

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины (профессионального модуля)

ОП.14

Инновационный менеджмент

(индекс по учебному плану)

(наименование дисциплины, профессионального модуля)

по специальности: 08.02.01

Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

(код)

(наименование специальности)

3года 10 месяцев

(нормативный срок обучения)

Год начала подготовки: 2024 г.

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина (профессионального модуля)

Дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в основную образовательную программу по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина «Инновационный менеджмент» изучается в объеме 36 часов, которые включают (20 ч. лекций, 16 ч. практических занятий, 2 ч. самостоятельных занятий).

В том числе количество часов в форме практической подготовки: 32 ч.

3. Место дисциплины (профессионального модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к профессиональному циклу части учебного плана.

Изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» требует основных знаний, умений и компетенций студента по дисциплинам: Инженерная графика, Техническая механика, Основы геодезии, Строительные материалы, Строительные конструкции, Проектирование зданий и сооружений, Инженерные системы зданий и сооружений.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (профессионального модуля):

Процесс изучения дисциплины (профессионального модуля) «Инновационный менеджмент» направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

Процесс изучения дисциплины (профессионального модуля) «Инновационный менеджмент» направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

В результате изучения дисциплины (профессионального модуля) студент должен:

Знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; **(31)**
- методы планирования и организации работы подразделения; **(32)**
- принципы построения организационной структуры управления; **(33)**
- основы формирования мотивационной политики организации; **(34)**
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; **(35)**
- внешнюю и внутреннюю среду организации; **(36)**
- цикл менеджмента; **(37)**
- процесс принятия и реализации управленческих решений; **(38)**

- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; (39)

- систему методов управления; (310)

- методику принятия решений; (311)

- стили управления, коммуникации, принципы делового общения. (312)

Уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; (У1)

- анализировать организационные структуры управления; (У2)

- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; (У3)

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; (У4)

- принимать эффективные решения, используя систему методов управления; (У5)

- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

(У6)

5. Содержание дисциплины (профессионального модуля)

В основе дисциплины (профессионального модуля) лежат 3 основополагающих разделов:

1. Основы менеджмента.

2. Организация как система управления.

3. Основные функции менеджмента

4. Методы и стили менеджмента

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине (профессиональному модулю)

Изучение дисциплины (профессионального модуля) «Инновационный менеджмент» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине (профессиональному модулю) в соответствии с рабочей программой и календарным планом;

- практические занятия;

- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;

- самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;

- выполнение индивидуального или группового задания;

- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;

- рекомендуемой литературы;

- периодических изданий;

- сети «Интернет».

8. Виды контроля – зачет.