными объектами, расположенными на конкретной территории.

3) Муниципальные ИС функционируют в органах местного самоуправления для информационного обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических, социальных и хозяйственных прогнозов, местных бюджетов, контроля и регулирования деятельности всех звеньев социально–экономических областей города, административного района и т. д.

3. Приведите классификацию информационных систем в зависимости от вида процесса управления.

1) Информационные системы управления технологическими процессами предназначены для автоматизации различных технологических процессов (гибкие технологические процессы, энергетика и т.д.).

2) ИС управления организационно–технологическими процессами представляют собой многоуровневые, иерархические системы, которые сочетают в себе ИС управления технологическими процессами и ИС управления предприятиями.

3) ИС организационного управления, которые предназначены для автоматизации функций управленческого персонала. К этому классу ИС относятся информационные системы управления как промышленными фирмами, так и непромышленными экономическими объектами – предприятиями сферы обслуживания. Основными функциями таких систем являются оперативный контроль и регулирование, оперативный учет и анализ, перспективное и оперативное планирование, бухгалтерский учет, управление сбытом и снабжением и решение других экономических и организационных задач.

4) Интегрированные ИС предназначены для автоматизации всех функций управления фирмой и охватывают весь цикл функционирования экономического объекта: начиная от научно–исследовательских работ, проектирования, изготовления, выпуска и сбыта продукции до анализа эксплуатации изделия.

5) Корпоративные ИС используются для автоматизации всех функций управления фирмой или корпорацией, имеющей территориальную разобщенность между подразделениями, филиалами, отделениями, офисами и т.д.

6) ИС научных исследований обеспечивают решение научно-исследовательских задач на базе экономико-математических методов и моделей.

7) Обучающие ИС используются для подготовки специалистов в системе образования, при переподготовке и повышении квалификации работников различных отраслей экономики.

4. Приведите определение корпоративной вычислительной сети.

Корпоративная вычислительная сеть – это интегрированная, многомашинная, распределенная система одного предприятия, имеющего территориальную рассредоточенность, состоящая из взаимодействующих локальных вычислительных сетей структурных подразделений и подсистемы связи для передачи информации.

5. Напишите, какое расширение имеют веб-страницы.

*.htm.

6. Напишите какие продукты Microsoft предназначены для работы с перечисленными объектами: а) мультимедийные презентации; б) электронная таблица; в) текстовый редактор; г) база данных.

а) MS PowerPoint; б) MS Excel; в) MS Word; г) MS Access.

7. Дайте определение информации.

Информация – это сведения, знания, сообщения, являющиеся объектом хранения, преобразования, передачи и помогающие решать поставленные задачи.

8. Дайте определение сообщению.

Сообщение – информационное отражение реальных событий в символьной, графической или мультимедийной форме.

9. Перечислите уровни протоколов модели OSI.

1. Прикладной уровень – высший уровень. Обеспечивает доступ программ к компьютерной сети (работа программ передачи файлов, почтовых служб, управления сетью).

2. Уровень представления данных – предназначен для преобразования данных из одной формы в другую (из кодовой таблицы расширенного двоично-десятичного кода обмена информацией EBCDIC в кодовую таблицу американского стандартного кода для обмена информацией ASCII). Осуществляется обработка специальных и графических символов, сжатие и восстановление данных, шифровка и дешифровка данных.

3. Сеансовый уровень – контроль обеспечение безопасности передаваемой информации и поддержка связи до момента окончания сеанса передачи.

4. Транспортный уровень – отвечает за скорость передачи данных, сохранность передаваемых данных, присвоение уникальных номеров пакетам. На транспортном уровне узла-приемника номера пакетов используются для контроля передачи и восстановления исходного порядка следования пакетов.

5. Сетевой уровень – определяет сетевые адреса узлов получателей этой же сети или другой в случае территориально распределенной или глобальной сети, устанавливает маршруты следования пакетов. Транспортный и сетевой уровни обеспечивают адресность и правильность доставки пакетов.

6. Канальный уровень – генерация, передача и получение кадров данных. В кадры помещаются данные, адресная и другая идентифицирующая кадр информация, поступающая с сетевого уровня. После этого кадры передаются на физический уровень, с которого их транспортируют на

физический уровень другого узла.

7. Физический уровень – поступающие с сетевого уровня кадры преобразуются в последовательности электрических сигналов, представляющих логические комбинации нулей и единиц. На физическом уровне узла-приемника осуществляется обратная перекодировка нулей и единиц в кадры.

10. Дайте определение базы данных.

База данных – это совокупность взаимосвязанных данных, используемых несколькими пользователями и хранящихся с регулируемой избыточностью.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Задача 1. Создание презентации в MS Power Point, подготовка сообщения по теме «Системы управления базами данных» и демонстрация под управлением докладчика. Объём презентации 10 – 15 слайдов, включая титульный слайд, слайд с оглавлением, слайды-приложения с диаграммами и таблицами, список литературы. Презентация должна иметь: титульный лист, оглавление с гиперссылками на разделы и подразделы, текст работы, состоящий из введения, рассматриваемых вопросов и заключения, список литературы. Каждый слайд должен иметь управляющие кнопки для перехода к оглавлению.

Демонстрация презентации проходит под управлением докладчика в полноэкранном режиме, при этом докладчик должен полностью контролировать ход демонстрации.

Задача 2. В книге MS Excel на первом листе создать каталог товаров. В каталоге выполнить расчет цены продукции (себестоимость продукции, стоимость доставки, торговая надбавка и др.), предусмотреть скидки. В каталоге должно быть не менее 10 наименований.

На втором листе создать список поставщиков. Список должен включать: наименование фирмы, ФИО директора, адрес и т.п. Не менее 8 поставщиков.

Создать лист учета торговых операций за год. Должен содержать не менее 25 операций за год. Информация об операции должна включать: дата операции, сумма, поставщик (ссылка на список поставщиков), товар (ссылка на каталог).

На других листах: разместить информацию из листа учета с подведением итогов (автоматическое); построить сводные таблицы (не менее 4, например, вычисление данных по кварталам и т.п.); построить не менее 5 различных диаграмм (по поставщикам, товарам, за кварталы...).

Сформировать счет - заказ. Обеспечить выбор значений из списка поставщиков и каталога, автоматический расчет общего количества и суммы, занесение информации в лист учета операций. Использовать макросы, элементы управления (кнопки, списки, флажки, переключатели), переключение между листами, выбор информации и т.д.

Задача 3. Создание Web-сайта малого предприятия средствами MS PowerPoint или используя язык разметки гипертекстов HTML.

Методические рекомендации по выполнению работы.

Этапы разработки сайта (из не менее 3 web-страниц. Каждая web-страница должна содержать переходы на следующую и предыдущую страницы, а также на первую страницу):

- определение целей сайта;
- создание структуры сайта;
- создание дизайна сайта;
- подготовка информационного наполнения сайта;
- верстка сайта;
- размещение сайта в сети Интернет.

В отчете (6-8 страниц) должны быть отражены следующие пункты:

- цель создания сайта;
- описание сайта;
- структура сайта;
- требования к программному обеспечению;
- требования к аппаратному обеспечению;
- проектирование сайта (количество страниц, описание каждой страницы, переходы между страницами сайта), страницы.

Задача 4. Проектирование базы данных для склада промышленных товаров в среде системы управления базами данных (СУБД) Access. В отчете (6-8 страниц) должны быть отражены следующие пункты: цель создания БД; описание БД; проектирование базы данных (количество таблиц в БД, описание каждой таблицы, связи между таблицами, запросы, формы, отчеты). База данных должна включать в себя не менее трех связанных таблиц. БД должна включать в себя не менее 15 записей в главной таблице

Этапы выполнения работы.

1. Определение цели создания базы данных.
2. Определение нужных полей в базе данных.
3. Определение таблиц, которые должна содержать БД.
4. Определение таблиц, к которым относятся поля.
5. Определение полей с уникальными значениями в каждой записи.
6. Определение связей между таблицами.
7. Обоснование выбора СУБД для реализации БД.
8. Усовершенствование структуры БД (использование средств анализа Microsoft Access).
9. Ввод данных и создание других объектов БД (запросов, форм, отчетов).

Задача 5. Создать шаблон титульного листа документа, в который должны быть включены наименование университета, наименование кафедры, созданные в WordArt слова «Контрольная работа №1», «Выполнил(а)», «Дата».

Задача 6. Создать автотекст, в который ввести индекс группы, свою фамилию и имя. Ввести данный автотекст в верхний колонтитул, а в нижний колонтитул – имя файла.

Задача 7. Создать многостраничный отчет о работе товарищества собственников жилья. Поместить в него информацию о расходовании средств, объеме выполненных работ, проведенных мероприятиях и планах на будущее. Создать закладки. С использованием гиперссылок связать между собой отдельные страницы документа.

Задача 8. Разработать проект благоустройства района: перечень мероприятий (задач), сроки их выполнения и взаимосвязи между задачами, описать в отчете (6-8 страниц). В пакете Microsoft Project создать для проекта календарь проекта (т.е. учет нерабочих и праздничных дней).

Задача 9. Разработать проект благоустройства района: перечень мероприятий (задач), сроки их выполнения и взаимосвязи между задачами, описать в отчете (6-8 страниц). В пакете Microsoft Project создать для проекта список задач, которые надо выполнить для успешной реализации проекта и задать связи между задачами.

Задача 10. Разработать проект благоустройства района: перечень мероприятий (задач), сроки их выполнения и взаимосвязи между задачами, доступные ресурсы для выполнения мероприятий описать в отчете (6-8 страниц). В пакете Microsoft Project сформировать список задач и список доступных для реализации проекта ресурсов.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Этапы эволюции общества и информатизации. Характеристики информации. Этапы эволюции информационных технологий.
2. Классификация информационных технологий.
3. Мультимедиа технологии.
4. Геоинформационные технологии.
5. Технологии защиты информации.
6. Технологии управления базами данных.
7. Телекоммуникационные технологии.
8. Технологии искусственного интеллекта.
9. Основные цели, задачи и направления реализации государственной программы «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».
10. Системы обработки текстовой документации.
11. Электронные таблицы и их применение при решении задач оптимизации.
12. Мультимедиа технологии на примере MS PowerPoint.
13. Программные и аппаратные компоненты вычислительной сети.
14. Глобальная сеть Интернет. Адресация и ресурсы в Интернет.
15. Средства и методы защиты информации.
16. Понятие информационной системы. Классификация информационных систем управления.
17. Системы поддержки принятия решений.
18. Системы автоматизации офиса.
19. Стадии жизненного цикла информационной системы.
20. Применение интеллектуальных технологий в экономических

системах.

21. Этапы проектирования информационной системы.
22. Реляционные базы данных. СУБД MS Access.
23. Процесс технико-экономического планирования.
24. Планирование и управление профессиональной деятельностью средствами MS Outlook.
25. Автоматизация процесса календарного планирования и управления средствами MS Project.

7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачёт проводится по тестовым билетам с вопросами в открытой форме, каждый из которых содержит 2 теоретических вопроса и задачу. Правильность ответа на вопрос оценивается 2-5 баллами, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

«Зачтено» ставится в случае, если студент набрал более 10 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Основные понятия и определения в сфере информационных технологий.	ПК-5, ПК-12, ПК-13	Тест
2	Классификация информационных технологий. Основные информационные технологии и их реализация.	ПК-5, ПК-12, ПК-13	Тест, решение стандартных задач
3	Автоматизированные системы управления предприятиями.	ПК-5, ПК-12, ПК-13	Тест, решение прикладных задач
4	Телекоммуникационные технологии в информационных системах управления.	ПК-5, ПК-12, ПК-13	Тест, решение прикладных задач
5	Информационные системы управления предприятием, использование систем управления базами данных (СУБД) и интегрированных программных пакетов.	ПК-5, ПК-12, ПК-13	Тест
6	Автоматизация текущего планирования и стратегических задач управления.	ПК-5, ПК-12, ПК-13	Тест, решение прикладных задач

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. **Бурняшов, Б. А.** Информационные технологии в менеджменте : Практикум / Бурняшов Б. А. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 88 с.
URL: <http://www.iprbookshop.ru/33674>
2. **Головинский, Павел Абрамович.** Интеллектуальные информационные системы: теоретические основы и приложения [Текст] / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т. - Воронеж : Цифровая полиграфия, 2015 (Воронеж : ООО "Цифровая полиграфия", 2015). - 204 с. : ил. - ISBN 978-5-906384-26-3 : 100-00.
3. **Интеллектуальные информационные системы** [Текст] : труды Международной научно-практической конференции (г. Воронеж, 11-12 декабря 2018 г.) : в 2 частях. Ч. 1 / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т" ; Рос. фонд фундамент. исслед. ; [редкол.: Я. Е. Львович (отв. ред.) и др.]. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2018. - 229 с. : ил. - Библиогр. в конце работ. - ISBN 978-5-7731-0704-0. - ISBN 978-5-7731-0705-7 (Ч. 1) : 350 экз.
4. **Интеллектуальные информационные системы** [Текст] : труды Международной научно-практической конференции (г. Воронеж, 11-12 декабря 2018 г.) : в 2 ч. Ч. 2 / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т" ; Рос. фонд фундамент. исслед. ; [редкол.: Я. Е. Львович (отв. ред.) и др.]. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2018. - 227 с. : ил. - Библиогр. в конце работ. - ISBN 978-5-7731-0704-0. - ISBN 978-5-7731-0706-4 (Ч. 2) : 350 экз.
5. **Информационные технологии в безопасности** [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. С. А. Сазонова ; Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2015. - 1 электрон.-опт. диск (CD-R). - 20-00.

6. Кулантаева, И. А. Информационные технологии в юридической деятельности : Практикум / Кулантаева И. А. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 109 с.
URL: <http://www.iprbookshop.ru/33632>

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№ п/п	Адрес для работы	Наименование Интернет-ресурса
1	http://www.iprbookshop.ru	Научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную методическую литературу.
2	http://window.edu.ru/library	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира.
2. Персональный компьютер или ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows 7, Microsoft Office 2010, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.
3. Компьютерный класс с выходом в Интернет.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Информационные технологии в региональном и муниципальном управлении» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовой проект.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков 1) по применению современных информационных технологий, и 2) по информационному моделированию объектов и процессов управления. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Методика выполнения курсового проекта изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсового проекта должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсового проекта, защитой курсового проекта.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.