

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета _____ Драпалюк Н.А.
«31» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
«Психология социального взаимодействия»

Направление подготовки 20.03.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Профиль Пожарная безопасность в строительстве

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2018

Автор программы _____ /Николенко С.Д./

Заведующий кафедрой
Пожарной и промышленной
безопасности _____ /Куприенко П.С./

Руководитель ОПОП _____ /Сушко Е.А./

Воронеж 2018

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины: Сформировать системное и целостное представление о психологических механизмах налаживания и поддержания социально-психологических отношений.

1.2. Задачи освоения дисциплины: - ознакомить с психологическими закономерностями социально - психологического взаимодействия;

- развить практические умения межличностных и межгрупповых отношений;

- приобрести опыт социально-психологического анализа ситуаций социального поведения, общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и групповых решений;

- способствовать повышению социальной компетентности, умению успешно включаться в любые социальные группы, вести переговоры;

- развить стремление и умение к бесконфликтному взаимодействию, направленному на реализацию производственных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Психология социального взаимодействия» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Психология социального взаимодействия» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-22 - способностью использовать законы и методы математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-22	Знать: основные законы математики и естественных наук
	Уметь: использовать основные законы математики и естественных наук при решении профессиональных задач
	Владеть: навыками участия в процессе групповой дискуссии

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Психология социального взаимодействия» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего	Семестры
---------------------	-------	----------

	часов	7
Аудиторные занятия (всего)	56	56
В том числе:		
Лекции	28	28
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Самостоятельная работа	88	88
Курсовая работа	+	+
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	144	144
зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Социально-психологические свойства личности	Основные понятия. Направленность личности и мотивация трудовой деятельности. Самопрезентация личности. Личностная эффективность в условиях командной работы. Психологические особенности национального менталитета.	10	8	22	40
2	Психология межличностного взаимодействия	Процессы межличностной коммуникации. Механизмы межличностного восприятия. Психологическая компетентность в общении. Деловое общение	10	8	22	40
3	Психология социально-ролевого и командного взаимодействия	Социально-психологические характеристики различных групп. Формирование команды. Лидерство и лидерские качества. Власть и влияние.	4	8	22	34
4	Организационное поведение	Организационное развитие. Изменения в организации. Групповой и организационный уровни сопротивления. Групповой и организационный конфликты.	4	4	22	30
Итого			28	28	88	144

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсовой работы в 7 семестре для очной формы обучения.

Примерная тематика курсовой работы: «Пути решения профессионального конфликта»

Задачи, решаемые при выполнении курсовой работы:

- закрепить теоретические знания;

- получить навык самостоятельной работы с литературой;
- научиться решать профессиональные конфликты в коллективе в различных ситуациях

Курсовая работа включает в себя расчетно-пояснительную записку.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-22	Знать: основные законы математики и естественных наук	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: использовать основные законы математики и естественных наук при решении профессиональных задач	Решение практических задач, написание курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: навыками участия в процессе групповой дискуссии	Решение прикладных задач в конкретной предметной области, выполнение плана работ по разработке курсовой работы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 7 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-22	Знать: основные законы математики и естественных наук	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь: использовать основные законы	Решение стандартных практических	Задачи решены в полном	Продемонстрирован верный ход	Продемонстрирован верный ход решения в	Задачи не решены

математики и естественных наук при решении профессиональных задач	и задач	объеме и получены верные ответы	решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	большинстве задач	
Владеть: навыками участия в процессе групповой дискуссии	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. К важным условиям эффективной коммуникации не относится:

- а) подмена проблемы собеседника
- б) доверительное отношение между партнерами по общению
- в) наличие техник эффективного слушания
- г) эффективная обратная связь более удобной для себя

2. Наука о поведении человека в хозяйственной деятельности называется:

- а) экономической психологией
- б) инженерной психологией
- г) эргономикой
- в) психологией управления

3. В способности человека узнавать предмет по неполному изображению обнаруживается такое свойство восприятия как:

- А) осмысленность
- б) целостность
- г) предметность
- в) константность

4. Цвет костюма, повышающий статус его владельца, - это:

- а) красный
- б) серый
- в) черный
- г) синий

5. Основными видами деятельности человека являются:

- а) игра
- б) учение
- в) поведение

г) труд

6. Установите последовательность формирования психологического сознания.

а) установление соответствия между физическим стимулом и субъективным ощущением

б) понятие о душе, структура души

в) сознание как предмет психологической рефлексии, рефлекторный принцип функционирования тела

г) разработка понятий и законов ассоциаций

7. Основными характеристиками мышления человека являются:

а) обобщенность и опосредованность отражения действительности

б) неразрывная связь с речью

в) избирательность отражения

г) отражение существенных связей и отношений действительности

8. Степень сосредоточенности сознания на объекте называется _____ внимания.

а) объемом

б) распределением

в) переключаемостью

г) концентрацией

9. Для волевого человека характерно:

а) внутренний контроль

б) пассивность

в) расслабленность

г) неуправляемое поведение

10. Основными типами взаимодействия являются:

а) конфликт и компромисс

б) сочувствие и содействие

в) сотрудничество и соперничество

г) воздействие и влияние

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Научное понятие коммуникации:

а) общение, передача информации от человека человеку;

б) путь сообщения, связь одного места с другим;

с) сигнальные способы связи у животных;

д) опосредованное и целесообразное взаимодействие двух субъектов.

2. Типы коммуникации в зависимости от пространственно-временной среды:

- a) материальная;
- b) генетическая;
- c) психическая;
- d) социальная;
- e) экономическая;
- f) политическая.

3. Наиболее точное определение социальной коммуникации:

- a) передача информации в человеческом обществе;
- b) движение смыслов в социальном времени и пространстве;
- c) движение мысли в общественной коммуникационной системе.

4. Смыслы, движущиеся в социальном времени и пространстве от коммуниканта к реципиенту, представляют собой:

- a) знания;
- b) умения;
- c) стимулы;
- d) навыки;
- e) эмоции;
- f) мотивации;
- g) традиции.

5. Социальное пространство представляет собой:

- a) географическое понятие;
- b) место жительства данного социума;
- c) интуитивно ощущаемая людьми система социальных отношений.

6. Социальное время представляет собой:

- a) интуитивно ощущаемое людьми течение времени в окружающем мире;
- b) время общения между людьми одного поколения;
- c) интуитивно ощущаемое людьми течение социальной жизни, зависящее от интенсивности социальных изменений.

7. Коммуникационная деятельность это:

- a) профессиональная работа библиотекарей;
- b) движение информации в социальном времени;
- c) движение смыслов в социальном пространстве.

8. Социальная память это:

- a) общественное культурное достояние;
- b) движение в пространстве и времени идей и замыслов;
- c) мыслительный процесс присущий как можно большему количеству людей;
- d) движение смыслов в социальном времени.

9. Первое появление понятия «коммуникация» в отечественной справочной литературе:

- а) 1881 г.
- б) 1905 г.
- в) 1979 г.

10. Наиболее эффективным средством профилактики профессиональной деформации в процессе самовоспитания является (два правильных ответа)

- а) обсуждение профессиональных проблем с коллегами и друзьями
- б) разнообразие интересов и увлечений человека
- в) постоянный самоанализ
- г) накопление профессионального опыта

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Положение субъекта в системе межличностных отношений, определяющее его права, обязанности и привилегии, называется:

- 1. авторитет
- 2. престиж
- 3. статус
- 4. роль

2. Предметом делового общения является:

- 1. интерес
- 2. конфликт
- 3. дело

3. Информационно-коммуникативная функция общения заключается:

- 1. в восприятии и понимании другого человека
- 2. в любом виде обмена информацией между участниками общения
- 3. в регуляции поведения и непосредственной организации совместной
- 4. деятельности людей в процессе их взаимодействия

4. Похлопывание по плечу возможно при

- 1. моральной поддержке человека
- 2. равенстве социального положения участников общения
- 3. поддержке оптимальной близости между партнерами по общению
- 4. встрече с коллегами по работе

5. Конфликт между производственными требованиями и ценностями, с одной стороны, и желаниями сотрудника, с другой, – это:

- 1. конфликт внутриличностный
- 2. конфликт межличностный
- 3. конфликт между организациями или группами

6. Конфликт между рядовыми сотрудниками, не находящимися в подчинении друг другу, – это:

1. конфликт по горизонтали
2. конфликт по вертикали
3. конфликт смешанного типа

7. Наиболее распространенные типы конфликтов:

1. конфликты по горизонтали
2. конфликты по вертикали
3. конфликты смешанного типа

8. Действия, которые могут привести к нарастанию конфликта, – это:

1. силовое давление
2. уговоры
3. невмешательство

9. Стил ь поведения в конфликтной ситуации, при котором стороны пытаются урегулировать разногласия, идя на взаимные уступки, – это стил ь:

1. конкуренции
2. сотрудничества
3. компромисса
4. приспособления

10. Роли, выполняются в той или иной профессиональной области, называются:

1. достигнутые
2. специфические
3. диффузные
4. приписные

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Не предусмотрено учебным планом

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Назовите типы приема и передачи информации.
2. Предмет и задачи психологии социального взаимодействия как науки.
3. Общая характеристика основных методов социальной психологии.
4. Когда уместно говорить комплименты. Нужно ли говорить комплименты при деловом взаимодействии.
5. Общая характеристика общественной психологии и ее место в структуре общественного сознания.
6. Общая характеристика взаимодействия людей.
7. Сущность межличностных отношений в социальной психологии.

8. Понятие и сущность общения.
9. Какие значения имеет термин «критика». Какие виды деструктивной критики вы знаете.
10. Назовите характеристики позитивной критики. Как вести себя, если критикуют вас.
11. Дайте определение понятию «этикет».
12. Общение как коммуникация. Виды общения.
13. Психологические трудности общения.
14. Сущность и виды деформации социальных отношений.
15. Как на имидж делового человека влияет манера представляться.
16. Как с помощью соответствующих жестов и позы можно попытаться снять напряженное состояние партнера.
17. Как связаны понятие имиджа и смысл поговорки «По одежке встречают, по уму провожают».
18. Как цели делового взаимодействия отражаются в организации пространственной среды.
19. Какие приемы используются для снижения негативного воздействия замечаний.
20. Влияние индивидуальных особенностей на социально-психологические качества личности.
21. Понятие и психологические особенности социализации личности.
22. Каковы функции языка в общении.
23. Понятие малой группы в социальной психологии и их классификация.
24. Коммуникативная составляющая социально-психологической структуры малой группы.
25. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении.
26. Почему важно понимать язык телодвижений.
27. Образование и развитие малой группы.
28. Индивидуальные факторы эффективного управления группой.
29. Лидерство и руководство: единство и различие.
30. При каких формах деловой коммуникации критика неуместна? Почему?
31. Причины и источники конфликтов в служебном общении.
32. Виды и формы проявления конфликтов в служебном общении.
33. Содержание принципов этикета в социальной работе.
34. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в служебном общении.
35. Понятие сплоченности. Факторы, влияющие на процесс сплочения.
36. Групповое давление и формирование групповых норм.
37. Чем отличается Вы-общение от Ты-общения.
38. Чем отличается знакомство в деловой сфере общения от знакомства в личной сфере общения.
39. Чем отличается научный стиль речи.

40. Чем отличается официально-деловой стиль и разговорная речь.
41. Конфликт в малой группе.
42. Виды и основные характеристики толпы.
43. Что включает в себя подготовка деловых совещаний.
44. Проблема больших групп в социальной психологии.
45. Что нужно знать, чтобы контролировать дискуссию.
46. Типы конфликтных личностей.
47. Что относится к технике нейтрализации замечаний.
48. Практика и этика поведения в конфликте.
49. Манипуляции в деловом поведении.
50. Этикет как свод правил, определяющих строго установленный порядок и нормы общения.

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет с оценкой проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.
2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов
3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.
4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Социально-психологические свойства личности	ПК-22	Тест, требования к курсовой работе
2	Психология межличностного взаимодействия	ПК-22	Тест, требования к курсовой работе
3	Психология социально-ролевого и командного взаимодействия	ПК-22	Тест, требования к курсовой работе
4	Организационное поведение	ПК-22	Тест, требования к курсовой работе

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется

проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Челдышова Н.Б. Социальная психология [Электронный ресурс]: курс лекций/ Челдышова Н.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экзамен, 2009.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1148.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Социальное взаимодействие в учебной и профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Д. Ишков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017.— 129 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60774.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Сучкова Т.В. Психология социального взаимодействия. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сучкова Т.В., Сайдашева Г.Т., Шигапова Д.К.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73317.html>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Булатова Е.А. Психология социального взаимодействия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Булатова Е.А., Зимина Н.А., Зинина С.М.— Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 215 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80827.html>.— ЭБС «IPRbooks».

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая

перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Интернет-ресурсы и профессиональные базы данных:

<http://www.lib.ru/PSIHO/>

<http://www.psychology.ru/>

<http://www.azps.ru/> <http://www.flogiston.ru/> <http://www.childpsy.ru>

Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф>

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru>

вопросы педагогики и психологии http://elibrary.ru/title_about.asp?id=37913;
http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32214

Современная социальная психология: теоретические подходы и прикладные исследования http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28258:

Социальная психология и общество http://psyjournals.ru/social_psy/
Journal of Personality and Social Psychology / Журнал психологии личности и социальной психологии <http://www.apa.org/pubs/journals/psp/index.aspx>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для проведения занятий по дисциплине необходимы аудитории, оснащенные презентационным оборудованием (компьютер с ОС Windows и программой PowerPoint или Adobe Reader, мультимедийный проектор и экран).

Для работы с электронными учебниками требуется наличие таких программных средств, как Adobe Reader для Windows и DjVuBrowserPlugin.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Психология социального взаимодействия» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовая работа.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков в области психологии социального взаимодействия. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Методика выполнения курсовой работы изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсовой работы должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсовой работы, защитой курсовой работы.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно

	фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой три дня подготовки эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.