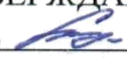


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета  Скляров К.А.
«31» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Педагогическая практика»

Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

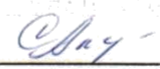
Профиль Реклама и связи с общественностью в промышленности и
производственной сфере

Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 4 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2018

Автор программы  /Аксенова О.Н./

**Заведующий кафедрой Связи
с общественностью**  /Скрипникова Н.Н./

Руководитель ОПОП  /Скрипникова Н.Н./

Воронеж 2018

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ПРАКТИКИ 1.1. Цели практики

формирование навыков научно-методической работы и преподавания дисциплин коммуникативного цикла в высшем учебном заведении на первом уровне обучения (бакалавриате) в рамках различных социогуманитарных образовательных направлений (например, «Реклама и связи с общественностью», «Журналистика», «Социальная работа», «Работа с молодежью и др.)). Данный вид практики готовит выпускника магистратуры к педагогическому виду профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения практики

- обеспечение наиболее полного вовлечения магистрантов в организацию целостного образовательного процесса в конкретной образовательном учреждении;
- создание условий для творческого применения знаний и развития профессиональных умений;
- оказание помощи в формировании собственных взглядов на инновационные концепции воспитания и обучения в современном вузе;
- формирование готовности принимать решения в интересах развития и саморазвития личности ученика и готовности к инновационной деятельности в сфере образования, к овладению ее средствами.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика Тип практика – Педагогическая практика Форма проведения практики – дискретно Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенной на территории г. Воронежа.

Выездная практика проводится в местах проведения практик, расположенных вне г. Воронежа.

Способ проведения практики определяется индивидуально для

каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Педагогическая практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Педагогическая практика» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-8 - Способен к презентации и популяризации исследовательских и инструментальных навыков в области рекламы и связей с общественностью

ПК-9 - Способен к созданию условий для вовлечения обучающихся в процесс взаимодействия для эффективного обучения

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-1	знать основные методы критического анализа; методологию системного подхода
	уметь выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления
	владеть технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа
УК-4	знать современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности
	уметь воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-

	политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог владеть практическими навыками использования современных коммуникативных технологий
УК-6	знать основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда уметь расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки владеть навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста
ПК-8	знать методы исследований презентационных технологий применительно к области рекламы и связей с общественностью уметь разрабатывать и планировать коммуникационные компании владеть навыками презентации исследовательских и инструментальных навыков в области рекламы и связей с общественностью
ПК-9	знать теоретические основы организации научно-исследовательской и проектной деятельности уметь использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности владеть способами осмысления и критического анализа научной информации; технологией исследовательской и проектной деятельности

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 6 з.е., ее продолжительность – 4 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	2
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры организации. Изучение нормативно-технической документации.	10
3	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	192
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10
5	Защита отчета		2
Итого			216

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

7.1 Подготовка отчета о прохождении практики

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой на основе экспертной оценки деятельности обучающегося и защиты отчета. По завершении практики студенты в последний день практики представляют на выпускающую кафедру: дневник практики, включающий в себя отзывы руководителей практики от предприятия и ВУЗа о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики и т.п.; отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных заданием на практику задач. В отчете приводится анализ поставленных задач; выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач; результаты решения задач практики; общие выводы по практике. Типовая структура отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (цель практики, задачи практики)
4. Практические результаты прохождения практики
5. Заключение
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)

7.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 4

семестре для очной формы обучения, 5 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Экспертная оценка результатов	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
УК-1	знать основные методы критического анализа; методологию системного подхода	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено	Более 80% от максимально возможного количества баллов	61%-80% от максимально возможного количества баллов	41%-60% от максимально возможного количества баллов	Менее 41% от максимально возможного количества баллов
	уметь выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
УК-4	знать современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				

	справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог					
	владеть практическими навыками использования современных коммуникативных технологий	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
УК-6	знать основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-8	знать методы исследований презентационных технологий применительно к области рекламы и связей с общественностью	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь разрабатывать и планировать коммуникационные компании	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть навыками презентации исследовательских и инструментальных навыков в области рекламы и связей с	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение				

	общественностью	владения 0 – владение не приобретено				
ПК-9	знать теоретические основы организации научно-исследовательской и проектной деятельности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	уметь использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	владеть способами осмысления и критического анализа научной информации; технологией исследовательской и проектной деятельности	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

1. Артеменко, О.Н.

Педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Макадей; О.Н. Артеменко. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 251 с. - ISBN 978-5-9296-0731-8. URL: <http://www.iprbookshop.ru/62984.html>

2. Костюк, Н.В. Педагогика профессионального образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Костюк. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 136 с. - ISBN 978-5-8154-0349-9. URL: <http://www.iprbookshop.ru/66362.html>

3. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. - Москва : Логос,

2016. - 448 с. - ISBN 978-5-98704-587-9. URL: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>

4. Джуринский, А.Н. Педагогика в многонациональном мире [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Джуринский. - Саратов : Вузовское образование, 2017. - 222 с. - ISBN 978-5-4487-0064-4. URL: <http://www.iprbookshop.ru/67341.html>

5. Прохождение производственной практики: методические рекомендации для студентов направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (магистратура) / ФГБОУ ВО «Воронеж. гос. тех. ун-т», каф. связи с общественностью; сост.: Н. Н. Скрипникова, Е. С. Чеснокова. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2020. - 45 с. Методические рекомендации подготовлены в электронном виде и содержатся в файле Н.Н. Скрипникова, Е.С. Чеснокова_ Методические указания_Практика_Магистры.pdf.

8.1.2 Перечень дополнительной учебной литературы для освоения практики

1. Гарин Н.Н. Связи с общественностью. Теория, практика, коммуникативные стратегии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гарин Н.Н., Данилов И.А., Жуков О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 198 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8968>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Осипова Е.А. Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью / Е. А. Осипова. – М.: ИНФРА-М, 2019. - 379 с.
3. Пальчик С.С. Этика профессиональной деятельности: реклама и связи с общественностью / С.С. Пальчик, Э.К. Бостанджян. - Ростов-на-Дону: ФГБОУ ВО РГУПС, 2019. - 103 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Лицензионное программное обеспечение

- Microsoft Office Word 2013/2007
- Microsoft Office Excel 2013/2007
- Microsoft Office Power Point 2013/2007
- Acrobat Professional 11.0 MLP
- ABBYY FineReader 9.0

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.edu.ru/>

Образовательный портал ВГТУ

Блог о контент маркетинге - <https://texterra.ru>

Журнал о маркетинге – www.4p.ru

Портал о рекламе, маркетинге, бизнесе - www.sostav.ru

Информационные справочные системы

<http://window.edu.ru>

<https://wiki.cchgeu.ru/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Кабинеты, лаборатории, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2019	
2	Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2020	