

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики, менеджмента и  
инновационных технологий

  
С.А. Баркалов  
2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины

«Организация и проведение налоговых проверок»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент и управление персоналом организации

Профиль Менеджмент организации

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2025

Автор программы

  
О.Н. Бекирова

Заведующий кафедрой  
Управления

  
С.А. Баркалов

Руководитель ОПОП

  
Т.А. Свиридова

Воронеж 2025

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Организация и проведение налоговых проверок» является обеспечение глубоких знаний в области организации и методики налоговых проверок, воспитание практических навыков по проведению и оформлению результатов камеральных и выездных налоговых проверок.

## 1.2. Задачи освоения дисциплины

- ознакомить будущих специалистов с действующей в стране системой налогового контроля;
- сформировать представление об этапах проведения камеральных и налоговых проверок и реализации результатов налоговых проверок;
- ознакомить с процедурами и методами налогового контроля, используемыми в ходе проведения налоговых проверок налога на прибыль, НДС, налога на имущество, налога на землю;
- привить студентам умение самостоятельно работать над Кодексами, Законами РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, периодической экономической литературой и другими источниками;
- активизировать научно-исследовательскую работу студентов в области совершенствования теории и практики налогового контроля.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организация и проведение налоговых проверок» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Организация и проведение налоговых проверок» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Способен консолидировать законы, стандарты и нормативно-правовую документацию, разрабатывать методические рекомендации по вопросам организации управления, в том числе и в кризисных ситуациях

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции  |
|-------------|--|
| ПК-2        | Демонстрирует знание законов, стандартов, нормативно-правовой документации по вопросам организации управления. |
|             | Имеет навыки работы с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность организации.                    |
|             | Осуществляет разработку рекомендаций проектно-технологического и   |

|  |  |
|--|--|
|  | организационно-управленческого характера, в том числе в условиях антикризисного управления |
|--|--|

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организация и проведение налоговых проверок» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий  
**очная форма обучения**

| Виды учебной работы                                  | Всего часов | Семестр  |
|--|-------------|----------|
|  |             | ы<br>7   |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                    | 72          | 72       |
| В том числе:   |             |          |
| Лекции   | 36          | 36       |
| Практические занятия (ПЗ)                            | 36          | 36       |
| <b>Самостоятельная работа</b>                        | 81          | 81       |
| <b>Курсовой проект</b>                               | +           | +        |
| Часы на контроль                                     | 27          | 27       |
| Виды промежуточной аттестации - экзамен              | +           | +        |
| Общая трудоемкость:<br>академические часы<br>зач.ед. | 180<br>5    | 180<br>5 |

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

**очная форма обучения**

| № п/п | Наименование темы  | Содержание раздела   | Лекц | Прак зан. | СРС | Всего, час |
|-------|--|--|------|-----------|-----|------------|
| 1     | Налоговый контроль – основа налогового администрирования                       | Налоговое администрирование: сущность и структура. Принципы налогового контроля. Формы и методы налогового контроля. Правовое регулирование организации налогового контроля.   | 6    | 6         | 12  | 24         |
| 2     | Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие | Налоговые органы, как основное звено налогового контроля. Полномочия других государственных в сфере налогового контроля.   | 6    | 6         | 14  | 26         |
| 3     | Организация и проведение камеральных проверок                                  | Понятие и сущность камеральной налоговой проверки. Характеристика камеральной налоговой проверки. Порядок проведения и завершения камеральных налоговых проверок.  | 6    | 6         | 14  | 26         |
| 4     | Организация и проведение выездной налоговой проверки                           | Формирование информационных ресурсов о налогоплательщиках при планировании выездных налоговых проверок. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок и подготовка плана выездных налоговых проверок. Общая характеристика выездных налоговых проверок. Мероприятия налогового контроля, | 6    | 6         | 14  | 26         |

|              |   |   |           |           |           |            |
|--------------|---|---|-----------|-----------|-----------|------------|
|              |   | осуществляемые при проведении выездной налоговой проверки и реализация ее материалов.   |           |           |           |            |
| 5            | Дополнительные контрольные функции налоговых органов          | Учет налогоплательщиков. Контроль за применением контрольно-кассовой техники. Контроль за оборотом алкогольной продукции.   | 6         | 6         | 14        | 26         |
| 6            | Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов | Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора. Способы обеспечения обязанности по уплате налогов и сборов. | 6         | 6         | 13        | 25         |
| <b>Итого</b> |   |   | <b>36</b> | <b>36</b> | <b>81</b> | <b>153</b> |

## 5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсового проекта в 7 семестре для очной формы обучения, в 9 семестре для очно-заочной формы обучения, в 9 семестре для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсового проекта:

1. Камеральная налоговая проверка
2. Выездная налоговая проверка
3. Рабочие критерии для выявления потенциальных налоговых правонарушений
4. Сравнительный анализ применения НДС в РФ и зарубежом.
5. ЕСХН
6. Самозанятость
7. Налог на игорный бизнес
8. Налог на добычу полезных ископаемых

Задачи, решаемые при выполнении курсового проекта:

- проверка правильности исчисления НДС
- проверка правильности исчисления НДФЛ
- проверка правильности исчисления страховых взносов
- проверка правильности исчисления налога на прибыль
- проверка правильности исчисления налога на имущество организаций
- проверка правильности исчисления УСН

Курсовой проект включает в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции   | Критерии оценивания   | Аттестован  | Не аттестован   |
|-------------|---|---|---|---|
| ПК-2        | Демонстрирует знание законов, стандартов, нормативно-правовой документации по вопросам организации управления.  | Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | Имеет навыки работы с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность организации.   | Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | Осуществляет разработку рекомендаций проектно-технологического и организационно-управленческого характера, в том числе в условиях антикризисного управления | Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |

### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 7 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции  | Критерии оценивания              | Критерии оценивания             |                                      |  |                                      |
|-------------|--|----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
|             |  |                                  | Отлично                         | Хорошо                               | Удовл.                                 | Неудовл.                             |
| ПК-2        | Демонстрирует знание законов, стандартов, нормативно-правовой документации по вопросам организации управления. | Тест                             | Выполнение теста на 90- 100%    | Выполнение теста на 80- 90%          | Выполнение теста на 70- 80%            | В тесте менее 70% правильных ответов |
|             | Имеет навыки работы с нормативно-правовой базой, регламентирующей  | Решение стандартных практических | Задачи решены в полном объеме и | Продемонстрирован верный ход решения | Продемонстрирован верный ход решения в | Задачи не решены                     |

|   |  |  |   |  |                  |
|---|--|--|---|--|------------------|
| деятельность организации.   | их задач   | получены верные ответы                                 | всех, но не получен верный ответ во всех задачах                                      | большинстве задач  |                  |
| Осуществляет разработку рекомендаций проектно-технологического и организационно-управленческого характера, в том числе в условиях антикризисного управления | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |

## 7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

### 7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

#### 1. Сущность налога – это:

- а) изъятие государством в пользу общества части прибыли, полученной в результате хозяйственной деятельности организаций;
- б) изъятие государством в пользу общества части стоимости денежных средств в виде обязательного платежа;
- в) изъятие государством в пользу общества части добавленной стоимости;
- г) изъятие государством в пользу общества части дохода, полученного юридическими и физическими лицами.

#### 2. Экономическое содержание налога выражается взаимоотношениями между:

- а) хозяйствующими субъектами и государством по поводу формирования государственных доходов;
- б) организациями, индивидуальными предпринимателями и государством по поводу формирования государственных доходов;
- в) хозяйствующими субъектами, гражданами и государством по поводу формирования государственных доходов;
- г) хозяйствующими субъектами, признаваемыми резидентами, и государством по поводу формирования государственных доходов.

#### 3. Налог – это:

- а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;
- в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

4. Сбор – это:

а) обязательный взнос или платеж, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

в) обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

г) обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

5. Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

а) только юридические лица;

б) организации и физические лица;

в) юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;

г) организации и индивидуальные предприниматели.

6. Субъект налогообложения – это:

а) организации и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

б) индивидуальные предприниматели и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

в) организации, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

г) организации и физические лица, которые являются резидентами РФ и на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы.

7. Источник выплаты доходов налогоплательщику:

а) организация или физическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход;

б) юридическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход;

в) организация, физическое лицо или иной источник, от которого налогоплательщик получает доход;

г) государственное учреждение, выплачивающее доход налогоплательщику.

8. Объектами налогообложения могут являться:

а) любое обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика

*возникает обязанность по уплате налогов;*

*б) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику, относящееся к имуществу, за исключением имущественных прав;*

*в) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику и относящееся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом РФ, за исключением имущественных прав;*

*г) только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории РФ.*

*9. Налоговая ставка – это:*

*а) размер налога на единицу налогообложения;*

*б) размер налога на налогооблагаемую базу;*

*в) размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;*

*г) размер налога, подлежащий уплате за календарный месяц.*

*10. Налоговые ставки по региональным и местным налогам устанавливаются:*

*а) Налоговым кодексом РФ;*

*б) законами субъектов РФ в пределах, установленных НК РФ ;*

*в) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований в пределах, установленных НК РФ;*

*г) законами субъектов РФ, нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований в пределах, установленных НК РФ.*

### **7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач**

*1. Налоговый период – это:*

*а) календарный год, квартал, месяц, декада;*

*б) календарный год или иной период времени, по окончании которого исчисляется налоговая база и сумма налога, подлежащая уплате в соответствующий бюджет;*

*в) любой период времени, применительно к отдельным налогам;*

*г) год или квартал по согласованию с налоговыми органами и в соответствии с учетной политикой организации.*

*2. Если организация была создана после начала календарного года, первым налоговым периодом для нее является:*

*а) период времени со дня ее создания до конца данного года;*

*б) период времени с месяца, следующего за месяцем создания организации и до конца данного года;*

*в) период времени со дня ее создания до конца следующего года;*

*г) период времени, который установлен в учетной политике организации.*

*3. Налоговая база – это:*

*а) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;*

б) только стоимостная характеристика объекта налогообложения, выраженная в рублях или иностранной валюте;

в) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, учитываемая по правилам бухгалтерского учета;

г) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, находящегося на территории РФ.

4. Признаками налога являются:

а) обязательность платежа;

б) безвозмездность, периодичность и обязательность уплаты;

в) периодичность и обязательность;

г) неотвратимость уплаты.

5. В какие сроки проводится выездная налоговая проверка:

а) в течение одного месяца;

б) в течение времени, устанавливаемого по решению руководителя налогового органа;

в) в течение неопределенного времени;

г) в течение двух месяцев.

6. Что не считается элементом налога:

а) налогоплательщик;

б) налоговая база;

в) налоговая ставка;

г) льготы по налогу.

7. В числе местных налогов находятся:

а) транспортный налог;

б) налог на доходы физических лиц;

в) земельный налог;

г) налог на игорный бизнес.

8. Как часто может проводиться выездная налоговая проверка:

а) не чаще одного раза в год;

б) зависит от налогового органа;

в) не более двух раз в году.

9. Только НК РФ устанавливаются, изменяются или отменяются:

а) федеральные налоги и сборы;

б) налоги и сборы субъектов РФ;

в) местные налоги и сборы;

г) таможенные пошлины.

10. Местные налоги и сборы обязательны к уплате на территориях:

а) соответствующих муниципальных образований;

б) соответствующих субъектов РФ;

в) соответствующих имущественных образований или субъектов РФ;

г) соответствующих экономических районов РФ.

11. В соответствии с Налоговым кодексом акцизы являются налогом:

- 1) федеральным;
- 2) региональным;
- 3) местным.

12. Акцизы относятся к следующей группе налогов:

- 1) прямые;
- 2) косвенные.

13. Плательщиками акцизов являются:

- 1) организации;
- 2) физические лица;
- 3) индивидуальные предприниматели;
- 4) филиалы российских организаций.

### **7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

1. Налогообложение по ставке 10% производится при реализации следующих товаров (работ, услуг):

- а) муки, хлеба, соли, сахара;
- б) строительных материалов;
- в) работ (услуг) по сопровождению, транспортировке, погрузке экспортируемых из России товаров.

2. Налоговой базой для расчета НДС при осуществлении строительно-монтажных работ для собственного потребления являются:

- а) затраты налогоплательщика при осуществлении данных видов работ;
- б) стоимость материалов, используемых для данных видов работ;
- в) стоимость имущества, используемого для данных видов работ.

3. Перевозка пассажиров маршрутным такси:

- а) не облагается НДС;
- б) подлежит налогообложению по ставке 0%;
- в) подлежит налогообложению по ставке 10%;
- г) подлежит налогообложению по ставке 18%.

4. В каком случае невыгодно получать освобождение по НДС:

- а) покупатели являются плательщиками НДС;
- б) покупатели получили освобождение по уплате НДС;
- в) покупатели осуществляют операции, не облагаемые НДС.

5. НДС в стоимости приобретенных товаров (работ, услуг) подлежит вычету из бюджета при соблюдении условий:

- а) только оплаты товара (работы, услуги);
- б) только оплаты и постановки на учет товара (работы, услуги);

в) оплаты, постановки на учет, наличия счета-фактуры, использования для производства облагаемой продукции.

6. Моментом определения налоговой базы по НДС при реализации товаров (работ, услуг) является:

- а) момент отгрузки товара (работы, услуги);
- б) момент оплаты товара (работы, услуги);
- в) наиболее ранний из наступивших моментов.

7. Моментом возмещения суммы НДС из бюджета по авансам полученным является:

- а) отгрузка товара в счет полученного аванса;
- б) получение следующего аванса;
- в) реализация товара.

8. Перечень товаров (работ, услуг), операции с которыми освобождаются от уплаты НДС:

- а) является единым на всей территории РФ;
- б) является единым на всей территории РФ, за исключением перечня, предусмотренного для приграничных районов;
- в) устанавливается по каждому экономическому району РФ по согласованию с Федеральной налоговой службой;
- г) утверждается постановлением Правительства РФ на каждый финансовый год.

9. У комиссионера, не участвующего в расчетах, оборотом, облагаемым НДС, признается:

- а) стоимость товаров, реализуемых покупателям;
- б) сумма комиссионного вознаграждения, уменьшенная на сумму расходов по реализации товаров;
- в) сумма комиссионного вознаграждения;
- г) стоимость товаров, реализуемых покупателям с учетом положений ст. 40 НК РФ.

10. Обороты по реализации продукции средств массовой информации рекламного характера:

- а) не являются объектом обложения НДС;
- б) являются объектом обложения НДС;
- в) освобождаются от обложения НДС, если удельный вес выручки от их реализации в общем объеме выручки средств массовой информации составляет не более 50%;
- г) освобождается от НДС, если удельный вес выручки от их реализации в общем объеме выручки средств массовой информации составляет не более 30%.

#### **7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

Не предусмотрено учебным планом

### **7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Понятие налогового контроля. Признаки, предметы, задачи, формы и виды налогового контроля.
2. Классификация налогового контроля. Методы налогового контроля.
3. Система ФНС России. Полномочия, права и ответственность налоговых органов. Структура налоговых органов. Задачи налоговых органов. Нормативное регулирование и административные регламенты.
4. Понятие налогоплательщиков и налоговых агентов, их права и обязанности.
5. Понятие налоговой декларации, понятие авансового расчета, порядок составления и представления, уточненная налоговая декларация.
6. Методы документальной и фактической проверки. Процедуры налогового контроля (осмотр, инвентаризация, допрос свидетелей, выемка документов, приглашение эксперта и переводчика).
7. Понятие, цели, задачи и сроки камеральной налоговой проверки. Этапы и методы камеральной налоговой проверки.
8. Процедуры, осуществляемые при проведении камеральной налоговой проверки. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении камеральной налоговой проверки. Права и обязанности налоговых инспекторов при проведении камеральной налоговой проверки.
9. Порядок составления акта камеральной налоговой проверки. Состав акта, процедуры подписания акта и представления возражений по акту.
10. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.
11. Понятие, цели, задачи и сроки проведения выездной налоговой проверки. Порядок продления сроков и приостановления налоговых проверок.
12. Этапы и методы проведения выездной налоговой проверки. Права и обязанности налоговых инспекторов при проведении выездной налоговой проверки. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездной налоговой проверки.
13. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Правила составления акта выездной налоговой проверки. Требования и состав акта выездной налоговой проверки.
14. Порядок вынесения решения по результатам налоговой проверки, требования к форме решения, процедуры рассмотрения результатов выездной налоговой проверки. Требование об уплате налога. Акт проверки.
15. Проверка полноты учета выручки денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей. Цели, задачи, источники и сроки проведения проверки. Методы и этапы проведения проверки.
16. Контроль и регистрация ККТ в рамках налогового контроля. Порядок регистрации ККТ. Процедуры перерегистрации ККТ. Снятие с учета ККТ. Условия не применения ККТ.
17. Налоговый контроль за валютными операциями резидентов и нерезидентов. Предмет, цели проверки, этапы проведения проверки, требование к акту проверок.
18. Понятие взаимозависимых лиц. Порядок определения доли косвенного участия одной организации в другой организации. Порядок

определения доли участия физических лиц в организациях.

19. Понятие сделки для целей налогообложения. Контролируемые сделки налоговыми органами. Критерии контролируемости сделки.

20. Понятие рыночных цен для целей налогообложения. Полнота исчисления и уплаты налогов по сделкам, признаваемым контролируемыми. Пять методов определения цен по контролируемым сделкам.

21. Порядок подачи сведений о контролируемых сделках. Правила корректировки по контролируемым сделкам. Соглашение о ценообразовании между налогоплательщиком и ФНС России. Документация о ценообразовании.

22. Налоговые проверки при участии сотрудников органов ОВД. Акт выездной налоговой проверки, проводимой налоговым органом с участием ОВД. Права и обязанности сотрудников органов ОВД при проведении налоговых проверок.

23. Предупреждение нарушений законодательства о налогах и сборах и административных правонарушений в налоговой сфере. Мероприятия предупреждения нарушений налогового законодательства. Цели и задачи предупредительной деятельности.

24. Виды юридической ответственности при нарушениях налогового законодательства. Признаки нарушения налогового законодательства. Составные части налоговой ответственности. Принципы налоговой ответственности.

25. Признаки налогового правонарушения. Состав налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений. Понятие налоговых санкций. Принципы привлечения к ответственности за нарушения налогового законодательства. Понятие налогового преступления.

26. Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность за нарушения налогового законодательства.

27. Уголовная ответственность за нарушения налогового законодательства. Виды правонарушений и вид наказания.

28. Ответственность за налоговые правонарушения по налоговому законодательству. Мера ответственности по налоговым правонарушениям. Понятие вины по налоговому нарушению. Срок исковой давности по налоговым правонарушениям.

29. Виды налоговых правонарушений по налоговому законодательству, субъекты ответственности и штрафы за них. Понятие штрафных санкций и пени. Правила расчета пени.

30. Ответственность за налоговые правонарушения по административному законодательству. Классификация административных правонарушений. Группы административных правонарушений. Правонарушения, допущенные должностными лицами налогоплательщика. Правонарушения, допущенные налогоплательщиками как субъектом правонарушения. Виды правонарушений и административное наказание.

31. Правила отражения результатов налоговой проверки в бухгалтерском и налоговом учете.

32. Обеспечительные меры по уплате налогов и штрафных санкций. Судебные приставы как орган исполнительного производства.

33. Понятие досудебного урегулирования налоговых споров. Деятельность отделов налогового аудита. понятие апелляционной жалобы.

34. Судебное обжалование результатов налоговых проверок. Порядок подачи жалобы и процедуры ее рассмотрения.

### **7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации**

*(Например: Экзамен проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.*

*1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.*

*2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов*

*3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.*

*4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.)*

### **7.2.7 Паспорт оценочных материалов**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                                       | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства   |
|-------|--|--------------------------------|--|
| 1     | Налоговый контроль – основа налогового администрирования                       | ПК-2                           | Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту.... |
| 2     | Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие | ПК-2                           | Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту.... |
| 3     | Организация и проведение камеральных проверок                                  | ПК-2                           | Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту.... |
| 4     | Организация и проведение выездной налоговой проверки                           | ПК-2                           | Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту.... |
| 5     | Дополнительные контрольные функции налоговых органов                           | ПК-2                           | Тест, контрольная работа, защита   |

|   |   |      |  |
|---|---|------|--|
|   |   |      | лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....                                  |
| 6 | Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов | ПК-2 | Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту.... |

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

## **8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

### **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. *Бекирова О.Н., Курносов В.Б., Половинкин И.С., Санина Н.В. Налогообложение и налоговая система: учеб.- метод. комплекс. - Воронеж : Научная книга, 2010 -215, [1] Кочетков А.И. Самоучитель по исчислению налогов. Учебное пособие. – М.: ИПАК, 2007. – 368 с.*

2. *Баркалов С.А., Бекирова О.Н., Санина Н.В., Агафонова М.С. Моделирование налоговой системы предприятия: учеб.-метод. комплекс. – ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Воронеж, 2018.*

**8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

*Комплект лицензионного программного обеспечения - Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office;*  
*Лицензионное ПО*  
LibreOffice

*Ресурс информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*  
<http://www.edu.ru/>  
Образовательный портал ВГТУ.

*Информационная справочная система*  
<http://window.edu.ru>  
<https://wiki.cchgeu.ru/>

*Современные профессиональные базы данных*  
Tehnari.ru. Технический форум  
Адрес ресурса: <https://www.tehnari.ru/>

Masteraero.ru Каталог чертежей  
Адрес ресурса: <https://masteraero.ru>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*  
– Министерство экономического развития  
<http://www.economy.gov.ru/minec/main>  
– Агентство инноваций и развития экономических и социальных проектов Воронежской области – <https://www.innogos.ru>  
– Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент)  
– <http://www.rupto.ru/>.  
– Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>  
– Госкомстат России – <http://www.gks.ru>  
– Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – <http://voronezhstat.gks.ru>

*Информационно-справочные системы:*  
Справочная Правовая Система Консультант Плюс.  
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

*Современные профессиональные базы данных:*  
– Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>  
– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>  
– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>  
– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>  
– Российский портал развития – <http://window.edu.ru/resource/154/49154>

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Компьютерный класс, который позволяет реализовать неограниченные образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду. С возможностью проводить групповые занятия с обучаемыми, а также онлайн (оффлайн) тестирование.
2. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира. В количестве 3-х мест.
3. Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет
4. Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

По дисциплине «Организация и проведение налоговых проверок» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовой проект.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета \_\_\_\_\_. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Методика выполнения курсового проекта изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсового проекта должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсового проекта, защитой курсового проекта.

| <b>Вид учебных занятий</b> | <b>Деятельность студента</b>   |
|----------------------------|--|
| Лекция                     | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии. |
| Практическое занятие       | Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
|                                       | вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.   |
| Самостоятельная работа                | Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций;</li> <li>- выполнение домашних заданий и расчетов;</li> <li>- работа над темами для самостоятельного изучения;</li> <li>- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li> </ul> |
| Подготовка к промежуточной аттестации | Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед экзаменом, экзаменом, экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.   |