

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета _____ А.Е.Енин
«29» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Технологическая практика»

Направление подготовки 07.04.04 Градостроительство

Профиль Современные концепции и практика градостроительства

Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2018

Автор программы _____ / Кругляк В.В/

Заведующий кафедрой
Градостроительства _____ / Н. В. Фирсова /

Руководитель ОПОП _____ / Н. В. Фирсова /

Воронеж 2018

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цели практики

«Технологическая практика» служит для закрепления знаний и умений в области информационного инструментария градостроительной деятельности, технологий градостроительного проектирования, технической организации и реализации в ней полученных студентом знаний и сформированных компетенций в условиях развития современных информационных технологий.

1.2. Задачи прохождения практики

- приобретение навыков самостоятельной постановки целей и задач в области архитектурно-градостроительной практики;
- изучение и анализ научной литературы, интернет ресурсов и иных источников информации;
- ознакомление студентов с техническими средствами обеспечения градостроительной проектной деятельности;
- приобретение навыков планирования и организации применения информационных технологий в самостоятельной практической градостроительной деятельности;
- ознакомление с порядком использования нормативной и др. регламентирующей документации в проектной работе;
- подготовка отчёта о практике.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика

Тип практика – Технологическая практика

Форма проведения практики – дискретно

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенной на территории г. Воронежа.

Выездная практика проводится в местах проведения практик, расположенных вне г. Воронежа.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Технологическая практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С

ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Технологическая практика» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Способность использовать современные средства информационных и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в области градостроительства

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-4	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Принципы организации и функционирования градостроительной практики; – Место информационных технологий, принципы и технологию практической деятельности в градостроительном проектировании; – Основные технические средства обеспечения процесса проектирования и тенденции развития современных технологий; – Актуальные тенденции и проблемы практической архитектурной и градостроительной деятельности; – Основы нормативной и правовой базы градостроительной деятельности.
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применять базовые представления и знания в области градостроительного проектирования в конкретных практических ситуациях; – Применять новейшие средства проектирования с учетом их актуальности; – Творчески осуществлять профессиональную деятельность в области градостроительства.
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками выполнения задач новейшими средствами проектирования; – Методами оценки актуальности технических средств и оптимизации рабочего процесса; – Методиками самостоятельного освоения необходимых программных ресурсов;

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 3 з.е., ее продолжительность – 2 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	2
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры организации. Изучение нормативно-технической документации.	10
3	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	84
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10
5	Защита отчета		2
Итого			108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

7.1 Подготовка отчета о прохождении практики

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета. По завершении практики студенты в последний день практики представляют на выпускающую кафедру: дневник практики, включающий в себя отзывы руководителей практики от предприятия и ВУЗа о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики и т.п.; отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных заданием на практику задач. В отчете приводится анализ поставленных задач; выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач; результаты решения задач практики; общие выводы по практике. Типовая структура отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (цель практики, задачи практики)
4. Практические результаты прохождения практики
5. Заключение
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)

7.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 4 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;
 «удовлетворительно»;
 «неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Экспертная оценка результатов	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-4	<p>знать</p> <p>Принципы организации и функционирования градостроительной практики;</p> <p>Место информационных технологий, принципы и технологию практической деятельности в градостроительном проектировании;</p> <p>Основные технические средства обеспечения процесса проектирования и тенденции развития современных технологий;</p> <p>Актуальные тенденции и проблемы практической архитектурной и градостроительной деятельности;</p> <p>Основы нормативной и правовой базы градостроительной деятельности.</p>	<p>2 - полное освоение знания</p> <p>1 – неполное освоение знания</p> <p>0 – знание не освоено</p>	<p>Более 80% от максимально возможного количества баллов</p>	<p>61%-80% от максимально возможного количества баллов</p>	<p>41%-60% от максимально возможного количества баллов</p>	<p>Менее 41% от максимального возможного количества баллов</p>
	<p>уметь</p> <p>Применять базовые представления и знания в области градостроительного проектирования в конкретных практических ситуациях;</p> <p>Применять новейшие средства проектирования с учетом их актуальности;</p> <p>Творчески осуществлять профессиональную деятельность в области градостроительства.</p>	<p>2 - полное приобретение умения</p> <p>1 – неполное приобретение умения</p> <p>0 – умение не приобретено</p>				
	<p>владеть</p> <p>Навыками</p>	<p>2 - полное приобретение</p>				

выполнения задач новейшими средствами проектирования; Методами оценки актуальности технических средств и оптимизации рабочего процесса; Методиками самостоятельного освоения необходимых программных ресурсов;	владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
--	---	--	--	--	--

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

1. Урбанистика и архитектура городской среды: учебник : рекомендовано УМО. - Москва :Академия, 2014. - 268 с.
2. Кудрявцев А.П. (Ред.) Архитектура изменяющейся России: Состояние и перспективы. – М. 2011.
3. Нойферт Э. Строительное проектирование. - М.: Стройиздат, 2010.
4. Ч. Дж. Рамсей, Г. Р. Слипел. Архитектурные графические стандарты. - М.: Стройиздат, 2010.

8.2 Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

5. [Архитектурная энциклопедия](http://www.architect.claw.ru/) / Режим доступа: <http://www.architect.claw.ru/>.
6. Воронеж: официальный сайт администрации городского округа город Воронеж / Режим доступа: www.voronezh-city.ru/
7. Воронежская область. Официальный портал органов власти / Режим доступа: <http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov>.
8. Журнал «Территория и планирование» / Режим доступа: <http://terraplan.ru>.
9. Научная электронная библиотека / Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
10. Официальный сайт Государственного научно-исследовательского учреждения «Совет по изучению производительных сил» Режим доступа: <http://sopssecretary.narod.ru/>.

11. Официальный сайт института географии им. В. Б. Сочавы СО РАН / Режим доступа: <http://irigs.irk.ru/>.
12. Официальный сайт Института народнохозяйственного прогнозирования РАН / Режим доступа: <http://www.ecfor.ru/>
13. Официальный сайт Института социально-экономических проблем народонаселения РАН / Режим доступа: <http://www.isesp-ras.ru/>.
14. 10.Официальный сайт Института Территориального Планирования «Град» / Режим доступа: <http://www.itpgrad.ru/>.
15. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации / Режим доступа: <http://www.mnr.gov.ru/>.
16. Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации / Режим доступа: <http://www.minregion.ru/>.
17. Официальный сайт Научно-исследовательского института теории архитектуры и градостроительства Российской академии архитектуры и строительных наук (НИИТАГ РААСН) / Режим доступа: <http://niitag.ru/>.
18. Официальный сайт Российский государственный научно-исследовательский и проектный институт Урбанистики / Режим доступа: <http://www.urbanistika.ru/>.
19. Официальный сайт Федерального агентства водных ресурсов / Режим доступа: <http://voda.mnr.gov.ru/>.
20. Официальный сайт Федерального агентства лесного хозяйства / Режим доступа: <http://www.rosleshoz.gov.ru/>.
21. Официальный сайт Федерального агентства по недропользованию <http://www.rosnedra.com/>.
22. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Рос-стат) / Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.
23. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и монито- рингу окружающей среды / Режим доступа: <http://www.meteorf.ru/>.
24. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природополь- зования / Режим доступа: <http://www.rpn.gov.ru/>.
25. Официальный сайт ЦНИИП Градостроительства РААСН / Режим доступа: <http://www.centergrad.ru/>.
26. Сайт «Задача моделирования территории города» / Режим доступа: [http://www.eos-matrix.ru.](http://www.eos-matrix.ru/)
27. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» / Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Использование презентаций при проведении лекционных занятий.

Для работы с электронными учебниками требуется наличие таких программных средств, как Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit, Autodesk 3D MAX, AdobeReader для Windows и DjVuBrowserPlugin.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения ряда занятий по дисциплине необходимы аудитории, оснащенные презентационным оборудованием (компьютер с ОС Windows и программой PowerPoint или AdobeReader, мультимедийный проектор и экран).