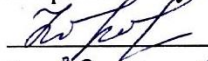


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института магистратуры


Н.А.Драпалюк
« 30 » 06 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«Бухгалтерский управленческий учет»

Направление подготовки магистров 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) «Экономика предпринимательства»

Квалификация (степень) выпускника магистр

Нормативный срок обучения 2 года/2года 5 мес.

Форма обучения очная/заочная

Автор рабочей программы  Куцыгина О.А., д.т.н., доц.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и основ предпринимательства» 9 июня 2015 года. Протокол № 9

Зав. кафедрой  д.э.н., проф. Гасилов В.В.

Воронеж 2015

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1.Цель дисциплины состоит в подготовке молодых специалистов, владеющих профессиональными знаниями в области бухгалтерского управленческого учета как инструмента современного менеджмента, предназначенного для воздействия на экономические показатели хозяйствующих субъектов в процессе достижения поставленных целей.

1.2.Задачи освоения дисциплины:

- Выработка понимания необходимости управленческого учета в современной организаций любой формы собственности, включая организации малого и среднего бизнеса;
- формирование знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении;
- формирование представления о системе бухгалтерского учета как основной информационной системе для реализации функций управления на предприятии;
- овладение навыком формирования центров ответственности на основе организационных внутрифирменных структур управления;
- усвоение понятий, применяемых для характеристики затрат, и признаков их классификаций для решения задач управленческого учета;
- изучение закономерностей изменения и методов анализа соотношений показателей прибыли, затрат и объемов продаж как инструмента управленческого учета;
- овладение навыками выявления объектов учета затрат и выбора рациональных методов калькулирования себестоимости (стандарт-кост, нормативный учет затрат, директ-костинг);
- изучение методов внутрифирменного контроля и многоуровневого анализа затрат в составе бюджетов, ориентированных на практическое применение управленческого учета для принятия управленческих решений;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности и др.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин учебного плана Б1.В.ДВ.1.1. программы «Экономика предпринимательства» направления «Экономика». Изучение дисциплины требует основных знаний, умений и компетенций, приобретенных при изучении дисциплин «Микро- и макроэкономика», «Методы исследования в экономике». Знания, полученные

при изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет», используются при изучении дисциплин: «Инвестиционный и инновационный анализ», «Актуальные проблемы современного менеджмента», «Бизнес-планирование», «Финансы предприятий».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» направлен на формирование следующих компетенций:

1. Общекультурные (ОК) и общепрофессиональные (ОПК) компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

2. Профессиональные компетенции (ПК):

- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12.).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий.

уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор,

анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений .

владеть:

- навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры, очн./курсы, заочн.			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	36/6	-/6	36/-		
В том числе:					
Лекции	12/2	-/2	12/-		
Практические занятия (ПЗ)	24/4	-/4	24/-		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	108/134	-/134	108/-		
В том числе:					
Курсовая работа	есть	-/есть	есть/-		
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет/зачет,4	-/зачет,4	зачет/-		
Общая трудоемкость	144/144	-/144	144/-		
ч зач. ед.	4/4	-/4	4/-		

Примечание: здесь и далее числитель – очная/знаменатель – заочная формы обучения.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета	<p><i>1.1. Понятие и предмет изучения курса «Бухгалтерский управленческий учет»</i> Сущность и предмет изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»; сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета; основная задача менеджеров в процессе управления предприятием; роль анализа бухгалтерской информации в повышении эффективности работы предприятий; изменение производственных затрат как фактор влияния на прибыль; бухгалтерская информация по разным аспектам деятельности как основа для действия менеджеров.</p> <p><i>1.2. Система бухгалтерского учета как основная информационная система предприятия</i> Производственный учет как составная часть управленческого учета; управление затратами в системе бухгалтерского учета, планирования и контроля; система бухгалтерского учета как основная информационная система предприятия, формирующая внешние и внутренние отчеты; управленческий, финансовый и производственный учет. Сравнительные характеристики управленческого и финансового учета.</p> <p><i>1.3. Цель, задачи и регламент по ведению БУУ</i> Содержание целей и задач БУУ, регламент ведения, функции, ответственность.</p> <p><i>1.4. Сравнительные характеристики бухгалтерского управленческого и налогового учетов.</i></p> <p><i>1.5. Планирование и контроль в управленческом учете</i> Функции менеджмента, контрольная система управленческого учета. Этапы контроля; элементы и условия контрольной системы управленческого учета. Взаимосвязь функций планирования (бюджетирования) и контроля в управленческом учете.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
2	Концепция и терминология классификации издержек	<p><i>2.1. Понятие затрат</i> Концепция затрат, терминология «затраты», «издержки» и «расходы». Понятие фактора и объекты формирования затрат. Момент признания расходов в учете.</p> <p><i>2.2. Отражение затрат в бухгалтерском учете, релевантные затраты</i> Отражение затрат на счетах бухгалтерского учета. Оценка затрат в бухгалтерском учете. Прибыль и расходы в производственных, торговых организациях и организациях сферы услуг. Релевантные затраты в управленческом учете.</p> <p><i>2.3. Методы классификации затрат</i> Виды классификации затрат: по составу (фактические, плановые и прогнозные); по отношению к объему производства (переменные, постоянные, постоянно-переменные); по степени усреднения (общие, средние); по функциям управления (производственные, коммерческие, административные); по способу отнесения на себестоимость (прямые и косвенные); по отнесению на период генерирования прибыли (на продукт и на период). Средние и маржинальные затраты; контролируемые и неконтролируемые затраты; релевантные и нерелевантные затраты; альтернативные затраты.</p> <p><i>2.4. Методы определения точки безубыточности и CVP-анализ поведения затрат</i></p>
3	Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	<p><i>3.1. Понятие центров ответственности (ЦО)</i> Организационная структура предприятий и центры ответственности. Показатели результативности и эффективности хозяйствующих субъектов. Центры ответственности как характеристики деятельности менеджера.</p> <p><i>3.2. Типы центров ответственности</i> Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования как центры выполнения функций предприятия. Менеджер как руководитель центра ответственности; принципы анализа эффективности функционирования центров доходов, затрат и прибыли; анализ эффективности функционирования инвестиционных центров; учет затрат по центрам ответственности; информация матрицы затрат, типы</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
4	<p>Основные модели учета затрат. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования как база ценообразования. Директ-костинг, нормативный учет и стандарт-кост. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации, маржинальный доход и методы списания постоянных затрат</p>	<p>ЦО</p> <p><i>4.1. Понятие объекта учета затрат</i> Основные подходы к затратам в многоцелевой учетной системе; объекты возникновения затрат; единицы объектов учета затрат и места их возникновения; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; проблема распределения косвенных расходов между объектами учета затрат.</p> <p><i>4.2. Методы учета затрат</i> Контрольные цели производственного калькулирования; позаказный, попроцессный и пооперационный методы калькулирования себестоимости продукции; списание общепроизводственных расходов;</p> <p><i>4.3. Принципы калькулирования затрат в управленческом учете</i> Понятие и назначение калькуляции затрат. Понятие и общие принципы распределения косвенных расходов на основе индивидуальных факторов (метод ABC) и на основе общих факторов; три метода распределения косвенных затрат: прямой метод; метод последовательного распределения; метод взаимного распределения; плановый коэффициент распределения общепроизводственных расходов; влияние выбора объекта учета затрат на величину налогооблагаемой прибыли.</p> <p><i>4.4. Сравнение методов калькулирования себестоимости по влиянию на финансовый результат</i> Методы производственного калькулирования себестоимости по полноте учета затрат (полная фактическая производственная, фактическая производственная себестоимость); методы формирования себестоимости директ- и абзорпшен-костинг, стандарт-кост. Распределение постоянных затрат между реализованной продукцией и остатками товаров; отчет о результатах хозяйственной деятельности методами директ-костинг и абзорпшен-костинг; валовая прибыль (или валовая маржа) и маржинальный доход; влияние методов директ- и абзорпшен-костинг на показатели финансового результата.</p> <p><i>4.5. Особенности методов калькулирования себестоимости</i> Сравнение методов калькулирования себестоимости, их преимущества и недостатки в соответствии с нормативными требованиями бухгалтерского учета.</p>
5	<p>Цели и концепции системы подготовки</p>	<p><i>5.1. Понятие и методы составления основного бюджета (сметы) затрат</i></p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы	<p>Понятие и цель бюджетов и стандартов в процессе планирования затрат и контроля за выполнением плана; роль и значение финансового и оперативного плана (бюджета) для планирования, оценки координации и установления управленческих связей.</p> <p><i>5.2. Определение фактических отклонений показателей бюджетов на основе многоуровневого анализа затрат</i></p> <p>Характеристика и типы бюджетов (смет): фактический, статичный (фиксированный), гибкий. Нулевые и приростные сметы. Многоуровневый анализ затрат: нулевой, первый и второй уровни отклонений фактических бюджетов от статичных и гибких; приведение затрат к различным объемам производства; расчет, анализ и детализация отклонений по прибыли; факторный анализ отклонений, вызванных изменениями объема продаж, цен и норм.</p> <p><i>5.3. Организация контроля над исполнением плана затрат по бюджету проекта.</i></p> <p>Понятие управленческого (внутреннего) контроля; три блока системы управленческого контроля: организационная структура осуществления управленческого контроля; мотивационные аспекты управленческого контроля; информационные потоки в системе управленческого контроля. Контроль над исполнением проекта; расчет отклонений от проекта; отчет о затратах и выполнении производственного графика.</p>
6	Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления	<p><i>6.1. Принятие решений о целесообразности расширения номенклатуры производимой продукции</i></p> <p>Критерии выбора решений об объеме и структуре выпуска продукции; о необходимости собственного производства и закупкой товара на стороне; об определении нижней границы цены продукции.</p> <p>Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска продукции: удельная маргинальная прибыль; удельная маргинальная прибыль «на единицу узкого места», упущенная выгода.</p> <p>Критерии принятия решений между собственным производством и закупкой на стороне: переменная себестоимость плюс дополнительные постоянные и переменные затраты; релевантные для принятия решений издержки на единицу продукции плюс упущенная маргинальная прибыль от исключенных из программы продуктов (услуг); упущенная выгода.</p> <p>Критерии принятия решений о нижней границе</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>цены; переменные затраты и плановая маржинальная прибыль;</p> <p>переменные затраты; дополнительные переменные и постоянные затраты единицы продукции;</p> <p>релевантные затраты с учетом упущенной выгоды;</p> <p>релевантные издержки с учетом упущенной выгоды.</p> <p><i>6.2.Принятие решений об изготовлении комплектующих и полуфабрикатов собственными силами или покупке у другого продавца</i></p> <p>Организационная структура предприятия и децентрализация системы управления; рыночная цена как основа трансфертных цен; трансфертное ценообразование на базе затрат; основное правило трансфертного ценообразования.</p>

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1	Инвестиционный и инновационный анализ	+		+		+	+
2	Актуальные проблемы современного менеджмента	+	+	+	+	+	+
3	Бизнес-планирование	+	+	+	+	+	+
4.	Финансы	+	+	+	+	+	+

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.
1.	Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета	2/1	4/-	-	18/20	24/21
2.	Концепция и терминология классификации издержек	2/1	4/-	-	18/20	24/21
3.	Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	2/-	4/-	-	18/20	24/20

4.	Основные модели учета затрат. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования как база ценообразования. Директ-костинг, нормативный учет и стандарт-кост. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации, маржинальный доход и методы списания постоянных затрат	2/-	4/2	-	18/27	24/29
5.	Цели и концепции системы подготовки смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы	2/-	4/-	-	18/20	24/20
6.	Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления	2/-	4/2	-	18/27	24/29
	Контроль					-/4
	Всего	12/2	24/4		108/134	144/144

5.2. Перечень практических занятий

№ п. п.	№ раздела дисциплины	Тема занятия	Количество часов
1.	1	Сравнение бухгалтерского и управленческого учетов	4/-
2.	2	Составление классификации затрат предприятий и проведение CVP-анализа	4/2
3.	3	Анализ организационной структуры предприятий, выделение центров ответственности и составление матрицы затрат	4/-
4.	4	Анализ и сравнение методов калькулирования себестоимости	4/1
5.	5	Составление бюджетов (основной, гибкий, статический) и проведение многоуровневого анализа затрат	4/1
6.	6	Определение оптимальной структуры производства продукции и альтернативной стоимости методом линейного программирования	4/-

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Тематика курсовых работ

1. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета
2. Сущность учета затрат на производство
3. Состав и группировка затрат на производство
4. Себестоимость продукции: ее состав и виды

5. Организация учета прямых затрат и порядок включения в себестоимость продукции
6. Управленческий учет организационной деятельности
7. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности
8. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности
9. Управленческий учет производственной деятельности организации
10. Основные элементы учета затрат на производство в международной практике
11. Сущность и задачи управленческого учета, его отличия от финансового учета
12. Затраты: учет и их классификация
13. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
14. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
15. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
16. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
17. Современные системы нормативного учета
18. Системы калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции
19. Системы калькулирования себестоимости (попередельный, позаказный и др.)
20. Организация учета расходов по управлению и обслуживанию производства и способы их распределения
21. Модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете
22. Группировка затрат на условно-переменные и условно-постоянные и их значение для анализа доходности предприятия (маржинальный доход)
23. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете
24. Организация учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности
25. Формирование учетной политики для целей управленческого учета
26. Бюджетирование и контроль затрат в системе управленческого учета
27. Варианты организации управленческого учета на предприятии
28. Операционный бюджет деятельности предприятия
29. Система финансовых бюджетов организации
30. Создание системы управленческой отчетности.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; общепрофессиональная – ОПК; профессиональная – ПК)	Форма контроля	Семестр
1	ОК-1; способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
2	ОК-3; - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
3	ОПК-3; способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
4	ПК-7; способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
5	ПК-9; способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
6	ПК-11; способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
7	ПК-12; способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля		
		КР	Т	ЗАЧЕТ
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	+	+	+
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	+	+	+
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или	+	+	+

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля		
		КР	Т	ЗАЧЕТ
	аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)			

7.2.1.Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности	отлично	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «отлично».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Знает	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской</p>	хорошо	<p>Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «хорошо».</p>

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Умеет	<p>использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных</p>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
Знает	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>	удовлетворительно	<p>Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «удовлетворительно»</p>
Умеет	использовать нормативно- правовые		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов</p>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Знает	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-</p>	Не удовлетворительно	<p>Частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «неудовлетворительно»</p>

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Умеет	использовать нормативно- правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов	не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Не выполнены КР, Т.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
<p>Умеет</p>	<p>использовать нормативно- правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-</p>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	11, ПК-12)		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данными, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		

*-оценка «отлично» за курсовую работу выставляется в том случае, если она выполнена в установленное время без ошибок, оформлена грамотно и аккуратно, в освободившееся время выполнено дополнительное задание;

-оценка «отлично» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 90-100%;

-оценка «хорошо» за курсовую работу выставляется в том случае, если она выполнена в установленное время без ошибок, оформлено грамотно, допущены помарки и исправления, дополнительное задание не выполнялось;

-оценка «хорошо» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 80-90%;

-оценка «удовлетворительно» за курсовую работу выставляется в том случае, если она выполнена с превышением установленного времени, допущены ошибки в расчетах и оформлении, сделаны помарки и исправления;

-оценка «удовлетворительно» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 70--80%;

-оценка «неудовлетворительно» за курсовую работу выставляется в том случае, если она не выполнена или выполнена не правильно, дополнительное задание не выполнялось;

-оценка «неудовлетворительно» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет менее 70%;

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Результаты межсессионной аттестации оцениваются по двухбалльной шкале (зачет) с оценками «зачет», «незачет».

Оценка промежуточного контроля знаний по двухбалльной шкале

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	зачет	1. Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «отлично»; «хорошо» или «удовлетворительно». 2. Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя полное или значительное понимание заданий.
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	не зачет	1. Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «неудовлетворительно» или «не аттестован». 2. Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя незначительное понимание или полное непонимание заданий.
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет;		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала, тестирования по отдельным темам.

Промежуточный контроль осуществляется проведением опроса или тестированием по разделам дисциплины, изученным магистрантом в период между аттестациями, проверкой выполнения курсовой работы.

7.3.1. Примерная тематика РГР

Не предусмотрены учебным планом

7.3.2. Примерная тематика и содержание контрольных работ

Не предусмотрены учебным планом

7.3.3. Примерный перечень вопросов для коллоквиумов

Не предусмотрены учебным планом

7.3.4. Примерные задания для тестирования

1. Управленческий учет – это:

- А. Калькулирование себестоимости ;
- Б. *Информационно-вычислительная система, направленная на формирование альтернативных вариантов функционирования предприятия и предназначенная для информационного обеспечения процесса принятия управленческих решений;*
- В. Классификация затрат;
- Г. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.

2. Пользователями экономической информации управленческого учета являются

- А. Налоговые органы; Б. Кредиторы; В. *Руководители и специалисты предприятия;*
- Г. Органы власти.

3. Управленческий учет есть:

- А. Подсистема бухгалтерского учета; Б. Система контроля;
- В. Составная часть планирования; Г. Функция управления.

4. Объектами управленческого учета являются:

- А. *Доходы и расходы, а также центры ответственности предприятия;*
- Б. Издержки, затраты, расходы; В. Хозяйственные операции; Г. Носители затрат.

5. Организация управленческого учета:

- А. *Внутреннее дело каждого предприятия;* Б. Регламентируется государством;
- В. Требование налоговых органов; Г. Решение акционеров предприятия .

6. Базисная структура управленческого учета:

- А. Балансовое уравнение: Активы= капитал владельцев организации + Обязательства;
- Б. *Нет базового равенства.* В. Три вида объектов: доходы, издержки,

активы.

Г. Капитальное уравнение: Капитал = Активы – Обязательства.

7. Цель ведения управленческого учета:

- А. Составление налоговых деклараций;
- Б. Составление бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;
- В. *Обеспечение сбора и обработки информации для планирования, управления и контроля;*
- Г. Формирование себестоимости произведенной и проданной продукции.

8. Рабочие приемы метода управленческого учета

А. *Документация*; Б. Двойная запись; В. Инвентаризация; Г. Бухгалтерская информация.

9. В качестве носителя затрат выступает:

А. цех; Б. *Изделие (работы услуги)*, В. Предприятие; Г. Место возникновения затрат

10. В зависимости от метода признания расходов в отчете о финансовых результатах (прибылях и убытках) затраты подразделяются на:

А. релевантные и нерелевантные; Б. Основные и накладные В. *Постоянные и переменные*; Г. На продукт и на период.

11. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос

А) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности; б) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности; в) где возникли затраты по основному виду деятельности; г) *в каких местах возникли затраты и каково их целевое назначение*

12. Под носителем затрат понимают:

А) *виды продукции (работ, услуг)*; б) место возникновения затрат; в) центры ответственности; г) виды расходов

13. Издержки предприятия представляют собой:

А) себестоимость продукции, выраженная в денежных единицах; б) израсходованную на что-либо сумму, затраты; в) затраты живого и овеществленного труда на производство и реализацию продукции (работ, услуг); г) сумму израсходованных денежных средств или кредиторскую задолженность в результате приобретения товарно-материальных запасов

14. Расходы представляют собой:

А) *часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода*; б) будущие экономические выгоды; в) затраты, отражаемые в балансе как активы предприятия, способные в будущем принести доход

15. Основные категории, используемые в системе управленческого учета:

А) активы; доходы; расходы; капитал; б) *доходы, расходы, место возникновения затрат, носитель затрат, центр ответственности*; в) место возникновения, носитель затрат, центр затрат;

16. «Общепроизводственные расходы» – это:

А) элемент затрат; б) *статья затрат*; в) носитель затрат; г) центр затрат

17. В основе деления затрат на основные (прямые) и накладные лежит

А) место возникновения затрат; б) номенклатура выпускаемой продукции; в) экономическое содержание затрат; г) *роль затрат в технологическом процессе производства продукции*

18. Расходы, связанные с технологическим процессом изготовления продукции, называют:

А) прямыми; б) косвенными; в) накладными; г) *основными*

19. Расходы, связанные с изготовлением одного определенного вида изделий, называют

А) *прямыми*; б) косвенными; в) накладными; г) основными

А) прямыми; б) *косвенными*; в) накладными; г) основными.

20. В основу деления затрат на производственные и непроизводственные положен признак группировки:

А) по отношению к объему; б) по целевому назначению в процессе производства; в) по месту возникновения затрат; г) *по сфере возникновения затрат*;

21. Для целей управления издержками производства расходы группируются:

А) по видам продукции; б) технологии изготовления продукции; в) элементам; г) *местам возникновения и центрам ответственности*

22. По видам затраты на производство объединяются в следующие группы:

А) прямые и косвенные; б) *экономически однородные элементы и статьи калькуляции*; в) производственные и непроизводственные; г) одноэлементные и косвенные

23. Добавленные затраты – это:

А) все периодические затраты; б) все производственные расходы; в) сумма прямых материальных и прямых трудовых затрат; г) *сумма прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов*

24. В основе деления затрат на постоянные и переменные лежит:

А) номенклатура выпускаемой продукции; б) роль затрат в технологическом процессе производства продукции; в) *зависимость затрат от объема производства*; г) место возникновения затрат;

25. Расходы, которые следует отнести к затратам (каждый вид расходов должен фигурировать в ответе только один раз):

А) переменным _____ 1467 10 12 __; б) постоянным _ 2359 11 _____
1) материалы; 2) аренда; 3) коммунальные платежи; 4) сдельная заработная плата основных производственных рабочих; 5) плата за освещение и отопление; 6) оплата электроэнергии на технологические нужды; 7) комиссионные; 8) оплата труда специалистов и служащих; 9) амортизация; 10) транспортные расходы; 11) страхование; 12) заготовительные расходы;

26. Впишите правильное выражение (слово):

Переменные затраты на единицу продукции являются величиной _____ а _____, а по отношению ко всему объему производства величиной _____ в _____. Постоянные затраты на единицу продукции являются величиной _____ г _____, а на весь выпуск продукции величиной _____ а _____.

А) постоянной; б) изменяющейся; в) изменяющейся прямо пропорционально росту (снижению) уровня производственной деятельности; г) изменяющейся:

уменьшаются (увеличиваются) с увеличением (сокращением) объема производства;

27. Для функций контроля, налогообложения и регулирования в управленческом учете расходы подразделяют:

А) на входящие и истекшие; б) планируемые и непланируемые; в) основные и накладные; г) *регулируемые и нерегулируемые*

28. Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить

А) по Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы» б) К-т сч. 97 «Расходы будущих периодов» в) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы» г) К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

29. Какой счет предназначен для обобщения информации о затратах производства продукции:

А) 40 «Выпуск продукции» б) 20 «Основное производство» в) 43 «Готовая продукция»; г) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»

30. Известна следующая информация о затратах прямых материалов:

Нормативная цена единицы материала, р. : 3,6; нормативное количество на производство : 1,450; Фактически закупленное количество: 1,600; отклонение по цене (благоприятное), р.: 0,240.

Определите фактическую цену закупки единицы материала:

А) 3,06 б) 2,75; в) 3,45; г) 3,11

31. Для предприятия материального производства примером затрат на период будет:

А) заработная плата операторов машин; б) заработная плата работников отдела сбыта; в) *страховка заводского оборудования*; г) амортизация заводского оборудования

32. Центры ответственности – это:

А) *подразделения, по которым имеется возможность учесть выполнение менеджерами своих обязанностей*; б) платежные документы; в) обязательства; г) административно-хозяйственная часть организации

33. Общехозяйственные расходы признаются на предприятии:

А) расходами периода; б) в полной стоимости произведенной продукции в) отложенными затратами; г) прочими расходами

34. В конце отчетного месяца производится закрытие счетов расходов:

А) 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 23 «Вспомогательное производство», 28 «Брак в производстве»

Б) 90, субсчет 2 «Себестоимость продаж», «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 20 «Основное производство»

В) 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве»

Г) 23 «Вспомогательное производство», «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 21 «полуфабрикаты собственного производства»

35. Поэлементная структура себестоимости различается по:

А) видам расходов б) отраслям промышленности в) размерам предприятия; г) характеру производства

36. Основой калькулирования себестоимости выступают:

А) отраслевые методические указания по планированию, учеты и калькулированию б) нормы и нормативы затрат в) классификация затрат г) полнота включения затрат в себестоимость

37. Основное условие для организации позаказного метода учета затрат:

А) возможность выделить изготовление уникального изделия б) массовость производства в) серийность производства г) комбинированное производство

38. Полная себестоимость продукции определяется:

А) суммированием цеховой себестоимости и общехозяйственных расходов б) суммированием производственной себестоимости и коммерческих расходов в) суммированием всех затрат производства г) вычитанием из производственной себестоимости остатков незавершенного производства

39. Выбор метода калькулирования себестоимости продукции зависит от :

А) типа производства и его сложности б) организационной структуры предприятия в) типа производства и его особенностей, наличия

незавершенного производства г) наличия незавершенного производства и организационно-правовой формы предприятия

40. Объектом калькулирования является отдел рекламы, заработная плата управляющего отделом будет классифицироваться как:

А) переменные и прямые затраты б) переменные и косвенные (непрямые затраты) в) постоянные и косвенные (непрямые затраты) г) постоянные и переменные затраты

41. Что относится к переменным затратам:

А) затраты, связанные с объемом производства б) расходы на содержание административно-управленческого аппарата в) основная заработная плата производственных рабочих

42. Списание расходов, учтенных на счете 26 «Общехозяйственные расходы» как условно-постоянные, в дебет счета 90 «Продажи» применяется организацией:

А) в порядке, регулируемом соответствующим нормативным документом б) не предусмотрено в нормативных документах в) данный вопрос решается организацией самостоятельно и предусматривается в учетной политике г) чтобы сблизить бухгалтерский и налоговый учет

А) постоянные общепроизводственные расходы б) прямые материальные затраты в) переменные общепроизводственные расходы г) прямые затраты на труд

44. Калькулирование себестоимости по системе «стандарт-кост»- это:

А) калькулирование прямых и постоянных затрат б) разработка норм, стандартов, составление стандартных калькуляций до начала производства в) разработка нормативных калькуляций

45. Нормативные и бюджетные затраты помогают:

А) определять стоимость материальных изделий б) сэкономить расходы на ведение учетных записей в) ни то, ни другое г) и а) и б)

46. По каким затратам можно увидеть прямую зависимость изменения объемов производства:

А) прямым б) косвенным в) переменным г) постоянным

47. Величина переменных затрат на единицу продукции:

А) изменяется прямо пропорционально объему; б) снижается при уменьшении объема выпуска; в) увеличивается при росте объемов производства г) *остаётся неизменной*

48. Величина постоянных затрат на единицу продукции:

А) снижается при сокращении объемов производства б) не зависит от изменения объемов производства в) увеличивается при росте объемов производства г) *изменяется при росте и снижении объемов производства*

49. Изобразить графически поведение переменных затрат на единицу продукции и на весь выпуск, если известно, что на единицу продукции расходуется материалов на сумму 500 рублей, заданы объемы производства 10000, 20000, 30000, 40000 и 50000 шт.

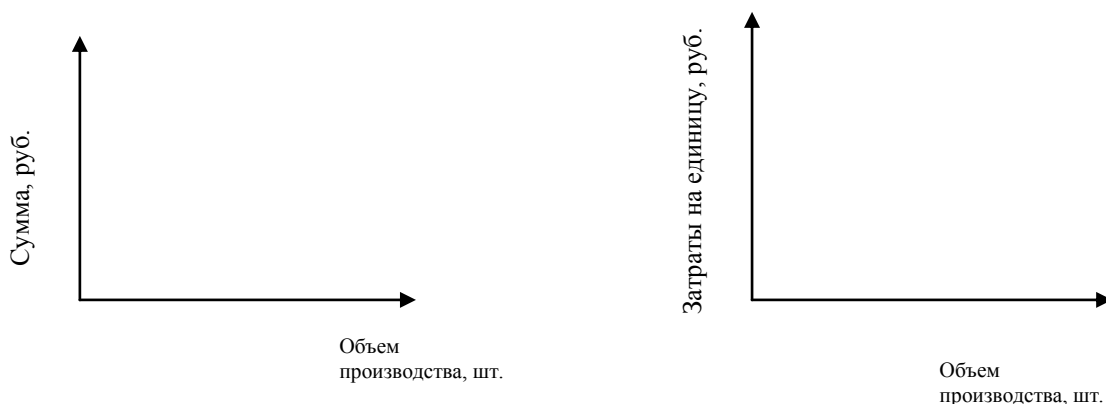


Рис. 1-Переменные затраты на весь выпуск

Рис. 2 – Переменные затраты на
Продукции

50. Основное различие между бухгалтерской и экономической моделью безубыточности состоит в том, что функции совокупных издержек и совокупного дохода:

А) в бухгалтерской модели – криволинейны б) взаимно перпендикулярны в) прямолинейны г) нелинейны д) в экономической модели – линейны е) *параллельны нелинейны*

51. Основным достоинством метода «затраты-объем-прибыль» является:

А) разграничение затрат на переменные и постоянные б) переменные затраты относят на себестоимость продукции, а постоянные относятся на счет прибылей и убытков в) незавершенное производство и запасы нереализованной готовой продукции оцениваются только по переменным (прямым) затратам г) возможность определения минимальной цены продажи изготовленной продукции и возможность прогнозировать желаемую прибыль

52. Какая из приведенных формул иллюстрирует определение «сумма покрытия»:

- А) $\text{Выручка} - \text{Переменные затраты} = \text{Постоянные затраты} + \text{прибыль}$
- Б) $\text{Прибыль} = \text{Выручка} - \text{Переменные затраты} - \text{Постоянные затраты}$
- В) $\text{Выручка} - \text{Переменные затраты} = \text{Постоянные затраты}$
- Г) $\text{Переменные затраты} + \text{Постоянные затраты} = \text{Выручка}$

53. В основе расчетов точки безубыточности, анализа порогов рентабельности, конкурентоспособности, ассортимента выпускаемой продукции лежит деление затрат на:

А) прямые и косвенные б) основные и накладные в) входящие и истекшие г) переменные и постоянные

54. Вставьте правильное слово.

Разница между выручкой и прямыми называется _____ валовой _____ прибылью _____. Синонимы этого термина _____ маржинальная прибыль, сумма _____ покрытия _____.

Прибыль от реализации – это прибыль от текущих финансово-хозяйственных операций предприятия, прибыль, полученная от основной его деятельности.

Прибыль от продаж представляет собой разницу между _____ валовой _____ -прибылью и _____ косвенными _____ затратами.

Прямые затраты – это такие затраты, которые непосредственно связаны с _____ выручкой _____ и будут меняться в зависимости от изменения уровня _____ запасов _____, включают в себя сырье, материалы, незавершенную и готовую продукцию. Точность оценки _____ запасов _____ на конец месяца отразится на точности отчета о прибылях и убытках.

центр доходов, центр инвестиций г) центры затрат, доходов, прибыли, инвестиций

56. Центры ответственности внутри предприятия можно подразделить по сегментам:

А) территориальный, продуктовый б) отраслевой, функциональный в) географический, организационный г) географические, отраслевые, организационные

58. При разработке финансовых бюджетов ставят цель:

А) получить бухгалтерские точные финансовые документы б) определить потребность в финансировании и дать оценку общего состояния предприятия на бюджетный период
В) сравнить фактические результаты с запланированными

60. Генеральный (основной) бюджет – это:

А) совокупность планов, составленных для предприятия в целом б) совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений предприятия в) операционный финансовый план

61. Процедура планирования показателей основного бюджета начинается с составления:

А) плана коммерческих затрат б) бюджета продаж в) плана производства г) бюджета инвестиций

62. Заключительным этапом сметного планирования будет подготовка сметы (бюджета):

А) прибылей и убытков б) общехозяйственные расходы в) капитальных затрат г) движения денежных средств

А) продаж б) производства в) использования материалов г) коммерческих расходов

63. Балансовое уравнение запасов имеет следующий вид:

А) $\text{Запасы на начало периода} + \text{Поступление запасов в течение периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} + \text{Запасы на конец периода}$
Б) $\text{Запасы на начало периода} + \text{запасы на конец периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} - \text{Запасы на конец периода}$
В) $\text{Запасы на начало периода} + \text{Поступление запасов в течение периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} + \text{запасы на конец периода}$

64. Процесс составления организацией бюджета называется:

А) корректировкой смет б) планированием в) *бюджетным циклом* г) текущим контролем

64. Доходы и расходы, исчисленные из запланированного объема реализации, включают в бюджет:

А) гибкий б) *статический* в) операционный (фактический) г) финансовый

65. Доходы и затраты, скорректированные на фактический объем реализации, включают в бюджет:

А) *гибкий* б) статический в) операционный г) финансовый

7.3.5. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и предмет изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»
2. Система бухгалтерского учета предприятия как основная информационная система
3. Цель и задачи БУУ
4. Принципы и регламенты БУУ
5. Сравнительные характеристики бухгалтерского, управленческого, налогового учетов
5. Функции планирования и контроля в БУУ
6. Понятие и терминология затрат (затраты, издержки, расходы; затраты как активы и расходы). Момент признания расходов в учете
7. Принципы отражения затрат на счета бухгалтерского учета
8. Отражение затрат на счета бухгалтерского учета: общие принципы и счета для производственных организаций;
9. . Отражение затрат на счета бухгалтерского учета: общие принципы и счета для торговых организаций;
10. Назначение, признаки и виды классификаций затрат в управленческом учете
11. Назначение классификации затрат в зависимости от объемов продаж и тенденции их изменения, привести пример
12. Понятие «релевантности» постоянных и переменных затрат. Допуски при разделении затрат на переменные и постоянные, привести пример
13. Назначение классификации затрат на средние и общие, маржинальные затраты, привести пример
14. . Назначение классификации затрат по функциональным сферам, на прямые и косвенные, привести пример
15. Классификация затрат по объекту их отнесения: на продукт и на период для производственного предприятия, привести пример

16. Классификация затрат по объекту их отнесения на продукт и на период для торгового предприятия, привести пример
17. Контролируемые и неконтролируемые затраты; релевантные и нерелевантные затраты; альтернативные затраты;
18. Понятие «точки безубыточности» и CVP-анализа
19. Расчетные методы определения точки безубыточности
20. Графические методы определения точки безубыточности
20. Расчет объема продаж для определения заданной прибыли, привести пример
21. Влияние динамики изменения затрат, прибыли и объема продаж на финансовый результат, привести пример
22. Допуски анализа изменения затрат, прибыли и объема продаж (CVP-анализа)
23. Особенности определения точки безубыточности при постоянном объеме продаж и при объеме продаж в стоимостном выражении.
24. Понятие и назначение калькуляции затрат. История развития методов калькулирования затрат
25. Понятие объекта учета затрат и методы калькулирования себестоимости в зависимости от принятого объекта учета затрат
26. Понятие фактора распределения затрат, плановый коэффициент распределения общепроизводственных расходов и назначение его использования
27. Понятие и общие принципы распределения косвенных затрат на основе индивидуальных и общих факторов, ABC-метод
28. Методы калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат
29. Методы производственного калькулирования: абзорпшен-костинг (полной себестоимости) и директ-костинг (сокращенной себестоимости)
30. Понятие, назначение и различия маржинальной прибыли и маржинального дохода
31. Влияние на прибыль методов учета затрат: директ и абзорпшен-костинг, расчет отклонений в сумме операционной прибыли под влиянием методов абзорпшен- и директ-костинга
32. Особенности методов калькулирования себестоимости по полноте учета затрат
33. Бюджеты и стандарты: основной бюджет
34. Бюджеты и стандарты: гибкие бюджеты, уровни анализа, расчет отклонений, гибкие бюджеты для области релевантности, привести пример
35. Анализ отклонений бюджетов: 0, 1, 2 уровни анализа
36. Анализ отклонений бюджетов: 3 уровень; стандарты для материалов и трудозатрат, отклонения норм и цен
37. Организация внутреннего контроля над выполнением проекта
38. Принятие управленческих решений о номенклатуре выпускаемой продукции на основе анализа затрат

39. Принятие управленческих решений о степени централизации производства на основе анализа трансфертных цен

7.3.6. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета	(ОК-1, ПК-9, ПК-12)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
2	Концепция и терминология классификации издержек	(ПК-9, ПК-11)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
3	Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	(ПК-9, ПК-11)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
4	Основные модели учета затрат. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования как база ценообразования. Директ-костинг, нормативный учет и стандарт-кост. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации, маржинальный доход и методы списания постоянных затрат	(ПК-9, ПК-11)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
5	Цели и концепции системы подготовки смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы	(ПК-9, ПК-11, ПК-12)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
6	Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления	(ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-12)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

Зачет может проводиться по итогам текущей успеваемости и сдачи курсовой работы и (или) в результате специального опроса, проводимого в устной и (или) письменной форме.

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также вычислительной техникой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Бухгалтерский управленческий учет	учебно-методическое пособие	Шинкарёва О.В.	2015	ЭБС «IPRbooks»
2	Бухгалтерский управленческий учет	учебник	.Керимов В.Э.	2012.	ЭБС «IPRbooks»
3	Управленческий учет	учебник	Карпова Т.П.	2012.	ЭБС «IPRbooks»
4	Разработка и оформление ВКРМ по направлению 38.04.01 Экономика	Учебное пособие по подготовке к написанию ВКРМ.	В.В.Гасилов О.А.Куцыгина	2015	Библиотека 1 электрон. опт. диск (CD-RW).
5	Подготовка курсовых проектов и работ [Электронный ресурс]	Метод. указания для магистр.,	Куцыгина О.А..	2015	Кафедра (Портал ВГАСУ)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с

	выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Самостоятельная работа, конспектирование рекомендуемых литературных источников и периодических изданий. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, ознакомление с рекомендуемой литературой. Решение задач по алгоритму.
Курсовая работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и выполнение заданий на практических занятиях.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

10.1.1. Основная литература:

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

10.1.2.Дополнительная литература

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.:

Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

10.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: _

1. Консультирование посредством электронный почты.
2. Использование презентаций при проведении аудиторных занятий.

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

Для работы в сети рекомендуется использовать сайты:

www.garant.ru – система «Гарант», правовые базы российского законодательства;

www.consultant.ru – общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);

www.gov.ru – официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ;

www.nalog.ru – Министерство по налогам и сборам РФ;

www.cbr.ru – официальный сайт Центрального Банка РФ.

http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_economic_finance_5.html - книги в форматах PDF

Для работы с электронными учебниками требуется наличие таких программных средств, как Adobe Reader для Windows и DjVuBrowserPlugin.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- лекционную аудиторию, оборудованную экраном для показа слайдов через проектор;

- специализированные классы, оснащенные персональными компьютерами с выходом в интернет.

Перечень ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, необходимого для реализации ООП:

- 1 Microsoft Office 2007
- 2 Комплекс "Планы ВПО"
- 3 Электронные ведомости
- 4 1С Предприятие 8.0 компл. для обр-х учреждений
- 5 1С Бухгалтерия, Зарплата и кадры, Склад 7.7
- 6 ABBYY FineReader 9.0

- 7 Антивирус Касперского Endpoint Security
- 8 Стройконсультант
- 9 Консультант плюс
- 10 Антиплагиат
- 11 Windows 7
- 12 Project 2007
- 13 Maple v18
- 14 СЭД-Дело

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия:

студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя. В процессе лабораторных занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, мотивируют активность в процессе овладения знаниями.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к практическим занятиям студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные;

- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;
- подготовка и сдача курсовой работы:

выполнение курсовой работы направлено на углубление знаний, полученных магистрантами при изучении дисциплины «Методы исследований в экономике», и совершенствование навыков, связанных с финансовым аспектом решения экономических задач, с применением ЭВМ;

- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;
- подготовка к итоговому зачету.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

Самостоятельная работа студентов

Тема №1. Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета

Вопросы для самостоятельного изучения. Сущность и предмет изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»; сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета; основная задача менеджеров в процессе управления предприятием; роль анализа бухгалтерской информации в повышении эффективности работы предприятий; изменение производственных затрат как фактор влияния на прибыль; бухгалтерская информация по разным аспектам деятельности как основа для действия менеджеров.

Производственный учет как составная часть управленческого учета; управление затратами в системе бухгалтерского учета, планирования и контроля; система бухгалтерского учета как основная информационная система предприятия, формирующая внешние и внутренние отчеты; управленческий, финансовый и производственный учет. Сравнительные характеристики управленческого и финансового учета.

Содержание целей и задач БУУ, регламент ведения, функции, ответственность.

Функции менеджмента, контрольная система управленческого учета. Этапы контроля; элементы и условия контрольной системы управленческого учета. Взаимосвязь функций планирования (бюджетирования) и контроля в управленческом учете.

Литература основная:

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №2. Концепция и терминология классификации издержек

Вопросы для самостоятельного изучения. Концепция затрат, терминология «затраты», «издержки» и «расходы». Понятие фактора и объекты формирования затрат. Момент признания расходов в учете.

Отражение затрат на счетах бухгалтерского учета. Оценка затрат в бухгалтерском учете. Прибыль и расходы в производственных, торговых организациях и организациях сферы услуг. Релевантные затраты в управленческом учете.

Виды классификации затрат: по составу (фактические, плановые и прогнозные); по отношению к объему производства (переменные, постоянные, постоянно-переменные); по степени усреднения (общие, средние); по функциям управления (производственные, коммерческие, административные); по способу отнесения на себестоимость (прямые и косвенные); по отнесению на период генерирования прибыли (на продукт и на период). Средние и маржинальные затраты; контролируемые и неконтролируемые затраты; релевантные и нерелевантные затраты; альтернативные затраты.

Методы определения точки безубыточности и CVP-анализ поведения затрат

Литература основная:

1. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №3. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности

Вопросы для самостоятельного изучения. Организационная структура предприятий и центры ответственности. Показатели результативности и эффективности хозяйствующих субъектов. Центры ответственности как характеристики деятельности менеджера.

Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования как центры выполнения функций предприятия. Менеджер как руководитель центра ответственности; принципы анализа эффективности функционирования центров доходов, затрат и прибыли; анализ эффективности функционирования инвестиционных центров; учет затрат по центрам ответственности; информация матрицы затрат, типы ЦО

Литература основная:

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №4. Основные модели учета затрат.

Вопросы для самостоятельного изучения.

Основные подходы к затратам в многоцелевой учетной системе; объекты возникновения затрат; единицы объектов учета затрат и места их

возникновения; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; проблема распределения косвенных расходов между объектами учета затрат.

Контрольные цели производственного калькулирования; позаказный, попроцессный и пооперационный методы калькулирования себестоимости продукции; списание общепроизводственных расходов;

Понятие и назначение калькуляции затрат. Понятие и общие принципы распределения косвенных расходов на основе индивидуальных факторов (метод ABC) и на основе общих факторов; три метода распределения косвенных затрат: прямой метод; метод последовательного распределения; метод взаимного распределения; плановый коэффициент распределения общепроизводственных расходов; влияние выбора объекта учета затрат на величину налогооблагаемой прибыли.

Методы производственного калькулирования себестоимости по полноте учета затрат (полная фактическая производственная, фактическая производственная себестоимость); методы формирования себестоимости директ- и абсорпшен-костинг, стандарт-кост. Распределение постоянных затрат между реализованной продукцией и остатками товаров; отчет о результатах хозяйственной деятельности методами директ-костинг и абсорпшен-костинг; валовая прибыль (или валовая маржа) и маржинальный доход; влияние методов директ- и абсорпшен-костинг на показатели финансового результата.

Литература основная:

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №5. Цели и концепции системы подготовки смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы

Вопросы для самостоятельного изучения.

Понятие и цель бюджетов и стандартов в процессе планирования затрат и контроля за выполнением плана; роль и значение финансового и оперативного плана (бюджета) для планирования, оценки координации и установления управленческих связей.

Характеристика и типы бюджетов (смет): фактический, статичный (фиксированный), гибкий. Нулевые и приростные сметы. Многоуровневый анализ затрат: нулевой, первый и второй уровни отклонений фактических бюджетов от статичных и гибких; приведение затрат к различным объемам производства; расчет, анализ и детализация отклонений по прибыли; факторный анализ отклонений, вызванных изменениями объема продаж, цен и норм.

Понятие управленческого (внутреннего) контроля; три блока системы управленческого контроля: организационная структура осуществления управленческого контроля; мотивационные аспекты управленческого контроля; информационные потоки в системе управленческого контроля. Контроль над исполнением проекта; расчет отклонений от проекта; отчет о затратах и выполнении

Литература основная:

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема №6. Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления

Вопросы для самостоятельного изучения.

Критерии выбора решений об объеме и структуре выпуска продукции; о необходимости собственного производства и закупкой товара на стороне; об определении нижней границы цены продукции.

Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска продукции: удельная маржинальная прибыль; удельная маржинальная прибыль «на единицу узкого места», упущенная выгода.

Критерии принятия решений между собственным производством и закупкой на стороне: переменная себестоимость плюс дополнительные постоянные и переменные затраты; релевантные для принятия решений издержки на единицу продукции плюс упущенная маржинальная прибыль от исключенных из программы продуктов (услуг); упущенная выгода.

Критерии принятия решений о нижней границе цены; переменные затраты и плановая маржинальная прибыль;

переменные затраты; дополнительные переменные и постоянные затраты единицы продукции; релевантные затраты с учетом упущенной выгоды; релевантные издержки с учетом упущенной выгоды.

Организационная структура предприятия и децентрализация системы управления; рыночная цена как основа трансфертных цен; трансфертное ценообразование на базе затрат; основное правило трансфертного ценообразования.

Литература основная:

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks»,

Дополнительная литература

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30.03.2015 № 321, с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки 38.04.01- Экономика

Руководитель основной образовательной программы

Зав. кафедрой экономики и основ предпринимательства,
д.э.н., профессор

(занимаемая должность, ученая степень и звание)

В.В.Гасилов

(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией института экономики, менеджмента и информационных технологий

« 30 » июня 2015 г., протокол № 15.

Председатель
д.т.н., профессор

учёная степень и звание, подпись

П.Н.Курочка

инициалы, фамилия

Эксперт

Ведущий эксперт научно-практического журнала «ФЭС: Финансы, Экономика, Стратегии» (перечень ВАК),
д.э.н., профессор

(место работы)



(занимаемая должность)

Т.Л. Безрукова

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП
организации