

АННОТАЦИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**  
по специальности: 21.02.19 Землеустройство  
Нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев

Год начала подготовки: 2026 г.

**1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного учебного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство. Профиль профессионального образования: технологический.

**2. Общая трудоёмкость**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» изучается в объеме 190 часов, которые включают (0 ч. лекций, 174 ч. практических занятий, 16 ч. самостоятельных занятий, 0 ч. консультаций, 0 ч. учебной/производственной практики).

В том числе количество часов в форме практической подготовки: 174.

**3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам части социально-гуманитарного учебного цикла профессиональной подготовки учебного плана (ПП).

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» не является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и представления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:  
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

особенности произношения;

правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

использования языковых явлений или единиц (грамматических, лексических) в речи;

восприятия и порождения связной речи (дискурсивные умения);

умения социолингвистического плана, т.е. умения ориентироваться в языковой среде, использовать язык в соответствии с ситуацией и содержанием общения, характером собеседников, социальным контекстом, а также адекватно употреблять языковые единицы и их формы;

умения социокультурного плана, предполагающие способность адекватно воспринимать и реализовать социально-культурный контекст пользования данным языком (умения и навыки межкультурной коммуникации).

## **5. Содержание дисциплины**

В основе дисциплины лежат 2 основополагающих раздела:

1. Грамматический минимум. Введение в специальность
2. Профессиональная деятельность будущего специалиста

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

## **6. Формы организации учебного процесса по дисциплине**

Изучение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;

- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;
- подготовка к итоговому зачету;

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

## **7. Виды контроля**

Зачет с оценкой – 4, 6, 8 семестр.