

Методические указания обсуждены на заседании методического совета СПК «19» 03 2021 года.
Протокол № 7,

Председатель методического совета СПК
Сергеева С.И.


(подпись)

Методические указания одобрены на заседании педагогического совета СПК
«26» 03 2021 года. Протокол № 7.

Председатель педагогического совета СПК
Облиенко А.В.


(подпись)

ПДП ОО. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

*Методические указания
к выполнению заданий по производственной (преддипломной) практике
для студентов направления
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Воронеж 2021

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

ПДП ОО. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

*Методические указания
к выполнению заданий по производственной (преддипломной) практике
для студентов, обучающихся по направлению 38.02.01
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»*

Воронеж 2021

Составитель С. А. Пономарева

ЦДП 00. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ):
метод. указания к выполнению заданий по производственной (преддипломной) практике для студентов направления 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / ФГБОУ «Воронежский государственный технический университет»; сост.: С.А. Пономарева. – Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2021.-19 с.

Приводится последовательность выполнения заданий по производственной (преддипломной) практике.

Предназначены для студентов направления 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

*Печатается по решению редакционно – издательского совета
Воронежского государственного технического университета*

ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

*Методические указания
к выполнению заданий по производственной (преддипломной) практике
для студентов направления
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Составитель: Пономарева Светлана Анатольевна

Редактор

Подписано в печать _____ . Формат 60*84 1/16. Уч.-изд. Л. 2,0.

Тираж экз. Заказ №

ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»
394026 Воронеж, Московский просп., 14

Участок оперативной полиграфии издательства ВГТУ
394026 Воронеж, Московский просп., 14

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью преддипломной практики является подготовка к разработке выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР.

Задачи преддипломной практики:

- 1) сбор, обобщение и анализ материалов по теме ВКР;
- 2) углубление студентом первоначального профессионального опыта;
- 3) закрепление и совершенствование общих и профессиональных компетенций;
- 4) проверка готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 5) подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной (преддипломной) практики:

Во время преддипломной практики не достаточно только собрать практический материал, необходимый для разработки ВКР. Студент должен детально изучить информационные источники по теме ВКР, что позволит не только всесторонне осветить основные теоретические вопросы темы, но и собрать обширный практический материал.

Во время прохождения практики необходимо выявить особенности организации производства и управления исследуемого объекта, так как они в значительной степени влияют на методологию и организацию бухгалтерского учета, экономического анализа. Особое внимание следует обратить на специфику деятельности организации, ее организационно – правовую форму и систему налогообложения, выявление причин и факторов, влияющих на результаты ее работы.

Количество часов на освоение программы этапа производственной практики: ПДП.00
Производственная (преддипломная) практика.

Учебным планом предусмотрено прохождение практики на 144 часа.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

Рабочая документация студента

На практику ПДП 00. Производственная практика (преддипломная)

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

студента **3** курса _____ группы
очной формы обучения

(Фамилия, Имя, Отчество)

Руководитель производственной (преддипломной) практики от ВГТУ

ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

О Т Ч Е Т

по практике -

ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)

Студента **3** курса _____ группы

Очной формы обучения

Специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)

(Фамилия, Имя, Отчество)

на _____
(база практики)

с _____ по _____ г.

в _____
(объект практики)

Руководитель производственной (преддипломной) практики от ВГТУ

ФИО

Руководитель производственной (преддипломной) практики от организации

(должность)

(Фамилия И. О.)

Отчет принят с оценкой _____

(дата)

(подпись)

ОТЗЫВ

руководителя практики от организации о прохождении производственной практики –

_____ (индекс, наименование вида и этапа практики)

специальность _____

(код и наименование специальности)

студентом ВГТУ _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

на _____

(база практики)

с ____ . ____ . по ____ . ____ . 20__ г.

Выполнение студентом программы практики: _____

Выполнение студентом реальных производственных заданий: _____

Отношение студента к производственной работе: _____

Качество профессиональных знаний и умений студента: _____

Уровень профессионального мышления: _____

Степень самостоятельности при выполнении производственных задач _____

Умение работать с литературой, нормативными документами и другими информационными источниками по специальности (при необходимости) _____

Приобретенные в период практики практические навыки _____

Освоенные виды профессиональной деятельности и выполненные виды работ:

Освоены виды профессиональной деятельности	Выполнены виды работ

Соблюдение студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, действующих организации: _____

В целом общая оценка производственной работы студента в период практики на закрепленном объекте и месте практики: _____

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики от организации _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

МП

_____. _____. 20__ г

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

Д Н Е В Н И К

по практике -

ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)

Студента 3 курса _____ группы

очной формы обучения

специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(Фамилия, Имя, Отчество)

на _____
(база практики)

с _____ по _____ 20__ г.

в _____
(объект практики)

Прибыл в организацию.....20__г.

Выбыл из организации.....20__г.

Руководитель практики от организации

(должность)

(подпись) _____ (Фамилия И. О.)

Начальник отдела кадров

(подпись)

(Фамилия И. О.)

МП

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента _____
(Фамилия, Имя, Отчество студента)

3 курса _____ группы очной форма обучения

Специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Успешно прошел практику ПДП. 00. Производственная практика (преддипломная)

в объеме **144** часа с «____» апреля 20____ г. по «____» мая 20____ г.

в организации: _____

(наименование организации, юридический адрес)

в подразделении организации: _____

(наименование подразделения, отдела, службы)

1.

За время практики выполнены виды работ:

Выполненные работы по видам профессиональной деятельности во время практики (индивидуально у каждого студента в зависимости от темы ВКР, индивидуального задания)	Уровень освоения вида работ		
	В полной мере	Не в полной мере	Не освоен
Подбор и оформление материалов по ВКР (в форме дипломной работы)			

2.

За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества:

№ п \ п	Проявленные личностные и деловые качества	Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
2	Проявление интереса к специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			
7	Использование информационно- коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечить её сплочение,			

	ивно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
9	способность самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием.			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций):

№п/п	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)		
		Сформирована	Не сформирована	
1. Общие компетенции (ОК)				
1	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития			
3	ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития			
5	ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий			
6	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий			
8	ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности			
2. Профессиональные компетенции (ПК)				
№п/п	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата ОПОР	Компетенция (элемент компетенции)	
			Сформирована	Не сформирована
1	Индивидуально у каждого студента зависимости от темы ВКР, индивидуально задания			

Итоговая оценка по производственной (преддипломной) практике _____
(цифрами и прописью)

Руководитель производственной (преддипломной) практики от организации

_____ должность _____ подпись _____ Ф.И.О

МП «__» _____ 20 г.

Руководитель производственной (преддипломной) практики от ВГТУ преподаватель

_____ должность

«__» _____ 20 г.

С результатами прохождения производственной (преддипломной) практики ознакомлен _____

_____ подпись обучающегося

_____ Ф.И.О.

«__» _____ 20 г.

Индивидуальный табель самостоятельной работы по ПДП. 00. Производственная практика (преддипломная)

Студента _____ 3 курса _____ группы очной формы обучения, специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Вид деятельности	Дата											
1.Подборка информации ойбазы для анализа												
2.Изучение полученной информации												
3.Работа с перечнем подлежащих разработке вопросов												
4.Разработка ответов на вопросы												
5.Подборка графического/ иллюстративного/практического материала												
6.Обработка статистических данных, анализ информации												
7.Определение состава, структурного построения ВКР												
8. Разработка и оформление структурных частей ВКР:												

**Перечень наименований работ, с указанием объема времени
и форм текущего контроля.**

Наименование работ	Объем времени (час.)	Формы текущего контроля
Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	1	Дневник прохождения практики
Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики от организации	1	Дневник прохождения практики
Работа с руководителем ВКР	50	График работы руководителя ВКР со студентом в период прохождения практики
Сбор практического материала по теме ВКР, работа с руководителем практики от организации	50	Дневник прохождения практики
Самостоятельная работа студента (посещение библиотеки, работа с официальными сайтами, обработка и анализ собранного материала)	22	Индивидуальный табель самостоятельной работы студента
Разработка графического/ иллюстративного/ практического материала:	10	
Подготовка материала для написания ВКР	10	Защита отчета
Итого:	144	

График работы руководителя производственной практики (преддипломной) от организации со студентом(ой) _____, 3 курса _____ группы очной формы обучения, специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

задание	дата												
Подготовка первого варианта ВКР, отражение % выполнения работы													
Составление отчета о производственной (преддипломной) практике)													
Оформление дневника													
Индивидуальные консультации													

Руководитель от организации _____
подпись

ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

График работы руководителя производственной практики (преддипломной) от техникума со студентом(ой) _____, 3 курса _____ группы очной формы обучения, специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

задание	Дата											
Контроль выполнения первого варианта ВКР, фиксация % выполнения работы												
Индивидуальные консультации												

Руководитель от ВГТУ

подпись

ФИО

