

ДАнные ЗАЯВИТЕЛЕЙ для УЧАСТИЯ в КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

ФОРМАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ

Перед началом заполнения заявки проверьте, пожалуйста, можете ли вы участвовать в конкурсе на предоставление поддержки преподавателям по формальным критериям.

Если хотя бы по одному из вопросов ниже Вы ответите «да», то Вы не можете участвовать в Конкурсе.

1. Являетесь ли Вы государственным должностным лицом?
 - Да
 - Нет
2. Признаны ли Вы иностранным агентом (действующий статус на дату подачи заявки)?
 - Да
 - Нет
3. Были ли Ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за наличия плагиата в течение двух последних календарных лет?
 - Да
 - Нет
4. Были ли Ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за нарушения этических норм: предоставление в предыдущих заявках или в сопроводительных документах заведомо ложной/ недостоверной/ сфальсифицированной информации?
 - Да
 - Нет
5. Было ли зафиксировано нецелевое использование ранее полученных Вами грантов/ пожертвований/ благотворительной помощи?
 - Да
 - Нет
6. Являетесь ли Вы действующим партнером* Фонда по какой-либо программе или его близким родственником?

** Партнер: сотрудник организации, у которой на дату завершения приема заявок на Конкурс или на соответствующий цикл Конкурса есть действующие договоры подряда, возмездного оказания услуг, агентские договоры с Фондом,*

где Вы указаны как ответственный исполнитель (контактное лицо) или участник.

- Да
 - Нет
7. Являетесь ли Вы действующим грантополучателем/ благополучателем/ стипендиатом Фонда по какой-либо программе: на дату завершения приема заявок есть подписанный Вами действующий договор гранта, пожертвования, благотворительной помощи, стипендии?
- кроме:
- конкурсов на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности;
 - конкурсов на поддержку профессионального развития;
 - конкурсов на участие в программах повышения квалификации (не более 72-х часов с выдачей официальных документов о повышении квалификации);
 - конкурсов на участие в образовательных программах / семинарах (не более 72-х часов)
- Да
 - Нет
8. Являетесь ли Вы действующим руководителем проекта по какой-либо программе Фонда: указаны как руководитель проекта (контактное лицо) в действующем договоре гранта или пожертвования с организацией, сотрудником которой являетесь, и продолжаете реализовывать проект на дату завершения приема заявок на конкурс,
- кроме
- конкурса на предоставление специальных грантов/пожертвований;
 - номинации «Институциональный опыт» конкурсов на поддержку профессионального развития
- Да
 - Нет
9. Являетесь ли Вы действующим экспертом: проводили ли Вы оценку заявок по каким-либо конкурсам программы, в которой проводится конкурс, в течение последнего календарного года (на дату завершения приема заявок с закрытия Вашего прошлого договора эксперта прошло менее двенадцати месяцев), или являетесь близким родственником такого эксперта или члена экспертного совета?
- Да
 - Нет

Если хотя бы по одному из вопросов ниже Вы ответите «нет», то Вы не можете участвовать в конкурсе.

1. Ваш вуз входит в утвержденный список 75 (семидесяти пяти) вузов-участников Стипендиальной программы 2023-2024?
- Да
 - Нет

Выберите, пожалуйста, ваш вуз и списка 75 вузов-участников Стипендиальной программы 2023-2024 (выпадающее меню).

Статус вуза:

- Головной
 - Филиал
2. Если в предыдущем вопросе выбрано «Филиал»:
Филиал Вашего вуза осуществляет деятельность на территории Российской Федерации?
- Да (укажите, пожалуйста, регион и город)
 - Нет
3. Являетесь ли вы преподавателем магистратуры или программ специализированного высшего образования¹ очной формы в вузе, от которого подаете заявку (штатным сотрудником, совместителем или привлеченным специалистом по договору гражданско-правового характера)?
- Да
 - Нет
4. Имеет ли направление магистратуры или программы специализированного высшего образования, преподавателем которой вы являетесь, действующую лицензию на осуществление образовательной деятельности?
- Да
 - Нет

ЗАВЕРЕНИЯ

Отвечая на нижеприведенные вопросы, а также заполняя данные и формы в личном кабинете на Портале («ЛК») (делая отметки в соответствующем поле), в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, я даю Фонду следующие заверения:

ознакомлен/а с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление поддержки преподавателям – «Принципами и правилами», утвержденными генеральным директором Фонда и размещенными на сайте Фонда fondpotanin.ru («Сайт»), и обязуюсь следовать им;

Место для отметки «Да»

ознакомлен/а с Антикоррупционной политикой Фонда и Принципами и правилами ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда, опубликованными на Сайте: <https://fondpotanin.ru/about/documents/disclosure/> , и обязуюсь следовать им;

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что информация, предоставленная в моем личном кабинете, в заявке и в прилагаемых к ней документах актуальна и достоверна;

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что заявка и прилагаемые к ней документы не нарушают и не будут нарушать исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц;

Место для отметки «Да»

¹ Согласно пилотному проекту, направленному на изменение уровней профессионального образования. Указ Президента Российской Федерации от 12.05.2023 № 343 «О некоторых вопросах совершенствования системы высшего образования». Документ и список вузов-участников пилотного проекта доступен по ссылке: <http://kremlin.ru/acts/news/71118>.

подтверждаю свою готовность без промедления письменно информировать Фонд о любых случаях нарушения предыдущего пункта и предоставлять по запросу дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы);

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение коррупционных действий, в том числе предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток и/или совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение в своей деятельности совершения действий, подпадающих под признаки экстремизма и терроризма, обязательства не финансировать такие действия, не подстрекать к их совершению либо к их одобрению в любой форме, а также не оказывать поддержку или содействие лицам и организациям, чьи действия имеют признаки экстремистской и/или террористической деятельности;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение финансирования из предоставленных средств поддержки Фонда политической деятельности в формах, предусмотренных законодательством РФ;

Место для отметки «Да»

подтверждаю соблюдение, насколько это применимо, всех законов и официальных руководств, которые в каждый отдельный взятый момент времени являются применимыми для охраны и защиты детей, а также принципов Конвенции ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение прямой или косвенной дискриминации, унижения, обвинения, несправедливого обращения в отношении любого человека на основании каких бы то ни было признаков.

Место для отметки «Да»

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ И ИХ СОГЛАСИЯ

Подавая заявку (акцептуя) настоящее предложение по участию в конкурсе, я даю согласие Благотворительному фонду Владимира Потанина (ОГРН 1027739445250, адрес: 125375, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 16, стр. 1) (далее – Фонд) и третьим лицам, привлекаемым Фондом к проведению Конкурса, в том числе Оператору Конкурса и Экспертам (информация об указанных лицах предоставляется Фондом по письменному запросу Заявителей и/или публикуется на странице Конкурса на Сайте Фонда fondpotanin.ru, за исключением информации об Экспертах):

на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе в целях участия в конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (включая, но не ограничиваясь, получение коротких текстовых СМС-сообщений при прохождении идентификации с использованием простой электронной подписи, проведение проверки на формальные критерии и экспертной оценки заявки, в случае победы в конкурсе, проведение проверки в рамках должной осмотрительности, заключение и исполнение договора, осуществление рассылки по сети подвижной

радиотелефонной связи, проведение исследований, интервью, оценки благотворительных программ, информирование общественности о благотворительной деятельности Фонда).

Я даю согласие на обработку следующих моих персональных данных:

- не являющихся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; номер телефона; адрес электронной почты; регион и город проживания; гражданство; налоговое резидентство; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; СНИЛС; данные банковского счета, место регистрации; сведения о смене фамилии; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время);
- пользовательских данных: сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера; тип устройства; источник откуда пришел на сайт Заявитель, сведения о провайдере.

Я осведомлен (а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется Фондом в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятыми в его развитие Политикой конфиденциальности и Политикой по обработке и защите персональных данных (размещены на Сайте и Портале Фонда).

Мое согласие действует в течение срока, необходимого для достижения указанной выше цели обработки персональных данных, и может быть отозвано мною путем направления письменного уведомления Фонду по адресу электронной почты: data@fondpotanin.ru

В случае отзыва мной Согласия или направления требования о прекращении обработки персональных данных Фонд прекращает обработку моих персональных данных и/или обеспечивает прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления моего отзыва или требования, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без моего согласия на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное мной Согласие распространяется также на мои фотографии и видеозаписи, созданные в процессе проведения Фондом конкурса и благотворительных программ в целях информирования общественности о благотворительной деятельности Фонда.

Место для отметки «Да»

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Внимание! Все ограничения по знакам на заполнение полей заявки указаны с пробелами.

Пожалуйста, обратите внимание, что заявитель, на чье имя зарегистрирован личный кабинет, и руководитель проекта – одно лицо.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Мобильный телефон

E-mail

Дата рождения

Регион проживания

Город проживания/населенный пункт

Гражданство

- Российская Федерация
- Другое государство

Если выбрано «Другое государство», укажите, страну:

Налоговое резидентство

- Российская Федерация
- Другое государство

Если выбрано «Другое государство», укажите, страну:

Предоставляете ли Вы в заявке документы на другие ФИО, чем указаны в Вашем личном кабинете?

- Да
- Нет

*Если выбрано «Да», **Сведения о смене ФИО заявителя** (при различии ФИО в документах, прикладываемых к заявке)*

«Загрузить»

Статус вуза (переносится из первой вкладки)

Факультет/институт/школа

Кафедра

Специализация (предметная область), направление (выпадающее меню)

Учебные дисциплины/курсы, которые Заявитель (руководитель Проекта) преподает *(вы можете разместить информацию не более чем о 5 дисциплинах)*

Ученое звание

Ученая степень

Статус занятости заявителя

- Постоянное место работы
- Совместитель
- Привлеченный сотрудник по договору ГПХ

Должность заявителя в организации, указать полностью

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpg следующий документ:

Справка о преподавании Заявителя на очной магистратуре, включая преподавание на уровне специализированного высшего образования.

Документ, подтверждающий, что Заявитель является штатным сотрудником, совместителем, привлеченным специалистом.

См. «Требования к оформлению сопроводительных документов» на сайте Фонда.

«Загрузить»

Стаж заявителя *(количество лет работы в качестве штатного сотрудника)*

В организации

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

В занимаемой должности

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

В предметной области

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Дата начала работы в данной организации

« ___ » _____ г.

Должностные обязанности (не более 600 знаков)

Предметная область деятельности в настоящее время, зоны ответственности, основные обязанности, количество и состав сотрудников в подчинении у заявителя (включая волонтеров).

Резюме заявителя (не более 2000 знаков)

Краткая профессиональная биография, в том числе опыт работы за последние 5 лет с указанием организаций и должностей. Участие в публичных профессиональных мероприятиях в качестве эксперта, докладчика, модератора (конференции, форумы, симпозиумы, семинары и др.) за последние 2 года.

Участие в ассоциациях, профессиональных объединениях, органах управления (не более 500 знаков)

Участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций. Укажите, членом каких ассоциаций вы являетесь, и в каком году вступили в них. Входит ли вы в состав попечительских советов/высших органов управления других организаций? Если «да», укажите, каких и с какого года?

Если вы не участвуете в такой деятельности, напишите «не участвую» в поле ниже.

Победы в более ранних конкурсах (Справочник 1)

Если Вы были участником проекта-победителя конкурса Фонда, укажите ФИО руководителя проекта

Если вы являлись победителем одного из конкурсов Стипендиальной программы, пожалуйста, укажите вуз (Справочник 2)

Публикации Заявителя по теме Проекта

Публикация №1

Название (с переводом на русский язык)

Тип публикации:

- Статья
- Монография
- Учебное пособие

- Другое (укажите): _____

Язык публикации:

- Русский
- Английский
- Другой: _____

Выходные данные

Соавторы (если есть)

Ссылка на онлайн-источник или загрузка файла

Уровень издания/цитируемость

Укажите, к какой категории относится издание (журнал, сборник и т.п.), в котором опубликована работа:

- входит в международные системы цитирования
- входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК
- входит в систему научного цитирования РИНЦ
- не входит в вышеперечисленные системы/другое (укажите): _____

(При наличии вариантов публикации на разных языках, пожалуйста, загрузите их единым файлом в формате .pdf или .jpg)

«Загрузить»

«Добавить»

Возможность добавить до 10 блоков полей «Публикации»

Участие в конференциях по теме проекта за последние 3 года **Конференция №1**

Название

Место, дата проведения

Язык выступления:

- Русский;
- Английский;
- Иной: _____ .

Уровень:

- кафедра
- факультет
- вуз
- регион
- федеральный

- международный

Тип участия:

- слушатель
- содокладчик
- докладчик
- стендовый доклад
- другое (за исключением роли слушателя):

Название доклада

Ссылка на сайт мероприятия

«Добавить»

Возможность добавить до 5 блоков полей «Конференции»

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация – вуз (переносится из первой вкладки)

Полное наименование организации, в которой работает Заявитель, с указанием организационно-правовой формы, без аббревиатур, в соответствии с Уставом

ИНН

Дата создания организации

Регион – субъект РФ

Город/населенный пункт

Сайт организации (если есть)

Ссылка. Если у организации нет сайта, укажите «не применимо» в поле ниже.

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Название

Сроки проекта

С (**выпадающее меню**) День/Месяц / Год до (**выпадающее меню**) День / Месяц / Год

Пожалуйста, примите во внимание, что срок проекта должен начинаться не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора. Сроки для заключения

договоров с победителями опубликованы на Сайте. Начало реализации проекта не позднее 15 апреля 2024 г.

Продолжительность проекта:

Внимание! Продолжительность проекта должна составлять ровно 12 (двенадцать) месяцев.

Регионы работы (выпадающее меню с возможностью выбрать несколько позиций)

Пожалуйста, выберите регионы, где будет реализован проект

Пожалуйста, примите во внимание, что проект должен быть реализован на территории Российской Федерации.

Города / населенные пункты работы

Пожалуйста, укажите города или населенные пункты, где будет реализован проект.

Пожалуйста, примите во внимание, что проект должен быть реализован на территории Российской Федерации

Формат:

- Онлайн
- Офлайн
- Смешанный

Краткая аннотация (не более 2000 знаков)

Описание Проекта для экспертного сообщества и широкой аудитории: концепция, основные ожидаемые результаты, формат работы и методические подходы, которые делают образовательный продукт уникальным и отличают от существующей сейчас версии на рынке. Пожалуйста, примите во внимание, что описание проекта из этого раздела может быть опубликовано на сайте Фонда.

Ожидаемые результаты Проекта (не более 2000 знаков)

Каких изменений (количественных и качественных) в образовательном процессе планируется достичь благодаря редизайну образовательного продукта? Какие новые компетенции он позволит сформировать у студентов, преподавателей, других участников образовательного процесса? Каким образом от внедрения продукта «выиграет» вуз? Насколько устойчивы и жизнеспособны результаты проекта?

Результат	Показатель	Источник данных (способ проверки)

Роль проекта в контексте деятельности вуза (не более 800 знаков)

Опишите влияние проекта на другие проекты/процессы организации и ее стратегию. К каким изменениям приведет проект в деятельности организации? Какие организационные навыки и компетенции будут получены в ходе реализации проекта?

Актуальность и востребованность проекта (не более 1500 знаков)

В чём методологическая и содержательная новизна и актуальность подхода?

Чем можно подтвердить востребованность переформатированного образовательного продукта вузовским и образовательным сообществом?

Цели и задачи проекта (не более 800 знаков)

Выберите из списка

(см. Приложение 1, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

Целевая аудитория проекта (не более 1500 знаков)

Какие изменения целевой аудитории и образовательного пространства повлияли на Ваше решение о редизайне образовательного продукта и почему? В каком масштабе? На какие запросы, потребности, интересы каждой из целевых групп ориентирован обновленный продукт? При ответе необходимо опираться на результаты и выводы проведенного (само)обследования и рефлексии образовательного опыта как собственного, так и в масштабе вашего вуза.

Выберите из списка

(см. Приложение 2, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

Опишите образовательный продукт, который необходимо переформатировать (не более 800 знаков)

Интеграция в учебный процесс вуза (не более 1500 знаков)

Как обновленный образовательный продукт (курс, образовательная программа в целом или ее элемент) соотносится с образовательными стандартами вуза? Каким образом он встраивается в общую концепцию развития вуза?

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpeg следующий документ:

Сопроводительное письмо из вуза о поддержке проекта

Документ за подписью руководителя/ уполномоченного сотрудника вуза (ректора, проректора, руководителя подразделения и т.п.):

- подтверждающий актуальность для вуза участия Заявителя в Конкурсе, в т.ч. описание того, как результаты Проекта будут использованы для развития вуза;

- рекомендуемый Заявителя к участию в Конкурсе .

(см. «Требования к оформлению сопроводительных документов» на сайте fondpotanin.ru).

«Загрузить»

Релевантные российские и зарубежные образовательные практики (не более 2000 знаков)

Существуют ли аналоги предлагаемого образовательного продукта в других вузах, в т.ч. зарубежных? Планируется ли использовать их?

Методический задел (не более 3000 знаков)

Опубликованные и/или разработанные вами или членами проектной команды учебно-методические материалы (учебные пособия, методические пособия и т.п.) и иные методические разработки по теме проекта, которые планируется использовать

Используемые технологии (не более 2000 знаков)

Какие технологии уже имеются в вузе? Какое оборудование и программное обеспечение используется, а какое необходимо будет приобрести/разработать для реализации проекта?

Структура продукта (не более 1500 знаков)

Опишите основные компоненты обновленного продукта: актуализация содержания, внедрение доказательной формулировки планируемых результатов обучения и проектно-прикладных форм обучения и др. Как эти компоненты будут связаны между собой?

Адаптивность/гибкость проекта к меняющимся условиям

Опишите, возможности использования образовательного продукта при различных формах обучения.

Традиционное («офлайн») обучение (не более 1200 знаков)	Дистанционное обучение (не более 1200 знаков)	Смешанное (гибридное) обучение (не более 1200 знаков)

Каким образом можно будет трансформировать или переформатировать продукт под другие типы образовательных программ или уровни образования? Насколько возможно тиражировать его в другие подразделения вашего вуза или в другие вузы?

Проведенная подготовительная работа по проекту (не более 800 знаков)

Какая подготовка предшествовала проекту?

(если применимо; если подготовительная работа по проекту не проводилась, поставьте n/a)

План работ по созданию образовательного продукта

Опишите основные содержательные этапы работ по редизайну образовательного продукта с указанием сроков (месяцы) и ключевые события каждого этапа, в том числе, цели, место назначения, цели поездок руководителя. Укажите планируемые сроки внедрения обновленного образовательного продукта.

Внимание! Подготовка проектной заявки, участие в конкурсе, заключение договора с Фондом и подготовка отчетности не являются этапами деятельности.

Этап 1 (не более 500 знаков)

Кнопка «Добавить этап» с возможностью добавления до 5 полей по 500 знаков в каждом

План продвижения образовательного продукта в вузе и за его пределами
(не более 800 знаков)

Опишите действия по продвижению обновленного продукта: специфические акции, мероприятия, технологии по его популяризации – офлайн и онлайн. Каким образом и на каких публичных мероприятиях планируется анонсировать проект и представлять результаты?

Критерии успешности проекта

Опишите, по каким показателям – количественным и качественным – Вы планируете оценивать, насколько успешным/востребованным оказались проект и адаптированный в рамках проекта продукт. Как Вы планируете измерять значения этих показателей? Из каких источников предполагается получать эти данные/сведения и каким образом? Для количественных показателей укажите целевые значения.

Показатель	Целевое значение	Источник данных

Риски проекта

Отметьте, пожалуйста, основные риски (не более 10), которые могут затруднить или препятствовать реализации проекта. В поле «Варианты реагирования» предложите меры по снижению/ предотвращению каждого риска.

Риск	Последствие риска	Вероятность риска	Меры по управлению риском

Дальнейшее развитие проекта и источники его ресурсного обеспечения (не более 1000 знаков)

Насколько, на Ваш взгляд, целесообразно продолжать или развивать проект после завершения поддержки? Каким Вы видите его дальнейшее развитие? За счет каких ресурсов он будет развиваться после завершения договора? Каким образом вы планируете поддерживать эффект от его реализации?

(если проект реализуется однократно и его развития не предусмотрено, поставьте «не применимо»)

УЧАСТНИКИ И ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА

Заполняется при наличии в проекте участников, помимо заявителя, и партнеров. Пожалуйста, опишите общий и персональный опыт ключевых участников команды и их функции в период использования благотворительной помощи.

Опыт команды (не более 1500 знаков)

Опишите, есть ли у команды опыт совместного выполнения проектов (в рамках организации – заявителя или вне ее). Как он связан с предлагаемым проектом/деятельностью?

Укажите состав, опишите персональный опыт участников проекта – из вашей организации и привлеченных – и функции каждого из них в проекте (не более 7 человек).

Участник 1

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Функции в проекте (не более 500 знаков)

Является ли участник сотрудником той же организации, что и заявитель?
(выпадающее меню)

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то заполняются поля:

Должность в организации

Факультет/институт/школа

Кафедра

Направление

Ученое звание

Ученая степень

Учебные дисциплины, которые участник проекта преподает в магистратуре
(вы можете разместить информацию не более чем о 5 дисциплинах)

Для участников проекта, работающих в других организациях:

Название организации (места работы)

Должность

Стаж (количество лет работы) в вузе/организации:

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Функции в проекте (не более 500 знаков)

Предварительное согласие на участие в проекте

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то, пожалуйста, загрузите следующий документ в формате pdf. или jpg:

Документ, подтверждающий предварительное согласие на участие в проекте

См. «Требования к оформлению сопроводительных документов на Сайте.

«Загрузить»

Участвует ли этот член команды в конкурсе с отдельной заявкой?

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то укажите, пожалуйста,

Номер заявки

ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА (если применимо, не более 3 организаций):

Партнерская организация 1

Название партнерской организации

Сайт партнерской организации

Краткое обоснование выбора партнерской организации (не более 800 знаков):

Предварительное согласие организации-партнера на участие в проекте

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то загрузите, пожалуйста, в формате .pdf или .jpg следующий документ:

Документ, подтверждающий предварительное согласие партнера на участие в проекте
«Загрузить»

БЮДЖЕТ РАСХОДОВ

Для целей настоящего конкурса расходы считаются допустимыми, если они:

- обоснованы для реализации проекта;
- соответствуют требованиям, ограничениям и исключениям, установленным настоящим документом
- надлежаще оформлены, в том числе снабжены соответствующим комментарием.

Внимание! Просьба заполнять только те статьи расходов, которые необходимы для реализации проекта.

Итоговая сумма в столбце «Средства Фонда» не должна превышать 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

Размер расходов по какой-либо из заявленных статей бюджета (кроме статьи «Административные расходы») не может превышать 75 % (семьдесят пять процентов) от общей суммы гранта, независимо от того, реализуется ли проект индивидуально или в команде.

Сумма по статье «Административно-хозяйственные расходы» должна составлять не более 10% (десяти процентов) от общей суммы по остальным статьям бюджета.

Сумма расходов на питание в статье «Поездки» рассчитывается автоматически как произведение продолжительности поездки (количество дней) на норму расходов в день для соответствующего региона (см. «Нормы расходов» на Сайте).

Статья расходов	Средства Фонда (руб.)	Средства из прочих источников (руб.) (если применимо)	Общая сумма (руб.)

Работы по редизайну образовательного продукта, включая создание или доработку цифровых образовательных курсов / программ / технологий обучения			
<i>Комментарий * (не более 300 знаков)</i>			
Приобретение компьютерной, видео-, аудио-, фото- техники: компьютеров, ноутбуков, принтеров, планшетов, мобильных телефонов, видеокамер, фотоаппаратов, диктофонов, микшеров, устройств для хранения информации и др., программного обеспечения и комплектующих материалов к технике, сопутствующие расходы, в т.ч.			
<i>Комментарий * (не более 300 знаков)</i>			
Приобретение оборудования, необходимого для работ по редизайну образовательного продукта (в т.ч. оборудования для проведения исследований, апробации обновленного образовательного продукта и др.)			
<i>Комментарий * (не более 300 знаков)</i>			
Проведение мероприятий, включая очные и дистанционные форматы, в т.ч. аренда площадок, вебинарных комнат, коммутационного оборудования; организация перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой трансляции, кофе-брейков для участников и т.п.			
<i>Комментарий * (не более 300 знаков)</i>			
Информационная поддержка: онлайн-продвижение, информационные рассылки, социальная реклама и т.п., в т.ч.			
<i>Комментарий * (не более 300 знаков)</i>			
Литература: приобретение печатных изданий, цифрового контента, баз данных, подписка в интернет-библиотеках, на тематические периодические издания и т.п., в т.ч.			
<i>Комментарий * (не более 300 знаков)</i>			

Поездки Заявителя, непосредственно связанные с Проектом, включая авиаперелеты, проезд ж/д и автотранспортом, проживание, питание, в т.ч.			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с Проектом. Оплата доступа в интернет и онлайн-сервисов,, мобильная связь и т.п. – необходимо уточнить)			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п.), считается автоматически в размере 10% (десяти процентов) от суммы по остальным статьям бюджета)			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Итого			

* Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов для реализации проекта.

Недопустимые расходы:

- погашение задолженностей, сборов, штрафов, пеней, кредитов;
- выплата процентов за использование заемных средств;
- передача денежных подарков, денежных призов;
- приобретение недвижимого имущества, включая земельные участки;
- капитальный ремонт зданий и помещений (см. «Термины и определения»);
- долгосрочная аренда помещений не для нужд Проекта;
- авиаперелет классом выше экономического (бизнес-класс, первый класс и пр.) или проезд ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс) для грантополучателя;
- проживание в номерах категории выше «Стандарт» для грантополучателя;
- платные публикации в СМИ и специализированных изданиях;
- размещение рекламы (кроме онлайн-продвижения в поисковых системах и социальных сетях, социальной рекламы – при соответствии законодательству РФ (см. «Термины и определения»);
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- непредвиденные расходы, не предусмотренные планом и бюджетом проекта / мероприятия профессионального развития и не связанные напрямую с реализацией проекта;
- представительские расходы (см. «Термины и определения»).

- приобретение культурных ценностей, пополнение архивных и других фондов и/или их автоматизация;
- приобретение транспортных средств (см. «Термины и определения»);
- изучение иностранных языков для нужд проекта/ деятельности;
- передача средств гражданам или организациям, в том числе предоставление им пожертвований, грантов и иной помощи в денежной форме.
- формирование или пополнение целевого капитала.

Нормы расходов на проживание и питание

Расходы на проживание – с размещением в номерах категории не выше «Стандарт» (одноместное или двухместное размещение) или в не гостиничном жилищном фонде (при наличии документов, подтверждающих факт бронирования и оплаты) – оплачиваются в размере не более 9 500 (Девять тысяч пятьсот) рублей в день.

Расходы на питание оплачиваются в размере:

- 2000 (Две тысячи) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;
- 3000 (Три тысячи) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Укажите, пожалуйста, откуда вы узнали о Конкурсе:

- От представителей Фонда;
- От представителей оператора Конкурса;
- Из вуза;
- От друзей, родственников;
- От стипендиатов и грантополучателей Фонда (в настоящий момент и прошлые годы);
- Из интернета (укажите, пожалуйста, название сайта:

- Из социальных сетей (укажите, пожалуйста, названия страниц):

- Из СМИ (укажите, пожалуйста, названия):

- Из других источников (укажите, пожалуйста):

ИТОГОВЫЕ ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ

Подтверждаю, что информация и сопроводительные документы, представленные мною в заявке, актуальны, достоверны и полны.

Место для отметки «Да»

Подтверждаю, что при подготовке заявки не использовались средства генеративного искусственного интеллекта («СГИИ»).

- Да

- Нет

Если СГИИ использовались, пожалуйста, укажите использовавшуюся модель и версию

Если СГИИ использовались, пожалуйста, подтвердите согласие на онлайн интервью с оператором или экспертами конкурса.

- Да
- Нет

Пожалуйста, примите во внимание, что заявители, сформировавшие заявки с участием искусственного интеллекта и не прошедшие онлайн интервью, не допускаются к участию в конкурсе.

Подтверждаю получение согласий от других членов команды проекта на обработку их персональных данных Фондом, а также третьими лицами, привлекаемыми Фондом для организации и проведения конкурса, в том числе согласий на использование фотографий и видеозаписей.

Место для отметки «Да»

Завершив работу над заявкой, заявитель подписывает ее простой электронной подписью (ПЭП).

ОБРАЗОК