

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б2.У.1 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

направления подготовки 28.03.02 «Наноинженерия»
профиль «Инженерные нанотехнологии в приборостроении»

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью практики является ознакомление обучающихся с производственной деятельностью по выбранной специальности, предусматривающее знакомство со структурными подразделениями предприятия и получение первичных профессиональных умений и навыков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Дисциплина Б2.У.1 «Учебная практика» является одним из видов практик, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 28.03.02 «Наноинженерия», профиль «Инженерные нанотехнологии в приборостроении».

Практика проводится в конце второго семестра в течение 2-х недель. В ходе её используются базовые знания, полученные обучающимися при изучении дисциплин Б1.Б.8 «Информатика», Б1.Б.21 «Введение в наноинженерию».

3. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика организуется в соответствии с Законом «О высшем образовании» на выпускающей кафедре или предприятиях. Местами проведения практики являются научные, производственные подразделения и кафедры вуза, научные, производственные организации, занимающиеся нанотехнологиями, микроэлектроникой, электронной техникой.

Во время учебно-производственной практики студент должен изучить:

- организацию и управление деятельностью подразделения;
 - вопросы производимой, разрабатываемой или используемой техники, формы и методы сбыта продукции или предоставления услуг;
 - действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации оборудования, программам испытаний, оформлению технической документации;
 - методы выполнения технических расчетов;
 - правила эксплуатации исследовательских установок, измерительных приборов или технологического оборудования, имеющихся в подразделении, а также их обслуживание;
 - вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты.
- освоить:
- методики применения исследовательской и измерительной аппаратуры для контроля и изучения отдельных характеристик материалов, приборов и устройств;
 - отдельные пакеты программ компьютерного моделирования и проектирования технологических процессов, приборов и систем;
 - порядок пользования периодическими, реферативными и справочно-информационными изданиями по профилю направления подготовки.

Поставленная цель достигается:

- организацией факультативных курсов лекций;
- экскурсиями по подразделениям предприятий;
- выбором рабочего места на кафедре или предприятии для более детального изучения одной из сторон деятельности и составления индивидуального плана;
- изучением особенностей организации работы, в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

Аттестация по учебной практике проводится в форме дифференцированного зачета по результатам защиты отчета по практике.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

За время практики обучающийся должен получить представление об организации производственного процесса на предприятии либо в его подразделении. Обучающемуся следует изучить состав лабораторного диагностического и аналитического оборудования и используемого программного обеспечения, получить навыки работы с ним.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОК-10);

владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОПК-3);

способность проводить информационный поиск по отдельным объектам исследований (ПК-3);

способность осуществлять подготовку данных для составления обзоров и отчетов (ПК-4).

В результате прохождения практики обучающийся должен

знать:

современные тенденции развития нанотехнологий (ОК-10);

уметь:

повышать свой уровень профессиональных знаний путем самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

квалифицированно пользоваться периодическими, реферативными и справочно-информационными изданиями по профилю специальности, включая on-line источники (ОК-10);

владеть:

офисными технологиями и приемами их использования при подготовке технических отчетов (ОПК-3, ПК-3, ПК-4).