

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета «31» инженерных сооружений Драпалюк Н.А.  
августа 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Организация службы и подготовки»**

**Специальность 20.05.01 ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

**Профиль Пожарная безопасность**

**Квалификация выпускника специалист**

**Нормативный период обучения 5 лет / 5 лет и 11 м.**

**Форма обучения очная / заочная**

**Год начала подготовки 2018**

Автор программы \_\_\_\_\_  / Грошев М.Д./

Заведующий кафедрой  
Техносферной и пожарной  
безопасности \_\_\_\_\_  /П.С. Куприенко/

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_  /Е.А. Сушко/

Воронеж 2018

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цели дисциплины**

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков в области организации службы и подготовки сотрудников (работников) в пожарных подразделениях и гарнизоне пожарной охраны

### **1.2. Задачи освоения дисциплины**

Привить навыки способности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Организация службы и подготовки» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Процесс изучения дисциплины «Организация службы и подготовки» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 - способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-16 - знанием документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС

ПК-25 - способностью к решению правовых, социальных и кадровых вопросов, связанных с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне

ПК-30 - знанием системы документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны

ПК-31 - способностью осуществлять взаимодействие органов ГПН с другими надзорными органами

ПК-34 - способностью осуществлять взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления по вопросам обеспечения пожарной безопасности

<b>Компетенция</b>	<b>Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции</b>
ОПК-3	знать Основные процессы и свойства, характеризующие поведение материалов в условиях пожара. Методы оценки пожарной опасности строительных материалов. Поведение каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Поведение

	<p>строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Поведение древесины и материалов на ее основе в условиях пожара.</p>
	<p>уметь Определять основные процессы и свойства, характеризующие поведение материалов в условиях пожара. Применять методы оценки пожарной опасности строительных материалов. Прогнозировать поведение каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Прогнозировать поведение строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Прогнозировать поведение древесины и материалов на ее основе в условиях пожара.</p>
	<p>владеть Основными процессами и свойствами, характеризующими поведение материалов в условиях пожара. Методами оценки пожарной опасности строительных материалов. Поведением каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Поведением строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Поведением древесины и материалов на ее основе в условиях пожара</p>
ПК-16	<p>знать Систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных</p>
	<p>уметь Зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать</p>
	<p>владеть Правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.</p>
ПК-25	<p>знать основные нормы правового регулирования в области пожарной безопасности. Правовые, социальные и</p>

	<p>кадровые вопросы, связанные с деятельностью пожарно-спасательных подразделений. Формы и методы решения кадровых вопросов, связанных с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне</p> <p>уметь анализировать правовые, социальные и кадровые вопросы, связанные с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне. Вырабатывать управленческие решения на базе действующих правовых норм. Решать правовые социальные и кадровые вопросы в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>владеть основными положениями нормативных правовых актов, регламентирующие деятельность пожарной охраны. Формами и методами решения правовых, социальных и кадровых вопросов, связанных с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне.</p>
ПК-30	<p>знать перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных; основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны; технологию основных этапов документационного обеспечения управления</p> <p>уметь зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать. Использовать основные правила по формированию документов в дела Использовать основные правила по</p>

	<p>формированию документов к архивному хранению.</p> <p>владеть правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов</p>
ПК-31	<p>знать основные направления, организационные основы и особенности осуществления государственного надзора в области гражданской обороны в современных условиях; организационные основы и методы проведения проверок организаций и органов местного самоуправления по вопросам ГО; порядок проведения комплексных проверок; порядок осуществления административно-правовой деятельности; особенности надзора за нештатными аварийно-спасательными формированиями; порядок взаимодействия надзорных органов гражданской обороны с другими надзорными органами</p> <p>уметь проводить проверки организаций с целью контроля за соблюдением требований гражданской обороны, оценивать состояние готовности сил гражданской обороны; анализировать и оценивать деятельность органов местного самоуправления по выполнению задач гражданской обороны; оценивать готовность нештатных аварийно-спасательных формирований; применять меры административного воздействия; проводить обучение в области гражданской обороны. владеть навыками: анализа и оценки деятельности надзорных органов в области гражданской обороны; оформления документов по результатам проверки и разработки предложений по совершенствованию гражданской обороны.</p> <p>владеть навыками координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам гражданской обороны и ориентироваться в основных проблемах надзора в сфере безопасности.</p>
ПК-34	<p>знать основные направления,</p>

	<p>организационные основы и особенности осуществления государственного надзора в области пожарной безопасности в современных условиях; организационные основы и методы проведения проверок организаций и органов местного самоуправления по вопросам пожарной безопасности; порядок проведения комплексных проверок; порядок осуществления административно-правовой деятельности; особенности надзора за нештатными аварийно-спасательными формированиями; порядок взаимодействия надзорных органов пожарной безопасности с другими надзорными органами</p>
	<p>уметь - проводить проверки организаций с целью контроля за соблюдением требований пожарной безопасности; оценивать состояние готовности сил по обеспечению пожарной безопасности; анализировать и оценивать деятельность органов местного самоуправления по выполнению задач пожарной безопасности; оценивать готовность нештатных аварийно-спасательных формирований; применять меры административного воздействия; проводить обучение в области пожарной безопасности владеть навыками: анализа и оценки деятельности надзорных органов в области пожарной безопасности; оформления документов по результатам проверки и разработки предложений по совершенствованию пожарной безопасности</p>
	<p>владеть навыками координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам пожарной безопасности и ориентироваться в основных проблемах надзора в сфере безопасности.</p>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организация службы и подготовки» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

**очная форма обучения**

Виды учебной работы	Всего	Семестры
---------------------	-------	----------

	часов	6
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	54	54
В том числе:		
Лекции	36	36
Практические занятия (ПЗ)	18	18
<b>Самостоятельная работа</b>	54	54
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	108	108
зач.ед.	3	3

#### заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	14	14
В том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)	6	6
<b>Самостоятельная работа</b>	90	90
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	0	108
зач.ед.	3	3

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

#### очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Все го, час
1	Организация и несение гарнизонной службы пожарной охраны		6	2	8	16
2	Организация и несение караульной службы пожарной охраны		6	2	8	16
3	Организация деятельности объектовых подразделений федеральной противопожарной службы		6	2	8	16
4	Организация работы по охране труда в Государственной противопожарной службе		6	4	10	20

5	Организация профессиональной подготовки личного состава Государственной противопожарной службы		6	4	10	20
6	Организация подготовки рядового и младшего начальствующего состава Государственной противопожарной службы		6	4	10	20
7	Организация подготовки среднего и старшего начальствующего состава Государственной противопожарной службы					
8	Организация проверки и оценки состояния службы и подготовки в пожарных (пожарно-спасательных) подразделениях и в гарнизоне пожарной охраны					
<b>Итого</b>			<b>36</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>108</b>

#### **заочная форма обучения**

№ п/п	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Все го, час
1	Организация и несение гарнизонной службы пожарной охраны	2	-	14	16
2	Организация и несение караульной службы пожарной охраны	2	-	14	16
3	Организация деятельности объектовых подразделений федеральной противопожарной службы	2	-	14	16
4	Организация работы по охране труда в Государственной противопожарной службе	2	2	16	20
5	Организация профессиональной подготовки личного состава Государственной противопожарной службы	-	2	16	18
6	Организация подготовки рядового и младшего начальствующего состава Государственной противопожарной службы	-	2	16	18
7	Организация подготовки среднего				

	и старшего начальствующего состава Государственной противопожарной службы					
8	Организация проверки и оценки состояния службы и подготовки в пожарных (пожарно-спасательных) подразделениях и в гарнизоне пожарной охраны					
<b>Итого</b>			<b>8</b>	<b>6</b>	<b>90</b>	<b>104</b>

## 5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОПК-3	<b>Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции</b>	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	знать Основные процессы и свойства, характеризующие поведение материалов в условиях пожара. Методы оценки пожарной опасности строительных материалов. Поведение каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Поведение		Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	<p>строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Поведение древесины и материалов на ее основе в условиях пожара.</p>			
	<p>уметь Определять основные процессы и свойства, характеризующие поведение материалов в условиях пожара. Применять методы оценки пожарной опасности строительных материалов. Прогнозировать поведение каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Прогнозировать поведение строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Прогнозировать поведение древесины и материалов на ее основе в условиях пожара.</p>		<p>Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>	<p>Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>
	<p>владеть Основными процессами и свойствами, характеризующими поведение материалов в условиях пожара. Методами оценки пожарной опасности строительных материалов. Поведением каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Поведением строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Поведением древесины и материалов на ее основе в условиях пожара</p>			

ПК-16	<p>знать Систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных</p>	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
			Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	<p>уметь Зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать</p>		Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	<p>владеть Правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.</p>			
ПК-25	<p>знать основные нормы правового регулирования в области пожарной безопасности. Правовые, социальные и кадровые вопросы, связанные с деятельностью пожарно-спасательных подразделений. Формы и методы решения кадровых вопросов, связанных с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне</p>	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
			Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	<p>уметь анализировать правовые, социальные и кадровые вопросы, связанные с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне. Вырабатывать управленческие решения на базе действующих правовых норм. Решать правовые социальные и кадровые вопросы в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>владеть основными положениями нормативных правовых актов, регламентирующие деятельность пожарной охраны. Формами и методами решения правовых, социальных и кадровых вопросов, связанных с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне.</p>		Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-30	<p>знать перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных; основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные</p>	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
			Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	<p>понятия об архивном хранении. Систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны; технологию основных этапов документационного обеспечения управления</p>			
	<p>уметь зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать. Использовать основные правила по формированию документов в дела</p> <p>Использовать основные правила по формированию документов к архивному хранению.</p>		Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	<p>владеть правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов</p>			
ПК-31	<p>знать основные направления, организационные основы и особенности осуществления государственного надзора в области гражданской обороны в современных условиях;</p>	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	<p>организационные основы и методы проведения проверок организаций и органов местного самоуправления по вопросам ГО; порядок проведения комплексных</p>		Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	<p>проверок; порядок осуществления административно-правовой деятельности; особенности надзора за нештатными аварийно-спасательными формированиями; порядок взаимодействия надзорных органов гражданской обороны с другими надзорными органами</p>			
	<p>уметь проводить проверки организаций с целью контроля за соблюдением требований гражданской обороны, оценивать состояние готовности сил гражданской обороны; анализировать и оценивать деятельность органов местного самоуправления по выполнению задач гражданской обороны; оценивать готовность нештатных аварийно-спасательных формирований; применять меры административного воздействия; проводить обучение в области гражданской обороны.</p> <p>владеть навыками: анализа и оценки деятельности надзорных органов в области гражданской обороны; оформления документов по результатам проверки и разработки предложений по совершенствованию гражданской обороны.</p> <p>владеть навыками координации деятельности органов местного самоуправления по</p>		<p>Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>	<p>Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>

	вопросам гражданкой обороны и ориентироваться в основных проблемах надзора в сфере безопасности.			
ПК-34	знать основные направления, организационные основы и особенности осуществления государственного надзора в области пожарной безопасности в современных условиях; организационные основы и методы проведения проверок организаций и органов местного самоуправления по вопросам пожарной безопасности; порядок проведения комплексных проверок; порядок осуществления административно-правовой деятельности; особенности надзора за нештатными аварийно-спасательными формированиями; порядок взаимодействия надзорных органов пожарной безопасности с другими надзорными органами	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
			Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь - проводить проверки организаций с целью контроля за соблюдением требований пожарной безопасности; оценивать состояние готовности сил по обеспечению пожарной безопасности; анализировать и оценивать	укажите критерий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	<p>деятельность органов местного самоуправления по выполнению задач пожарной безопасности; оценивать готовность нештатных аварийно-спасательных формирований; применять меры административного воздействия; проводить обучение в области пожарной безопасности</p>			
	<p>владеть навыками: анализа и оценки деятельности надзорных органов в области пожарной безопасности; оформления документов по результатам проверки и разработки предложений по совершенствованию пожарной безопасности</p>			

### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 6 семестре для очной формы обучения, 7 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ОПК-3	<p>знать Основные процессы и свойства, характеризующие поведение материалов в условиях пожара. Методы оценки пожарной опасности строительных материалов. Поведение каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Поведение строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Поведение древесины и</p>	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	материалов на ее основе в условиях пожара.			
	<p>уметь Определять основные процессы и свойства, характеризующие поведение материалов в условиях пожара. Применять методы оценки пожарной опасности строительных материалов. Прогнозировать поведение каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Прогнозировать поведение строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Прогнозировать поведение древесины и материалов на ее основе в условиях пожара.</p>	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	<p>владеть Основными процессами и свойствами, характеризующими поведение материалов в условиях пожара. Методами оценки пожарной опасности строительных материалов. Поведением каменных (минеральных) материалов в условиях пожара. Поведением строительных металлов и сплавов в условиях пожара. Поведением древесины и материалов на ее основе в условиях пожара</p>	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-16	знать Систему документационного обеспечения, учетной документации и	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	<p>управления в подразделениях пожарной охраны. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных</p>			
	<p>уметь Зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать</p>	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	<p>владеть Правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.</p>	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-25	<p>знать основные нормы правового регулирования в области пожарной безопасности. Правовые, социальные и кадровые вопросы, связанные с деятельностью пожарно-спасательных подразделений. Формы и методы решения кадровых вопросов, связанных с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне</p>	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	<p>уметь анализировать правовые, социальные и кадровые вопросы,</p>	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	<p>связанные с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне. Вырабатывать управленческие решения на базе действующих правовых норм. Решать правовые социальные и кадровые вопросы в сфере своей профессиональной деятельности.</p>			
	<p>владеть основными положениями нормативных правовых актов, регламентирующие деятельность пожарной охраны. Формами и методами решения правовых, социальных и кадровых вопросов, связанных с деятельностью пожарно-спасательных подразделений на территориальном уровне</p>	<p>Решение прикладных задач в конкретной предметной области</p>	<p>Продемонстрированы верный ход решения в большинстве задач</p>	<p>Задачи не решены</p>
ПК-30	<p>знать перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных; основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Систему</p>	<p>Тест</p>	<p>Выполнение теста на 70-100%</p>	<p>Выполнение менее 70%</p>

	документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны; технологию основных этапов документационного обеспечения управления			
	уметь зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать. Использовать основные правила по формированию документов в дела Использовать основные правила по формированию документов к архивному хранению.	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-31	знать основные направления, организационные основы и особенности осуществления государственного надзора в области гражданской обороны в современных условиях; организационные основы и методы проведения проверок организаций и органов местного самоуправления по вопросам ГО; порядок проведения комплексных проверок; порядок	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	<p>осуществления административно-правовой деятельности; особенности надзора за нештатными аварийно-спасательными формированиями; порядок взаимодействия надзорных органов гражданской обороны с другими надзорными органами</p>			
	<p>уметь проводить проверки организаций с целью контроля за соблюдением требований гражданской обороны, оценивать состояние готовности сил гражданской обороны; анализировать и оценивать деятельность органов местного самоуправления по выполнению задач гражданской обороны; оценивать готовность нештатных аварийно-спасательных формирований; применять меры административного воздействия; проводить обучение в области гражданской обороны.</p>	<p>Решение стандартных практических задач</p>	<p>Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач</p>	<p>Задачи не решены</p>
	<p>владеть навыками: анализа и оценки деятельности надзорных органов в области гражданской обороны; оформления документов по результатам проверки и разработки предложений по совершенствованию гражданской обороны. владеть навыками координации деятельности органов местного самоуправления по</p>	<p>Решение прикладных задач в конкретной предметной области</p>	<p>Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач</p>	<p>Задачи не решены</p>
ПК-34	<p>знать основные</p>	<p>Тест</p>	<p>Выполнение теста</p>	<p>Выполнение</p>

	<p>направления, организационные основы и особенности осуществления государственного надзора в области пожарной безопасности в современных условиях; организационные основы и методы проведения проверок организаций и органов местного самоуправления по вопросам пожарной безопасности; порядок проведения комплексных проверок; порядок осуществления административно-правовой деятельности; особенности надзора за нештатными аварийно-спасательными формированиями; порядок взаимодействия надзорных органов пожарной безопасности с другими надзорными органами</p>		на 70-100%	менее 70%
	<p>уметь - проводить проверки организаций с целью контроля за соблюдением требований пожарной безопасности; оценивать состояние готовности сил по обеспечению пожарной безопасности; анализировать и оценивать деятельность органов местного самоуправления по выполнению задач пожарной безопасности; оценивать готовность нештатных аварийно-спасательных</p>	Решение стандартных практических задач	Продемонстрированы верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	формирований; применять меры административного воздействия; проводить обучение в области пожарной безопасности			
	владеть навыками: анализа и оценки деятельности надзорных органов в области пожарной безопасности; оформления документов по результатам проверки и разработки предложений по совершенствованию пожарной безопасности	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирова н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

**7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)**

**7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию**  
*(минимум 10 вопросов для тестирования с вариантами ответов)*

**7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач**  
*(минимум 10 вопросов для тестирования с вариантами ответов)*

**7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**  
*(минимум 10 вопросов для тестирования с вариантами ответов)*

**7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Предупреждение производственного травматизма в государственной противопожарной службе.

2. Концепция подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров государственной противопожарной службы.

3. Основные формы подготовки, их характеристика и содержание. Совершенствование профессиональной подготовки личного состава государственной противопожарной службы.

4. Цели, задачи и формы подготовки рядового и младшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.

5. Организация подготовки дежурных караулов.

6. Организация планирования и проведения подготовки рядового и младшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.

7. Руководство обучением. Порядок учета, анализа и подведения итогов обучения.

8. Современное состояние и пути совершенствования подготовки среднего и старшего начальствующего состава.

9. Организация подготовки среднего и старшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.

10. Цели, задачи, виды подготовки среднего и старшего начальствующего состава государственной противопожарной службы. Основные документы по планированию и организации подготовки.

11. Цели, задачи, виды и периодичность проверок состояния службы и подготовки в государственной противопожарной службе.

12. Порядок проверки и оценки состояния организации службы и подготовки.

13. Смена дежурства.

14. Внутренний наряд в подразделениях, его состав.

15. Лица, назначаемые во внутренний наряд.

16. Должностные обязанности дежурного по караулу.

17. Должностные обязанности дневального по гаражу.

18. Должностные обязанности постового у фасада здания.

19. Основные задачи подготовки личного состава ГПС.

20. Осуществление организации подготовки личного состава.

21. ГПС, контроля ее состояния и оказание необходимой помощи

22. подчиненным органам управления и подразделениям ГПС.

23. Функции органов системы ГПС при организации подготовки личного состава ГПС.

24. Участие (в пределах своей компетенции) органов управления специальными подразделениями ГПС, государственного пожарного надзора; пожарными, в том числе пожарно-спасательными подразделениями ГПС в организации подготовки личного состава.

25. Обязанности начальников подразделений при организации подготовки личного состава ГПС. 26. Виды обучения, входящие в подготовку личного состава подразделений ГПС.

26. Индивидуальное обучение как один из этапов специального первоначального обучения.

27. Личный состав ГПС, которому необходимо пройти индивидуальное обучение.

28. Порядок организации стажировки (практического курса индивидуального обучения) личного состава ГПС.

29. Допуск кандидата, завершившего курс индивидуального обучения, к самостоятельному исполнению обязанностей по должности.

30. Курсовое обучение как один из этапов специального первоначального обучения.

31. Обязанности начальника соответствующего органа управления (подразделения) ГПС по обеспечению подчиненного сотрудника (работника), направляемого на курсовое обучение..

### **7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

Не предусмотрено учебным планом

### **7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации**

Экзамен проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10

вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.

### 7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организация и несение гарнизонной службы пожарной охраны	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
2	Организация и несение караульной службы пожарной охраны	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
3	Организация деятельности объектовых подразделений федеральной противопожарной службы	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
4	Организация работы по охране труда в Государственной противопожарной службе	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
5	Организация профессиональной подготовки личного состава Государственной противопожарной службы	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
6	Организация подготовки рядового и младшего начальствующего состава Государственной противопожарной службы	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

7	Организация подготовки среднего и старшего начальствующего состава Государственной противопожарной службы	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
8	Организация проверки и оценки состояния службы и подготовки в пожарных (пожарно-спасательных) подразделениях и в гарнизоне пожарной охраны	ОПК-3, ПК-16, ПК -25, ПК-30, ПК-31, ПК-34	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

## **8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

### **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Теребнев В. В. Организация службы начальника караула пожарной части : учеб. пособие. - М. : Центр Пропаганды, 2007. – 216 с. Организация службы пожарной части : учебное пособие / В. В. Теребнев, В. А. Грачев, А. В. Теребнев, Д. А. Шехов. – Екатеринбург : Калан, 2013. – 300 с. ISBN 5-98629-305-8 Организация службы пожарной части : учебное пособие / В. В. Теребнев, В. А. Грачев, А. В. Теребнев, Д. А. Шехов. – Екатеринбург : Калан, 2013. – 300 с. ISBN 5-98629-305-8

Теребнев В. В. Специальная профессионально-прикладная подготовка пожарных : учебное пособие / В. В. Теребнев, В. А. Грачев, М. А. Шурыгин. – Екатеринбург : Калан, 2013. – 216 с. ISBN 978-5-904915

Гришина Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь : учебное пособие для вузов / Ю. И. Гришина. – 4-е изд. – Ростов н/Д. : Феникс, 2014. – 249

Теребнев В. В. Медицинская подготовка. Подготовка пожарных-спасателей : монография / В. В. Теребнев, В. И. Дутов, Л. Ю. Бондаренко; под ред. В. И. Дутова. – Екатеринбург : Калан, 2012. – 164 с. ISBN 5-98629-407-8

Как подготовить и провести комплексное учение на объекте : учебное пособие / К. В. Белянин, Ф. Ф. Головченко, А. М. Мельничук. – М. : Военные знания, 2005. – 104 с

Артамонов В.С., Борзов Б.А., Ткачев П.А., Моторин В.Б., Крейтор В.П., Грешных А.А., Подгрушный А.В., Трифонов Н.Я., Фомин А.В., Фомин Г.П., Шелепенькин А.А., Абдулганеев Е.Н., Степанов Р.А. Организация службы и подготовки: Учебник для вузов МЧС России / Под общ. ред. канд. техн. наук М.М. Верзилина - СПб.: СанктПетербургский университет Государственной противопожарной службы МЧС России, 2007.

**8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. Microsoft Office Word 2013/2007
2. Microsoft Office Power Point 2013/2007
3. Acrobat Professional 11.0 MLP
4. СПС Консультант Бюджетные организации: Версия Проф Специальный\_выпуск
5. портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, код доступа <http://fgosvo.ru>;
6. единое окно доступа к образовательным ресурсам, код доступа <http://window.edu.ru/>;
7. открытое образование, код доступа: <https://openedu.ru/>
7. Модуль книгообеспеченности АИБС «МАРК SQL», код доступа: <http://bibl.cchgeu.ru/provision/struct/>;
8. Университетская библиотека онлайн, код доступа: <http://biblioclub.ru/>;
9. ЭБС Издательства «ЛАНЬ», код доступа <http://e.lanbook.com/>;

10. ЭБС IPRbooks, код доступа: <http://www.iprbookshop.ru>;

научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, код доступа: <http://elibrary.ru/>

11. Пожарная безопасность. (<http://www.fireman.ru>).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Специализированные лекционные аудитории, оснащенные оборудованием для лекционных демонстраций и проектором, стационарным экраном (компьютер с ОС Windows и программой PowerPoint или Adobe Reader, мультимедийный проектор и экран).

2. Специализированные учебные аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

3. Аудитории для проведения практических занятий, оборудованные проекторами, стационарными экранами и интерактивными досками.

4. Компьютерный класс, с доступом в сеть «Интернет» и необходимым программным обеспечением.

5. Помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с выходом в сеть "Интернет". Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотеки и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

По дисциплине «Организация службы и подготовки» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета \_\_\_\_\_. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения,

	<p>выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.</p>
<p>Практическое занятие</p>	<p>Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций;</li> <li>- выполнение домашних заданий и расчетов;</li> <li>- работа над темами для самостоятельного изучения;</li> <li>- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>Подготовка к промежуточной аттестации</p>	<p>Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.</p>

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2019	
2	Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2020	