

## **АННОТАЦИЯ**

к рабочей программе дисциплины  
«Организационное проектирование»

**Направление подготовки** 38.03.03 Управление персоналом

**Профиль** Технологии управления персоналом

**Квалификация выпускника** бакалавр

**Нормативный период обучения** 4 года / 5 лет / 4 года и 11 м.

**Форма обучения** очная / очно-заочная / заочная

**Год начала подготовки** 2021

### **Цель изучения дисциплины:**

формирование системы теоретических знаний и практических навыков, позволяющих осуществлять обоснованный выбор организационной структуры, бизнес-модели, а также планирование необходимых изменений, направленных на выживание, сохранение и развитие компании, формирование и развитие эффективного управленческого и организационного мышления.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- иметь системное представление о сущности и методологической базе планирования и проектирования организации в том числе в области управления персоналом;
- ознакомить с современными технологиями организационного проектирования, этапами этого процесса, со специфическими подходами, методами и процедурами;
- формировать умения оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
  - сформировать навыки планирования и практической реализации проектирования основных элементов системы управления организации.

### **Перечень формируемых компетенций:**

ПК-3 - Способен участвовать в подготовке и проведении мероприятий по обеспечению персоналом в соответствии с текущими задачами и стратегическими целями организации

ПК-8 - Способен применять на практике знания основ организационного проектирования системы управления персоналом, методы построения функциональных и организационных структур управления, исходя из целей организации

**Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.**

**Форма итогового контроля по дисциплине: Экзамен**