

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено
В составе образовательной программы
Ученым советом ВГТУ
21.02.2024 протокол №6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация выпускника: бухгалтер
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2024 г.

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК 14.02.2024 г.
Протокол № 6.

Председатель методического совета СПК
С.И. Сергеева



(Ф.И.О., подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК 16.02.2024 г.
Протокол № 5.

Председатель педагогического совета СПК
Н.А. Донцова



(Ф.И.О., подпись)

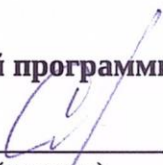
2024 г.

Разработчик:

ВГТУ, преподаватель СПК _____ С. А. Пономарева

Руководитель образовательной программы

Зам. директора СПК


(подпись)

Сергеева С. И.

Эксперт

Директор ООО «Алгоритм Консалтинг» Руднев Т. Н. Рудневская
(подпись)



1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Дисциплина ОП.08 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- **У1** Обработать текстовую и числовую информацию.
 - **У2** Обработать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.
 - **У3** Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- **31** Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.
- **32** Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.
- **33** Базовые и прикладные информационные технологии
- **34** Инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь **практический опыт**:

- **ПО1** Использовать программы для графического отображения.
- **ПО2** Работать в среде MSOffice.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка – 50 часов, в том числе:

обязательная часть – 40 часов;

вариативная часть – 10 часов.

Объем практической подготовки - 50 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем работы обучающихся в академических часах (всего)	50
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	40
в том числе:	
лекции	16
Практические занятия	24
Лабораторное занятие	-
курсовая работа (проект) <i>(при наличии)</i>	-
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение	10
в том числе:	
изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы	-
подготовка к практическим и лабораторным занятиям	10
выполнение индивидуального или группового задания	-
И др.	
Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачет 4 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК, ПК
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала 1. Цели и задачи предмета. 2.Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. 3.	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
	Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами специальности.		
Раздел 1.	Информация и информационные системы	4	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала 1.Информация с позиции человека. 2. Философские концепции информации. 3. Теория информации (кибернетика, нейрофизиология, и др.). 4. Способы представление информации. 5. Измерение информации.	1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
Понятие информации.			
Представление информации.	Самостоятельная работа обучающихся 1.Подготовить рефераты по темам: «Роль информационной деятельности в современном обществе», «Применение ПК в профессии строителя».	1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
Тема 1.2.	Содержание учебного материала 1.Понятие и определение информационных систем. 2. Информационные процессы и технологии.	1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
	Информационные системы	Самостоятельная работа обучающихся 1.Выполнение домашних заданий по теме, составление опорного конспекта.	1
Раздел 2.	Информационные процессы.	6	

Тема 2.1.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	1. Использование бумажных носителей информации. 2. Использование магнитных носителей информации. 3.		

Хранение информации.	Использование оптических дисков и флэш-памяти. 4. Модель передачи информации К.Шеннона. 5.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	Передача информации.		
	Практические занятия		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	1.Решение задач на определение объемов различных носителей информации. 2. Архив информации. 3. Создание архива данных.	<i>1</i>	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	Самостоятельная работа обучающихся		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	1. Дать сравнительную характеристику различным носителям информации (бумажные, магнитные, оптических и твердотельные).	<i>1</i>	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		
	1. Приемы обработки информации. 2.Понятие «алгоритма» и их свойства. 3. Алгоритмические машины. 4.	<i>1</i>	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	Алгоритмические машины и свойства.		
	Практические занятия		
	Обработка информации и алгоритмы.		<i>1</i>
Автоматическая обработка информации.	1.Ознакомление с основами теории алгоритмов на примере решения задач на программное управление алгоритмическими машинами.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>1</i>	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
			<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	1. Выполнение домашних заданий по теме, составление опорного конспекта.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>

Раздел 3.	Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.	39	
Тема 3.1. Аппаратное и программное обеспечение современного ПК.	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модульный принцип архитектуры ЭВМ. 2. Принцип программного управления компьютером. 3. Классификация ПО. 4. Особенности использования программного обеспечения компьютера. 5. Системное ПО. 5. Функциональное назначение программ. <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск в интернете дополнительного материала по теме: «Аппаратное и программное обеспечение современного ПК». 	3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3
Тема 3.2. Технология обработки текстовой информации	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. 2. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. 3. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, букваца. 4. Шаблоны и стили оформления. 5. Работа с таблицами и рисунками в тексте. 	3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
Тема 3.3. Мультимедийные	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание документа с указанной структурой и редактирование его. 	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
Тема 3.3. Мультимедийные	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мультимедийный компьютер. 2. Программное обеспечение, предназначенное для обработки и воспроизведения аудио и видео информации. 3. Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности аудио и видео отображение информации в профессиональной деятельности. 	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
Тема 3.3. Мультимедийные	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание презентации с использованием мультимедийной технологии. 	3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
Тема 3.3. Мультимедийные	<p>Содержание учебного материала</p>	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.

Тема 3.4. Технология обработки числовой информации	1. Компьютерные системы, предназначенные для обработки числовой информации. 2. Электронная таблица – Универсальная система обработки числовой информации: интерфейс таблицы, особенности ввода информации, способы адресации, типы данных. 3. Электронные таблицы и их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения.	3	
	Практические занятия	4	<i>ПК4.2, ПО1,ПО2,У1,У2 ,У3</i>
	1. Создание таблицы. 2. Ввод и редактирование данных с помощью формы в MS Excel. 3. Сортировка данных в таблице. 4. Фильтрация данных. 5. Построение диаграмм.		<i>ОК 08, ОК 09, ПК 4.2 31,32,33,34</i>

Тема 3.5. Технология обработки информационных массивов	Содержание учебного материала	2	
	1. Общие сведения о базах данных. База данных ACCES. Ввод, редактирование и хранение данных.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	Практические занятия	2	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
Тема 3.6. Технология обработки графической информации.	1. Организация работы с данными в MS Access. 2. Управление данными в MS Access.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
	Содержание учебного материала	2	
	1. Представление графической информации. 2. Роль графики.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
Практические занятия	Практические занятия	2	<i>ОК 09, ПК 4.2</i>
	1. Работа в графическом редакторе Paint. 2. Построение изображения.		

Раздел 4.			
	Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии	11	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	2	
Организация глобальных сетей. Интернет как глобальная информационная система	1.История развития сетей. 2. Аппаратные средства Интернета. 3. Каналы связи. 4. Программное обеспечение Интернета. 5. Принцип работы интернета. 6. Службы Интернета.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК</i>
	Практические занятия	3	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.;</i>
	1.Ознакомление с работой двух видов информационных услуг глобальной сети: электронной почтой и телеконференциями. 2. Ознакомление с возможностями использования браузера InternetExplorer.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>
Тема 4.2. WorldWideWeb – Всемирная паутина.	Содержание учебного материала	2	
	1. WorldWideWeb – Всемирная паутина. 2. Средства поиска информации в WWW. 3 .Поисковые системы.		<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.;</i>
	Практические занятия	2	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.;</i>
	1.Освоение приемов работы с поисковыми системами Интернет: поиск информации с помощью поискового каталога; поиска информации с помощью поискового указателя.		
Раздел 5.	Основы социальной информатики	3	
	Содержание учебного материала		
Тема 5.1. Информационные ресурсы. Информационное общество.	1.Понятие информационных ресурсов. 2. Национальные информационные ресурсы. 3. Рынок информационных ресурсов и услуг. 4. Развитие и массовое использование информационных и коммуникационных технологий. 5.Рост информационной культуры.	1	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.</i>

Тема 5.2. Правовое регулирование в информационной сфере. Проблема информационной безопасности.	Содержание учебного материала	2	<i>ОК 01.; ОК 02.;</i> <i>ОК 04.; ОК 09.;</i> <i>ПК 4.1.; ПК</i> <i>4.2.; ПК 4.3.</i>
	1. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации». 2. Федеральный закон «О персональных данных»		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Консультации		-	
Всего:		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета:

ауд. 1403 "Центр проведения демонстрационного экзамена"

Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя (стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 23 чел; Интерактивный планшет; Компьютер в сборе -15 шт; ОС Windows 7 Pro; ARCHICAD; Autodesk 3ds Max; AutoCAD RU; Eclipse IDE; Inkscape; JetBrains; Krita Desktop; Microsoft Office Standart 27; Oracle VM VirtualBox; SketchUp; Visual Studio Community; ГРАНД-Смета; Компас-3D.

ауд. 1414 (Учебная аудитория)

Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя (стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 10 чел; Персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет – 10 шт; Концентратор 16 портов. SH101TX 16EU; ОС Windows 7 Pro; ARCHICAD; Autodesk 3ds Max; AutoCAD RU; Eclipse IDE; Inkscape; JetBrains; Krita Desktop; Microsoft Office Standart 27; Oracle VM VirtualBox; SketchUp; Visual Studio Community; ГРАНД-Смета; Компас-3D.

ауд. 1409 (Учебная аудитория)

Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя (стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 11 чел; Персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет – 11 шт; ОС Windows 7 Pro; ARCHICAD; Autodesk 3ds Max; AutoCAD RU; Eclipse IDE; Inkscape; JetBrains; Krita Desktop; Microsoft Office Standart 27; Oracle VM VirtualBox; SketchUp; Visual Studio Community; ГРАНД-Смета; Компас-3D.

ауд. 1405 Мастерская "Информационных технологий и архитектуры аппаратных средств"

Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя (стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 26 чел; Персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет – 10 шт; ОС Windows 7 Pro; ARCHICAD; Autodesk 3ds Max; AutoCAD RU; Eclipse IDE; Inkscape; JetBrains; Krita Desktop; Microsoft Office Standart 27; Oracle VM VirtualBox; SketchUp; Visual Studio Community; ГРАНД-Смета; Компас-3D.

ауд. 1401 "Центр проведения демонстрационного экзамена"/ "Компьютерный класс"

Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя (стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 35 чел; Телевизор; Компьютер в сборе -15 шт; ОС Windows 7 Pro; ARCHICAD; Autodesk 3ds Max; AutoCAD RU; Eclipse IDE; Inkscape; JetBrains; Krita Desktop; Microsoft Office Standart 27; Oracle VM VirtualBox; SketchUp; Visual Studio Community; ГРАНД-Смета; Компас-3D.

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Перечень цифровых (электронных) библиотек:

- Библиотека ЭР ПРОФобразование <https://profspo.ru/>

Договор №12755 от 25.06.2025 г. на оказание услуг по предоставлению права использования электронного ресурса цифровой образовательной среды

СПО ПРОФобразование для доступа к коллекциям ПРОФобразование

(версия Базовая); Коллекция ФПУ, 10-11 кл. изд-во "Просвещение" (все предметы)

- Электронно-образовательная система Юрайт <https://urait.ru/>
Договор №77 от 09.06.2025 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ»
- Электронная библиотека ВГТУ <https://bibl.cchgeu.ru/catalog/>
Положение об электронной библиотеке от 05.12.2022

Наличие доступа к электронным образовательным ресурсам и (или) профессиональным базам данных (подборкам информационных ресурсов по тематикам в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы)
Перечень электронных образовательных ресурсов и (или) профессиональных баз данных:

- eLIBRARY.RU SCIENCE INDEX <https://elibrary.ru/>
- Polpred.com <https://polpred.com/>
- НЭБ – Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
- ГОСТ Эксперт – единая база ГОСТов РФ <https://gostexpert.ru/>
- Базы данных ИНИОН РАН <https://inion.ru/ru/library/bazy-dannykh-inion-ran/>
- Сайт РЦНИ (Российский центр научной информации) <https://www.rcsi.science/>
- Сайт КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>
- Сайт Клерк.ру – Практическая помощь бухгалтеру <https://www.klerk.ru/>
- Бухгалтерия.ру - российский портал, для бухгалтеров, налоговых консультантов и кадровых специалистов <https://buhgalteria.ru>
- Сайт Audit-it.ru - Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ <https://www.audit-it.ru/>
- Сайт Министерства финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/>
- Сайт Центрального Банка РФ <https://cbr.ru/>
- Сайт Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.gov.ru/>
- Сайт Росфинмониторинг – федеральная служба по финансовому мониторингу <https://fedsfm.ru/>
- Сайт Информационная система 1С:ИТС – Инструкция по работе в системе, бесплатный доступ на 7 дней <https://its.1c.ru/>

3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения

1С: Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Электронная поставка
Карточка официальной регистрации о подтверждении ФГТБОУ ВО «ВГТУ» пользователем программного продукта (срок действия лицензии – бессрочно).

3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов

обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Достижение личностных результатов оценивается на качественном уровне (без отметки). Сформированность метапредметных и предметных умений оценивается в баллах преподавателем в процессе выполнения основных видов учебной деятельности обучающихся, тестирования, выполнения обучающимися самостоятельной работы, по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (умения, знания, практический опыт)	Формы контроля результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студент должен:</p> <p>уметь:</p> <p>Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать интерфейс специализированного программного обеспечения находить контекстную помощь, работать с документацией применять</p>	
<p>специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемым профессиональным модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства</p> <p>знать:</p> <p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты</p>	<p>Тестирование (Т) дифференцированный зачет</p>

практический опыт:

Использовать программы для графического отображения; работать в среде MS Office

Разработчик:

ВГТУ, преподаватель СПК _____ С. А. Пономарева

Руководитель образовательной программы

Зам. директора СПК _____ Сергеева С. И.
(подпись)

Эксперт

_____ (подпись)



М.П. _____
организации

Разработчик

ВГТУ, преподаватель СПК

Руководитель образовательной программы

Зам. директора СПК

(подпись)

Сергеева С. И.

Эксперт

(подпись)

М.П. _____
«Алгоритм Консалтинг»

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
рабочей программы дисциплины**

№ п/п	Наименование элемента РП, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений
1	Требования к материально-техническому обеспечению	3.1	3.1	Метод.совет от 27.02.2026 №5 Пед. совет от 27.02.2026 №6
2	Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	3.2	3.2	Метод.совет от 27.02.2026 №5 Пед. совет от 27.02.2026 №6
3	Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения	3.3	3.3	Метод.совет от 27.02.2026 №5 Пед. совет от 27.02.2026 №6