Аннотация

к рабочей программе междисциплинарного курса

МДК 02.02 Управление структурным подразделением организации

для студентов специальности 15.02.08 «Технология машиностроения»

3 года 10 месяцев на базе основного среднего образования

Год начала подготовки: 2022

1 Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается междисциплинарный курс

Междисциплинарный курс «Управление структурным подразделением организации» входит в основную образовательную программу специальности 15.02.08 «Технология машиностроения»

2 Общая трудоемкость

МДК Управление структурным подразделением организации подразделения изучается в объеме 70 часов, которые включают (24 ч. лекций; 24 ч. практических занятий, 21 ч. самостоятельной работы, 1 ч. консультаций)

В том числе количество часов в форме практической подготовки: 70

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

МДК Управление структурным подразделением организации относится к «Профессиональному циклу» дисциплин учебного плана.

4 Цель изучения МДК:

Целью изучения МДК является формирование общих и профессиональных компетенций и овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения».

5 Требования к результатам освоения МДК

Результатом освоения программы междисциплинарного курса является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 2.1	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения
ПК 2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения МДК должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;

- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
- принципы делового общения в коллективе.

6 Содержание МДК

В основе дисциплины лежат следующие темы:

Тема 1 Менеджмент: сущность и характерные черты
Тема 2 Руководство и лидерство
Тема 3 Организация как объект менеджмента
Тема 4 Основы теории принятия решений
Тема 5 Система мотивации труда
Тема 6 Контроль и его виды
Тема 7 Коммуникации в управлении
Тема 8 Деловое общение
Тема 9 Управленческое общение
Тема 10 Управление конфликтами и стрессами
Тема 11 Управление рисками
Тема 12 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

Обучение проходит в ходе аудиторной (лекционные и практические занятия) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые навыки.

7 Формы организации учебного процесса по МДК

Изучение междисциплинарного курса Управление структурным подразделением организации складывается из следующих элементов:

- лекционные занятия;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при выполнении практических заданий, изучение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При реализации дисциплины (профессионального модуля) предполагается организация практической подготовки, направленной на выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8 Виды контроля

8 семестр - экзамен