

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по науке и инновациям
_____ И.Г. Дроздов
«___» _____ 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА»
(Б2.В.01 (П))**

Направление подготовки: 45.06.01 Языкознание и литературоведение 10.02.01-
«Русский язык»

Квалификация (степень) выпускника: Преподаватель-исследователь.

Нормативный срок обучения: 4 года

Форма обучения: заочная

Автор программы д. филол.н., проф. Ковалева Л.В.

Программа обсуждена на заседании кафедры русского языка и межкультурной
коммуникации

Протокол № _____ от «___» _____ 2017 г.

Зав. кафедрой _____ д. филол.н., проф. Ковалева Л.В.

Воронеж 2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 45.06.01 Языкознание и литературоведение.

Программа подготовки аспирантов по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение (направленность подготовки – Русский язык) включает образовательную и научно-исследовательскую составляющую. Научно-исследовательская работа аспиранта включает: научно-исследовательскую работу, научно-исследовательскую практику, педагогическую практику, подготовку выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний аспирантов, развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала.

Цель практики – сбор, анализ, обобщение научно-практического материала для подготовки диссертации, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи научно-исследовательской практики:

1. получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
2. сбор фактического языкового материала для диссертации;
3. подготовка тезисов доклада на конференцию / статьи для опубликования.

Научно-исследовательская практика проводится на первом и втором курсах подготовки аспирантов очной формы обучения после освоения следующих теоретических дисциплин: История и философия науки, Информационно-коммуникационные технологии в научных исследованиях, Проблемы современной лексикографии и т.п.

Для проведения научно-исследовательской практики назначается база практики, которая определяется научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой. Базой практики может быть учреждение научно-производственного профиля или учебное заведение, ведущее научные разработки в области, соответствующей направлению подготовки аспиранта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Научно-исследовательская практика входит в Блок 2 «Практики» учебного плана.

Научно-исследовательская практика является предшествующей для научно-исследовательской работы аспиранта.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Научно-исследовательская практика аспиранта направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1: способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- УК-2: способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;
- УК-3: готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- УК-4: готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- ПК-2: готовностью самостоятельно исследовать систему языка и различные типы текстов в их теоретическом и историческом аспектах, изучать устную, письменную и виртуальную межличностную и массовую коммуникацию в разных сферах человеческого общения с изложением аргументированных выводов;
- ПК-8: способностью к теоретическому обобщению, критическому анализу и оценке современных научных достижений в области филологии и лингвистики и применению теоретических и практических знаний в области лингвистической науки для проведения собственного научного исследования.

В результате прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен приобрести следующие умения и навыки:

- формулировать научную проблематику в сфере филологии; обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- вести научную дискуссию;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
- владеть методами организации и проведения исследовательской работы; пользоваться современными методиками проведения научных исследований;
- владеть способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией;
- реферировать и рецензировать научные публикации;
- владеть методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем научно-исследовательской практики – 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Аудиторные занятия (всего)					
В том числе:					

Лекции					
Практические занятия (ПЗ)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	216	216			
В том числе:					
Курсовой проект/ курсовая работа					
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачёт с оценкой бч.	Зачёт с оценкой бч.			
Общая трудоемкость зач. ед.	час	216	216		
		6	6		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 9 зачётных единиц.

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого аспирантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы диссертации.

Содержание практики определяется руководителем практики совместно с научным руководителем и отражается в индивидуальном задании на научно-исследовательскую практику.

Работа аспирантов в период практики организуется в соответствии с этапами работы над диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; анализ теоретической литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; оформление результатов исследования. Аспиранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем.

Деятельность аспиранта в период прохождения практики в первом семестре состоит из нескольких этапов:

Первый этап – Подготовительный:

- установочная конференция: ознакомление с целью и задачами практики, программой практики, режимом работы и т.д.;
- получение от научного руководителя индивидуального задания на практику и составление графика его выполнения.

Второй этап – Исследовательский:

- выбор и обоснование темы исследования;
- постановка целей и задач, формулировка рабочей гипотезы, определение объекта и предмета исследования;
- составление рабочего плана и графика выполнения исследования (составляется аспирантом под руководством научного руководителя);
- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы.

Третий этап – Итоговый :

- обобщение собранного материала в соответствии с программой практики;
- оформление отчета по практике.

Деятельность аспиранта в период прохождения практики во втором семестре также предполагает несколько этапов:

Первый этап – Подготовительный:

- получение от научного руководителя индивидуального задания на практику и составление графика его выполнения.

Второй этап – Исследовательский:

- обобщение и анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования, изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; описание языкового или (и) дидактического материала;
- подготовка научной статьи и выступления по теме исследования на научной конференции;

Третий этап – Итоговый:

- обобщение собранного материала в соответствии с программой практики; оформление отчета по практике.

Руководитель практики от кафедры оказывает аспиранту организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

Руководитель практики:

- согласовывает программу научно-исследовательской практики и тему исследовательского проекта с научным руководителем;
- проводит установочную конференцию;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы аспиранта и осуществляет систематический контроль за ходом практики и его работы;
- оказывает помощь аспирантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Научный руководитель:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания диссертации, оказывает консультационную помощь;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и выбора методов исследования и т.п.

Аспирант:

- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики и режимом работы подразделения – места прохождения практики;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Способ проведения практики – стационарная.

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Курсовые проекты, курсовые и контрольные работы не предусмотрены планом.

7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общепрофессиональные – ОПК; профессиональные– ПК; универсальные -УК)	Форма контроля	Семестр
1	способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);	Отчет	8
2	способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);	Отчет	8
3	готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);	Отчет	8
4	готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);		
5	готовностью самостоятельно исследовать систему языка и различные типы текстов в их теоретическом и историческом аспектах, изучать устную,		

	письменную и виртуальную межличностную и массовую коммуникацию в разных сферах человеческого общения с изложением аргументированных выводов (ПК-2);		
6	способностью к теоретическому обобщению, критическому анализу и оценке современных научных достижений в области филологии и лингвистики и применению теоретических и практических знаний в области лингвистической науки для проведения собственного научного исследования (ПК-8).		

7.2. Формы отчётности

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя аспиранта и руководителя практики по направлению подготовки. По итогам положительной аттестации выставляется зачет с оценкой.

7.2.1. Требования к оформлению отчёта по научно-исследовательской практике:

Все отчеты по заданиям представляются оформленными в соответствии с действующими ГОСТ. Отчет по практике, заверенный научным руководителем, представляется руководителю программы подготовки аспирантов.

7.2.2. Требования к содержанию отчёта по научно-исследовательской практике:

По результатам научно-исследовательской практики аспиранты представляют подготовленные статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

В результате прохождения практики аспирант должен:

- владеть навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении специального образования;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области специального образования;
- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзоров литературы), статей, оформленных в соответствии

с имеющимися требованиями;

- владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

7.2.3.Содержание полного отчета по практике

библиографический список по теме диссертации;

- письменный отчет, отражающий введение диссертации.
- письменный отчет в виде развернутого плана-проспекта диссертации (или реферата по теоретической части);
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Архипов И.К. Человеческий фактор в языке. – СПб.: 2001.
2. Баранов А.Н. Введение в прикладную лингвистику.-М.: Едиториал УРСС, 2003.
3. Кобозева И.В. Лингвистическая семантика. М., 2002.
4. Кобрин Н.А., Болдырев Н.Н., Худяков А.А. Теоретическая грамматика современного английского языка. М., 2007
5. Наер В.Л. Стилистика и прагматика. М.: МГЛУ, 2002.
6. Никитин М.В. Знак, значение, язык. СПб., 2000.
7. Никитин М.В. Курс лингвистической семантики. СПб., 1997.
8. Падучева Е.В. Высказывание и его соотнесенность с действительностью. М., 1985.
9. Песина С.А. Полисемия в когнитивном аспекте. СПб, 2005.
10. Прибыток Теоретическая грамматика английского языка. М., 2008
11. Серебренников Б.А. Роль человеческого фактора. Язык и мышление. – М., 1998.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Письменный отчет, отражающий Введение диссертации	Конспектирование рекомендуемых источников. Просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Письменный отчет в виде развернутого плана-проспекта диссертации (или реферата по теоретической части); текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ:

10.1. Основная литература

1. Волков Юрий Григорьевич. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практич. пос. / Волков Юрий Григорьевич. ;Ю.Г.Волков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Альфа-М; Инфра-М, 2011. -176с.

2. Алифанова О.Г., Исаев Д.В., Рыхлова О.С. Перспективные научные исследования в языкознании / Под ред. Павловой А.В., М.: Флинта, 2012. – 200 с.

10.2.Дополнительная литература

1. Чулков В.А. Методология научных исследований. – Издательство ПензГТУ, 2011. – 200 с

2. Стрельникова А.Г. - Правила оформления диссертаций - М.: СпецЛит – 2009. - 62 с.

10.3.Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Российская государственная библиотека. – <http://rsl.ru>

2. disserCat — электронная библиотека диссертаций.

-

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

Учебный кабинет. Оборудование учебного кабинета: рабочая доска, наглядные пособия (учебники, плакаты).

Персональный компьютер.

Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам.

Лаборатории устной речи: ауд.6341а, 6343, 6347.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

При реализации различных видов учебной работы могут быть использованы следующие образовательные технологии:

Лекция. Можно использовать различные типы лекций: вводная, мотивационная (возбуждающая интерес к осваиваемой дисциплине); подготовительная (готовящая обучающегося к более сложному материалу); интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала); установочная (направляющая обучающихся к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы).

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у обучающегося соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

Практические занятия играют важную роль в выработывании навыков применения полученных знаний для решения практических задач. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности обучающихся, которые должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал.

Самостоятельная и внеаудиторная работа при освоении учебного материала может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающегося должна предусматривать контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Необходимо предусмотреть получение обучающимся профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателей.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение, направленность 10.02.01 Русский язык.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

_____ (занимаемая должность, ученая степень и звание) _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией строительного факультета

«_____» _____ 2017 г., протокол № _____.

Председатель учебно-методической комиссии

_____ (ученая степень и звание) _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Эксперт

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (подпись)
(инициалы, фамилия)

М. П.
организации