

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
Декан факультета _____ Баркалов С.А.
«29» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Иностранный язык»

Направление подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Профиль Управление персоналом

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2018

Автор программы _____ /Меркулова Н.В./

Заведующий кафедрой
иностранных языков
и технологии перевода _____ /Федоров В.А./

Руководитель ОПОП  _____ /Калинина Н.Ю./

Воронеж 2018

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Основная цель преподавания иностранного языка в техническом вузе состоит в привитии студентам практических навыков и умений читать и понимать литературу по их специальности и вести беседы по профессиональным и бытовым темам, а также в подготовке студентов к использованию иностранного языка в их будущей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- тренировка навыков артикуляции звуков иностранного языка и правил чтения различных буквосочетаний.
- расширение вокабуляра студентов за счет профессиональной лексики и лексики общенационального языка.
- тренировка имеющихся и формирование новых грамматических навыков.
- развитие речевых умений с использованием как диалогической, так и монологической речи.
- развитие навыков чтения на основе текстов по специальности и текстов общекультурного характера.
- развитие навыков письма путем формирования умений составлять такие образцы письменной речи как письмо, деловое письмо, резюме, анкета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОК-5	знать лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.
	уметь вести на иностранном языке беседу-диалог общего характера, читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря, переводить тексты по специальности со словарем.
	владеть иностранным языком в объеме,

		необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.
--	--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» составляет 8 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры		
		2		3
Аудиторные занятия (всего)	90	36		54
В том числе:				
Лекции	18	-		18
Практические занятия (ПЗ)	72	36		36
Самостоятельная работа	153	72		81
Часы на контроль	45	-		45
Виды промежуточной аттестации – экзамен, зачет	+	+		+
Общая трудоемкость: академические часы	288	108		180
зач.ед.	8	3		5

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры		
		2		3
Аудиторные занятия (всего)	24	8		16
В том числе:				
Лекции	8	2		6
Практические занятия (ПЗ)	16	6		10
Самостоятельная работа	251	168		83
Контрольная работа	+	+		+
Часы на контроль	13	4		9
Виды промежуточной аттестации - экзамен, зачет	+	+		+
Общая трудоемкость: академические часы	288	180		108
зач.ед.	8	5		3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Лексика.	Учебная лексика на материале тем «Моя семья. Биография», «Наш университет»,	4	12	24	40

		«Вузы в России и странах изучаемого языка», «Студенческая жизнь. Учеба в России, странах изучаемого языка», «Образ жизни и проблемы молодежи», «Наша Родина», «Столица РФ – Москва», «Родной город», «Страны изучаемого языка». Деловая лексика на материале тем «Выбор карьеры. Проблема безработицы в России, странах изучаемого языка», «Поиск работы», «Моя специальность». Профессиональная лексика. Термины (дефиниции) на материале текстов профессиональной тематики.				
2	Грамматика.	Части речи. Существительное: множественное число, притяжательный падеж, артикль. Местоимения: личные, притяжательные, возвратные, указательные. Числительное: порядковое, количественное, дробное. Прилагательное и наречие: степени сравнения. оборот «имеется». Глагол (личные и неличные формы): система времен активного и пассивного залогов, согласование времен, модальные глаголы и их эквиваленты, фразовые глаголы, причастия, деепричастия, герундий, инфинитив. Строевые слова. Словообразование: аффиксация, конверсия. Структура простого предложения. Отрицание. Образование вопросов. Усложненные структуры (конструкции) в составе предложения. Структура сложного предложения.	4	12	26	42
3	Говорение. Аудирование.	Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации на материале изучаемых тем.	4	12	26	42
4	Чтение.	Ознакомительное чтение с целью определения истинности или ложности утверждения. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации на материале изучаемых тем.	2	12	26	40
5	Письмо. Аннотирование. Реферирование. Перевод литературы по специальности.	Виды речевых произведений: сообщения, частное письмо, биография. Оформление конверта: правильное написание адреса. Оформление резюме, письма-заявления, письма-уведомления, письма-запроса: правила написания анкеты при приеме на работу, заявления, уведомления и запроса о необходимой информации. Оформление электронного сообщения, факса, служебной записки, повестки дня: деловая переписка по электронной почте, правила написания факса, служебной записки и грамотное оформление повестки дня встречи (собраний). Виды аннотирования, реферирования. Письменный перевод с иностранного языка литературы по специальности.	2	12	26	40
6	Культура и традиции стран изучаемого	Культура и традиции стран изучаемого языка на материале тем: «Вузы в России и странах изучаемого языка», «Образ жизни	2	12	25	39

	языка.	и проблемы молодежи), «Наша Родина», «Страны изучаемого языка».				
Итого			18	72	153	243

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Лексика.	Учебная лексика на материале тем «Моя семья. Биография», «Наш университет», «Вузы в России и странах изучаемого языка», «Студенческая жизнь. Учеба в России, странах изучаемого языка», «Образ жизни и проблемы молодежи», «Наша Родина», «Столица РФ – Москва», «Родной город», «Страны изучаемого языка». Деловая лексика на материале тем «Выбор карьеры. Проблема безработицы в России, странах изучаемого языка», «Поиск работы», «Моя специальность». Профессиональная лексика. Термины (дефиниции) на материале текстов профессиональной тематики.	2	2	42	46
2	Грамматика.	Части речи. Существительное: множественное число, притяжательный падеж, артикль. Местоимения: личные, притяжательные, возвратные, указательные. Числительное: порядковое, количественное, дробное. Прилагательное и наречие: степени сравнения. оборот «имеется». Глагол (личные и неличные формы): система времен активного и пассивного залогов, согласование времен, модальные глаголы и их эквиваленты, фразовые глаголы, причастия, деепричастия, герундий, инфинитив. Строевые слова. Словообразование: аффиксация, конверсия. Структура простого предложения. Отрицание. Образование вопросов. Усложненные структуры (конструкции) в составе предложения. Структура сложного предложения.	2	2	42	46
3	Говорение. Аудирование.	Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации на материале изучаемых тем.	2	2	42	46
4	Чтение.	Ознакомительное чтение с целью определения истинности или ложности утверждения. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации на материале изучаемых тем.	2	2	42	46
5	Письмо. Аннотирование. Реферирование. Перевод литературы по специальности.	Виды речевых произведений: сообщения, частное письмо, биография. Оформление конверта: правильное написание адреса. Оформление резюме, письма-заявления, письма-уведомления, письма-запроса: правила написания анкеты при приеме на работу, заявления, уведомления и запроса о необходимой информации. Оформление электронного сообщения, факса, служебной записки, повестки дня: деловая переписка по электронной почте, правила написания факса, служебной записки и грамотное оформление повестки дня встречи (собраний). Виды аннотирования, реферирования.	-	4	42	46

		Письменный перевод с иностранного языка литературы по специальности.				
6	Культура и традиции стран изучаемого языка.	Культура и традиции стран изучаемого языка на материале тем: «Вузы в России и странах изучаемого языка», «Образ жизни и проблемы молодежи», «Наша Родина», «Страны изучаемого языка».	-	4	41	45
Итого			8	16	251	275

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы (для очной формы обучения).

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания		Аттестован	Не аттестован
ОК-5	знать лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.	1. Речь студента абсолютно грамотна. Студент может использовать разнообразные языковые (лексические, грамматические, фонетические) средства для решения одной и той же речевой задачи. Речь свободна, образна, выразительна, идиоматична. Не испытывает трудностей иноязычного речевого характера (рецептивных и продуктивных). Студент использует разнообразные способы связи речи и приемы выразительности.		Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь вести на	2. Речь студента		Выполнение	Невыполнение

	иностранным языке беседу-диалог общего характера, читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря, переводить тексты по специальности со словарем.	грамотна. Иногда проскальзывают ошибки, часть из которых студент исправляет сам. Студент владеет различными по сложности речевыми структурами и моделями, грамотно использует лексико-грамматический и фонетический материал в рамках обсуждаемых тем и проблем. Практически не испытывает трудности в любом виде речевой деятельности на иностранном языке. Хорошо владеет различными технологиями чтения и понимания речи со слуха, компенсаторными умениями.		работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.	3. Речь в целом грамотна, но встречаются ошибки. Соблюдаются базовые требования к лексико-грамматическому и фонетическому оформлению речи. Нет разнообразия в использовании языкового материала.		Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 2, 3 семестре для очной формы обучения, 2, 3 семестре для заочной формы обучения по двух/четырёхбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ОК-5	знать лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь вести на иностранном языке беседу-диалог общего характера, читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря, переводить тексты по	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

специальности со словарем.			
владеть иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

ИЛИ

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо		Удовл.	Неудовл.
ОК-5	знать лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.	Устный ответ	Речь студента абсолютно грамотна. Студент может использовать разнообразные языковые (лексические, грамматические, фонетические) средства для решения одной и той же речевой задачи.	Речь студента грамотна. Иногда проскальзывают ошибки, часть из которых студент исправляет сам. Студент владеет различными по сложности речевыми структурами и моделями, грамотно использует лексико-грамматический и фонетический материал в рамках обсуждаемых тем и проблем.		Речь в целом грамотна, но встречаются ошибки. Соблюдаются базовые требования к лексико-грамматическому и фонетическому оформлению речи. Нет разнообразия в использовании языкового материала.	Речь не грамотна. Не соблюдаются базовые требования к лексико-грамматическому и фонетическому оформлению речи.
	уметь вести на иностранном языке беседу-диалог общего характера, читать литературу по специальности с целью поиска информации	Устный ответ	Речь студента абсолютно грамотна. Студент может использовать разнообразные языковые (лексические, грамматические, фонетические) средства для решения одной и той же речевой задачи.	Речь студента грамотна. Иногда проскальзывают ошибки, часть из которых студент исправляет сам. Студент владеет различными по сложности речевыми структурами и моделями, грамотно использует лексико-грамматический и фонетический материал в рамках обсуждаемых тем и проблем.		Речь в целом грамотна, но встречаются ошибки. Соблюдаются базовые требования к лексико-грамматическому и фонетическому оформлению речи. Нет разнообразия в использовании языкового материала.	Речь не грамотна. Не соблюдаются базовые требования к лексико-грамматическому и фонетическому оформлению речи.

	без словаря, переводить тексты по специальности со словарем.		еские, фонетические) средства для решения одной и той же речевой задачи.	структурами и моделями, грамотно использует лексико-грамматический и фонетический материал в рамках обсуждаемых тем и проблем.		языкового материала.	
	владеть иностранным языком в объеме, необходимо для возможности и получения информации из зарубежных источников.	Устный ответ	Речь студента абсолютно грамотна. Студент может использовать разнообразные языковые (лексические, грамматические, фонетические) средства для решения одной и той же речевой задачи.	Речь студента грамотна. Иногда проскальзывают ошибки, часть из которых студент исправляет сам. Студент владеет различными по сложности речевыми структурами и моделями, грамотно использует лексико-грамматический и фонетический материал в рамках обсуждаемых тем и проблем.		Речь в целом грамотна, но встречаются ошибки. Соблюдаются базовые требования к лексико-грамматическому и фонетическому оформлению речи. Нет разнообразия в использовании языкового материала.	Речь не грамотна. Не соблюдаются базовые требования к лексико-грамматическому и фонетическому оформлению речи

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типичные контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Образцы тестовых заданий для студентов Направления подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

I. Put *am, is, are* into the gaps.

1. Chemistry, mathematics and geodesy ... subjects.
2. There ... two terms in the academic year.
3. Student's life ... interesting.
4. There ... a computer center at the University.
5. I ... a first-year student of the faculty of Engineering Systems and Sanitary Constructions.
6. At the disposal of the students there ... a hostel, a student's sports camp and a number of snack-bars.
7. Here ... some words about our University.
8. Our University library ... one of the best in the city.

II. Which word is the odd one out?

- 1) lectures, tutorials, discos, seminars;
- 2) Geodesy, Construction, Chemistry, Mathematics;

- 3) Monday, February, September, January;
- 4) lecturer, dean, rector, scholarship;
- 5) technologist, student, architect, economist.

III. Choose the correct pronoun.

1. Ours/Our house is smaller than them/their one.
2. And them/their garden is bigger than us/our garden, too.
3. My/Me children are older than her/she children.
4. He/Him has two sons. He/Him loves their/them.
5. We/Us are good students. We/Our teachers love us/we.

IV. Choose the correct sentence.

1. a) Most people in Thailand live in villages.
b) Most people in Thailand are living in villages.
2. a) We're having a great time.
b) We have a great time.
3. a) What do you do now?
b) What are you doing now?
4. a) He's flying to Oslo tomorrow.
b) He flies to Oslo tomorrow.
5. a) We see some friends this evening.
b) We are seeing some friends this evening.
6. a) Farmers are working in the fields.
b) Farmers work in the fields.
7. a) What is the Chinese like?
b) What are the Chinese like?
8. a) Brian haven't got blue eyes.
b) Brian hasn't got blue eyes.
9. a) A vet can treats sick animals.
b) A vet can treat sick animals.

Ключ

I.

1. are
2. are
3. is
4. is
5. am
6. is
7. are
8. is

II.

- 1) discos
- 2) Construction
- 3) Monday
- 4) Scholarship
- 5) student

III.

1. Our house is smaller than their one.
2. And their garden is bigger than our garden too.

3. My children are older than her children.
4. He has two sons. He loves them.
5. We are good students. Our teachers love us.

IV.

1. a
2. a
3. b
4. a
5. b
6. b
7. b
8. b
9. b

Лексико-грамматический тест по английскому языку

I. Write another sentence with the same meaning using the Passive verb form.

1. The customs officer may check your luggage.
2. They translated her new book into a number of foreign languages.
3. I have left the keys in my car.
4. People should send letters by post.
5. They were building a new ring-road round the city.

II. Put the verb in brackets in the correct form Past Simple or Present Perfect.

1. A: ... (you/ever/be) to Paris?
B: Yes, we ... (spend) a month in Paris two years ago.
2. A: ... (you/see) Janice at the party?
B: No, I ... (not/see) her for weeks.
3. A: ... (Fred/visit) his grandparents in Italy?
B: Yes, he ... (go) to Italy last summer to see them.
4. A: I ... (eat) at Martin's Steak House last night – the food was delicious.
B: That's my favourite restaurant. I ... (eat) there many times.
5. A: ... (Mum/speak) to Jim?
B: Yes, she ... (call) him this morning.
6. A: ... (Michael/buy) a CD player?
B: No, he ... (not/save up) enough money yet.

Key:

I.

1. Your luggage may be checked by the customs officer.
2. Her new book was translated into a number of foreign languages.
3. The keys have been left in my car.
4. Letters should be sent by post.
5. A new ring road was being built round the city.

II.

1. Have been. spent
2. Did you see haven't seen
3. Has visited went

- | | |
|----------------|--------------|
| 4. Ate | have eaten |
| 5. Have spoken | called |
| 6. Did buy | hasn't saved |

Лексико-грамматический тест по контролю остаточных знаний студентов по дисциплине «Иностранный язык» (английский язык)

Заполните пропуски, выбрав правильный ответ из четырех, приведенных ниже:

1. Moscow University ... one of the oldest buildings in Moscow.

a) are	c) am
b) was	d) is
2. ... 25 students in our academic group now.

a) There is	c) There will be
b) There were	d) There are
3. Winter vacations are ... than summer vacations.

a) shorter	c) short
b) more short	d) the shortest
4. When I was a student I ... in a hostel.

a) will live	c) lives
b) lived	d) living
5. Every students' group ... a monitor.

a) electing	c) elects
b) elect	d) have elected
6. In future the students of our University ... engineers of different specialities.

a) became	c) have become
b) will become	d) had become
7. The students of our University ... go in for 20 kinds of sports.

a) must	c) should
b) have to	d) can
8. Now the students of our group ... for the seminar at the library.

a) are reading up	c) was reading up
b) is reading up	d) read
9. Yesterday from 11.30 till 12.50 the students ... a lecture on philosophy.

a) was having	c) were having
b) will be having	d) have
10. The students of our group ... the examinations successfully. Now we are the third-year students.

a) have passed	c) had passed
b) has passed	d) will have passed
11. The student is working hard now because he ... in physics.

a) fail	c) have failed
b) had failed	d) has failed
12. The laboratories of our University ... with modern apparatuses and instruments.

a) are equipped	c) equipped
b) equip	d) have equipped
13. Russia ... by 12 seas and 3 oceans.

a) wash	c) is washed
b) washed	d) have washed
14. Students are divided ... academic groups.

a) on	c) in
b) into	d) to

15. Those young people are first-year students. They have passed ... entrance examinations successfully.
 a) my c) your
 b) their d) our
16. Students discuss the material of the lectures at ... classes.
 a) practice c) practically
 b) practical d) practician
17. Two girls are having breakfast in the University coffee-bar. ... are talking and laughing.
 a) we c) they
 b) you d) she
18. Our University trains civil engineers, sanitary technical engineers, road builders, architects, mechanic engineers, , managers, etc.
 a) technologists c) travel agents
 b) shop assistants d) librarians
19. The legislative power in the Russian Federation is represented by the Federal Assembly ... consists of two chambers the Council of Federation and the State Duma.
 a) who c) which
 b) while d) what
20. If students don't work hard they. .pass the examinations at the end of the term.
 a) wouldn't c) don't
 b) wouldn't have d) won't

Тесты для студентов Направления подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ, изучающих немецкий язык.

№ вопроса	Тестовое задание
1	Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Ich studiere an der technischen _____ . ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: 1. Schule 2. Gymnasium 3. Kurse 4. Hochschule
2	Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Die Geschäftspartner haben die gleichen _____ . ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: 1. Verpflichtungen 2. Anzüge 3. Kinder 4. Parks
3	Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Albert Einstein, der die Relativitätstheorie entdeckt hat, war berühmter _____ . ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: 1. Astronom 2. Ökonomist 3. Ingenieur 4. Physiker
4	Выберите один вариант ответа

	<p>Заполните пропуск Man erzeugt den elektrischen Strom in den _____.</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: 1. Betrieben 2. Warenhäusern 3. Hochschulen 4. Kraftwerken</p>				
5	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Hier sitzt Peter. Das ist _____ Tasche.</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: 1. seine 2. unsere 3. ihre 4. deine</p>				
6	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Im Februar sind _____ des Jahres.</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <table border="1"> <tr> <td>1. die kältesten Tage</td> <td>2. die kälte Tage</td> </tr> <tr> <td>3. die Tage</td> <td>4. das kalte Tage</td> </tr> </table>	1. die kältesten Tage	2. die kälte Tage	3. die Tage	4. das kalte Tage
1. die kältesten Tage	2. die kälte Tage				
3. die Tage	4. das kalte Tage				
7	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Wir gehen spazieren, _____ das Wetter ist schön.</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <table border="1"> <tr> <td>1. denn</td> <td>2. aber</td> </tr> <tr> <td>3. oder</td> <td>4. zu</td> </tr> </table>	1. denn	2. aber	3. oder	4. zu
1. denn	2. aber				
3. oder	4. zu				
8	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Es ist möglich, gut _____ .</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <table border="1"> <tr> <td>1. studiert</td> <td>2. studieren</td> </tr> <tr> <td>3. zu studieren</td> <td>4. studiere</td> </tr> </table>	1. studiert	2. studieren	3. zu studieren	4. studiere
1. studiert	2. studieren				
3. zu studieren	4. studiere				
9	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск _____ man weggehen?</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <table border="1"> <tr> <td>1. können</td> <td>2. darf</td> </tr> <tr> <td>3. darfe</td> <td>4. könnt</td> </tr> </table>	1. können	2. darf	3. darfe	4. könnt
1. können	2. darf				
3. darfe	4. könnt				
10	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Собеседник 1: « _____ » Собеседник 2: «Ich komme aus Bobrov».</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕОВ: 1. Haben Sie Zeit für mich? 2. Woher kommen Sie? 3. Wie lange bleiben Sie dort? 4. Wo wohnt Ihre Familie?</p>				
11	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск Босс: «Кönnten Sie mir mit dem Computer helfen?» Работник: « _____ »</p> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: 1. Das will ich nicht. 2. Leider habe ich jetzt keine Zeit. 3. Vielleicht morgens. 4. Ich bin müde.</p>				
12	<p>Выберите один вариант ответа Заполните пропуск</p>				

	<p>5. Die Wände sollen gute Wärmedämmung haben. Die Wärmedämmung einer Wand hängt von ihrer Dicken und von der Wärmeleitfähigkeit des verwendeten Baustoffes ab.</p> <p>6. Die Wände sollen auch gute Schalldämmung haben. Sie sollen den Luftschall dämmen.</p> <p>7. Es gibt auch Brandwände. Die Brandwände sollen die Brände verhindern.</p> <p>8. Der Feuchtigkeitsschutz ist auch notwendig, weil die im Wasser gelösten chemischen Stoffe die Baustoffe zersetzen können.</p> <p>9. Die Wände haben gewöhnlich verschiedene Öffnungen für Fenster und Türen.</p> <p>Выберите один вариант ответа Является ли данное выражение: Die Wände sollen gute Schalldämmung haben. ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. истинным 2. ложным 3. в тексте нет информации
19	<p>Прочитайте текст</p> <p>WÄNDE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wände gehören zu den wichtigsten Bauteilen des Gebäudes. Sie haben die Aufgabe, das Bauwerk seitlich zu begrenzen und es in Räume aufzuteilen. Die Anforderungen an die Wände sind: Stabilität, Wärme-, Schal-, Brand- und Feuchtigkeitsschutz. 2. Auf die Wände wirken senkrecht und waagrecht gerichtete Kräfte. Die Wände nehmen die Lasten auf und übertragen sie auf die Fundamente. 3. Es gibt Außenwände und Innenwände. Die Außenwände dienen dem Schutz vor der Witterung und anderen äußeren Einflüssen. Sie müssen ein gutes Raumklima im Winter garantieren. Die Innenwände teilen das Gebäude in Räume auf. 4. Die Wände sollen gute Wärmedämmung haben. Die Wärmedämmung einer Wand hängt von ihrer Dicken und von der Wärmeleitfähigkeit des verwendeten Baustoffes ab. 5. Die Wände sollen auch gute Schalldämmung haben. Sie sollen den Luftschall dämmen. 6. Es gibt auch Brandwände. Die Brandwände sollen die Brände verhindern. 7. Der Feuchtigkeitsschutz ist auch notwendig, weil die im Wasser gelösten chemischen Stoffe die Baustoffe zersetzen können. 8. Die Wände haben gewöhnlich verschiedene Öffnungen für Fenster und Türen. <p>Выберите один вариант ответа Является ли данное выражение: Die Wände haben gewöhnlich keine Öffnungen für Fenster und Türen. ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. истинным 2. ложным 3. в тексте нет информации
20	<p>Прочитайте текст</p> <p>WÄNDE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wände gehören zu den wichtigsten Bauteilen des Gebäudes. Sie haben die Aufgabe, das Bauwerk seitlich zu begrenzen und es in Räume aufzuteilen. Die Anforderungen an die Wände sind: Stabilität, Wärme-, Schal-, Brand- und Feuchtigkeitsschutz. 2. Auf die Wände wirken senkrecht und waagrecht gerichtete Kräfte. Die Wände nehmen

	<p>die Lasten auf und übertragen sie auf die Fundamente.</p> <p>3. Es gibt Außenwände und Innenwände. Die Außenwände dienen dem Schutz vor der Witterung und anderen äußeren Einflüssen. Sie müssen ein gutes Raumklima im Winter garantieren. Die Innenwände teilen das Gebäude in Räume auf.</p> <p>4. Die Wände sollen gute Wärmedämmung haben. Die Wärmedämmung einer Wand hängt von ihrer Dicke und von der Wärmeleitfähigkeit des verwendeten Baustoffes ab.</p> <p>5. Die Wände sollen auch gute Schalldämmung haben. Sie sollen den Luftschall dämmen.</p> <p>6. Es gibt auch Brandwände. Die Brandwände sollen die Brände verhindern.</p> <p>7. Der Feuchtigkeitsschutz ist auch notwendig, weil die im Wasser gelösten chemischen Stoffe die Baustoffe zersetzen können.</p> <p>8. Die Wände haben gewöhnlich verschiedene Öffnungen für Fenster und Türen.</p> <p>Выберите один вариант ответа Укажите, какой из абзацев содержит следующую информацию: Die Außenwände müssen ein gutes Raumklima im Winter garantieren. ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. 1</td> <td style="width: 50%;">2. 2</td> </tr> <tr> <td>3. 3</td> <td>4. 4</td> </tr> </table>	1. 1	2. 2	3. 3	4. 4
1. 1	2. 2				
3. 3	4. 4				
21	<p>Прочитайте текст WÄNDE</p> <p>1. Wände gehören zu den wichtigsten Bauteilen des Gebäudes. Sie haben die Aufgabe, das Bauwerk seitlich zu begrenzen und es in Räume aufzuteilen. Die Anforderungen an die Wände sind: Stabilität, Wärme-, Schal-, Brand- und Feuchtigkeitsschutz.</p> <p>2. Auf die Wände wirken senkrecht und waagrecht gerichtete Kräfte. Die Wände nehmen die Lasten auf und übertragen sie auf die Fundamente.</p> <p>3. Es gibt Außenwände und Innenwände. Die Außenwände dienen dem Schutz vor der Witterung und anderen äußeren Einflüssen. Sie müssen ein gutes Raumklima im Winter garantieren. Die Innenwände teilen das Gebäude in Räume auf.</p> <p>4. Die Wände sollen gute Wärmedämmung haben. Die Wärmedämmung einer Wand hängt von ihrer Dicken und von der Wärmeleitfähigkeit des verwendeten Baustoffes ab.</p> <p>5. Die Wände sollen auch gute Schalldämmung haben. Sie sollen den Luftschall dämmen.</p> <p>6. Es gibt auch Brandwände. Die Brandwände sollen die Brände verhindern.</p> <p>7. Der Feuchtigkeitsschutz ist auch notwendig, weil die im Wasser gelösten chemischen Stoffe die Baustoffe zersetzen können.</p> <p>8. Die Wände haben gewöhnlich verschiedene Öffnungen für Fenster und Türen.</p> <p>Выберите один вариант ответа Определите основную идею третьего абзаца: ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Die Arten und Funktionen der Wände. 2. Auf die Wände wirken senkrecht und waagrecht gerichtete Kräfte. 3. Die Brandwände sollen die Brände verhindern. 4. Die Innenwände teilen das Gebäude in Räume auf. 				
22	<p>Расположите части делового письма в правильном порядке ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:</p> <p>1) Sehr geehrte Damen und Herren, 2) Max Kohler & Co.</p>				

	Postfach 255880 Ludenscheid	
	Wir haben Ihr Telegramm erhalten Wir schicken Ihnen 500 Stuck la Cromnickel – Heizspiralen, 700 Watt, 220 Volt. Sie werden große Menge abnehmen. 3) Sieber –Werke 4) Hafenstr. 5 4600 Dortmund	
5) Robert Kohler.		
23	<i>Перед Вами конверт</i> <table border="1"><tr><td>1) Kreinse & Co. Postfach 4341. 2) Schlosstrasse 3 5) Bremer Straße 28 6) Herbert Hennenberg & Co 4) Postfach 23. 7270 3) Nagold</td></tr></table> <p>Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает. ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: A) die Straße, wo der Empfänger wohnt B) Postfach des Empfänger C) der Absender D) Postfach des Absenders E) die Stadt des Absenders F) der Empfänger</p>	1) Kreinse & Co. Postfach 4341. 2) Schlosstrasse 3 5) Bremer Straße 28 6) Herbert Hennenberg & Co 4) Postfach 23. 7270 3) Nagold
1) Kreinse & Co. Postfach 4341. 2) Schlosstrasse 3 5) Bremer Straße 28 6) Herbert Hennenberg & Co 4) Postfach 23. 7270 3) Nagold		
24	<i>Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок</i> <table border="1"><tr><td>Die Firma Avis im Folgenden „Käufer“ genannt, einerseits, und die Firma Seifert im folgenden „Verkäufer“ genannt, andererseits, haben diesen Vertrag wie folgt abgeschlossen. Der „Verkäufer“ verkauft und der „Käufer“ kauft zu den Bedingungen franko Wagen Grenze Verschiedene Ausrüstung. Die Ausrüstung ist komplett zu liefern.</td></tr></table> <p>ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: 1) die Bewerbung 2) das Angebot 3) der Vertrag 4) die Anfrage</p>	Die Firma Avis im Folgenden „Käufer“ genannt, einerseits, und die Firma Seifert im folgenden „Verkäufer“ genannt, andererseits, haben diesen Vertrag wie folgt abgeschlossen. Der „Verkäufer“ verkauft und der „Käufer“ kauft zu den Bedingungen franko Wagen Grenze Verschiedene Ausrüstung. Die Ausrüstung ist komplett zu liefern.
Die Firma Avis im Folgenden „Käufer“ genannt, einerseits, und die Firma Seifert im folgenden „Verkäufer“ genannt, andererseits, haben diesen Vertrag wie folgt abgeschlossen. Der „Verkäufer“ verkauft und der „Käufer“ kauft zu den Bedingungen franko Wagen Grenze Verschiedene Ausrüstung. Die Ausrüstung ist komplett zu liefern.		
25	<i>Выберите слова или сочетания слов для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки</i> To _____ : Sekretärin (1) _____ : Hrn W. Von Rhein (2) _____ : die Verhandlungen. (3) _____ Wir bestätigen den Besuch unseres Vertreters Herrn Maslow vom 01.03 bis zum 05.03 d.J. Flug Nr. LH 230, Ankunftszeit 17.50 im Flughafen Frankfurt/ Main.. (4) _____ ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ: A) das Thema B) Frau Tessmer C) Produktionsleiter D) An	

**ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ для студентов Направления подготовки
38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (французский язык).**

1. Le français: teste (grammaire, lexique)

1. Demain on partira en mission ... Italie et ... Japon.

1) en, en

2) au, au

3) en, au

2. Je ... etudiant, et mon frere ... encore ecolier.
1) suis, suis 2) suis, est 3) suis, a
3. J'... une assez grande famille, nous ... tres unis.
1) ai, sommes 2) a, avons 3) ai, avons
4. Je ... a l'Universite chaque jour, et mon ami aussi ... avec moi.
1) vas, va 2) va, va 3) vais, va
5. L'annee derniere on ... visite la France, on y ... reste pour un mois.
1) a, est 2) a, a 3) est, est
6. Apres les examens je ... me reposer.
1) vas 2) vais 3) pourrait
7. Il y a beaucoup ... monuments historiques a Paris.
1) des 2) les 3) de
8. Il va en mission ... France ou ... Canada.
1) en, en 2) dans, en 3) en, au
9. La France est un pays de villes ...
1) grandes et petites 2) petites et tres petites 3) moyennes et petites
10. Les monuments les plus connus de Paris sont ...
1) La Tour Eiffel, Notre-Dame de Paris, l'Arc de Triomphe etc etc 2) Le Kremlin, Notre-Dame de Paris, l'Arc de Triomphe etc etc 3) Le Louvres, le musee d'Orsay, St'Paul's Cathedral
11. Les Paques, Noel et la Pentecote sont des fetes ...
1) traditionnelles 2) officielles 3) religieuses
12. C'est paradoxale, mais la France qui a une si riche et si longue histoire n'a que ... fetes officielles.
1) 3 2) 5 3) 4
13. Les montagnes jeunes et elevees de la France sont
1) Le Massif Central 2) Le Bassin Parisienne 3) Les Alpes, les Pyrenees, le Jura
14. La France est situee a l'... de l'Europe.
1) Sud-Est 2) Ouest 3) Nord
15. La France est un pays europeen ...
1) bien developpe 2) en voie de developpement 3) avec l'economie ruinee
16. Le Nouvel An est une fete ...
1) religieuse 2) traditionnelle 3) officielle
17. La Seconde Guerre mondiale a commence
1) le 1-er septembre 1939 2) le 9 mai 1945 3) le 22 juin 1941
18. Le Mont Saint-Michel est situe entre ... et ...
1) la Bretagne et la Normandie 2) la Provence et Paris 3) l'Allemagne et la Suisse
19. L'Unversite de Paris, la vieille Sorbonne, se trouve dans le Quarter ...
1) Romain 2) Russe 3) Latin
20. L'equivalent russe du terme "une entreprise" est ...
1) дом 2) предприятие 3) предпринимательство

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных

задач

Не предусмотрено учебным планом.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Не предусмотрено учебным планом.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Чтение и перевод текста по специальности (со словарем).
2. Устное высказывание по одной из пройденных тем.

7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Чтение и перевод текста по специальности (со словарем).
2. Пересказ текста по специальности.
3. Устное высказывание по одной из пройденных тем.

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Аттестация проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 2 баллами (2 балла за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.
2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов
3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.
4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Лексика.	ОК-5	Тест, устный ответ, экзамен.
2	Грамматика.	ОК-5	Тест, устный ответ, экзамен.
3	Говорение. Аудирование.	ОК-5	Тест, устный ответ, экзамен.
4	Чтение.	ОК-5	Тест, устный ответ, экзамен.
5	Письмо. Аннотирование. Реферирование. Перевод литературы по специальности.	ОК-5	Тест, устный ответ, экзамен.
6	Культура и традиции стран изучаемого языка.	ОК-5	Тест, устный ответ, экзамен.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной

системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Английский язык

1. Меркулова Н.В. Английский язык в сфере управления / English for Management: учеб. пособие / Н.В. Меркулова; Воронежский ГАСУ - Воронеж, 2016. - 124 с. (7,7 п.л.) (ISBN 978-5-89040-582-1. Тираж – 100 экз.)
2. Лукина Л.В. Сферы общения: учебное пособие / Л.В. Лукина; ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет». – Воронеж : Изд-во ВГТУ, 2019. – 116 с.
3. Попов Е.Б. Грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 156 с. – ЭБС «IPRbooks».

Немецкий язык

1. Ерофеева Л.А. Deutsch für Manager : учеб. пособие по немецкому языку / Л.А. Ерофеева; Воронежский ГАСУ. – Воронеж, 2014. – 68 с.
2. Методические указания по немецкому языку для учащихся 1 курса СПО / Воронежский ГАСУ; сост.: В.И. Чечетка. – Воронеж, 2013. – 32 с.
3. Юрина М.В. Deutsch für den Beruf (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) : учебное пособие/ Юрина М.В. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 94 с. – ЭБС «IPRbooks».

Французский язык

1. Меркулова Н.В. Французский язык для специальных целей : учеб. пособие для студ. и магистрантов всех спец. / Н.В. Меркулова. – Воронеж: Воронежский ГАСУ, 2014. – 91 с.
2. Меркулова Н.В. Говорим по-французски / Parlons français! : учеб. пособие для студ. и магистр. всех спец. – Воронеж : Воронежский ГАСУ, 2015. – 110 с.
3. Голубев А.П. Сравнительная грамматика английского, французского, немецкого языков [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова. — Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 386 с. – ЭБС «IPRbooks».

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Английский язык

1. Для развития умений аудирования – обучающие веб-страницы: <http://iteslj.org/links/ESL/Listening>, www.Englishlistening.com
2. Для обеспечения англоязычной медиа-среды – компьютерную программу: iTunes <http://www.apple.com/ru/itunes/download>
3. Для упрощения текущего контроля – стандартные программные приложения Excel.
4. Для правильного формирования языковой базы студентов – электронные словари: Lingo, Multilex, Multitran, www.onelook.com
5. При выполнении самостоятельных заданий – программы Wordfast www.translate.ru

Для оживления процесса обучения необходимо использовать мультимедийную информацию, графические изображения (страноведческого, тематического характера), звуковые файлы, аудиофрагменты радиопередач, веб-трансляции, видеофайлы, презентации). При подготовке презентаций рекомендуется использовать компьютерную программу MS PowerPoint.

На базе интернета организовывать игровые формы обучения (ролевые, деловые игры) и моделирование коммуникативных (профессионально-ориентированных) ситуаций. Для осуществления автономного обучения можно использовать веб-квесты.

Немецкий язык

1. Иванова Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов/ Иванова Л.В., Снигирева О.М., Талалай Т.С. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 153 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30113>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Соколов С.В. Учимся устному переводу. Немецкий язык. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соколов С.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, 2011. – 244 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8403>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Юрина М.В. Deutsch fur den Beruf (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юрина М.В. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 94 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29783>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Краткий грамматический справочник. Автор: Батрак А.В.,

Миончинская Л.А. //Год 2007 <http://labirint.saratov.com/tree/567/page10.aspx>

5. Учебник немецкого языка для технических университетов и вузов.
Богданова Н. Н., Семенова Е. Л.
<http://book.vsem.ru/binfo.asp?cod=203526&rp=27&up=1>.

6. Немецко-Русский и Русско-Немецкий словарь.
<http://webchess.ru/cd/disk50506.htm>.

Использование электронных средств в учебном процессе вызвано необходимостью быстрее формирования навыков и умений общения на иностранном языке. Предлагаемая электронная литература рекомендуется, прежде всего, для самостоятельной работы, для развития навыков перевода, а также для пополнения словарного запаса и подготовки к тестам. При работе в сетевом режиме особое внимание следует обратить на предварительную подготовку, состоящую в формировании навыков произношения, основных способов согласования логических категорий и лексического минимума, обеспечивающего начальный (псевдокоммуникативный уровень) устного и письменного высказывания. Предлагаемые электронные издания содержат информационный грамматический материал и тексты для внеаудиторного чтения. Тексты могут использоваться как лексическая основа для составления рефератов и аннотации, а также последующего устного воспроизведения во время аудиторного занятия. Материал может быть также использован для контроля сформированности навыков и умений по видам речевой деятельности. Электронные материалы рекомендуются, прежде всего, как дополнительное средство интенсификации процесса обучения и образования вне зависимости от индивидуального уровня подготовки, поэтому их использование не должно выходить за рамки разумно достаточности, обусловленной целями и методами обучения.

Французский язык

В ходе обучения иностранному языку рекомендуется широкое обращение к современным информационным технологиям: работа в глобальной сети (официальный сайт посольства Франции в России www.institutdefrance.com; www.francomania.ru; www.1septembre.ru и др.), использование обучающих сайтов учебных заведений Франции с последующим участием в обучающих on-line семинарах, видео-конференциях, тренингах и пр.

В качестве работы с использованием информационных технологий рекомендуется подготовка докладов, презентаций на иностранном языке с применением интернет-ресурсов.

В ходе работы над изучаемыми темами рекомендуется совместный просмотр с последующим обсуждением в аудитории обучающих и художественных фильмов, новостных программ, видео-роликов с Интернет-сайтов на иностранном языке (использование компьютеров и notebook, flash-modem, flash-card, memory-card).

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2. Мультимедийный класс системы НОРД 01 СЭМ на 12 мест (с ПК, мультимедийным проектором, экраном, наушниками (12шт.), со встроенными аудио-магнитофонами (12шт.) ауд. №6341,
3. Проектор INFOCUS – 1 шт. ауд. 6341;
4. Оверхед-проектор Gena – 1 шт. ауд. 6341;
5. Компьютер персональный – 6шт. (ауд. 6341б, 6348, 6341);
6. Копировальный аппарат Minolta – 1 шт. (ауд. 6339);
7. Копировальный аппарат RexRotary – 1 шт. (ауд. 6339);
8. Сканер Canon (ауд. 6341б);
9. Принтер лазерный Xerox – 1 шт. (ауд. 6341б);
10. Принтер лазерный Samsung ML 2010 – 1шт. (ауд. 6341б);
11. Принтер лазерный HP Laser Jet P1005 – 1 шт. (ауд. 6341б);
12. Видеомagneтофон/DVD JVC – 1 шт. (ауд. 6341);
13. DVD – плеер BVK – 1 шт. (ауд. 6341);
14. Телевизор Thomson – (ауд. 6341);
15. Магнитола Philips – 4шт (ауд. 6340, 6344, 6345, 6346);
16. Маркерная доска – 1шт. (ауд. 6341);
17. Стенд – информационная продукция (6 шт.).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Иностранный язык» проводятся практические занятия.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков по основным видам речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо) из расчета 288 часов или 8 з.е.. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Вид учебных занятий		Деятельность студента
Практическое занятие		Активизация и проверка языкового и речевого материала; подготовка докладов, сообщений, презентаций с их последующим обсуждением, подготовка и проведение деловых игр.
Самостоятельная работа		Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, словарями; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации		При подготовке к промежуточной аттестации необходимо ориентироваться на материал, пройденный в ходе практических занятий, закрепить знания базовых

	<p>грамматических и синтаксических языковые конструкций, необходимых для построения устного высказывания на профессиональную тему, написания резюме, а также решения базовых коммуникативных задач. Необходимо совершенствовать умение пользоваться справочной литературой, словарями по общей и узкоспециализированной лексике.</p>
--	--