



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ



Д.К. Проскурин
2025 г.

Система менеджмента качества

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ
ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА,
МАГИСТРАТУРЫ**

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник управления качества
образования Крючкова И.Н.

3 ПРИНЯТ НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ 30.09.2025
протокол № 3

4 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом от 02.10.2025
№ 01-1-08/740/1

5 ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН Порядка разработки, согласования и
утверждения учебных планов по программам
высшего образования – программам бакалавриата,
специалитета, магистратуры от 28.12.2024

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработки, согласования и утверждения учебных планов по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее – Порядок) устанавливает единые требования к структуре и содержанию базовых учебных планов по программам высшего образования, правила их разработки, утверждения и оформления в ВГТУ, а также определяет процедуру введения в действие, хранения и изменения учебных планов по программам высшего образования.

1.2 Настоящий Порядок является обязательным к применению для всех структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, при разработке учебных планов основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

1.3 Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав ВГТУ;
- Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о порядке проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета при очной, очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения;
- Положение о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся ВГТУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования;
- Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

– Положение об организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся ВГТУ по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

– Правила распределения студентов по профилям (специализациям) в рамках направлений подготовки (специальностей);

1.4 В настоящем Порядке используются следующие термины, определения и сокращения:

базовый учебный план (далее - УП): Структурная часть основной профессиональной образовательной программы высшего образования, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности, закрепление компетенций за учебными дисциплинами и иными видами учебной деятельности, устанавливающий формы и сроки текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

тип (типы) задач профессиональной деятельности): Совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

зачетная единица: Мера трудоемкости образовательной программы равная 27 астрономическим, или 36 академическим часам.

зачетно-экзаменационная сессия: Завершающая часть семестра, в течение которой проводится промежуточная аттестация.

календарный учебный график: Структурный элемент основной профессиональной образовательной программы высшего образования, определяющий календарные сроки всех видов учебной деятельности обучающихся и каникул, а также бюджет времени в неделях и днях.

компетенция: Динамическая комбинация знаний и умений, и способность применять их для успешной профессиональной деятельности.

направленность (профиль, специализация) образовательной программы: Ориентация образовательной программы на конкретные области и сферу профессиональной деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

нормоконтроль: Установление соответствия документа (базового учебного плана) требованиям образовательного стандарта и нормативным актам ВГТУ.

обобщенная трудовая функция (далее - ОТФ): Совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе.

образовательная программа (далее - ОП): Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты),

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, а также оценочных и методических материалов.

обязательная часть учебного плана: Перечень учебных дисциплин (модулей) и видов учебной деятельности, обязательных для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля, специализации) образовательной программы, которую он осваивает.

основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП): Образовательная программа подготовки бакалавров, специалистов или магистров, самостоятельно разрабатываемая на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта и утверждаемая образовательной организацией.

практическая подготовка: Форма организации образовательной деятельности в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

семестр: Часть (половина) учебного года в образовательных организациях, включающая теоретическое обучение и (или) практики, и завершающаяся зачетно-экзаменационной сессией (итоговой аттестацией).

учебный год: период обучения длительностью не более одного астрономического года, состоящий из учебного и каникулярного времени

федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС): Совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений: Перечень учебных дисциплин (модулей), видов учебной деятельности, определяющих направленность (профиль, специализацию) образовательной программы (если иное не определено федеральным государственным образовательным стандартом).

элективные дисциплины (дисциплины по выбору): Дисциплины, дополняющие и углубляющие содержание профиля (специализации), избираемые в обязательном порядке.

1.5 Базовый УП является неотъемлемой частью основной образовательной программы, в рамках которой он разработан.

УП определяет:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

– перечень и трудоемкость изучаемых учебных дисциплин (модулей) и практик, последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности; длительность экзаменационных сессий; каникулярных отпусков; государственной итоговой аттестации; учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, его распределение по семестрам и видам учебных занятий;

– формы итоговой и промежуточной аттестации (при необходимости) по каждой дисциплине;

– виды и продолжительность государственной итоговой аттестации;

– перечень осваиваемых компетенций, закрепленных за дисциплинами, практиками и иными видами учебной деятельности;

– перечень кафедр, привлекаемых к реализации учебного плана.

1.6 УП определяют организацию и содержание подготовки обучающихся и разрабатываются на основе ФГОС.

1.7 УП разрабатывается на каждый профиль (специализацию) направления подготовки (специальности), каждую форму обучения и действует в течение полного срока подготовки по данному направлению подготовки (специальности).

1.8 УП должен разрабатываться в строгом соответствии с ФГОС и локальными актами ВГТУ, регламентирующими образовательный процесс.

1.9 Основные параметры для определения трудоемкости основной профессиональной образовательной программы:

1.9.1 одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам (или 27 астрономическим часам);

1.9.2 объем ОП, а также годовой объем ОП (включая годовой объем при ускоренном обучении) устанавливается образовательным стандартом. Объем части ОП должен составлять целое число зачетных единиц.

Объем основной профессиональной образовательной программы по очной форме обучения, реализуемой за один учебный год, составляет, как правило, 60 зачетных единиц.

1.9.3 максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, как правило, составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы без учета часов, выделяемых на освоение элективных часов по физической культуре и спорту и факультативных дисциплин;

1.9.4 трудоёмкость дисциплины включает трудоёмкость всех видов учебных занятий, самостоятельной работы, текущего и итогового контроля знаний;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

1.9.5 объем каждой дисциплины, типа практики и вида государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) должен измеряться целочисленным значением в зачетных единицах;

1.9.6 трудоёмкость практик и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) рассчитывается исходя из количества отведённых на эти виды работы недель, где одна неделя соответствует 1,5 зачётным единицам.

2 Структура учебного плана

2.1 УП разрабатывается в соответствии с образовательным стандартом и включает:

2.1.1 титульный лист;

2.1.2 календарный учебный график со сводными данными по бюджету времени;

2.1.3 план учебного процесса, включающий блоки дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности;

2.1.4 справочник компетенций;

2.1.5 сведения о распределении компетенций между дисциплинами (модулями) и иными видами учебной деятельности;

2.1.6 сводные данные основных характеристик УП;

2.1.7 перечень кафедр, привлекаемых к реализации УП, с установленной кодировкой;

2.1.8 сведения о закреплении профессиональных компетенций за трудовыми функциями выбранных профессиональных стандартов (приводится в электронной версии УП).

2.1.9 УП может содержать примечания, разъясняющие особенности его реализации.

2.2 Титульный лист учебного плана.

2.2.1 Титульный лист УП включает:

2.2.1.1 полное наименование учредителя ВГТУ – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;

2.2.1.2 полное наименование образовательной организации - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный технический университет»;

2.2.1.3 реквизиты протокола учебно-методического совета, одобряющего УП, и подпись проректора по учебной работе, утверждающего данный УП;

2.2.1.4 наименование и код направления подготовки (специальности) с указанием направленности (профиля/специализации), для которой разработан УП;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

2.2.1.5 сведения о квалификации, присваиваемой обучающемуся, успешно освоившему данную ОПОП;

2.2.1.6 сведения о форме обучения, для которой разработан УП;

2.2.1.7 сведения о сроке обучения по УП;

2.2.1.8 данные о годе начала подготовки по данному УП;

2.2.1.9 реквизиты ФГОС, в соответствии с которым разработан УП;

2.2.1.10 перечень выбранных типов задач профессиональной деятельности;

2.2.1.11 перечень профессиональных стандартов, которые были использованы для разработки данной ОПОП (при наличии).

2.2.2 Перечень лиц, согласовывающих базовый УП, чьи подписи выносятся на титульный лист УП: руководитель образовательной программы, заведующий кафедрой, ответственной за разработку ОПОП; декан факультета /директор филиала; начальник управления качества образования (далее – УКО).

2.2.3 Титульный лист УП является структурной частью УП и оформляется на отдельном листе. Макеты титульного листа учебного плана даются в приложениях 1 и 1а.

2.3 Календарный учебный график учебного плана.

2.3.1 Календарный учебный график выстраивается по периодам обучения - учебным годам (курсам). В нем определяются сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и каникул.

Календарный учебный график составляется с распределением видов учебной деятельности по неделям и дням.

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября, если иное не предусмотрено локальным нормативным актом ВГТУ.

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

По очно-заочной и заочной формам обучения срок начала учебного года устанавливается локальным нормативным актом ВГТУ.

2.3.2 В учебном году выделяются два семестра (осенний и весенний), продолжительность которых определяется в зависимости от реализуемой образовательной программы, включающих теоретическое обучение и все виды практик, а также экзаменационных сессий в конце каждого семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр либо один или два триместра). Учебный процесс также может быть организован по периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей). Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

2.3.3 В календарном учебном графике особо отмечаются нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.3.4 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней (из них зимние каникулы для очной формы обучения – не менее 7 календарных дней);

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней (из них зимние каникулы для очной формы обучения – не менее 7 календарных дней);

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней

В календарном учебном графике перед началом итоговой аттестации предусматриваются каникулы для повторной, второй повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности по результатам последней промежуточной аттестации продолжительностью не менее 3 календарных дней.

2.3.5 Сводные данные о бюджете времени формируются автоматически и позволяют оценить затраты времени в неделях по каждому виду деятельности в семестр и в целом за весь период обучения.

Календарный учебный график является структурной частью УП и оформляется на отдельном листе.

Макет календарного учебного графика приведен в приложении 2.1, 2.2 и 2.3.

2.4 План учебного процесса.

2.4.1 План учебного процесса устанавливает:

2.4.1.1 перечень и последовательность учебных дисциплин (модулей) и практик с указанием трудоемкости в зачетных единицах и академических часах;

2.4.1.2 формы проведения занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы и т.д.) и самостоятельную работу, с указанием их трудоемкости в академических часах;

2.4.1.3 объем практической подготовки;

2.4.1.4 перечень курсовых проектов (работ) и контрольных работ (расчетно-графических заданий (далее – РГЗ), эссе и т.п.);

2.4.1.5 типы, трудоёмкость и последовательность практик, включая виды контактной работы и объем практической подготовки;

2.4.1.6 формы промежуточного и итогового контроля по каждой дисциплине (модулю) и виду учебной деятельности (зачёт, зачет с оценкой, экзамен);

 ВГТУ	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

2.4.1.7 структуру и объем государственной итоговой аттестации, включая объем контактной работы;

2.4.1.8 код кафедры, за которой закреплена конкретная учебная дисциплина (вид учебной деятельности).

2.4.2 В плане учебного процесса выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

2.4.3 В обязательную часть включаются дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

2.4.3.1 Обязательная часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» является обязательной вне зависимости от направленности (профиля, специализации) за исключением образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, модульных образовательных программ и образовательных программ с применением индивидуальной образовательной траектории.

2.4.3.2 В обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» модульных образовательных программ и образовательных программ с применением индивидуальной образовательной траектории могут включаться дисциплины, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, определяемых выпускающей кафедрой самостоятельно.

2.4.3.3 В обязательную часть Блока 2 «Практики» могут включаться практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, определяемых выпускающей кафедрой самостоятельно, если это не противоречит требованиям соответствующего ФГОС ВО.

2.4.3.4 Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять:

- по программам подготовки бакалавров - не менее 45 процентов общего объема образовательной программы, если ФГОС не предусмотрен больший объем обязательной части;

- по программам подготовки магистров - не менее 25 процентов общего объема образовательной программы, если ФГОС не предусмотрен больший объем обязательной части;

- по программам подготовки специалистов - не менее 50 процентов общего объема образовательной программы, если ФГОС не предусмотрен больший объем обязательной части.

2.4.4 Часть, формируемая участниками образовательных отношений, направлена, как правило, на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ОПОП, и включает в себя:

2.4.4.1 дисциплины (модули) и практики, установленные кафедрой, разработавшей ОПОП;

2.4.4.2 практики, установленные образовательным стандартом.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

За дисциплинами (модулям), включенными в часть, формируемую участниками образовательных отношений, могут дополнительно закрепляться универсальные компетенции.

2.4.5 УП должна быть предусмотрена возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей).

К элективным дисциплинам (дисциплинам по выбору) относятся дисциплины, дополняющие и углубляющие содержание профиля (специализации).

Перечень и объем факультативных и элективных дисциплин определяется кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, с учетом перечня общеуниверситетских факультативных дисциплин.

Кафедра, ответственная за разработку ОПОП, в каждую группу элективных дисциплин включает не менее двух учебных дисциплин.

Кафедра, ответственная за разработку образовательной программы, включает в УП как минимум две факультативных дисциплин, как правило, по 2 зачетных единицы каждая.

Выбор факультативных и элективных дисциплин (модулей), предлагаемых кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, для изучения в рамках образовательной программы осуществляется обучающимися в соответствии с Положением о порядке формирования элективных дисциплин.

Элективные дисциплины (модули), избранные обучающимся, обязательны для освоения.

В вариативную часть УП по согласованию с учебно-методическим управлением (далее - УМУ) также могут быть включены специализированные адаптационные дисциплины (модули), обеспечивающие более качественную подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4.6 План учебного процесса формируется в соответствии с требованиями ФГОС и состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»,

Блок 2 «Практики»,

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»,

Блок факультативных дисциплин (ФТД).

Объем каждого блока определяется кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС и пункта 2.4.3 настоящего Порядка и методикой формирования минимальных и максимальных параметров блоков и частей учебного плана (приложение б).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

2.4.7 Блок 1 «Дисциплины (модули)» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

Обязательная часть включает:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;
- дисциплины (модули), установленные ВГТУ;
- дисциплины (модули), установленные кафедрами.

Перечень обязательных общеуниверситетских учебных дисциплин (модулей) дается в приложениях 3.1 – 3.5.

Изменения в Перечень обязательных общеуниверситетских учебных дисциплин (модулей) вносятся распоряжением проректора по учебной работе.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части программы - в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) и в рамках элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту - в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Порядок проведения и объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту определяются Положением о порядке проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета при очной, очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения.

2.4.8 Набор дисциплин (модулей), относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений, определяется кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, и формируется в соответствии с выбранными типами профессиональных задач.

В часть, формируемой участниками образовательных отношений, включаются дисциплины (модули), относящиеся к выбранному профилю (специализации), если иное не определено образовательным стандартом.

2.4.9 В плане учебного процесса выделяются:

2.4.9.1 объем аудиторной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (лекции, практические и лабораторные занятия);

2.4.9.2 объем практической подготовки (для дисциплин и практик, формирующих профессиональные компетенции);

2.4.9.3 объем самостоятельной работы и объем, выделяемый на подготовку и проведение экзаменов - в академических часах и зачетных единицах. Подготовка к зачету в УП для очной формы обучения включается в объем самостоятельной работы по учебной дисциплине.

Объем контактной (аудиторной) работы не должен превышать 50 процентов общей трудоемкости образовательной программы в академических часах, если иное не предусмотрено ФГОС.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно соответствовать требованиям ФГОС.

Кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, определяются учебные дисциплины (модули), по которым предусматривается выполнение курсовых проектов (работ). Курсовые проекты (работы) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на её изучение. В семестре не должно выполняться более двух курсовых проектов и двух курсовых работ.

Кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, определяется не менее двух учебных дисциплин, по которым предусматривается занятия в форме практической подготовки в объеме, не менее 25 процентов от общего объема практических и лабораторных занятий по соответствующей дисциплине.

2.4.10 Для каждой дисциплины (модуля) указывается форма промежуточного (если продолжительность изучения дисциплина более одного семестра) и итогового контроля знаний и уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.

Форма итогового контроля по учебной дисциплине определяется в зависимости от ее трудоемкости¹:

- для дисциплин, трудоемкость которых составляет три и менее зачетных единиц, формой итогового контроля является зачет;
- для дисциплин, трудоемкость которых составляет четыре зачетные единицы, формой итогового контроля является зачет или зачет с оценкой²;
- для дисциплин, трудоемкость которых составляет пять и более зачетных единиц, формой итогового контроля является экзамен или зачет с оценкой/зачет.

Если продолжительность изучения учебной дисциплины более одного семестра, форма промежуточного контроля устанавливается кафедрой, ответственной за разработку ОПОП. Форма промежуточного контроля по дисциплине не может быть выше формы итогового контроля по ней.

Для факультативных дисциплин и элективных дисциплин по физической культуре и спорту формой итогового контроля является зачет вне зависимости от их объема.

Общее количество экзаменов и зачетов в учебном году не должно превышать 22, из них не более 10 экзаменов. В это количество не включаются зачеты по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

¹ За исключением дисциплин, для которых объем и форма контроля определены Минобрнауки России

² В образовательных программах с применением индивидуальной образовательной траектории для дисциплин трудоемкостью четыре зачетные единицы формой итогового контроля может быть установлен экзамен

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Трудоемкость подготовки и проведения экзамена может составлять 27, 36, или 45 часов. При планировании количества экзаменов в период промежуточной аттестации и составления расписания экзаменационной сессии время между экзаменами, отведенное на подготовку, устанавливается продолжительностью не менее двух и не более четырех дней³.

2.4.11 При разработке Блока 2 «Практики» типы практик определяются в зависимости от типа (типов) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована ОП. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной, если это предусмотрено соответствующим образовательным стандартом.

Разрыв одного типа практики не допускается. Промежуточная форма контроля для одного типа практики не допускается.

2.4.11.1 Выбранные типы практик включаются в обязательную часть УП и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. В плане указываются наименование типа практики, ее трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, продолжительность в неделях, характеристика практики (рассредоточенная или дискретная), семестр прохождения, распределение трудоемкости по видам работ с указанием объема практической подготовки (при наличии), форма контроля (зачет с оценкой).

2.4.11.2 Набор типов практик, включенных в состав обязательной части Блока 2 «Практики» может отличаться для профилей (специализаций) одного направления (специальности).

В обязательную часть Блока 2 включается не менее двух типов практик, из которых одна практика относится к типу учебных практик, а другая – к типу производственных практик.

2.4.11.3 Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практики» включает типы практик, соответствующие выбранным типам задач профессиональной деятельности, в рамках которых формируются профессиональные компетенции. По решению выпускающей кафедры за данными типами практик могут закрепляться и универсальные компетенции.

2.4.11.4 Проведение практик, предусматривающих формирование профессиональных компетенций, должно планироваться после распределения студентов по профилям (специализациям), если набор обучающихся не предусмотрен непосредственно на профиль (специализацию).

2.4.11.5 В зависимости от продолжительности и трудоемкости практики определяются объемы самостоятельной работы с преподавателем,

³ Программой по составлению учебных планов один рабочий день приравнен к 9 академическим часам. Следовательно, трудоемкость подготовки и проведения экзамена может составлять: 27 часов (2 дня на подготовку и 1 день на проведение экзамена); 36 часов (3 дня на подготовку и 1 день на проведение экзамена) и 45 часов (4 дня на подготовку и 1 день на проведение экзамена)

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

практической работы на практике и объем практической подготовки⁴. Из объема самостоятельной работы с преподавателем выделяется 2 часа коллективных консультаций при проведении всех типов практик.

Оставшиеся часы относятся к практической работе на практике.

Практическая подготовка включается в те типы практик, в рамках которых формируются профессиональные компетенции. Ее объем идентичен объему практической работы на практике.

2.4.11.6 По всем видам практик должна выставляться оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

2.4.12 Максимальный объем аудиторной работы с обучающимися по очной форме не должен превышать 27 академических часов в неделю (в целом за весь период обучения)⁵. При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре и спорту, занятия по факультативным дисциплинам.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы по очно-заочной форме обучения не может составлять более 16 академических часов в неделю.

Минимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы по очной и очно-заочной форме обучения не может составлять менее 10 часов.

Обучающемуся по заочной форме обучения по программам подготовки бакалавров и специалистов должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 академических часов в год.

Максимальная аудиторная нагрузка на учебный год не должна составлять более 200 академических часов с учетом экзаменов и зачетов.

Обучающемуся по заочной форме обучения по программам подготовки магистров должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 50 академических часов в год. Максимальная аудиторная нагрузка на учебный год не должна составлять более 200 академических часов с учетом экзаменов и зачетов.

2.4.13 В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного

⁴ Объем самостоятельной работы с преподавателем определяется в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом в Воронежском государственном техническом университете. Для руководства учебной практикой бакалавров и специалистов планируется 18 часов в неделю на группу. Для руководства производственной практики бакалавров и специалистов, а также всех типов практик магистров выделяется 15 часов в неделю на группу

⁵ Кроме учебных планов с включением модулей подготовки по военно-учетным специальностям

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

экзамена (при наличии). Государственный экзамен для направления подготовки или специальности вводится решением Ученого совета ВГТУ.

Учебный план должен предусматривать консультации по руководству выпускной квалификационной работой в объеме, установленном нормами времени для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом в Воронежском государственном техническом университете⁶.

2.4.14 План учебного процесса является структурной частью учебного плана и оформляется на отдельных листах.

Макет плана учебного процесса дается в приложениях 4.1 – 4.4.

2.5 Сведения о распределении компетенций между дисциплинами и иными видами учебной деятельности.

2.5.1 Все универсальные компетенции (УК), общепрофессиональные компетенции (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК), установленные образовательной программой, распределяются между конкретными дисциплинами и типами практик.

За практиками рекомендуется закреплять компетенции, начало формирования которых предусмотрено при изучении, как минимум, одной учебной дисциплиной до начала проведения данного типа практики.

2.5.2 При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов кафедры, ответственная за разработку ОПОП осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации⁷.

Формулировки профессиональных компетенций должны соответствовать требованиям выбранных трудовых функций: необходимым знаниям, умениям и(или) трудовым действиям.

Сведения о закреплении профессиональных компетенций за трудовыми функциями выбранных профессиональных стандартов вносятся в учебный план.

2.5.3 В УП за итоговой (государственной итоговой) аттестацией закрепляются все компетенции, установленные образовательной программой.

2.5.4 В учебном плане на отдельных листах оформляются:

2.5.4.1 справочник (перечень) всех компетенций, реализуемых в процессе освоения образовательной программы, с указанием кода и содержания компетенции. Профессиональные компетенции нумеруются последовательно в

⁶ В соответствии с пунктами 2.30-2.32 на консультирование выпускных квалификационных работ бакалавров выделяется 20 часов, специалистов – 25 часов, магистров – 30 часов

⁷ Согласно приказу Минтруда России от 12.04.2013 №148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" программам бакалавриата соответствует 6 уровень, программам магистратуры и специалитета – 7 уровень

 ВГТУ	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

соответствии с типами задач профессиональной деятельности (приложение 5.1);

2.5.4.2 сведения о распределении компетенций между дисциплинами и иными видами учебной деятельности, реализуемых в процессе освоения образовательной программы, с указанием наименования учебной дисциплины и типа практики, ее индекса по УП и коды компетенций, закрепленных за данной учебной дисциплиной и типом практики (приложение 5.2).

2.5.5 Дополнительно в электронном варианте УП приводятся сведения о закреплении профессиональных компетенций за трудовыми функциями выбранных профессиональных стандартов (приложение 5.3).

2.6 Сводные данные основных характеристик учебного плана.

2.6.1 Руководитель образовательной программы вносит в Сводные данные основных характеристик данные о минимальных и максимальных значениях каждого блока образовательной программы в зачетных единицах в соответствии с требованиями ФГОС ВО к структуре образовательной программы⁸.

2.6.2 Остальные данные основных характеристик УП формируются автоматически после заполнения календарного учебного графика и плана учебного процесса.

2.6.3 Заполненные Сводные данные основных характеристик УП позволяют проверить соответствие УП основным требованиям ФГОС и локальных нормативных актов.

2.6.4 Сводные данные основных характеристик УП являются его структурной частью и оформляются на отдельном листе.

Образец оформления сводных данных основных характеристик учебного плана приведен в приложении 6.

2.7 Перечень кафедр.

2.7.1 Перечень кафедр включает наименование кафедр, привлекаемых кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, для осуществления конкретного вида учебной деятельности в ходе реализации данной ОПОП, с установленной в ВГТУ их официальной кодировкой.

Кодировка (индексация) кафедр устанавливается учебно-методическим управлением (УМУ).

2.7.2 Перечень кафедр, привлекаемых кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, к реализации образовательной программы, определяется руководителем образовательной программы по согласованию с УМУ.

2.7.3 Допускается формировать перечень кафедр с указанием реализуемых дисциплин в как отдельный структурный элемент плана. В этом

⁸ Примерный расчет максимальных объемов Блока 1, Блока 2 и Блока 3 (при необходимости), а также минимальных и максимальных объемов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блоков 1 и 2, приводится в приложении 6

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

случае указание кода кафедры, реализующей дисциплину, тип практики, ГИА в Плане учебного процесса не требуется.

Макет перечня кафедр приведен в приложении 7.

3 Особенности составления учебных планов для заочной и очно-заочной форм обучения

3.1 Университет вправе реализовывать ОПОП в заочной и очно-заочной формах обучения только при наличии данных форм обучения в соответствующем ФГОС ВО.

3.2 УП заочной (очно-заочной) формы обучения разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС соответствующего направления подготовки (специальности) и на основе УП очной формы обучения того же года набора.

Трудоемкость ОПОП по очно-заочной или заочной формам обучения может иметь неравномерное распределение по учебным курсам.

3.3 Срок освоения ОПОП по программам бакалавриата, магистратуры и специалитета заочной (очно-заочной) формы обучения, устанавливается кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС.

Для обеспечения прохождения промежуточной аттестации обучающимся на очно-заочной или заочной формах обучения планируется:

- на первом и втором курсах соответственно - по 40 календарных дней;
- на каждом из последующих курсов соответственно – по 50 календарных дней.

3.4 Наименование дисциплин (модулей) и типов практик в УП, их трудоемкость, форма итогового контроля и их группирование по частям блоков Б1 и Б2 должны быть идентичны УП для очного обучения того же года набора.

Общее количество форм контроля по дисциплинам может быть меньшим, чем в плане очной формы.

Вид итоговой (государственной итоговой) аттестации должен соответствовать виду итоговой (государственной итоговой) аттестации, установленной для очной формы обучения.

3.5 Занятия по дисциплинам физической культуры и спорту при очно-заочной и заочной формах обучения реализуются в соответствии с порядком, установленным в ВГТУ.

Объем аудиторных (контактных) занятий по дисциплине «Физическая культура и спорт» составляет:

- по очно-заочной форме обучения – 18 часов лекционных занятий;
- по заочной форме обучения – 4 часа лекционных занятий.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Объем аудиторных (контактных) занятий по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту составляет:

- по очно-заочной форме обучения – 18 часов практических занятий;
- по заочной форме обучения – 6 часов практических занятий».

3.6 В УП очно-заочной формы обучения для всех типов практик виды учебной работы идентичны их объему в плане для очной формы.

В УП заочной формы обучения для всех типов практик планируются следующие виды учебной работы:

- консультации (1 час);
- форма контроля «зачет с оценкой» (4 час);
- практическая работа на практике.

Для заочной формы обучения самостоятельная работа с преподавателем, кроме 1 часа консультаций, не предусмотрена.

Объем практической подготовки идентичен объему практической подготовки для очной формы.

3.7 Итоговый и промежуточный контроль по дисциплине (практике) определяется в УП очно-заочной формы обучения в объеме, выделяемому на их проведение для очной формы обучения в соответствии пунктом 2.4.10 настоящего Порядка.

Итоговый и промежуточный контроль по дисциплине (практике) определяется в УП в объеме девять часов - для экзамена и четыре часа – для зачета (зачета с оценкой).

4 Особенности составления учебных планов при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1 Образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) могут разрабатываться для любой формы обучения с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов.

4.2 Базовая часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, может отличаться от базовых частей других образовательных программ того же направления (специальности).

4.3 В учебных планах образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры с применением ЭО, ДОТ указывается объем занятий в электронной форме для соответствующих дисциплины (приложение 4.6).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

5 Разработка и утверждение учебных планов

5.1 Базовый УП является неотъемлемой частью ОПОП и разрабатывается кафедрой, ответственной за разработку образовательной программы, в соответствии с ФГОС ВО.

5.2 Основаниями для разработки нового УП являются следующие причины:

- 5.2.1 лицензирование нового направления подготовки или специальности;
- 5.2.2 разработка новой образовательной программы;
- 5.2.3 принятие нового ФГОС;
- 5.2.4 изменения в действующей нормативной базе, регулирующей образовательную деятельность;
- 5.2.5. отмена или принятие новой редакции профессиональных стандартов, на основании которых разработаны профессиональные компетенции

5.3 Решение о предоставлении права на разработку образовательной программы по новому профилю (специализации) принимает проректор по учебной работе на основании служебной записки от кафедры с обоснованием целесообразности открытия данного профиля (специализации).

5.4 Устанавливается следующий порядок разработки и утверждения нового УП:

5.4.1 После принятия решения о разработке новой ОПОП кафедра готовит проект образовательной программы, включая проект УП.

Разработка УП начинается с подготовки исходных данных и включает изучение:

- соответствующего ФГОС ВО;
- профессиональных стандартов, соответствующих выбранному направлению подготовки (специальности) и типам задач профессиональной деятельности.

В процессе подготовки УП кафедра определяет:

- профиль (специализацию) образовательной программы;
- типы задач профессиональной деятельности;
- профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников (из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и размещенных на специализированном сайте Министерства труда Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>);
- одну или несколько обобщенных трудовых функций (ОТФ) из каждого выбранного профессионального стандарта, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению" ФГОС (ОТФ выделяется полностью или частично);

- профессиональные компетенции в соответствии с содержанием необходимых трудовых действий, умений и знаний, определяемых ОТФ;

- максимальные объемы Блока 1, Блока 2 и Блока 3 (при необходимости), а также параметры обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блоков 1 и 2 (см. приложение 6);

- набор дисциплин (модулей), позволяющих сформировать компетенции, объем, последовательность учебных дисциплин и формы контроля их освоения;

- типы, объем и сроки проведения практик, структуру и объем практической подготовки.

УП формируется с использованием специализированной программы Макет АС «Учебные планы».

Ответственность за разработку УП несет заведующий кафедрой, ответственной за разработку ОПОП. Обязанности по разработке и руководству ОПОП возлагаются на руководителя ОПОП, назначенного в установленном порядке.

5.4.2 В процессе формирования проекта УП руководитель образовательной программы по согласованию с заведующим кафедрой, ответственной за разработку ОПОП (или руководитель ОПОП), осуществляет:

- набор учебных дисциплин и практик для включения в УП, их объем, структуру занятий, формы промежуточного и итогового контроля, а также перечень компетенций, закрепляемых за ними;

- структуру и объем практической подготовки;

- подготовку перечня кафедр, привлекаемых к проведению занятий по дисциплинам, включенным в УП (по согласованию с УМУ, которое определяет закрепление учебных дисциплин за кафедрами);

- согласование с кафедрами, которые планируется привлечь к реализации ОПОП, рабочих программ учебных дисциплин, включенных в УП.

В процессе согласования определяется объем и содержание учебных дисциплин, для реализации которых планируется привлечь научно-педагогических работников кафедр, привлекаемых к реализации ОПОП, и определяются сроки подготовки комплектов учебно-методической документации по этим учебным дисциплинам.

5.4.3 После согласования с кафедрами проект УП обсуждается на заседании кафедры, ответственной за разработку ОПОП. Кафедра утверждает проект УП или направляет его на доработку.

Утвержденный кафедрой проект УП вносится в АС «Учебные планы», распечатывается, подписывается на титульном листе руководителем

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

образовательной программы, заведующим кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, согласовывается руководителем образовательной программы с деканом факультета / директором филиала.

Основные параметры для печати учебного плана приведены в приложении 8.

5.4.4 Декан факультета / директор филиала в процессе согласования проекта УП:

5.4.4.1 контролирует соответствие проекта УП действующим нормативным актам ВГТУ;

5.4.4.2 согласовывает календарный график учебного процесса;

5.4.4.3 согласовывает последовательность учебных дисциплин и типов практик, включенных в УП образовательных программ, реализуемых на факультете / в филиале;

5.4.5 Согласованный проект УП декан факультета/директор филиала заверяет своей подписью на его титульном листе.

В случае несогласия заведующего кафедрой, ответственной за разработку ОПОП (или руководителя ОПОП), с требованиями декана факультета /директора филиала о внесении изменений в проект УП, составляется протокол разногласий, который передается проректору по учебной работе для принятия решения.

Согласованный с деканом факультета/директором филиала проект УП передается заведующим кафедрой, ответственной за разработку ОПОП (или руководителем ОПОП), в УМУ для проведения анализа на соответствие требованиям, принятым в ВГТУ, не позднее 1 декабря.

5.4.6 УМУ в течение пяти рабочих дней с момента получения проекта УП от руководителя образовательной программы:

5.4.6.1 проверяет соответствие проекта УП действующим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса;

5.4.6.2 согласовывает календарный график учебного процесса;

5.4.6.3 согласовывает последовательность учебных дисциплин и типов практик;

5.4.6.4 согласовывает объем и структуру учебных дисциплин;

5.4.6.5 согласовывает закрепление учебных дисциплин и типов практик за кафедрами;

5.4.6.6 согласовывает УП в целом или направляет его на доработку.

Согласование УП оформляется подписью начальника УМУ на оборотной стороне графика и перечня кафедр, привлекаемых для реализации данной ОПОП.

В случае несогласия заведующего кафедрой, ответственной за разработку ОПОП (или руководителя ОПОП), с требованиями УМУ о внесении изменений

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

в проект УП составляется протокол разногласий, который передается проректору по учебной работе для принятия решения.

5.4.7 После согласования в УМУ проект УП передается руководителем образовательной программы в отдел анализа и прогноза управления качества образования для проведения нормоконтроля. Проект УП передается в бумажном и электронном виде, выполненном в программе АС «Учебные планы» с подписями на титульном листе руководителя образовательной программы, заведующего кафедрой, ответственной за разработку ОПОП, декана факультета/директора филиала, на котором реализуется ОПОП.

5.4.8 Нормоконтроль осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента получения проекта УП от руководителя образовательной программы.

В процессе нормоконтроля проверяется соответствие проекта УП требованиям:

- ФГОС ВО;
- действующим нормативно-правовым актам, регулирующим организацию образовательного процесса в системе высшего образования;
- настоящего Порядка.

По итогам нормоконтроля начальник отдела анализа и прогноза УКО:

- информирует о результатах нормоконтроля заведующего кафедрой, ответственной за разработку ОПОП (или руководителя ОПОП);
- составляет заключение о соответствии/несоответствия, которое передает вместе с проектом УП начальнику УКО.

5.4.9 Начальник УКО согласовывает проект УП и передает его проректору по учебной работе, который вносит его на рассмотрение учебно-методического совета.

Проект УП на следующий учебный год должен быть представлен на рассмотрение учебно-методического совета не позднее 1 марта.

5.4.10 Одобренный учебно-методическим советом УП утверждается проректором по учебной работе. Подпись проректора на титульном листе бумажного экземпляра УП заверяется печатью ВГТУ.

5.5 Начальник УКО в течение 10 (десяти) календарных дней после утверждения УП проректором организует:

5.5.1 сканирование оригинала УП для размещения его на сайте университета;

5.5.2 передачу электронного варианта УП (в специальной программе) в УМУ для последующего расчета учебной нагрузки;

5.5.3 оформление УП для хранения в соответствии с установленными правилами.

5.6 При необходимости сроки разработки и утверждения конкретных УП могут быть изменены соответствующими локальными распорядительными актами ВГТУ.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

5.7 Контроль сроков разработки УП осуществляет проректор по учебной работе.

5.8 УП утверждается на срок обучения, указанный на титульном листе для студентов соответствующего года набора.

В конце каждого календарного года на заседании кафедры, ответственной за разработку ОПОП, рассматривается вопрос о необходимости разработки УП для нового набора студентов.

5.8.1 При отсутствии необходимости внесения изменений в действующий базовый УП он переутверждается и его действие распространяется на следующий набор обучающихся. Решение кафедры о переутверждении базового УП передается в УМУ и УКО в форме служебной записки с указанием реквизитов протокола заседания кафедры.

5.8.2 При необходимости внесения отдельных изменений в УП руководитель образовательной программы обеспечивает внесение изменений в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

5.8.3 При принятии решения о разработке нового УП действия кафедры регламентируются пунктом 5.4 настоящего Порядка.

5.9 На основании базового УП могут разрабатываться индивидуальные УП, включая УП с ускоренным сроком обучения.

5.10 Условия и порядок перевода на обучение по индивидуальному УП регламентируются Положением об организации обучения по индивидуальному УП, в том числе ускоренного обучения, по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

6 Внесение изменений в учебный план

6.1 В базовый УП могут быть внесены частичные изменения.

6.2 Основаниями для внесения изменений в УП являются следующие причины:

6.2.1 признание утратившим силу приказа Минтруда России об утверждении профессионального стандарта, на основе которого были разработаны одна или несколько профессиональных компетенций соответствующей ОПОП;

6.2.2 уточнение календарного графика учебного процесса;

6.2.3 изменение учебных дисциплин и (или) последовательности их изучения;

6.2.4 изменение форм промежуточной аттестации;

6.2.5 введение или исключение курсовых проектов (работ);

6.2.6 изменение содержания дисциплин, связанного с развитием науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, повлекшее изменение закрепленных за ними компетенций;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

6.2.7 другие обоснованные случаи.

6.3 Актуализация образовательной программы и УП, входящего в ее состав, в связи с признанием утратившим силу приказа Минтруда России об утверждении профессионального стандарта на основе которого были разработаны одна или несколько профессиональных компетенций, вступления в силу приказа, утверждающего новую редакцию профессионального стандарта, производится в течение 10 дней с момента вступления в силу соответствующего приказа.

Руководитель образовательной программы проводит анализ изменений профессионального стандарта, изменения формулировок и содержания ОТФ, на основе которых были сформулированы профессиональные компетенции.

6.3.1 В случае, если формулировки ОТФ изменились незначительно, УП и ОП актуализируются в части реквизитов используемого профессионального стандарта. Новые реквизиты приказа Минтруда России указываются на титульном листе УП.

Актуализированная ОПОП и УП в ее составе утверждаются в установленном порядке.

6.3.2 В случае значительных изменений ОТФ руководитель образовательной программы проводит сопоставительный анализ ОТФ в исходной редакции актуальных ОТФ профессиональных стандартов, соответствующих выбранной области, сфере деятельности или профилю ОПОП.

При наличии актуальных ОТФ, не требующих изменений формулировки профессиональных компетенций, актуализация ОПОП и УП проводится аналогично п. 6.3.1.

6.3.3 Если изменения профессионального стандарта требуют коррекции формулировки профессиональной компетенции, проводится анализ этапа освоения соответствующей компетенции. В случае если освоение профессиональной компетенции не начато, вносятся коррективы в формулировку ПК, и дальнейшее оформление документов следует правилам, изложенным в п. 6.3.1.

Если освоение компетенции уже начато, то производится сопоставление результатов обучения и устанавливается соответствие первоначальной скорректированной формулировок профессиональной компетенции. При этом обеспечивается преемственность и соответствие уже достигнутых результатов обучения актуальной формулировке профессиональной компетенции. Лист соответствия прикладывается к актуализированному УП в качестве приложения, подписанного руководителем образовательной программы. В лист актуализации ОПОП вносится соответствующая запись.

Актуализированные УП проходят процедуру нормоконтроля, утверждения и регистрации в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 5 настоящего Порядка.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

Приложение 1

Титульный лист учебного плана

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Воронежский государственный технический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе _____ А.И. Колосов
" " _____ 20__ г.

План одобрен учебно-методическим советом
Протокол № _____ от _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата/специалитета/магистратуры

код направления/специальности _____

Направление/специальность: _____

Профиль/специализация/программа: _____

Квалификация: бакалавр/специалист/магистр/... _____

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

Форма обучения: Очная/очно-заочная/заочная _____

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

Срок получения образования: _____

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда

Типы задач профессиональной деятельности

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления качества образования _____ / И.О. Фамилия/

Декан факультета _____ / И.О. Фамилия/

Заведующий кафедрой _____ / И.О. Фамилия/
(наименование кафедры, ответственной за разработку ОПОП)

Руководитель образовательной программы _____ / И.О. Фамилия/



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

Приложение 1а

Титульный лист учебного плана

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Воронежский государственный технический университет"
Филиал ФГБОУ ВО "ВГТУ" в городе Борисоглебске

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе _____ А.И. Колосов
" " 20__ г.

План одобрен учебно-методическим советом
Протокол № _____ от _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата/специалитета/магистратуры

код направления/специальности _____

Направление/специальность: _____

Профиль/специализация/программа: _____

Квалификация: бакалавр/специалист /магистр/... _____ Год начала подготовки (по учебному плану) _____

Форма обучения: Очная/очно-заочная/заочная _____ Образовательный стандарт (ФГОС) _____

Срок получения образования: _____

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда

Типы задач профессиональной деятельности _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления качества образования _____ / И.О. Фамилия/
Директор филиала ФГБОУ ВО "ВГТУ" в городе Борисоглебске _____ / И.О. Фамилия/
Заведующий кафедрой _____ / И.О. Фамилия/
(наименование кафедры, ответственной за разработку ОПОП)
Руководитель образовательной программы _____ / И.О. Фамилия/

(филиал)



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

Приложение 3.1

**Общеуниверситетский перечень обязательных учебных дисциплин
для направлений бакалавриата и специалитета (очная форма обучения)**

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры изучения	Объем в з.е./час.	Аудиторные часы			Форма контроля	Код компетенции
				Лек	Пз	СР		
Б.1.О.01	Иностранный язык*	1,2	6/216	-	108	36	2 экз.	УК-4
Б.1.О.02	История России*	1,2	4/144	72	44	28	зачет, зач. с оценкой	УК-5
Б.1.О.03	Философия ¹	3	3/144	18	18	72	зачет	УК-5
Б.1.О.04	Физическая культура и спорт	1	2/72	36		36	зачет	УК-7
Б.1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	5	3/108	18	36	54	зачет	УК-8
Б.1.О.06	Русский язык и деловое общение	1	2/72	18	18	36	зачет	УК-3, 4, 6
Б.1.О.07	Основы российской государственности	1	2/72	18	36	18	зачет с оценкой	УК-5
Б.1.О.08	Экономика ³	3	3/108	18	18	72	зачет	УК-2, 9(10) ²
Б.1.О.09	Правоведение ⁴	4	3/108	18	18	72	зачет	УК-2,10(11) ²
Б.1.О.10	Профессиональная этика	5	2/72	18	36	18	зачет	УК-10(9, 11) ²
Б.1.О.11	Проектная деятельность ^{5*}	6,7	4/144	-	72	72	2 зачета	УК-2,3 ⁶
Б.1.О.12	Основы военной подготовки	6	3/108	34	34	40	зачет с оценкой	УК-8
Б.1.О.00	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту*	1-6	0/328	-	328	-	6 зачетов	УК-7
ФТД.1	Психология социального взаимодействия	2	2/72	18	18	36	зачет	УК-3
ФТД.2	Великая Отечественная война: без срока давности	4	2/72	18	18	36	зачет	УК-2
ФТД.00	Русский язык как иностранный ^{7*}	1-8	24/864	-	680	184	8 зачетов	УК-4

¹ Семестром изучения дисциплины для образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 07.00.00, 08.00.00, 20.00.00, 21.03.00, 38.00.00, образовательных программ направлений 13.03.01, 23.05.01, 43.03.02 и образовательной программы 27.03.03 Системный анализ и управления (профиль «Бизнес-аналитика и системы больших данных») установлен 4 семестр.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

² За дисциплинами «Экономика», «Правоведение» и «Профессиональная этика» закрепляются компетенции УК-9 или УК-10, если в ФГОС отсутствует категория (группа) универсальных компетенций «Инклюзивная компетентность». Если данная категория предусмотрена ФГОС, то за данными дисциплинами закрепляются УК-10 или УК-11 (соответственно).

³ Для образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 38.00.00 дисциплина «Экономика» может включаться как отдельная учебная дисциплина, или как модуль, состоящий из нескольких дисциплин в зависимости от направления подготовки (специальности) и профиля подготовки (специализации). Решение о включении данной дисциплины принимается кафедрой, ответственной за разработку ОПОП.

⁴ Семестром изучения дисциплины для образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 07.00.00, 08.00.00, 20.00.00, 21.03.00, 38.00.00, образовательных программ направлений 13.03.01, 23.05.01, 43.03.02, образовательной программы 27.03.03 Системный анализ и управления (профиль «Бизнес-аналитика и системы больших данных») установлен 3 семестр.

⁵ За исключением образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 07.00.00 и ОПОП «Проектирование информационно-аналитических систем высокотехнологичных производств по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика».

⁶ За общеуниверситетской дисциплиной в соответствии со спецификой ФГОС могут быть закреплены и соответствующие общепрофессиональные компетенции.

⁷ Факультативная дисциплина «Русский язык как иностранный» является обязательной для образовательных программ, на которые разрешен прием иностранных граждан.

* распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по семестрам приведено в приложении 4.1.



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

Приложение 3.2

**Общеуниверситетский перечень обязательных учебных дисциплин
для направлений бакалавриата и специалитета (очно-заочная форма обучения)**

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры изучения	Объем в з.е./час.	Аудиторные часы			Форма контроля	Код компетенции
				Лек	Пз	СР		
Б.1.О.01	Иностранный язык*	1,2	6/216	-	72	72	2 экз.	УК-4
Б.1.О.02	История России*	1,2	4/144	36	22	86	зачет, зач. с оценкой	УК-5
Б.1.О.03	Философия ¹	3	3/144	18	18	72	зачет	УК-5
Б.1.О.04	Физическая культура и спорт	1	2/72	18		54	зачет	УК-7
Б.1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	6	3/108	18	18	72	зачет	УК-8
Б.1.О.06	Русский язык и деловое общение	1	2/72	18	18	36	зачет	УК-3, 4, 6
Б.1.О.07	Основы российской государственности	1	2/72	18	18	36	зачет с оценкой	УК-5
Б.1.О.08	Экономика	3	3/108	18	18	72	зачет	УК-2, 9(10)
Б.1.О.09	Правоведение ²	4	3/108	18	18	72	зачет	УК-2,10(11)
Б.1.О.10	Профессиональная этика	5	2/72	18	18	36	зачет	УК-10(9, 11)
Б.1.О.11	Проектная деятельность*	8,9	4/144	-	36	108	2 зачета	УК-2,3
Б.1.О.12	Основы военной подготовки	7	3/108	18	8	82	зачет с оценкой	УК-8
Б.1.О.00	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	2	0/328	-	18	310	зачет	УК-7
ФТД.1	Психология социального взаимодействия	2	2/72	18	18	36	зачет	УК-3
ФТД.2	Великая Отечественная война: без срока давности	4	2/72	18	18	36	зачет	УК-2
ФТД.00	Русский язык как иностранный* ³	1-8	24/864	-	48	816	8 зачетов	УК-4

¹Семестром изучения дисциплины для образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 07.00.00, 08.00.00, 20.00.00, 21.03.00, 38.00.00, образовательных программ направлений 13.03.01, 23.05.01, 43.03.02 и образовательной программы 27.03.03 Системный анализ и управления (профиль «Бизнес-аналитика и системы больших данных») установлен 4 семестр.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

²Семестром изучения дисциплины для образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 07.00.00, 08.00.00, 20.00.00, 21.03.00, 38.00.00, образовательных программ направлений 13.03.01, 23.05.01, 43.03.02,, образовательной программы 27.03.03 Системный анализ и управления (профиль «Бизнес-аналитика и системы больших данных») установлен 3 семестр.

³Факультативная дисциплина «Русский язык как иностранный» является обязательной только для образовательных программ, на которые разрешен прием иностранных граждан

* распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по семестрам приведено в приложении 4.2.



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

Приложение 3.3

**Общеуниверситетский перечень обязательных учебных дисциплин
для направлений бакалавриата и специалитета (заочная форма обучения)**

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры изучения	Объем в з.е./час.	Аудиторные часы			Форма контроля	Код компетенции
				Лек	Пз	СР		
Б.1.О.01	Иностранный язык*	1,2	6/216	-	10	188	2 экз.	УК-4
Б.1.О.02	История России*	1,2	4/144	36	22	78	зачет, зач. с оценкой	УК-5
Б.1.О.03	Философия ¹	3	3/144	4	4	96	зачет	УК-5
Б.1.О.04	Физическая культура и спорт	1	2/72	2		66	зачет	УК-7
Б.1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	6	3/108	4	4	96	зачет	УК-8
Б.1.О.06	Русский язык и деловое общение	1	2/72	2	2	64	зачет	УК-3, 4, 6
Б.1.О.07	Основы российской государственности	1	2/72	2	2	64	зачет с оценкой	УК-5
Б.1.О.08	Экономика	3	3/108	4	4	96	зачет	УК-2, 9(10)
Б.1.О.09	Правоведение ²	4	3/108	4	4	96	зачет	УК-2,10(11)
Б.1.О.10	Профессиональная этика	5	2/72	4	4	60	зачет	УК-10(9, 11)
Б.1.О.11	Проектная деятельность*	8,9	4/144	-	12	124	2 зачета	УК-2,3
Б.1.О.12	Основы военной подготовки	7	3/108	2	4	98	зачет с оценкой	УК-8
Б.1.О.00	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	2	0/328	-	6	318	зачетов	УК-7
ФТД.1	Психология социального взаимодействия	2	2/72	4	4	60	зачет	УК-3
ФТД.2	Великая Отечественная война: без срока давности	4	2/72	4	4	60	зачет	УК-2
ФТД.00	Русский язык как иностранный ^{3*}	1-8	24/864	-	48	784	8 зачетов	УК-4

¹ Семестром изучения дисциплины для образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 07.00.00, 08.00.00, 20.00.00, 21.03.00, 38.00.00, образовательных программ направлений 13.03.01, 23.05.01, 43.03.02 и образовательной программы 27.03.03 Системный анализ и управления (профиль «Бизнес-аналитика и системы больших данных») установлен 4 семестр.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

² Семестром изучения дисциплины для образовательных программ, относящихся к укрупненной группе направлений подготовки (УГН) 07.00.00, 08.00.00, 20.00.00, 21.03.00, 38.00.00, образовательных программ направлений 13.03.01, 23.05.01, 43.03.02, образовательной программы 27.03.03 Системный анализ и управления (профиль «Бизнес-аналитика и системы больших данных») установлен 3 семестр.

³ Факультативная дисциплина «Русский язык иностранный» является обязательной только для образовательных программ, на которые разрешен прием иностранных граждан.

* распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по семестрам приведено в приложении 4.3.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Приложение 3.4

**Общеуниверситетский перечень обязательных учебных дисциплин
для направлений магистратуры (очная и очно-заочная форма обучения)**

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры изучения	Объем в з.е./час.	Аудиторные часы			Форма контроля	Код компетенции
				Лек.	П.з.	СР		
Б.1.О.01	Социальные коммуникации	1	4/144	18	18	108	зачет	УК-3, УК-5, УК-6
Б.1.О.02	Деловой иностранный язык	1	4/144		36	108	зачет	УК-4
Б.1.О.03	Технологическое предпринимательство ¹	1	4/144	18	18	108	зачет	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6
Б.1.О.04	Проектная деятельность ^{1*}	2-4	6/216	-	52	164	3 зачета	УК-2, УК-3
Б.1.О.05	Основы профессиональной подготовки (по отраслям) ²		3/108				зачет	ОПК (в соответствии ФГОС)

¹ За обязательными дисциплинами по согласованию с кафедрой, закрепленной за данной дисциплиной, могут быть закреплены и соответствующие общепрофессиональные компетенции.

² Дисциплина является обязательной для направлений подготовки 15.04.01, 20.04.01, 21.04.01, 21.04.02, 21.04.03, 27.04.01, 27.04.05, 27.04.06, 35.04.06, 38.04.04, в ФГОС которых предусмотрены ОПК, направленные на формирование способностей заниматься педагогической деятельностью. Семестр изучения и структуру аудиторной работы определяют кафедрой, ответственной за разработку ОПОП.

* распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по семестрам приведено в приложении 4.4.



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

Приложение 3.5

**Общеуниверситетский перечень обязательных учебных дисциплин
для направлений магистратуры (заочная форма обучения)**

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры изучения	Объем в з.е./час.	Аудиторные часы			Форма контроля	Код компетенции
				Лек.	П.з.	СР		
Б.1.О.01	Социальные коммуникации	1	4/144	8	8	124	зачет	УК-3, УК-5, УК-6
Б.1.О.02	Деловой иностранный язык	1	4/144		8	132	зачет	УК-4
Б.1.О.03	Технологическое предпринимательство	1	4/144	8	8	124	зачет	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6
Б.1.О.04	Проектная деятельность*	2-4	6/216	-	24	180	3 зачета	УК-2, УК-3
Б.1.О.05	Основы профессиональной подготовки (по отраслям)		3/108				зачет	ОПК (в соответствии ФГОС)

* распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по семестрам приведено в приложении 4.5.



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

продолжение Приложения 4.1

Код закреплённой	Курс 2						Курс 3						Курс 4													
	Семестр 3 [17 3/6]			Семестр 4 [17 2/6 нед]			Семестр 5 [17 3/6]			Семестр 6 [17 2/6 нед]			Семестр 7 [17 3/6]			Семестр 8 [11 4/6 нед]										
	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль		



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ**

Пд 2.01.01-2025

Приложение 4.6

Способ оформления объемов проведения занятий в электронной форме для каждой дисциплины (пример)

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации					з.е. Факт	Итого акад. часов											
		Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР		По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	СРП	Конс	ПРП	СР	Конт роль	Элект часы	Пр. подгот
Б1.О.24	Физика	2					6	216	44	20	12	12				145	27	21	
																62			
																96	36		
																88			
																206			
																48			
																100	36		
																78			
																310			
																1687	369	14	
																68			
																54			
																72			

Распределение з.е., часов по видам занятий и форм контроля

Дисциплина: Б1.О.24 Физика

Профиль: [принадлежит всем профилям] * Чтобы отнести дисциплину ко всем профилям, очистите поле Профиль (кнопка Delete)

Код кафедры: 60 - Физики

Часы без з.е. (для Элективных курсов по физической культуре)

з.е. экспертное: 6 з.е. факт: 6

Компетенции: ОПК-1 Изменить

Распределение по семестрам: Показать часы: Электронные Показать все формы контроля

Курс / Сем. [нед]	Формы пром. атт. (количество)					Виды занятий											Итого часов	з.е.	
	Эк	За	ЗаО	КП	КР	Лек	Лек электр	Лаб	Лаб электр	Пр	Пр электр	СРП	Конс	ПРП	Контр оль	Контр оль электр			СР
Курс 1 Сем. 1 [17 3/6]																			
Сем. 2 [17 1/6]	1					20	15	12		12	6				27		145	216	6
Сем. 3 [17 3/6]																			



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ**

Пд 2.01.01-2025

Приложение 4.7

Способ оформления онлайн-курса в учебном плане (пример)

Формы промежуточной аттестации																				Итого акад. часов				
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Факт	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	СРП	Конс	ПРП	СР	Конт роль	Пр. подгот	Реализуется с использованием онлайн-курса				
																				Факт	По плану			
Блок 1. Дисциплины (модули)								208	7816	2292	1166	272	854					4912	612	10				
Обязательная часть								132	5080	1380	688	166	526							3412	288			
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.01	Иностранный язык	12					6	216	72			72					72	72					
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.02	История России		1	2			4	144	58	36		22					86						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.03	Философия		4				3	108	36	18		18					72						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.04	Физическая культура и спорт		1				2	72	18	18							54						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности		6				3	108	36	18		18					72						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.06	Русский язык и деловое общение		1				2	72	36	18		18					36						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.07	Основы российской государственности			1			2	72	36	18		18					36						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.08	Экономика		3				3	108	36	18		18					72						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.09	Правоведение		3				3	108	36	18		18					72						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.10	Профессиональная этика		5				2	72	36	18		18					36						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.11	Проектная деятельность		89				4	144	36			36					108						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.12	Основы военной подготовки			7			3	108	26	18		8					82						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.13	Математика	23		1			10	360	108	54		54					180	72					
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.14	Информатика		23				4	144	72	36	36						72						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.15	Компьютерная и инженерная графика		1	2			6	216	52	18	16	18					164						
<input checked="" type="checkbox"/>	@Б1.О.16	Основы организации и управления в строительстве		5				3	108	26	18		8					82						
<input checked="" type="checkbox"/>	Б1.О.17	Электроснабжение с основами электротехники		4				3	108	26	18	8						82						

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Приложение 5.1

Справочник компетенций (пример заполнения)

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.13	Математика	
Б1.О.14	Информатика	
Б1.О.16	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.О.17	Дискретная математика в программировании	
Б1.О.30	Введение в проектную деятельность	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.08	Экономика	
Б1.О.09	Правоведение	
Б1.О.11	Проектная деятельность	
Б1.О.18	Операционные системы	
Б1.О.25	Теория информационных процессов и систем	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Великая Отечественная война: без срока давности	
...	...	
ОПК-1	Способен применять естественнонаучные и инженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.13	Математика	
Б1.О.15	Физика	
Б1.О.16	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.О.17	Дискретная математика в программировании	
Б1.О.25	Теория информационных процессов и систем	
Б1.О.26	Компьютерная геометрия и графика	
Б1.О.29	Программирование трехмерной графики	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.19	Архитектура и организация ЭВМ	
Б1.О.20	Основы программирования и алгоритмизации	
Б1.О.21	Объектно-ориентированное программирование	
...	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
...	...	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-1	Способен анализировать входную информацию в процессе проектирования и разработки информационных систем	ПК
Б1.В.01	Технологическое предпринимательство	
Б1.В.03	Прототипирование в IT проектах	
Б1.В.10	Цифровая инфраструктура организации	
Б1.В.12	Управление проектами	

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Приложение 5.2

Сведения о распределении компетенций между дисциплинами и иными видами учебной деятельности (пример)

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	все УК, ОПК и ПК
Б1.О	Обязательная часть	все УК и ОПК
Б1.О.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.02	История России	УК-5
...
Б1.О.31	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	все ПК
Б1.В.01	Технологическое предпринимательство	УК-3; УК-9; ПК-1
Б1.В.02	Программирование на Python	ПК-2; ПК-6
...
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление интеллектуальной собственностью в IT	ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Эффективное внедрение информационных систем	ПК-1; ПК-5
Б2	Практика	УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; ОПК-2; ОПК-3
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	УК-1; ОПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.В.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б2.В.02(П)	Эксплуатационная практика	УК-3; ПК-3; ПК-5; ПК-6
Б3	Государственная итоговая аттестация	все УК, ОПК и ПК
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	все УК, ОПК и ПК
ФТД	Факультативы	УК-2; УК-3; УК-4; ПК-2; ПК-5
ФТД.01	Психология социального взаимодействия	УК-3
ФТД.02	Великая Отечественная война: без срока давности	УК-2
ФТД.03	Системное администрирование	ПК-2
ФТД.04	Методы оцифровки данных	ПК-5
ФТД.05	Русский язык как иностранный	УК-4

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Приложение 5.3

Сведения о закреплении профессиональных компетенций за трудовыми функциями выбранных профессиональных стандартов

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию	Уровень квалификации
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ			
06.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4		
C	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Высшее образование - программы бакалавриата Повышение квалификации по программам обучения, рекомендованным производителем ИС	6
C/04.6	Идентификация заинтересованных сторон проекта	ПК-1		6
C/14.6	Разработка архитектуры ИС	ПК-2		6
C/15.6	Разработка прототипов ИС	ПК-3		6
C/17.6	Разработка баз данных ИС	ПК-4		6
06.017	РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	ПК-5; ПК-6		
A	Руководство процессами разработки компьютерного программного обеспечения	ПК-5; ПК-6	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование - магистратура	6
A/01.6	Руководство разработкой программного кода	ПК-5		6
A/03.6	Руководство интеграцией программных модулей и компонентов компьютерного программного обеспечения	ПК-6		6



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Пд 2.01.01-2025

Приложение 6

Сводные данные основных характеристик учебного плана (пример)

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	
					Мин.	Макс.	ФАКТ													
	Итого (с факультативами)				193	332	272	71	33	38	69	32	37	67	30	37	65	33	32	
	Итого по ОП (без факультативов)				189	300	240	60	28	32	60	28	32	60	27	33	60	29	31	
B1	Дисциплины (модули)	59%	41%	20.6%	160	211	211	56	28	28	56	28	28	54	27	27	45	29	16	
B1.O	Обязательная часть				98	149	124	56	28	28	56	28	28	10	5	5	2	2		
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				62	113	87							44	22	22	43	27	16	
B2	Практика	50%	50%	0%	20	71	20	4		4	4		4	6		6	6		6	
B2.O	Обязательная часть				10	61	10	4		4							6		6	
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				10	61	10				4		4	6		6				
B3	Государственная итоговая аттестация				9	18	9										9		9	
ФТД	Факультативы				4	32	32	11	5	6	9	4	5	7	3	4	5	4	1	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					51.9	-	52.5	52	-	52.5	52	-	50.4	49.9	-	54	52.2	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					25.6	-	29.6	27.3	-	26.3	27	-	24.2	24.7	-	24.2	17.6	
		элективные дисциплины по физ.к.						-	3.3	3.3	-	3.3	3.3	-	3.1	3	-			
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						6	3	3	6	3	3	6	3	3	5	3	2	
		ЗАЧЕТ (За)						6	4	2	8	4	4	7	4	3	5	4	1	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						6	2	4	3	1	2	2		2	3	1	2	
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)						4	2	2	4	2	2	4	2	2	3	1	2	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					38.93%													
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						55.8%													
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						46.09%													

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Методика формирования минимальных и максимальных параметров блоков и частей учебного плана (пример)

Максимальный объем Блока 1 «Дисциплины (модули)» = Общий объем образовательной программы (240 з.е) – сумма минимальных объемов Блока 2 «Практики» (20 з.е.) и Блока 3 «ГИА» (6 з.е.): 214 з.е. Минимальные объемы Блоков установлены ФГОС.

Максимальный объем Блока 2 «Практики» может рассчитываться двумя способами:

Вариант 1 (максимальный объем Блока 3 определен ФГОС). Максимальный объем Блока 2 «Практики» = Общий объем образовательной программы (240 з.е) – сумма минимальных объемов Блока 1 «Дисциплины (модули)» (180 з.е.) и Блока 3 «ГИА» (6 з.е.) = 54 з.е.

Вариант 2 (максимальный объем Блока 3 не определен ФГОС). Максимальный объем Блока 2 «Практики» и Блока 3 «ГИА» = Общий объем образовательной программы (240 з.е) – минимальных объем Блока 1 «Дисциплины (модули)» (180 з.е.): 60 з.е. Распределение полученных зачетных единиц кафедра распределяет между Блоками 2 и 3, руководствуясь концепцией подготовки выпускников и предполагаемым планированием видов учебной работы в последнем семестре.

После установления максимальных объемов Блоков определяются минимальные объемы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Порядок устанавливает суммарный объем обязательных частей Блока 1 и Блока 2 (для бакалавриата 45%). Следовательно, суммарный объем обязательных частей Блока 1 и Блока 2 = 45% общего объема образовательной программы: $(240 \times 45) : 100 = 108$. Распределение зачетных единиц между обязательными частями Блока 1 и Блока 2 устанавливается кафедрой исходя из целесообразности профессиональной подготовки выпускников.

Минимальные объемы частей, формируемых участниками образовательных отношений, устанавливаются путем определения разности между минимальными объемами Блоков и минимальными объемами обязательных частей Блоков.

Максимальные объемы частей Блоков 1 и 2 определяются следующим образом:

Максимальный объем обязательной части Блока = Максимальный объем Блока - Минимальный объем части, формируемых участниками образовательных отношений.

Максимальный объем части, формируемых участниками образовательных отношений Блока = Максимальный объем Блока - Минимальный объем обязательной части.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пд 2.01.01-2025
	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	

Приложение 7

Перечень кафедр, привлекаемых к реализации ОПОП (пример)

Наименование	Код	Наименование
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть		
Социальные коммуникации	32	Философии, социологии и истории
Деловой иностранный язык	54	Иностранных языков и технологии перевода
Математическое моделирование	63	Систем автоматизированного проектирования и информационных систем
Методология научных исследований	63	Систем автоматизированного проектирования и информационных систем
Технологическое предпринимательство	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Проектная деятельность	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Информационные системы в управлении жизненным циклом атомных электростанций	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Управление бизнес-процессами предприятия	80	Экономической безопасности
Технологии эксплуатации атомных электростанций	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Системы искусственного интеллекта	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)		
Методы и механизмы управления предприятием	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Модели принятия решений при управлении производством	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)		
Интеграция систем управления жизненным циклом атомных электростанций	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Банки данных интегрированных систем	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Блок 2. Практика		
Обязательная часть		
Технологическая (проектно-технологическая) практика	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Эксплуатационная практика	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Научно-исследовательская работа	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Преддипломная практика	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
ФТД. Факультативы		
Безопасность информационных систем	82	Компьютерных интеллектуальных технологий проектирования
Русский язык как иностранный	34	Русского языка и межкультурной коммуникации

