

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«Психологическая служба на предприятии»

Направление подготовки 38.04.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Профиль Стратегическое управление персоналом государственной службы и корпораций

Квалификация выпускника Магистр

Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 6 м. / 2 года и 5 м.

Форма обучения очная / очно-заочная / заочная

Год начала подготовки 2018

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов целостное представление работе практического психолога и о технологиях создания психологической службы в организации

Задачи изучения дисциплины:

изложение общих вопросов организации и функционирования психологической службы на предприятии

раскрытие основных методологических подходов к решению проблем психологии на предприятии

формирование у студентов навыков практического решения психологических задач на предприятии

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-5 - способностью создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения

ПК-25 - умением проводить совещания: выбирать тему, формировать регламент, анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения

Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е.

Форма итогового контроля по дисциплине: Зачет