

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины
«Организация, планирование и управление
в строительстве (Б1.В.ОД.12)»

Направление подготовки (специальность) 08.03.01 «Строительство»
код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) «Промышленное и гражданское строительство»
наименование профиля, магистерской программы, специальности по УП

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
Бакалавр/ Магистр/ Специалист/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения очная / заочная
очная, очно-заочная, заочная (через дробь)

Срок освоения образовательной программы 4 / 5
очная, очно-заочная, заочная (через дробь)

Год начала подготовки 2016

Цель изучения дисциплины: целью дисциплины «Организация, планирование и управление в строительстве» является подготовка квалифицированных специалистов строительного производства, владеющих теоретическими основами организации и управления в строительстве и умеющих применять их на практике.

Задачи изучения дисциплины: основными задачами изучения дисциплины «Организация, планирование и управление строительством» являются изучение студентами: основ организации и управления в строительстве; организационных форм и структуры управления строительным комплексом; организации проектирования и изысканий в строительстве; задач и этапов подготовки строительного производства; исходных данных и состава ПОС и ППР; видов и принципов разработки СГП; методов организации работ; моделей строительного производства; организации материально-технического обеспечения строительного производства.

Перечень формируемых компетенций:

- (ОК-6) способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- (ОК-7) способностью к самоорганизации и самообразованию;
- (ОПК-4) владением эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- (ОПК-6) способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

- (ОПК-7) готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;
- (ОПК-8) умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности;
- (ПК-4) способностью участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности;
- (ПК-7) способностью проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению;
- (ПК-9) способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности;
- (ПК-10) знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда
- (ПК-11) владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;
- (ПК-12) способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам;

Общая трудоемкость дисциплины ЗЕТ: 144 часа (4 зач.ед.)

Форма итогового контроля по дисциплине: экзамен

(зачет, зачет с оценкой, экзамен)