

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Рассмотрена и утверждена
на заседании ученого совета
факультета от

31 августа 2021 г.
протокол № 12



УТВЕРЖДАЮ

декан факультета С.А. Баркалов

31 августа 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности»

Специальность 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности"

Квалификация выпускника ЭКОНОМИСТ

Нормативный период обучения 5 лет / 5 лет и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2021

Автор программы Н.Н. Голубь /Голубь Н.Н./

**Заведующий кафедрой
экономической
безопасности** С.В. Свиридова /Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП А.В. Красникова /Красникова А.В./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Целями практики в соответствии с ее назначением являются: углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла; приобретение необходимых умений и навыков для работы по избранной специальности; получение первоначального опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения практики

- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности;
- формирование профессиональных умений и навыков в расчетно-экономической, организационно-управленческой, контрольной и информационно-аналитической деятельности;
- освоение аналитических методов работы на уровне конкретного режимного объекта с целью оценки угроз и рисков в его деятельности;
- изучение деятельности структурных подразделений режимного объекта и выявление роли элементов организационной структуры в обеспечении экономической безопасности режимного объекта;
- освоение аналитических методов работы на уровне конкретного режимного объекта с целью повышения уровня его экономической безопасности;
- приобретение опыта практической работы по специальности.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика

Тип практика – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Образовательная деятельность при прохождении обучающимися практики организуется преимущественно в форме практической подготовки и иных формах (вводные лекции, инструктажи, экскурсии, собеседования и т.п.).

Реализация практики в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении ВГТУ, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОПОП ВО (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ВГТУ и профильной организацией.

Форма проведения практики – дискретно

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенной на территории г. Воронежа.

Выездная практика проводится в местах проведения практик, расположенных вне г. Воронежа.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к базовой части блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

ПК-1 - способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-6 - способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

ПК-22 - способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

ПК-28 - способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-33 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

ПК-36 - способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

ПК-40 - способность осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы

ПК-44 - способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

ПСК-1 - способность своевременно осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений или преступлений в сфере экономики, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению на основе использования финансово-экономического анализа, информационно-аналитических и экономико-правовых справочных систем

ПСК-2 - способность выполнять профессиональные задачи по обеспечению экономической безопасности в условиях осуществления мероприятий по предупреждению противоправных действий и преступлений в сфере экономики, в том числе в чрезвычайных ситуациях, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОК-12	знать: - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации
	уметь - использовать информационно-коммуникационные технологии
	владеть: – основными способами и средствами получения, хранения, переработки информации
ПК-1	знать: -основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
	уметь: - определять исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	владеть: - навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-3	знать: - типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	уметь: - соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в процессе определения экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	владеть: - типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой необходимой для расчета экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-6	знать:

	- нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства в сфере к бюджетного, управленческого, финансового, налогового учета и отчетности режимных предприятий и методы контрольно-ревизионных проверок
	уметь: - применять знания по бухгалтерскому, финансовому, управленческому учету при проведении контрольно-ревизионных проверок
	владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на основании бухгалтерской отчетности и данных финансово, управленческого, налогового учета режимного объекта
ПК-22	знать: - организационно-правовые основы и методы проведения финансового контроля, ревизий и инвентаризаций.
	уметь: - планировать и проводить финансовый контроль, оформлять его результаты.
	владеть: - методикой организации и проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности.
ПК-28	знать: - особенности осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач
	уметь: - осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
	владеть: - способностью систематизировать, оценивать и интерпретировать данные, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-33	знать: - назначение проведения контрольно-ревизионных проверок на режимных объектах для предотвращения экономических угроз
	уметь: - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений для предотвращения экономических преступлений
	владеть: - навыками анализа отчетности хозяйствующих субъектов определять содержание последующих контрольных мероприятий
ПК-36	знать: - экономические показатели, характеризующие деятельность режимного объекта
	уметь: - определять значения показателей, характеризующих деятельность режимного объекта
	владеть: - навыками разработки прогноза динамики основных экономических показателей деятельности режимного объекта
ПК-40	знать: - предпосылки и принципы неплатежеспособности предприятия.

	уметь: - оценивать риски и прогнозировать вероятность наступления банкротства; - определять внутренние и внешние причины несостоятельности предприятия. владеть: - современными методами российских и западных экономистов к диагностике несостоятельности предприятий.
ПК-44	знать: - основные виды документов используемые на предприятии уметь: - осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности владеть: - методами делопроизводства на предприятии
ПСК-1	знать: - основные правонарушения и преступления в сфере экономики уметь: - осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений или преступлений в сфере экономики владеть: - навыками выявления и устранения причин и условий, способствующие совершению правонарушений и преступлений в сфере экономики на основе использования финансово-экономического анализа, информационно-аналитических и экономико-правовых справочных систем
ПСК-2	знать: - современные подходы к обеспечению экономической безопасности в условиях осуществления мероприятий по предупреждению противоправных действий и преступлений в сфере экономики уметь: - выполнять профессиональные задачи по обеспечению экономической безопасности в условиях осуществления мероприятий по предупреждению противоправных действий и преступлений в сфере экономики владеть: - способностью выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений в сфере экономики, в том числе коррупционных проявлений

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 3 з.е., ее продолжительность – 2 недели.

Распределение трудоемкости практики:

- дневное обучение: 8 семестр – 108ч.;
- заочное обучение: 5 курс сессия 3 – 108 ч (самостоятельная работа - 104 ч., контроль – 4ч.).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час	
			всего часов	практическая подготовка
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	2	
2	Знакомство с ведущей организацией	Задание 1. Представить краткую характеристику хозяйствующего субъекта	10	
3	Практическая работа	Задание 2. Оценить технико-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта Задание 3. Проанализировать организацию экономической деятельности хозяйствующего субъекта Задание 4. Проанализировать систему экономической безопасности хозяйствующего субъекта Задание 5. Выполнить задание в соответствии с темой научно-исследовательской работы	92	78
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	2	
5	Защита отчета	Зачет с оценкой	2	
Итого			108	78

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование этапа		Трудоемкость, час	
			всего часов	практическая подготовка
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	2	
2	Знакомство с ведущей организацией	Задание 1. Представить краткую характеристику хозяйствующего субъекта	10	
3	Практическая работа	Задание 2. Оценить технико-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта Задание 3. Проанализировать организацию экономической деятельности хозяйствующего субъекта Задание 4. Проанализировать систему экономической безопасности хозяйствующего субъекта Задание 5. Выполнить задание в соответствии с темой научно-исследовательской работы	88	78
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	2	
5	Защита отчета	Зачет с оценкой	2	
Контроль			4	
Итого			108	78

Практическая подготовка при проведении практики включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью – 78 час.

6.2 Содержание практической подготовки при проведении практики

Содержание практической подготовки при проведении практики устанавливается исходя из содержания и направленности образовательной программы, содержания практики, ее целей и задач.

Практическая подготовка при проведении практики направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка проводится путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы:

№ п/п	Типы задач профессиональной деятельности	Выполняемые обучающимися в период практики виды работ	Формируемые профессиональные компетенции
1	Расчетно-экономический	Сбор данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1
2	Расчетно-экономический	Расчет экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-3
3	Контрольный	Исследование правильность осуществления расчетных операций в процессе формирования бухгалтерской отчетности	ПК-6
4	Контрольный	Организация проверки хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	ПК-22
5	Контрольно-аналитическая	Сбор, анализ, систематизация, оценка и интерпретация данных по обеспечению экономической безопасности режимного объекта	ПК-28
6	Аналитико-управленческий	Анализ финансовой и бухгалтерской информации и разработка решений по предупреждению угроз экономической безопасности	ПК-33
7	Расчетно-аналитический	Составление прогноза динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-36
8	Аналитико-управленческий	Оценка факторов риска в деятельности хозяйствующего субъекта Оценка возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности Определение необходимых компенсационных резервов	ПК-40
9	Организационно-управленческий	Ознакомление с документами, регламентирующими управленческую деятельность режимного предприятия Подготовка предложений по совершенствованию документационного обеспечения управленческой деятельности	ПК-44

При проведении практики в ВГТУ назначается руководитель по практической подготовке от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, который осуществляет реализацию практики в форме практической подготовки, составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ.

При проведении практики в профильных организациях (на основании договоров, заключаемых ВГТУ с организациями) содержание практики и планируемые результаты обучения по практике, установленные в рабочей программе практики, согласовываются с профильной организацией (дневник практики, приложения к договору о практической подготовке при проведении практики обучающихся). Руководителями по практической подготовке от кафедры (осуществляет реализацию практики в форме практической подготовки) и от профильной организации (обеспечивает реализацию практики в форме практической подготовки со стороны профильной организации) составляются совместные рабочие графики (план) проведения практики и согласовываются индивидуальные задания для обучающихся (дневник практики).

На протяжении всего периода практики обучающийся в соответствии с индивидуальным заданием на практику (в т.ч. групповым (бригадным) заданием) выполняет определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП, собирает и обрабатывает необходимый материал, оформляет дневник практики и отчет по результатам прохождения практики, содержащий описание профессиональных задач, решаемых обучающимся на практике.

6.3 Примерный перечень индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики

Темы индивидуального задания для выполнения 5 задания:

1. Анализ влияния налоговой нагрузки на ВРП и на экономическую безопасность региона.
2. Анализ и оценка кадровой безопасности региона.
3. Анализ и оценка продовольственной безопасности в системе экономической безопасности региона.
4. Анализ и прогнозирование угроз экономической безопасности предприятия.
5. Анализ региональной экономической безопасности.
6. Анализ состояния и направления совершенствования системы экономической безопасности предприятия.
7. Анализ угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
8. Инвестиционно-инновационные факторы обеспечения экономической безопасности организации.
9. Инновационная активность предприятия как одно из приоритетных направлений укрепления его экономической безопасности.

10. Иностранный капитал и экономическая безопасность региона: динамика и тенденции развития
11. Комплаенс как инструмент обеспечения экономической безопасности предприятия.
12. Организация закупочной деятельности в целях обеспечения экономической безопасности предприятия.
13. Коррупция – как угроза безопасности бизнеса и меры ее предотвращения.
14. Оценка кадровой безопасности предприятия и направления ее повышения.
15. Оценка и направления обеспечения экономической безопасности предприятия.
16. Оценка и повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью обеспечения его экономической безопасности.
17. Оценка и прогнозирование риска финансовой несостоятельности предприятия.
18. Оценка и прогнозирование уровня теневой экономики региона
19. Защита объектов интеллектуальной собственности в целях обеспечения экономической безопасности
20. Оценка и пути повышения уровня экономической безопасности предприятия. Оценка и пути повышения уровня кадровой безопасности предприятия.
21. Оценка и пути повышения уровня информационной составляющей экономической безопасности предприятия.
22. Оценка и пути повышения финансовой безопасности предприятия.
23. Оценка рисков и угроз экономической безопасности организации и направления их снижения.
24. Оценка стоимости предприятия в системе его экономической безопасности.
25. Оценка технико-технологической составляющей экономической безопасности организации и направления ее повышения.
26. Оценка угроз экономической безопасности реального сектора экономики региона.
27. Оценка финансовой устойчивости в целях обеспечения экономической безопасности предприятия.
28. Совершенствование методов контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
29. Совершенствование методов оценки экономической безопасности предприятия.
30. Совершенствование методов работы с проблемной задолженностью предприятия.
31. Совершенствование обеспечения кадровой безопасности предприятия.
32. Совершенствование политики управления финансовой безопасностью предприятия.
33. Совершенствование системы инвестиционной безопасности предприятия.

34. Совершенствование системы инновационной безопасности предприятия.
35. Совершенствование системы отбора поставщиков продукции для государственных (муниципальных) нужд.
36. Совершенствование системы управления рисками на предприятии.
37. Совершенствование системы управления финансовыми рисками на предприятии.
38. Совершенствование системы управления операционными рисками на предприятии.
39. Совершенствование системы управления кадровыми рисками на предприятии.
40. Совершенствование системы управления экономической безопасностью предприятия.
41. Совершенствование стратегического планирования в системе обеспечения экономической безопасности организации.
42. Совершенствование управления экономической безопасностью организации.
43. Совершенствование экономической политики региона как условие повышения уровня его экономической безопасности.
44. Стратегирование региональной экономической безопасности.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практики осуществляются в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с локальным вузовским актом - положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВГТУ.

7.1 Текущий контроль

Методы текущего контроля и оценки выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (методы контроля и оценки практической подготовки):

- наблюдение за деятельностью обучающихся, за подготовкой и сбором материалов для отчета по практике;
- анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся;
- проверка и анализ качества выполнения работ (в соответствии с выданным индивидуальным заданием).

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой.

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 6 семестре для очной формы обучения; в 8 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Аттестация по итогам практики проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся (далее – методическими рекомендациями), разработанными по ОПОП кафедрой экономической безопасности.

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

1. Риски — это:

- а) не поддающиеся обоснованному прогнозированию угрозы экономической безопасности предприятия;
- б) внешние факторы, угрожающие функционированию предприятия (организации);
- в) внутренние факторы, угрожающие функционированию предприятия (организации);
- г) все ответы неверны.

2. Внешние угрозы предприятию — это:

- а) политические, социально-экономические, экологические;
- б) демографические, технологические;
- в) юридические, социально-культурные.

3. Обеспечение экономической безопасности реализуется преимущественно в рамках задач:

- а) стратегического планирования;
- б) годового планирования;
- в) оперативного планирования.

4. Основными формами проявления реальных угроз безопасности являются:

- а) усиление структурных диспропорций между отдельными видами хозяйственной деятельности и процессами;
- б) снижение уровня топливно-сырьевой независимости;
- в) сокращение научно-технологического потенциала;
- г) ослабление управляемости на всех уровнях;
- д) текучесть кадров;
- е) все перечисленное в п. а – г
- ж) все перечисленное в п. а–д

5. Под термином «коррупция» понимается правонарушение в виде:

- а) только в виде получения взятки;
- б) только в виде дачи взятки;
- в) в виде как дачи взятки, так и получения взятки.

6. К коррупционным относятся действия, совершенные:

- а) физическими лицами только в интересах себя и других физических лиц;
- б) физическими лицами только в интересах юридических лиц;
- в) физическими лицами, как от своего имени, так и от имени юридического лица в личных интересах, интересах других физических и юридических лиц.

7. Какое из понятий характеризует выработку:

- а) количество продукции, произведенное в среднем на одном станке;

б) стоимость произведенной продукции, приходящейся на одного среднесписочного работника ППП (рабочего);

в) время на производство запланированного объема продукции;

г) номенклатура выпускаемой продукции;

д) стоимость основной продукции, приходящейся на одного рабочего

8. *Количество оборотов, которое совершают оборотные средства в течение рассматриваемого периода, показывает коэффициент:*

а) закрепления;

б) загрузки средств в обороте;

в) коэффициент оборачиваемости;

г) время оборота

9. *Показателем экономической эффективности основной деятельности предприятия (производства и реализации продукции) является:*

а) прибыль (убыток) от продаж;

б) валовая прибыль;

в) чистая прибыль;

г) прибыль (убыток) до налогообложения

10. *Рентабельность есть:*

а) отношение прибыли за период к используемым ресурсам;

б) отношение используемых ресурсов к прибыли;

в) отношение выручки к используемым ресурсам;

г) отношение используемых ресурсов к выручке за период.

7.3 Этап промежуточного контроля знаний по практике

Результирующая оценка промежуточной аттестации по практике определяется на основании:

1. экспертной оценки сформированности компетенций, рекомендованной руководителем по практической подготовке от профильной организации (руководителем по практической подготовке от кафедры),

2. оценки отчета по практике, отражающего выполнение обучающимся индивидуального задания, полученные навыки и умения, сформированные компетенции (оценивает руководитель по практической подготовке от кафедры с учетом характеристики-отзыва руководителя по практической подготовке от профильной организации),

3. оценки сформированности компетенций, определяемой руководителем по практической подготовке от кафедры на основе выполненных обучающимся заданий (тестовых заданий) соответствующих оценочных материалов.

$$O_{\text{диф. зачет}} = 0,3 \cdot O_{\text{рукПО}} + 0,4 \cdot O_{\text{Отчет}} + 0,3 \cdot O_{\text{рукКаф}},$$

где $O_{\text{рукПО}}$ – оценка, рекомендованная руководителем по практической подготовке от профильной организации;

$O_{\text{Отчет}}$ – оценка отчета по практике;

$O_{\text{рукКаф}}$ – оценка сформированности компетенций, определяемая руководителем по практической подготовке от кафедры.

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$) и выставляется в аттестационную ведомость по итогам прохождения практики.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом) проведения практики, и своевременном (в последний день практики) представлении на выпускающую кафедру (руководителю по практической подготовке от кафедры) комплекта отчетных документов:

- заполненный дневник практики, включая аттестационный лист (оценку уровня сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики) и характеристику-отзыв руководителя по практической подготовке от профильной организации о работе обучающегося в период практической подготовки о прохождении обучающимся практики в форме практической подготовки (выполнении индивидуального задания);

- отчет обучающегося о прохождении практики, оформленный в соответствии с методическими рекомендациями.

В отчете приводится описание выполненных обучающимся видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практической подготовки), анализ поставленных задач, выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач, результаты решения задач практики, общие выводы по практике.

Материал, включаемый в отчет, должен быть систематизирован и обработан. Отчет может содержать иллюстрации, таблицы, карты, иные графические материалы (приложения к отчету), отражающие решение задач, предусмотренных индивидуальным заданием, выдаваемым обучающемуся на практику.

Типовая структура отчета:

- титульный лист (оформляется по установленной единой форме);
- индивидуальное задание;
- оглавление;
- введение (цели и задачи практики);
- основная часть (содержание проделанной обучающимся работы в соответствии с целями и задачами практики и индивидуальным заданием);
- заключение (выводы по результатам практики);
- список использованных источников (при необходимости); приложения.

Руководитель по практической подготовке от кафедры оценивает результаты выполнения обучающимся индивидуального задания на практику и качество представленного отчета по практике по следующей примерной шкале:

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки
Отлично	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Содержание и оформление отчета по практике соответствуют установленным требованиям (методическим рекомендациям).

	Индивидуальное задание выполнено, полноценно отработаны и применены на практике все формируемые компетенции, профессиональные задачи реализованы в полном объеме или сверх того, представлены многочисленные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации отсутствуют, а работа обучающегося оценена на «отлично».
Хорошо	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Имеются несущественные дефекты и несоответствие содержания и оформления отчета по практике установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено, отработаны и применены на практике большинство формируемых компетенций, профессиональные задачи реализованы почти в полном объеме, представлены отдельные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Незначительные замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации, работа обучающегося в период практической подготовки оценена на «хорошо».
Удовлетворительно	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Содержание отчета по практике является неполным, имеются существенные дефекты, оформление не соответствует установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено частично, недостаточно отработаны и применены на практике формируемые компетенции, профессиональные задачи реализованы не в полном объеме, кратко представлены отдельные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Высказаны критические замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации, а работа обучающегося в период практической подготовки оценена на «удовлетворительно».
Неудовлетворительно	Обучающийся не представил в установленный срок отчетных документов или комплект документов неполный. Содержание и оформление отчета по практике не соответствует установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание не выполнено, не отработаны и не применены формируемые на практике компетенции, профессиональные задачи не реализованы, отсутствуют примеры и результаты деятельности, выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Высказаны серьезные замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации. Обучающийся практику не прошел по неуважительной причине.

Оценка сформированности компетенций проводится на основе заданий соответствующих оценочных материалов:

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 41% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о несформированности у студента надлежащих компетенций.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал 41%-60% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о достаточной сформированности у обучающегося всех формируемых на практике компетенций.

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал 61%-80% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о достаточной сформированности у обучающегося всех формируемых на практике компетенций, но с оговоркой.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал более 80% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о том, что у обучающегося полностью сформированы все формируемые на практике компетенции.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОК-12	знать: - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	Более 80% от максимально возможного количества баллов	61%-80% от максимально возможного количества баллов	41%-60% от максимально возможного количества баллов	Менее 41% от максимально возможного количества баллов
	уметь - использовать информационно-коммуникационные технологии				
	владеть: - основными способами и средствами получения, хранения, переработки информации				
ПК-1	знать: -основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.				
	уметь: - определять исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.				
	владеть: - навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.				
ПК-3	знать: - типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.				
	уметь: - соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в процессе определения экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.				
	владеть: - типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой необходимой для расчета экономических				

	показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.				
ПК-6	знать: - нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства в сфере к бюджетного, управленческого, финансового, налогового учета и отчетности режимных предприятий и методы контрольно-ревизионных проверок уметь: - применять знания по бухгалтерскому, финансовому, управленческому учету при проведении контрольно-ревизионных проверок владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на основании бухгалтерской отчетности и данных финансово, управленческого, налогового учета режимного объекта				
ПК-22	знать: - организационно-правовые основы и методы проведения финансового контроля, ревизий и инвентаризаций. уметь: - планировать и проводить финансовый контроль, оформлять его результаты. владеть: - методикой организации и проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности.				
ПК-28	знать: - особенности осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач уметь: - осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач владеть: - способностью систематизировать, оценивать и интерпретировать данные, необходимых для решения профессиональных задач				
ПК-33	знать: - назначение проведения контрольно-ревизионных проверок на режимных объектах для предотвращения экономических угроз уметь: - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений для				

	предотвращения экономических преступлений				
	владеть: - навыками анализа отчетности хозяйствующих субъектов определять содержание последующих контрольных мероприятий				
ПК-36	знать: - экономические показатели, характеризующие деятельность режимного объекта				
	уметь: - определять значения показателей, характеризующих деятельность режимного объекта				
	владеть: - навыками разработки прогноза динамики основных экономических показателей деятельности режимного объекта				
ПК-40	знать: - предпосылки и принципы неплатежеспособности предприятия.				
	уметь: - оценивать риски и прогнозировать вероятность наступления банкротства; - определять внутренние и внешние причины несостоятельности предприятия.				
	владеть: - современными методами российских и западных экономистов к диагностике несостоятельности предприятий.				

7.4 Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия обучающимся содержания материала практики.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

- проведение мероприятий по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);
- предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);
- предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем);
- по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

Основная литература:

1. Шапкин А.С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс] / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 544 с. — 978-5-394-02150-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11014.html>
2. Шмелева Н.В. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Шмелёва, Н.В. — Москва : МИСИС, 2016. — 54 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93605>
3. Красникова А.В. Экономика предприятия (организации): учеб.пособие / А.В. Красникова, О.О. Шендрикова, М.С. Луценко, А.Л. Шарыкина // Воронеж: ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2019. – 226 с.
4. Кривякин К.С. Экономические основы противодействия коррупционной деятельности: учеб.-метод. пособие [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф. данные (392 Кб) / К.С. Кривякин. – Воронеж : ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2017.

Дополнительная литература:

5. Гунина И.А. Оценка экономических угроз на режимных объектах: учебное. пособие / [И.А. Гунина](#), [О.В. Дударева](#), [Ю.А. Савич](#). Воронеж: ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2019. - 146 с.
6. Беловицкий К.Б. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Беловицкий К.Б., Николаев В.Г.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Научный консультант, 2017. — 287 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75492.html>
7. Актуальные вопросы экономической безопасности: учебное пособие / К. Б. Беловицкий, М. А. Булатенко, А. С. Микаева, Е. А. Шеверева ; под редакцией К. Б. Беловицкого. — Москва : Научный консультант, 2019. — 362 с. — ISBN 978-5-907084-42-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104952.html>

8. Дубина, И. Н. Основы управления рисками : учебное пособие / И. Н. Дубина, Г. К. Кишибекова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 266 с. — ISBN 978-5-4487-0271-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76240.html>

9. Методические указания по прохождению учебной и производственной практики: методические указания / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»; сост. Н. П. Кодочигова. Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2020. — 29 с.

8.2 Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

- Министерство экономического развития <http://www.economy.gov.ru/minec/main>
- Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации — <http://www.mon.gov.ru>
- Госкомстат России — <http://www.gks.ru>
- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области — <http://voronezhstat.gks.ru>
- Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент — <http://ecsocman.ru>
- журнал «Эксперт» <http://www.expert.ru>.

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Академическая лицензия на использование программного обеспечения MicrosoftOffice.

Информационно-справочные системы:

Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Современные профессиональные базы данных:

- Федеральный портал «Российское образование» — <http://www.edu.ru>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» — <http://window.edu.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов — <http://school-collection.edu.ru>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — <http://fcior.edu.ru>
- Российский портал развития — <http://window.edu.ru/resource/154/49154>
- Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- «Экономические исследования» ЦБ России - https://www.cbr.ru/ec_research/

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на основе договора о сотрудничестве или договора о практике с организацией, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (в профильных организациях), имеющих необходимую информационную, технологическую и материально-техническую оснащенность в соответствии с требованиями программы практики.

Организации (предприятия) для прохождения практики:

- ОАО «Электросигнал»;
- ООО «НПО «Полюс»;
- АО «ВЦКБ «Полюс»;
- ПАО «ВАСО»;
- АО «Орбита»;
- Банк «Дом. РФ».

Организация предоставляет обучающимся рабочие места и обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Наименование помещений ВГТУ, используемых для организации практической подготовки с перечнем техники (оборудования), используемой для организации практики в форме практической подготовки:

- учебные аудитории №424, 425, 426, 428 (Московский проспект 179), для проведения организационного собрания и сдачи отчетов по практике, укомплектованные специализированной мебелью для студентов и преподавателя;

- учебные аудитории №326, 326а, 331, 330 для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованными специализированной мебелью для студентов и преподавателя, оборудованные техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором, экраном;

- помещение для самостоятельной работы (аудитория 333), укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Практика обучающихся организуется в соответствии с договорами о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ, заключенными с профильными организациями, располагающими необходимой материально-технической базой (в соответствии с содержанием практики и

планируемыми результатами обучения по практике) и обеспечивающих соблюдение требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

Профильные организации (базы практики): ОАО «Электросигнал», ООО «НПО «Полюс», АО «ВЦКБ «Полюс», ПАО «ВАСО», АО «Орбита».

Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю практики от кафедры возможность пользоваться помещениями организации (лабораториями, кабинетами, библиотекой), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.