



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ



Д.К. Проскурин
2023 г.

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ**

Воронеж 2023

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ
и.о. начальника управления
воспитательной работы и
молодежной политики
Сафонов Ф.С.

3 ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ 28.02.2023
протокол № 8

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом от 02.03.2023
№ 01-1-08/142

5 ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН
Положения о классном руководстве в
строительно-политехническом колледже
от 27.07.2022

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

1 Общие положения

1.1 Положение о классном руководстве регламентирует нормативную и организационно-методическую основу деятельности классных руководителей в процессе организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устава ВГТУ;
- Концепции воспитательной работы;
- План событий и мероприятий воспитательной направленности с обучающимися дневной формы обучения по программам высшего образования и среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (далее - План воспитательной работы ВГТУ);
- Положения о Филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет» в городе Борисоглебске (далее – Филиал);
- Положения о строительно-политехническом колледже (далее – Колледж);
- локальных нормативных актов ВГТУ, регламентирующих образовательную деятельность.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

1.3 Определения и сокращения, используемые в Положении:

воспитание: Деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа в Российской Федерации, к природе и окружающей среде;

классное руководство: Профессиональная деятельность педагогического работника, направленная на воспитание обучающихся в учебном коллективе.

1.4 Классный руководитель в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом ВГТУ, внутренними нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

1.5 Деятельность классного руководителя основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

1.6 Назначение и освобождение от выполнения обязанностей классного руководителя производится в установленном порядке путем подписания дополнительного соглашения к трудовому договору по представлению директора колледжа / филиала ВГТУ в городе Борисоглебске).

1.7 Координацию работы и общее руководство деятельностью классных руководителей осуществляет директор Филиала / Колледжа и заместитель директора Филиала / Колледжа.

1.8 Порядок оплаты за исполнение обязанностей классного руководителя определяется Положением об оплате труда работников ВГТУ.

2 Цель, задачи и организация воспитания обучающихся классным руководителем

2.1 В соответствии с основной целью воспитания обучающихся ВГТУ в качестве основных приняты одиннадцать интегрированных направлений:

2.1.1 гражданское воспитание (в том числе меры по противодействию идеологии распространения экстремизма и терроризма в молодежной среде);

2.1.2 патриотическое и духовно-нравственное воспитание;

2.1.3 культурно-просветительское воспитание;

2.1.4 профессионально-трудовое воспитание;

2.1.5 проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

- 2.1.6 волонтерская (добровольческая) деятельность обучающихся;
- 2.1.7 развитие студенческого самоуправления и надпрофессиональных навыков у обучающихся;
- 2.1.8 развитие студенческих медиа;
- 2.1.9 укрепление семейных ценностей и психологическая адаптация обучающихся;
- 2.1.10 развитие клубного движения (в том числе работа «Клуба интеллектуального творчества», Студенческого архитектурного бюро, клуба компьютерного спорта и пр.);
- 2.1.11 физическое воспитание.

Эти направления должны присутствовать в планах воспитательной работы.

2.2 Задачи деятельности классного руководителя:

- 2.2.1 оказание помощи обучающимся в адаптации к студенческой жизни и учебно-воспитательному процессу в университете;
- 2.2.2 всестороннее изучение и сплочение студентов группы, оказание им помощи в формировании актива группы;
- 2.2.3 организация взаимодействия с родителями обучающихся и профессорско-преподавательского состава в решении проблем интеграции, обучения и воспитания студентов группы;
- 2.2.4 формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учебе, науке и будущей профессиональной деятельности;
- 2.2.5 содействие в выявлении и развитии задатков и творческого потенциала обучающихся, привлечение к различным видам внеаудиторной воспитательной деятельности;
- 2.2.6 содействие в формировании социальной зрелости и активной гражданской позиции обучающихся, развитии их самостоятельности, ответственности, инициативности;
- 2.2.7 приобщение студентов к культуре, искусству, содействие повышению общей и речевой культуры студентов, искоренению сквернословия в их среде;
- 2.2.8 содействие развитию потребности студентов в труде и здоровом образе жизни;
- 2.2.9 проведение профилактической работы, направленной на противодействие асоциальным, девиантным проявлениям и саморазрушающим видам поведения обучающихся, противодействию терроризму и экстремизму в образовательной среде и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 2.2.10 защита прав и интересов обучающихся;
- 2.2.11 организация системной воспитательной работы в группе.

2.3 Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена – осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

программы воспитания и План воспитательной работы ВГТУ, разрабатываемых классными руководителями и утверждаемых курирующим проректором.

2.4 В разработке рабочих программ воспитания и Плана воспитательной работы ВГТУ имеют право принимать участие заместитель директора Филиала / Колледжа, Совет обучающихся ВГТУ и Совет родителей обучающихся СПК.

2.5 Рабочая программа воспитания разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ВГТУ (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.).

2.6 План воспитательной работы ВГТУ конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ВГТУ.

3 Требования к уровню профессиональной подготовки классного руководителя

3.1 Знания и умения по общей и социальной педагогике.

3.2 Знание теоретических основ воспитания, владение технологиями воспитательного воздействия на личность (методикой воспитательной работы; методикой организации досуга, коллективной творческой деятельности; техникой индивидуального общения с обучающимися).

3.3 Знание индивидуальных и возрастных особенностей подростков и молодежи.

3.4 Знание законодательных актов, постановлений и решений правительства и других государственных органов по вопросам образования.

3.5 Знание инструктивно-методических документов, методических рекомендаций по организации воспитательного процесса, основных направлений и перспектив развития народного образования и педагогической практики.

3.6 Наличие организаторских умений и навыков.

3.7 Наличие коммуникативных способностей.

4 Функции классного руководителя

Основными функциями классного руководителя являются:

4.1 аналитико-прогностическая функция:

4.1.1 изучение индивидуальных особенностей обучающихся;

4.1.2 выявление специфики и определение динамики развития студенческого коллектива;

4.1.3 прогнозирование результатов воспитательной деятельности;

4.1.4 предвидение последствий складывающихся в студенческом коллективе отношений;

4.1.5 оценка социально-психологического климата в студенческом

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

коллективе;

4.1.6 выявление девиантного поведения участников образовательного процесса и минимизация асоциальных явлений;

4.2 организационно-координирующая функция:

4.2.1 координация учебной деятельности каждого обучающегося и всей группы в целом;

4.2.2 формирование студенческого коллектива, организация и стимулирование разнообразных видов деятельности обучающихся в коллективе: оказание помощи в планировании общественно-значимой деятельности обучающихся, организация деятельности органов студенческого самоуправления;

4.2.3 участие в работе Педагогического совета СПК / филиала ВГТУ в городе Борисоглебске, совещаний классных руководителей;

4.2.4 выбор форм и методов организации индивидуальной и групповой внеклассной деятельности, организация участия группы в мероприятиях Филиала / Колледжа во внеурочное время;

4.2.5 забота о физическом и психическом здоровье обучающихся, использование оздоровительных технологий;

4.2.6 ведение документации классного руководителя.

4.3 коммуникативная функция:

4.3.1 развитие и регулирование межличностных отношений между обучающимися, обучающимися и преподавателями;

4.3.2 оказание помощи каждому обучающемуся по адаптации в коллективе;

4.3.3 содействие созданию благоприятного климата в коллективе в целом и для каждого обучающегося отдельно;

4.3.4 оказание помощи обучающимся в установлении отношений с окружающим социумом.

4.4 контрольная функция:

4.4.1 контроль успеваемости каждого обучающегося;

4.4.2 контроль посещения учебных занятий;

4.4.3 контроль признаков агрессивного поведения и иных асоциальных проявлений;

4.4.4 контроль признаков экстремизма и терроризма в образовательной среде и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.4.5 мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях;

4.4.6 контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка ВГТУ.

5 Обязанности классного руководителя

Классный руководитель обязан:

5.1 знакомить обучающихся с организацией учебного процесса, Уставом ВГТУ, Правилами внутреннего распорядка ВГТУ, иными локальными

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

нормативными актами ВГТУ, требовать их соблюдения;

5.2 направлять усилия на создание организованного, сплоченного коллектива в группе; способствовать адаптации обучающихся к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях;

5.3 осуществлять систематический анализ состояния успеваемости и динамики общего развития обучающихся группы, выявлять причины неуспеваемости обучающихся, пропусков занятий, организовывать оказание действенной помощи и осуществлять меры, направленные на сохранение численного состава группы;

5.4 осуществлять анализ личностного отношения обучающихся к различным социально важным темам, отслеживать признаки агрессивного поведения и нетерпимого отношения к другим, суицидальных или депрессивных тенденций, экстремистских и националистических проявлений, в том числе на страницах обучающихся в социальных сетях¹;

5.5 своевременно направлять информацию об учебной группе, психологическом портрете обучающихся, иные сведения связанные с профилактической работой с обучающимися в управление воспитательной работы и молодежной политики;

5.6 своевременно сообщать в управление воспитательной работы и молодежной политики любым доступным способом информацию, выявленную в ходе работы классного руководителя:

5.6.1 о выявленных среди обучающихся лицах с девиантным поведением, склонных к совершению действий насильственного характера (в том числе экстремистской или террористической направленности);

5.6.2 о выявленных нарушениях обучающимися общественного порядка;

5.6.3 о выявленных действиях обучающихся, имеющих признаки угроз нарушения общественного порядка в любой форме (устно, письменно, поведением, поступком и т.д.), противоправности или заслуживающих особого внимания.

5.7 еженедельно, в период осуществления учебного процесса, сообщать указанную в пункте 5.6 информацию заместителю директора СПК / филиала ВГТУ в городе Борисоглебске. В случае выявления указанную информацию передавать в соответствии с формой (приложение 1).

Незамедлительно сообщать в отдел безопасности управления безопасности выявленную в ходе работы классного руководителя и требующую скорейшего реагирования информацию об угрозе совершения действий насильственного характера со стороны обучающихся.

5.8 контролировать успеваемость обучающихся группы по результатам текущей и промежуточной аттестации, посещение ими учебных занятий; проводить классные часы и беседы в группе по вопросам успеваемости,

¹ ВКонтакте, Instagram, Одноклассники, Facebook, Twitter – при наличии

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

посещения занятий, улучшения дисциплины (не реже 2 раз в месяц);

5.9 вести работу по формированию актива группы, оказывать помощь в организационной работе, содействовать развитию различных форм студенческого самоуправления;

5.10 проводить внеклассные мероприятия в соответствии с Концепцией воспитательной работы, планом воспитательной работы ВГТУ: беседы, экскурсии, выходы в музеи, театры, кино, групповые вечера, встречи с интересными людьми;

5.11 вовлекать обучающихся в систематическую деятельность коллектива группы, Филиала / Колледжа в целом, изучать индивидуальные особенности личности;

5.12 содействовать вовлечению обучающихся в работу кружков, спортивных секций, художественную самодеятельность;

5.13 отслеживать и своевременно выявлять девиантные проявления в развитии и поведении обучающихся, совместно с педагогом-психологом осуществлять необходимую психолого-педагогическую коррекцию;

5.14 при необходимости планировать индивидуально-профилактическую работу с семьями обучающихся, в сложных и опасных случаях информировать об этом заместителя директора Филиала / Колледжа, директора Филиала / Колледжа, курирующего проректора, управление воспитательной работы и молодежной политики;

5.15 оказывать помощь обучающимся в решении их острых жизненных проблем и ситуаций;

5.16 осуществлять работу по социальной поддержке обучающихся, защиту их прав и интересов;

5.17 содействовать формированию интереса к специальности, привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе;

5.18 вести работу по воспитанию уважения к законам и нравственным принципам, по патриотическому воспитанию, формированию гражданской позиции и социально-значимых качеств личности;

5.19 сопровождать несовершеннолетних обучающихся из учебного заведения в правоохранительные органы при расследовании совершенных правонарушений со стороны обучающихся, известив о данном конкретном случае их родителей;

5.20 способствовать культурному и физическому совершенствованию обучающихся, пропагандировать здоровый образ жизни;

5.21 поддерживать постоянную связь с родителями обучающихся по вопросам успеваемости и поведения их детей, проводить родительские собрания (не реже 2 раз за учебный год), регулярно информировать родителей (законных представителей) обучающихся об их успехах или неудачах;

5.22 планировать свою деятельность по классному руководству в соответствии с требованиями к планированию воспитательной работы в ВГТУ, Концепцией воспитательной работы и настоящего Положения;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

5.23 повышать свой квалификационный уровень в сфере педагогики, осваивать новые технологии в воспитании;

5.24 соблюдать требования техники безопасности, обеспечивать сохранность жизни и здоровья обучающихся во время мероприятий, проводимых ВГТУ;

5.25 организовывать и руководить работой группы во время санитарных субботников и других работ, проводимых ВГТУ;

5.26 организовывать и контролировать прохождение медицинских комиссий обучающимися группы;

5.27 оказывать помощь обучающимся в постановке на воинский учёт;

5.28 организовывать посещения обучающихся, проживающих в общежитии, и оказывать им в случае необходимости помощь в организации быта.

6 Работа классных руководителей в группах, включающих иностранных студентов

6.1 Наличие в составе группы иностранных студентов не изменяет основные принципы и цели работы классных руководителей, определяемые настоящим Положением. Работа в данных группах имеет следующие особенности:

6.1.1 формирование у иностранных студентов уважения и понимания российских культурных ценностей, законодательства, социальной и образовательной систем;

6.1.2 создание условий для полноценного, активного и равноправного включения иностранных студентов в жизнь группы и университета, для скорейшей физической, психологической и бытовой адаптации, для успешного освоения учебных планов.

6.2 Координация работы классных руководителей по вопросам связанным с обучением, социальными и бытовыми аспектами жизни иностранных студентов, осуществляется с привлечением работников института международного образования, а также управления воспитательной работы и молодежной политики.

6.3 При оценке деятельности классного руководителя, работа с группами, включающими иностранных студентов, учитывается как отдельный показатель.

6.4 Содержание работы и дополнительные обязанности классного руководителя в группах, включающих иностранных студентов:

6.4.1 знание основных положений Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ;

6.4.2 поддержание связей с классными руководителями и институтом международного образования.

6.5 Своевременное информирование дирекции Филиала / Колледжа об

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

учебных делах иностранных студентов с представлением и обсуждением предложений по организации помощи отстающим студентам.

6.6 Классный руководитель имеет право:

6.6.1 получать организационную и методическую помощь по вопросам обучения иностранных студентов от работников института международного образования и от других классных руководителей;

6.6.2 вносить предложения по привлечению иностранных студентов ко всем видам учебной, научно-исследовательской, культурно-массовой и воспитательной деятельности подразделений университета.

6.7 В отчете классного руководителя, представляемом на Педагогическом совете Филиала / Колледжа отдельным разделом необходимо отразить положение иностранных студентов в группе, используя общепринятую систему показателей.

7 Делопроизводство классного руководителя

7.1 Нормативные и методические документы по организации работы классного руководителя:

7.1.1 рабочая программа воспитания (приложение 2), аннотация рабочей программы воспитания (приложение 3);

7.1.2 План воспитательной работы ВГТУ;

7.1.3 отчет по итогам воспитательной работы осенний и весенний семестры учебного года (приложение 4);

7.1.4 протоколы родительских собраний.

7.2 Содержание папки классного руководителя:

7.2.1 список группы с контактными данными обучающихся и их родителей (приложение 5);

7.2.2 список актива учебной группы;

7.2.3 сведения об обучающихся и их родителях;

7.2.4 сведения о здоровье обучающихся учебной группы;

7.2.5 расписание учебных занятий учебной группы;

7.2.6 протоколы проведения родительских собраний;

7.2.7 анализ внеклассного мероприятия (по необходимости) согласно приложению 6;

7.2.8 листы бесед с обучающимися учебной группы (при наличии);

7.2.9 характеристики обучающихся (при необходимости) согласно приложению 7;

7.2.11 примерная схема последовательности работы с нарушителями дисциплины, прогульщиками (приложение 8);

7.2.12 информация о группе, структура психолого-педагогической характеристики группы согласно (приложение 9);

7.2.13 ведомости успеваемости обучающихся учебной группы;

7.2.14 рабочие записи.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

8 Права классного руководителя

Классный руководитель имеет право:

8.1 участвовать в обсуждении и согласовании планов воспитательной работы и учебного процесса, вносить предложения по совершенствованию форм и методов учебной и воспитательной работы на рассмотрение дирекции Филиала / Колледжа, Педагогического совета СПК / филиала ВГТУ в городе Борисоглебске, органов студенческого самоуправления;

8.2 посещать занятия в группе, присутствовать на экзаменах, защите курсовых работ и проектов;

8.3 участвовать в решении вопросов о назначении стипендии, о представлении обучающихся к поощрениям и взысканиям, об отчислении, переводе на другую специальность, о распределении обучающихся на практику;

8.4 получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся своей группы;

8.5 получать своевременную методическую, организационную и педагогическую помощь от заместителя директора Филиала / Колледжа, директора Филиала / Колледжа, курирующего проректора, управления воспитательной работы и молодежной политики, управления безопасности;

8.6 самостоятельно планировать воспитательную работу с группой, определять формы воспитательной работы с обучающимися;

8.7 вовлекать в организацию воспитательного процесса в группе преподавателей-предметников, специалистов из других сфер (науки, искусства, спорта, правоохранительных органов и пр.);

8.8 классный руководитель имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны администрации Филиала / Колледжа, родителей, обучающихся, других педагогов.

9 Ответственность классного руководителя

Классный руководитель несет ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 1

Форма предоставления информации о выявлении лиц с девиантным поведением, а также лиц, намеревавшихся совершить либо совершивших действия насильственного, противоправного характера

Информация о выявлении
лиц с девиантным поведением / лиц, намеревавшихся совершить либо
совершивших действия насильственного, противоправного характера

классный руководитель группы № _____

(Ф.И.О.)

№	ФИО студента	Краткое описание проблемы (описывается суть проступка/особенность подозрительного поведения и т.д.)	Дата выявления

____.____.202__

(подпись)

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 2

Шаблон рабочей программы воспитания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

Утверждено

В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ²
_____._____.202_ протокол № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА воспитания

Специальность _____
(код) _____ (наименование специальности)

Квалификация выпускника _____

Нормативный срок обучения _____

Форма обучения _____

Год начала подготовки _____ г.

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК / методической комиссии
филиала ВГТУ в городе Борисоглебске
«__»_____.202_ г. Протокол № _____,

Председатель методического совета СПК / методической комиссии филиала ВГТУ в городе
Борисоглебске

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК / филиала ВГТУ в городе
Борисоглебске
«__»_____.202_ г. Протокол № _____.

Председатель педагогического совета СПК / ученого совета филиала ВГТУ в городе Борисоглебске

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

202__

² в филиале ВГТУ в городе Борисоглебске рабочую программу воспитания в составе образовательной программы утверждает директор

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Программа воспитания разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

(код) *(наименование)*
 утвержденным приказом Минобрнауки России от _____
(дата утверждения и №)

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность), классный руководитель учебной группы (шифр)

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность), классный руководитель учебной группы (шифр)

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность), классный руководитель учебной группы (шифр)

Согласовано:

Руководитель ППСЗ
по специальности

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Проректор по _____³

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Председатель Совета
обучающихся ВГТУ

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Председатель совета
родителей обучающихся СПК

(подпись)

(И.О. Фамилия)

³ Заместитель директора филиала ВГТУ в городе Борисоглебске

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы воспитания
2. Содержание и основные направления воспитательной работы
3. План воспитательной работы ВГТУ
4. Общий тематический план классных часов на учебный год
5. Условия реализации рабочей программы воспитания
6. Контроль и оценка результатов освоения программы воспитания

Приложения

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

1 Общая характеристика рабочей программы воспитания

1.1 Область применения _____

1.2 Цель программы _____

1.3 Задачи программы _____

1.4 Планируемые результаты _____

2 Содержание и основные направления воспитательной работы

2.1 Основные направления деятельности по воспитанию

Основные направления (модули) деятельности по воспитанию и социализации обучающихся прописаны с учётом требований ФГОС по формированию общих компетенций обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Благодаря этому программа воспитания и социализации охватывает все жизненные состояния, необходимые человеку любой профессии и возраста. Таким образом, общие компетенции конкретизируются на уровне программы воспитания и учебных предметов.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы.

Модуль 1. Гражданское воспитание (в том числе меры по противодействию идеологии распространения экстремизма и терроризма в молодежной среде).

Модуль 2. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание.

Модуль 3. Культурно-просветительское воспитание.

Модуль 4. Профессионально-трудовое воспитание.

Модуль 5. Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся.

Модуль 6. Волонтерская (добровольческая) деятельность обучающихся.

Модуль 7. Развитие студенческого самоуправления и надпрофессиональных навыков у обучающихся.

Модуль 8. Развитие студенческих медиа.

Модуль 9. Укрепление семейных ценностей и психологическая адаптация обучающихся.

Модуль 10. Развитие клубного движения.

Модуль 11. Физическое воспитание.

Воспитательная работа по модулям идёт параллельно в течение учебного года, представлена в таблице 1.

Название направления (модуля)	Назначение программы (модуля)
Модуль 1. Гражданское воспитание (в том числе меры по противодействию идеологии распространения экстремизма и терроризма в молодежной среде)	
Модуль 2. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание	
Модуль 3. Культурно-просветительское воспитание	
Модуль 4. Профессионально-трудовое воспитание	
Модуль 5. Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся	
Модуль 6. Волонтерская (добровольческая) деятельность обучающихся	
Модуль 7. Развитие студенческого самоуправления и надпрофессиональных навыков у обучающихся	
Модуль 8. Развитие студенческих медиа	

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Модуль 9. Укрепление семейных ценностей и психологическая адаптация обучающихся	
Модуль 10. Развитие клубного движения ⁴	
Модуль 11. Физическое воспитание	

2.2 Виды деятельности обучающихся

Помимо ежедневной оперативной работы, воспитательная работа в учебных группах предполагает целый комплекс видов деятельности. Эти виды деятельности осуществляются как в ходе повседневной работы с обучающимися, так и в рамках различных мероприятий, конкурсов, правовых и литературных лекториев и бесед в течение всего учебного года.

Видами деятельности обучающихся могут выступать:

- проектная деятельность, как коллективное творческое дело;
- добровольческая (волонтерская) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- творческая, и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение студентов в профориентацию, дни открытых дверей, университетские субботы и др.;
- вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3 Формы организации воспитательной работы

При реализации программы используются следующие формы организации воспитательной работы:

- 1)
- 2)
- ...

2.4 Методы воспитания

Методы организации коллектива: дисциплина, самообслуживание, соревнование и самоуправление.

Методы убеждения: информация, поиск, дискуссия и взаимное просвещение.

Методы педагогического стимулирования: требование, перспектива, поощрение, наказание и общественное мнение.

3 Календарный план воспитательной работы на учебный год

Наименование модуля (из таблицы 1)	Наименование планируемой деятельности по месяцам (информационные классные часы, тематические классные часы с указанием тем)	Планируемые даты / месяцы

⁴ Например: работа «Клуба интеллектуального творчества», Студенческого архитектурного бюро, клуба компьютерного спорта и пр.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

4 Общий тематический план классных часов __ курса на учебный год

Тема №: « _____ ».

Планируемая дата проведения (неделя обучения, курс при необходимости)

Цель: _____

Задачи: _____

5 Условия реализации рабочей программы воспитания

5.1 Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает следующие виды:

- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- научно-методическое обеспечение и учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

5.2 Инфраструктура образовательной организации, обеспечивающая реализацию программы воспитания

Инфраструктура может включать здания и сооружения, зоны отдыха и др.; образовательное пространство и связанные с ними средства труда и оборудования; службы обеспечения, иное.

5.3 Социокультурное пространство

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры. Важно использовать в воспитании обучающихся социокультурное пространство города Воронежа.

5.4 Особенности реализации рабочей программы

6 Контроль и оценка результатов освоения программы воспитания

6.1 Контроль воспитательной работы

Ежегодно заместитель директора Филиала / Колледжа, курирующий воспитательную работу, представляет на педагогическом совете СПК / филиала ВГТУ в городе Борисоглебске отчет, содержащий анализ воспитательной работы и итоги ее аттестации (по реализуемым специальностям).

Анализ воспитательной работы проводится с целью выявления основных проблем воспитания и последующего их решения.

Способы получения информации для проведения аттестации:

- педагогическое наблюдение;
- анализ портфолио обучающихся и документации, подтверждающей их достижения (грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и пр.);
- беседы с обучающимися, студенческим активом факультета, преподавателями, принимающими участие в воспитательной работе, классными руководителями образовательной программы;
- анкетирование обучающихся (при необходимости);
- отчеты классных руководителей студенческих групп;

Источники получения информации для проведения аттестации: устные, письменные, электронные (по выбору заместителя директора, курирующего воспитательную работу, с учетом особенностей СПК / филиала ВГТУ в городе Борисоглебске).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Фиксация результатов аттестации: отражаются в ежегодном отчете заместителя директора, курирующего воспитательную работу (по решению заместителя директора, курирующего воспитательную работу – в целом по СПК / филиалу ВГТУ в городе Борисоглебске или отдельно по реализуемым специальностям) на основании данных, предоставляемых классными руководителями учебных групп.

6.2 Оценка результатов освоения

В процедуре аттестации воспитательной работы и Плана воспитательной работы ВГТУ используется оценочная шкала: «удовлетворительно» – «неудовлетворительно».

Оценочные критерии:

1. Количественный – участие обучающихся в мероприятиях Плана воспитательной работы ВГТУ (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п.), участие обучающихся в работе клубов, секций, творческих, общественных студенческих объединений.

Воспитательная работа признается удовлетворительной при выполнении одного из условий:

- 1.
- 2.
- 3.

2. Качественный – достижения обучающихся в различных воспитательных мероприятиях (уровень мероприятия – международный, всероссийский, региональный, университетский, факультетский; статус участия обучающихся – представители страны, области, вуза, факультета; характер участия обучающихся – организаторы, исполнители, зрители).

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности могут выступать: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество инфраструктуры; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса; качество управления системой воспитательной работы; качество студенческого самоуправления; иное.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
рабочей программы воспитания**

№ п/п	Наименование элемента, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 3

Шаблон аннотации рабочей программы воспитания

Аннотация рабочей программы воспитания по специальности __.__. __

Рабочая программа воспитания по специальности __.__. __
разработана с учетом: _____

В рабочей программе указана цель воспитания: _____

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по
основным направлениям: _____.

В рабочей программе представлены виды воспитательной деятельности, формы,
методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется по следующим
направлениям: _____

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 4

Форма отчета классного руководителя учебной группы

Отчет

Классный руководитель группы № _____

(Ф.И.О.)

за период _____

№	Сроки (дата)	Мероприятие (название)	Место проведения	Результат (группа, количество человек, грамоты, награды, ссылка на интернет- источники)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

____.____.202__

(подпись)

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 5

Форма общих сведений об учебной группе

Общие сведения о группе (шифр)

Численность учебной группы (шифр): _____

Общие сведения (Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес, телефон):

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес, телефон	Ф.И.О. родителей	Контактные данные родителей	Место работы родителей	Примечание

Студенческое самоуправление:

- староста (Ф.И.О.)
- зам. старосты (Ф.И.О.)
- культорг *(при наличии)*
- профорг *(при наличии)*
- учебный сектор *(при наличии)*

Члены совета родителей обучающихся СПК из группы

а) председатель родительского комитета: (Ф.И.О.)

б) члены родительского комитета: (Ф.И.О.)

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 6

Схема анализа внеклассного мероприятия (при необходимости)

(название внеклассного мероприятия)

1. Общая характеристика

Общие сведения: группа, количество, место и время проведения, ответственное лицо.

Тема и воспитательно-познавательная цель мероприятия, форма проведения, педагогическая обоснованность выбора форм и цели.

Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, их запросов и пожеланий.

2. Подготовка внеклассного мероприятия

Цель и план проведения, определение задач.

Активность преподавателя и обучающихся.

Инициаторы мероприятия: актив группы, классный руководитель, мастер производственного обучения, администрация Филиала / Колледжа и др.

3. Ход мероприятия

Содержание мероприятия, его идейно – обобщенная направленность. Характер поведения обучающихся, взаимосвязь интеллектуального и эмоционального воздействия на обучающихся.

Отношение обучающихся к мероприятию, восприятие ими основных идей, степень увлеченности, проявление творческих способностей.

Характеристика педагогических средств, педагогической инструментровки мероприятия.

Проявление личных качеств, авторитета преподавателя, его умений и навыков. Использование (создание) лучших условий влияния мероприятия на личность обучающегося, получение «гарантированного» результата воспитания личности и коллектива.

4. Выводы и замечания

Оценка методического своеобразия и эффективности мероприятия. Недостатки в ходе подготовки и проведения, причины, возможные пути их устранения.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 7

**Примерная схема написания характеристики на обучающегося
(по запросу, совместно с педагогом-психологом)**

Характеристика на _____
(Ф.И.О.)
_____ года рождения, обучающегося по специальности _____
(указать специальность, курс обучения, шифр учебной группы)

1. К каким учебным дисциплинам, видам профессиональной деятельности имеет выраженный интерес.
2. В каких олимпиадах участвовал, результаты участия.
3. Как относится к выполнению учебных и производственных заданий (добросовестно, не всегда добросовестно, халатно).
4. Какие общественные обязанности, постоянные и временные, выполнял и насколько успешно.
5. Какие способности (музыкальные, сценические, художественные, математические и т.д.) проявил, в чем это выразилось.
6. Какое место занимает в учебном коллективе (неформальный лидер, ведомый член коллектива, находится в изоляции от коллектива).
7. Какой уровень общительности проявляет в межличностных отношениях (высокий, обычный, низкий (замкнут)).
8. Отношение к товарищам.
9. Какие взаимоотношения в семье (уважительные, ровные, безразличные, конфликтные).
10. Были ли случаи употребления алкоголя, наркотиков в учебное, рабочее время (нет, единичные случаи, часто).
11. Тенденция к противоправному, антиобщественному поведению (приводы в милицию, участие в драках, другие поступки).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 8

Примерная схема последовательности работы с нарушителями дисциплины, прогульщиками.

1. Беседа классного руководителя, мастера производственного обучения, преподавателя, взятие у провинившегося объяснительную записку.
2. Обсуждение на собрании группы.
3. Беседа у заместителя директора, курирующего воспитательную работу.
4. Беседа на Совете обучающихся ВГТУ *(для обучающихся в СПК)*.
5. Беседа с родителями провинившегося.
6. Беседа у директора Филиала / Колледжа.
7. Обсуждение на Совете родителей обучающихся СПК *(для обучающихся в СПК)*.
8. Обсуждение на Педагогическом совете СПК / филиала ВГТУ в городе Борисоглебске.
9. Сообщение в инспекцию по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.
10. Направление материала по месту жительства в комиссию по делам несовершеннолетних.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

Приложение 9

Примерная форма психологического портрета студента группы

№, ФИО обучающегося. Дата, месяц, год рождения. Домашний адрес. Телефон. В какой общеобразовательной школе проходил обучение. Стоит ли на учете в ПДН ОВД.

Мать: место работы, должность телефон.

Отец: место работы, должность, телефон.

С кем проживает обучающийся.

Сведения о составе семьи.

Бытовые условия жизни.

Другое _____

Психологический портрет студента группы _____

1. Социально-демографические данные:
 - национальность (если известна);
 - семейное положение (холост, не замужем, замужем, женат);
 - материальное положение (нет никаких материальных затруднений; особых материальных затруднений нет, но не все покупки по карману; денег хватает лишь на основные продукты питания и одежду; денег не хватает на продукты питания, одежду; крайняя нужда);
 - жилищные условия (с кем проживает _____);
 - состав семьи (полная, неполная, расширенная (живет с прародителями), есть братья и/или сестры);
 - отношения в семье (доверительные, спокойные, ровные, амбивалентные, противоречивые, конфликтные, есть ли какие-то отрицательные наклонности у членов семьи), отношение к матери (уважительное, спокойное, конфликтное, противоречивое, теплое, доверительное, не общаются), отношение к отцу (уважительное, спокойное, конфликтное, противоречивое, теплое, доверительное, не общаются);
 - материальные условия жизни (есть ли свое жилище, бюджет семьи).
2. Медицинские данные:

физическое и психическое здоровье: отметить сообщенные обучающимся или родителями диагнозы, связанные с поведением и опасностью для жизни и здоровья студента или окружающих его; основанные на внимательном наблюдении предположения классного руководителя: странное поведение, вызывает опасения, кажется неадекватным.
3. Внешние данные (физические):
 - 3.1 телосложение (худощавый, полный, стройный, высокий, коренастый, спортивный);

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

3.2 манеры (хорошие, демонстрирует неэтичное или нетактичное поведение);

3.3 одежда (яркая, стильная, экстравагантная, спортивная, обычная);

3.4 тату - есть, нет (размер, место, содержание), пирсинг (есть, нет, место);

3.5 прическа (обычная, выделяющаяся);

3.6 обаятельный, привлекательный, харизматичный, приятный, непривлекательный, невыделяющийся, неопрятный и т.п.

4. Отношения с преподавателями (ровные, спокойные, конфликтные, теплые), сверстниками (ровные, спокойные, конфликтные, теплые), статус среди сверстников (высокий, низкий, средний), независимый, держится особняком, зависим от мнения однокурсников, податлив, проявляет конформизм (т.е. большинство заставляет его изменить свое мнение и / или поведение), неконформизм (т.е. он сознательно и активно идет против воли большинства, борется с мнением других), кличка (есть, нет), есть признаки травли описываемого / он являлся инициатором травли.

5. Политическая и общественная активность (активен / пассивен, участвует в общественных, волонтерских организациях, проявляет активность в творческой, спортивной, научной жизни, другое).

6. Отношение к религии (атеист, православный, мусульманин, католик, протестант, иудей, другое), соблюдает посты, правила и т.д., часто, редко посещает церковь, мечеть и др., не посещает.

7. Занятия в свободное время (сон, спорт, активный отдых, театр, кино, кафе, интернет, телевизор, азартные игры, прогулки, проводит в семье, с друзьями).

8. Нравственно – правовое поведение: отношение к закону (законопослушен, соблюдает нормы, не уважает правила, не соблюдает норм, склонность к нарушениям дисциплины (есть, нет), для юношей: отношение к женщине (уважительное, с чувством превосходства, с пренебрежением, равное, спокойное), отстаивает справедливость в спорных вопросах, бывает несправедлив, нетерпим, легко прощает чужие промахи, ошибки, злопамятен, не злопамятен.

9. Поведение в стрессовых ситуациях (демонстрирует устойчивость к стрессу, беспокойство в стрессовой ситуации, растерянность, расстройство настроения); в ситуации неоправданных ожиданий (фрустрации) способен к агрессии, энергичный, вялый, впадает в ступор, плачет, ищет поддержки, замыкается, уступает другому человеку, демонстрирует устойчивость к фрустрации), в состоянии алкогольного, наркотического опьянения (если есть информация) – активен, агрессивен, разговорчив, молчалив, замкнут, деятелен, пассивен.

10. Интересы (хобби, увлечения, широта, глубина, устойчивость).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.02.22–2023
	ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ	

11. Способности:

11.1 общие (интеллектуальные – свести к обыденному пониманию, на уровне реальности, эрудиция, качество ума, способность к анализу, синтезу, гибкость ума, быстрота принятия решения, свойства памяти, прочность, легкость запоминания, воображение);

11.2 специальные (математические, артистические, художественные, коммуникативные, организационные и др.);

12. Общительный, замкнутый, конформный, склонный к лидерству, труслив, пассивен, работоспособен, подвижен, эмоционален, склонен к аффективным состояниям, застойным эмоциям, преобладающее настроение, способность к контролю за поведением, зависят ли аппетит, сон от настроения.

13. Характер:

13.1 в отношении к людям (уважительное, грубое, доброжелательное, хам, властный, независимый, миролюбивый, внушаемый);

13.2 отношение к себе (самолюбив, эгоистичен, скромн, честлюбив, обидчив);

13.3 отношение к труду (добросовестный, безответственный);

13.4 отношение к вещам (бережлив, расточителен, склонен к накоплению, аккуратен – неряшлив).