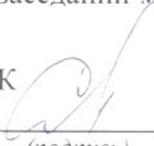


Методические указания обсуждены на заседании методического совета СПК «19» 03 2021 года.  
Протокол № 7,

Председатель методического совета СПК  
Сергеева С.И.

  
(подпись)

Методические указания одобрены на заседании педагогического совета СПК  
«26» 03 2021 года. Протокол № 7.

Председатель педагогического совета СПК  
Облиенко А.В.

  
(подпись)

## **ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)**

*Методические указания  
к выполнению заданий по производственной  
практике для студентов специальности  
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)*

Воронеж 2021

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

**ПП 02.01 Производственная практика  
(по профилю специальности)**

*Методические указания  
к выполнению заданий по производственной  
практике для студентов, обучающихся по  
специальности 27.02.07*

*«Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»*

*Составитель И. В. Поцбнева*

**ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности):** метод. указания к выполнению заданий по производственной практике (по профилю специальности) по дисциплине ПМ. 02 Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» / ФГБОУ «Воронежский государственный технический университет»; сост.: И.В. Поцбнева. – Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2021.-13 с.

Приводится последовательность выполнения заданий по производственной практике по всем разделам ПМ. 02 Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации: цель производственной практики, перечень заданий производственной практики, порядок выполнения заданий производственной практики.

Предназначены для студентов специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

*Печатается по решению редакционно – издательского совета  
Воронежского государственного технического университета*

## **ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)**

*Методические указания  
к выполнению заданий по учебной практике  
для студентов специальности  
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)*

Составитель: Поцебнева Ирина Валерьевна

Редактор

Подписано в печать \_\_\_\_\_ . Формат 60\*84 1/16. Уч.-изд. Л. 2,0.

Тираж

экз. Заказ №

ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»  
394026 Воронеж, Московский просп., 14

Участок оперативной полиграфии издательства ВГТУ  
394026 Воронеж, Московский просп., 14

## **Введение**

ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)  
Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации: методические указания к выполнению заданий по производственной практике разработаны на основе программы производственной практики (по профилю специальности) и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Методические указания содержат последовательность выполнения заданий по производственной практике по всем разделам курса ПМ. 02 Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации: цель производственной практики, перечень заданий производственной практики, порядок выполнения заданий производственной практики.

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии):

**- общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**- профессиональные компетенции:**

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию

Методические указания предназначены для студентов специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

## Цели и задачи ПП 02.01 Производственная практика

Целью ПП. 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачами ПП. 02.01 Производственной практики (по профилю специальности) Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации: сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с: контролем качества продукции на каждой стадии производственного процесса

В результате прохождения ПП 02. Производственная практика по видам деятельности обучающихся должен **иметь практический опыт** (Табл. 1):

Таблица 1

ВД	Требования к практическому опыту
Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации	<b>иметь практический опыт:</b> -подготовке технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации; -испытании изготавливаемых изделий; -обработке данных, полученных при испытаниях. -оформлении документации на соответствие продукции/услуг в соответствии с требованиями регламентов, норм, правил, технических условий; -учете и систематизации данных о фактическом уровне качества изготавливаемых изделий. -проведении учета и оформлении отчетности о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции/услуг; -подготовке документов к аттестации и сертификации изготавливаемых изделий. -разработке стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию.

## **ПМ 02. Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации**

### **МДК 02.01. Порядок работы с технической документацией**

#### **ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации**

Организационное занятие. Проведение организационного собрания и ознакомление студентов с целями задачами практики, с руководителем практики. Ознакомление со сроками прохождения практики, видами текущего контроля и формой итоговой аттестации. Проведение инструктажа по соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности в период прохождения практики.

##### **Задание 1**

Перечислить и дать краткую характеристику методам идентификации. Привести примеры мнемонического и мнемо-классификационного способа.

##### **Задание 2**

Описать два метода классификации. Дать им сравнительную характеристику.

##### **Задание 3**

Укажите документы, на основании которых осуществляется взаимодействие в области стандартизации для стран таможенного союза.

##### **Задание 4**

Изучите порядок проведения сертификации и укажите документы, заполняемые на каждом этапе.

##### **Задание 5**

Изучите документы заполняемы при проведении декларирования соответствия

##### **Задание 6**

Изучить ст.14. «О техническом регулировании», п. 5. ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в РФ. Основные положения. Рассмотреть организационную структуру Росстандарта, функции управлений технического регулирования и стандартизации и управления метрологии, межтерриториальных органов по стандартизации. Кратко охарактеризовать их полномочия и обязанности.

Информационное обеспечение: [www.gost.ru](http://www.gost.ru)

##### **Задание 7**

Изучить ст. 13, 15, 17 Закона «О техническом регулировании», п. 6 ГОСТ Р1.0-2012 Стандартизация в РФ. Основные положения.

Заполнить таблицу:

### Сравнительная характеристика документов

	Технический регламент	Национальный стандарт	Стандарт организации	Своды правил
Разработчик				
Объект				
Экспертиза				
Утверждение				
Содержит требования				
Характер требований				
Цель принятия (разработки, утверждения)				
Форма подтверждения соответствия				
Каким знаком маркируется продукция				

#### **Задание 8**

Проанализируйте формы сертификата соответствия при обязательной сертификации продукции и формы сертификата соответствия при добровольной сертификации продукции, найти и перечислить их отличительные признаки.

#### **Задание 9**

Ознакомьтесь с формой декларации о соответствии продукции требованиям технических регламентов, утвержденной федеральным органом исполнительной власти по техническому регулированию – Минпромэнерго России (приказ от 22.03.2006 № 53).

#### **Задание 10**

Изучите схемы декларирования и обязательной сертификации в соответствии с правилами Таможенного союза.

Укажите формы оценки соответствия и схемы декларирования для сельскохозяйственной продукции.

#### **Задание 11**

Определить стоимость сертификации изделия на предприятии, произведенной по схеме сертификации №7 (Испытание типа).

Исходные данные. Трудоемкость конкретной работы ОС с учетом ИК тос –12 чел.-дн.; средняя дневная ставка специалиста Зэ = 250 руб.; норматив начислений на заработную плату, установленный действующим законодательством, К 1 = 39,5%; процент накладных расходов К 2 = 200%; уровень рентабельности Рн = 35%; стоимость сертификационных испытаний изделия в аккредитованной испытательной лаборатории Сил = 45000 руб.

В общую стоимость работ по сертификации продукции, предъявляемой ОС, не включая стоимость образца изделия, расходы на упаковку и транспортировку к месту испытания, другие затраты, так как эти работы проводятся самим заводом.

### **Вопросы для тестирования:**

1. Средства измерений, задействованные при оказании услуг почтовой связи и учете объема оказанных услуг электросвязи операторами связи, в процессе эксплуатации должны подвергаться ...

- поверке;
- калибровке;
- метрологической аттестации;
- градуировке.

2. Основной метрологической характеристикой, определяемой при поверке средств измерений, является его ...

- погрешность;
- вариация;
- чувствительность;
- диапазон.

3. Гармонизация российской системы измерений с мировой практикой является целью ...

- закона РФ «Об обеспечении единства измерений»;
- закона РФ «О защите прав потребителей»;
- закона РФ «О техническом регулировании»;
- нормативных документов Росстандарта.

4. Государственный метрологический надзор не распространяется на

...

- учебную деятельность;
- расфасовку товаров;
- применение аттестованных методик;
- применение стандартных образцов.

5. Поверка, при которой определяют метрологические характеристики средства измерений, присущие ему как единому целому, называется поверкой СИ.

- комплектной;
- инспекционной;
- поэлементной;
- выборочной.

6. Понятие «единство измерений» закреплено ...

- Законом РФ;
- ГОСТом;
- методической инструкцией (МИ);
- правилами по метрологии (ПР).

7. Область значений величины, в пределах которой нормированы допускаемые пределы погрешности прибора, называется ...

- диапазоном измерений;

- диапазоном показаний;
- интервалом значений;
- интервалом показаний.

8. Расстояние между серединами двух соседних отметок шкалы называется ...

- длиной деления шкалы;
- ценой деления шкалы;
- градуировочной характеристикой;
- вариацией показаний прибора.

9. Техническое средство, предназначенное для измерений, имеющее нормированные метрологические характеристики, воспроизводящее и (или) хранящее единицу физической величины, размер которой принимают неизменным (в пределах установленной погрешности) в течение известного - интервала времени, называется ...

- средством измерений;
- измерительным преобразователем;
- измерительным прибором;
- измерительной системой.

10. Разность значений величин, соответствующих двум соседним отметкам шкалы называется ...

- ценой деления шкалы;
- длиной деления шкалы;
- градуировочной характеристикой;
- вариацией показаний прибора.

### **Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы практики**

#### ***а) основная литература:***

1. Кудеяров, Ю. А. Метрологическая экспертиза технической документации: учебное пособие / Ю. А. Кудеяров, Н. Я. Медовикова. — 4-е изд. — Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. — 141 с. — ISBN 978-5-93088-193-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78181.html>

2. Разработка, применение и нормоконтроль конструкторской и технологической документации: учебное пособие / С. А. Вязовов, Фидаров В. Х., Мозгова Г. В., В. М. Панорядов. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-8265-1759-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85970.html>

3. Шувалова, Наталия Николаевна. Документационное обеспечение

управления: Учебник и практикум Для СПО / Шувалова Н. Н. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 265 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00088-7: 609.00. URL: <https://urait.ru/bcode/469832>

4. Документоведение: Учебник и практикум Для СПО / под ред. Дорониной Л.А. - 2-е изд.; пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 309 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-04330-3: 869.00. URL: <https://urait.ru/bcode/469701>

#### ***б) дополнительная литература***

1. Грозова, Ольга Сергеевна. Делопроизводство: Учебное пособие Для СПО / Грозова О. С. - Москва: Юрайт, 2021. - 126 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08211-1: 289.00. URL: <https://urait.ru/bcode/472842>

2. Афонюшкина, О. И. Документирование управленческой деятельности: учебное пособие / О. И. Афонюшкина; под редакцией В. И. Пустовая. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 111 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80510.html>

3. Райкова, Елена Юрьевна. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия: Учебник Для СПО / Райкова Е. Ю. - Москва: Юрайт, 2021. - 349 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11367-9: 769.00. URL: <https://urait.ru/bcode/469693>

4. Сатаева, Д. М. Система менеджмента качества: управление документированной информацией: учебное пособие / Д. М. Сатаева. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 108 с. — ISBN 978-5-4487-0295-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76991.html>

5. Разработка технологии сборки изделия и технологической документации на его изготовление: лабораторный практикум / составители Ю. И. Кургузов. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 116 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91791.html>

Горбашко, Елена Анатольевна. Управление качеством: Учебник Для СПО / Горбашко Е. А. - 4-е изд.; пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 397 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14893-0: 1079.00. URL: <https://urait.ru/bcode/484937>

#### **Перечень всех видов инструктажей для прохождения ПП. 02.01 Производственной практики, а именно:**

по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, внутреннему распорядку и т.п., при необходимости прохождения комиссий

(например, медицинской) и получение необходимых допусков, проведение экскурсий и лекций, сбор и обобщение студентами необходимого информационного материала, ознакомление с производственными системами, комплексами, оборудованием, устройствами и приборами, планирование и проведение измерений и экспериментов, проектирование и выполнение расчётов, изготовление опытных образцов (макетов), самостоятельная работа.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса ПП. 02.01 Производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

- ОС Windows 7 Pro;
- Microsoft Office Standart 2007;
- 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Электронная поставка Карточка официальной регистрации о подтверждении ФГТБОУ ВО «ВГТУ» пользователем программного продукта (срок действия лицензии – бессрочно) Образовательный портал ВГТУ. <http://www.edu.ru/>