

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе междисциплинарного курса

МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры

по специальности: 34.02.01 Сестринское дело

2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
год начала подготовки 2024 г.

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается междисциплинарный курс

Междисциплинарный курс МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры входит в основную профессиональную образовательную программу по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

2. Общая трудоёмкость

Междисциплинарный курс МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры изучается в объеме 60 часов, которые включают (16 ч. лекций, 24 ч. практических занятий, 20 ч. самостоятельных занятий).

В том числе количество часов в форме практической подготовки: 32 ч.

3. Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры относится к профессиональному циклу дисциплин как части учебного плана.

Изучение междисциплинарного курса МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры требует основных знаний, умений и компетенций студента по дисциплинам:

- Медицинская деонтология
- Информационные технологии в профессиональной деятельности
- Анатомия и физиология человека
- Основы латинского языка с медицинской терминологией
- Основы патологии
- Основы микробиологии и иммунологии
- Фармакология

Междисциплинарный курс МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры является предшествующим для подготовки к государственному экзамену.

4. Требования к результатам освоения междисциплинарного курса:

Процесс изучения междисциплинарного курса МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК)**:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Процесс изучения междисциплинарного курса МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

- ПК.2.1 Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- ПК.2.2 Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";
- ПК.2.3 Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

В результате изучения междисциплинарного курса МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры студент должен:

Знать:

- З1 правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;
- З2 правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- З3 основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
- З4 должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

Уметь:

- У1 заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- У2 использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- У3 использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну;
- У4 осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.

Иметь практический опыт:

- П1 ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;

- П2 использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- П3 проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

5. Содержание междисциплинарного курса

В основе междисциплинарного курса МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры лежат 3 основополагающих раздела:

1. Профессиональная деятельность медицинского работника
2. Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях
3. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

6. Формы организации учебного процесса по междисциплинарному курсу

Изучение междисциплинарного курса МДК.02.01 Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;
- выполнение индивидуального или группового задания;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

7. Виды контроля

зачет с оценкой – 4 семестр.