

**АННОТАЦИЯ**  
к рабочей программе дисциплины  
«Основы консалтинга»

**Направление подготовки** 38.03.03.Управление персоналом

**Профиль** Технологии управления персоналом

**Квалификация выпускника** бакалавр

**Нормативный период обучения** 4 года

**Форма обучения** очная

**Год начала подготовки** 2021

**Цель изучения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является углубить теоретическую подготовку студентов и способствовать приобретению практических навыков проведения аналитической и экспертно-диагностической деятельности в трудовой сфере, системе управления персоналом.

**Задачи изучения дисциплины:**

научить студентов:

- определять конкретные проблемы в деятельности предприятия и влияние системы управления персоналом на возможность их разрешения;
- формировать цели, задачи, выбирать методы, технологии и инструментарий исследований, разрабатывать программу аудита под его конкретные цели;
- проводить экспертную оценку, выявлять резервы наиболее рационального формирования и использования трудового потенциала предприятия;
- проводить аудит кадровых процессов по функциям управления персоналом, определять их эффективность;
- проводить аудит вознаграждений работников и разрабатывать комплекс мер по повышению их стимулирующей отдачи.

**Перечень формируемых компетенций:**

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-1 - Способен применять на практике методы статистического и экономического анализа для проведения аудита и контроллинга персонала, оценки экономической и социальной эффективности мероприятий и проектов в области управления персоналом

ПК-2 - Способен вести учет и движение кадров, представлять документы по персоналу в государственные органы

**Общая трудоемкость дисциплины:** 5 зачетных единиц

**Форма итогового контроля по дисциплине:** Экзамен