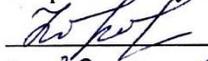


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института магистратуры

  
Н.А.Драпалюк  
« 30 » 06 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины**

**«Бухгалтерский управленческий учет»**

**Направление подготовки магистров 38.04.01 «Экономика»**

**Направленность (профиль) «Экономика предпринимательства»**

**Квалификация (степень) выпускника магистр**

**Нормативный срок обучения 2 года/2года 5 мес.**

**Форма обучения очная/заочная**

Автор рабочей программы  Куцыгина О.А., д.т.н., доц.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и основ предпринимательства» 9 июня 2015 года. Протокол № 9

Зав. кафедрой  д.э.н., проф. Гасилов В.В.

Воронеж 2015

# **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

**1.1.Цель дисциплины** состоит в подготовке молодых специалистов, владеющих профессиональными знаниями в области бухгалтерского управленческого учета как инструмента современного менеджмента, предназначенного для воздействия на экономические показатели хозяйствующих субъектов в процессе достижения поставленных целей.

## **1.2.Задачи освоения дисциплины:**

- Выработка понимания необходимости управленческого учета в современной организаций любой формы собственности, включая организации малого и среднего бизнеса;
- формирование знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении;
- формирование представления о системе бухгалтерского учета как основной информационной системе для реализации функций управления на предприятии;
- овладение навыком формирования центров ответственности на основе организационных внутрифирменных структур управления;
- усвоение понятий, применяемых для характеристики затрат, и признаков их классификаций для решения задач управленческого учета;
- изучение закономерностей изменения и методов анализа соотношений показателей прибыли, затрат и объемов продаж как инструмента управленческого учета;
- овладение навыками выявления объектов учета затрат и выбора рациональных методов калькулирования себестоимости (стандарт-кост, нормативный учет затрат, директ-костинг);
- изучение методов внутрифирменного контроля и многоуровневого анализа затрат в составе бюджетов, ориентированных на практическое применение управленческого учета для принятия управленческих решений;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности и др.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин учебного плана Б1.В.ДВ.1.1. программы «Экономика предпринимательства» направления «Экономика». Изучение дисциплины требует основных знаний, умений и компетенций, приобретенных при изучении дисциплин «Микро- и макроэкономика», «Методы исследования в экономике». Знания, полученные

при изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет», используются при изучении дисциплин: «Инвестиционный и инновационный анализ», «Актуальные проблемы современного менеджмента», «Бизнес-планирование», «Финансы предприятий».

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Процесс освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» направлен на формирование следующих компетенций:

#### **1. Общекультурные (ОК) и общепрофессиональные (ОПК) компетенции:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

#### **2. Профессиональные компетенции (ПК):**

- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12.).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **знать:**

- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий.

#### **уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор,

анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений .

**владеть:**

- навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры, очн./курсы, заочн.			
		1	2	3	4
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	36/6	-/6	36/-		
В том числе:					
Лекции	12/2	-/2	12/-		
Практические занятия (ПЗ)	24/4	-/4	24/-		
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	108/134	-/134	108/-		
В том числе:					
Курсовая работа	есть	-/есть	есть/-		
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет/зачет,4	-/зачет,4	зачет/-		
<b>Общая трудоемкость</b>	144/144	-/144	144/-		
ч зач. ед.	4/4	-/4	4/-		

**Примечание:** здесь и далее числитель – очная/знаменатель – заочная формы обучения.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	<b>Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета</b>	<p><i>1.1. Понятие и предмет изучения курса «Бухгалтерский управленческий учет»</i> Сущность и предмет изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»; сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета; основная задача менеджеров в процессе управления предприятием; роль анализа бухгалтерской информации в повышении эффективности работы предприятий; изменение производственных затрат как фактор влияния на прибыль; бухгалтерская информация по разным аспектам деятельности как основа для действия менеджеров.</p> <p><i>1.2. Система бухгалтерского учета как основная информационная система предприятия</i> Производственный учет как составная часть управленческого учета; управление затратами в системе бухгалтерского учета, планирования и контроля; система бухгалтерского учета как основная информационная система предприятия, формирующая внешние и внутренние отчеты; управленческий, финансовый и производственный учет. Сравнительные характеристики управленческого и финансового учета.</p> <p><i>1.3. Цель, задачи и регламент по ведению БУУ</i> Содержание целей и задач БУУ, регламент ведения, функции, ответственность.</p> <p><i>1.4. Сравнительные характеристики бухгалтерского управленческого и налогового учетов.</i></p> <p><i>1.5. Планирование и контроль в управленческом учете</i> Функции менеджмента, контрольная система управленческого учета. Этапы контроля; элементы и условия контрольной системы управленческого учета. Взаимосвязь функций планирования (бюджетирования) и контроля в управленческом учете.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
2	<b>Концепция и терминология классификации издержек</b>	<p><i>2.1. Понятие затрат</i> Концепция затрат, терминология «затраты», «издержки» и «расходы». Понятие фактора и объекты формирования затрат. Момент признания расходов в учете.</p> <p><i>2.2. Отражение затрат в бухгалтерском учете, релевантные затраты</i> Отражение затрат на счетах бухгалтерского учета. Оценка затрат в бухгалтерском учете. Прибыль и расходы в производственных, торговых организациях и организациях сферы услуг. Релевантные затраты в управленческом учете.</p> <p><i>2.3. Методы классификации затрат</i> Виды классификации затрат: по составу (фактические, плановые и прогнозные); по отношению к объему производства (переменные, постоянные, постоянно-переменные); по степени усреднения (общие, средние); по функциям управления (производственные, коммерческие, административные); по способу отнесения на себестоимость (прямые и косвенные); по отнесению на период генерирования прибыли (на продукт и на период). Средние и маржинальные затраты; контролируемые и неконтролируемые затраты; релевантные и нерелевантные затраты; альтернативные затраты.</p> <p><i>2.4. Методы определения точки безубыточности и CVP-анализ поведения затрат</i></p>
3	<b>Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности</b>	<p><i>3.1. Понятие центров ответственности (ЦО)</i> Организационная структура предприятий и центры ответственности. Показатели результативности и эффективности хозяйствующих субъектов. Центры ответственности как характеристики деятельности менеджера.</p> <p><i>3.2. Типы центров ответственности</i> Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования как центры выполнения функций предприятия. Менеджер как руководитель центра ответственности; принципы анализа эффективности функционирования центров доходов, затрат и прибыли; анализ эффективности функционирования инвестиционных центров; учет затрат по центрам ответственности; информация матрицы затрат, типы</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
4	<p><b>Основные модели учета затрат. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования как база ценообразования. Директ-костинг, нормативный учет и стандарт-кост. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации, маржинальный доход и методы списания постоянных затрат</b></p>	<p>ЦО</p> <p><i>4.1. Понятие объекта учета затрат</i> Основные подходы к затратам в многоцелевой учетной системе; объекты возникновения затрат; единицы объектов учета затрат и места их возникновения; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; проблема распределения косвенных расходов между объектами учета затрат.</p> <p><i>4.2. Методы учета затрат</i> Контрольные цели производственного калькулирования; позаказный, попроцессный и пооперационный методы калькулирования себестоимости продукции; списание общепроизводственных расходов;</p> <p><i>4.3. Принципы калькулирования затрат в управленческом учете</i> Понятие и назначение калькуляции затрат. Понятие и общие принципы распределения косвенных расходов на основе индивидуальных факторов (метод ABC) и на основе общих факторов; три метода распределения косвенных затрат: прямой метод; метод последовательного распределения; метод взаимного распределения; плановый коэффициент распределения общепроизводственных расходов; влияние выбора объекта учета затрат на величину налогооблагаемой прибыли.</p> <p><i>4.4. Сравнение методов калькулирования себестоимости по влиянию на финансовый результат</i> Методы производственного калькулирования себестоимости по полноте учета затрат (полная фактическая производственная, фактическая производственная себестоимость); методы формирования себестоимости директ- и абзорпшен-костинг, стандарт-кост. Распределение постоянных затрат между реализованной продукцией и остатками товаров; отчет о результатах хозяйственной деятельности методами директ-костинг и абзорпшен-костинг; валовая прибыль (или валовая маржа) и маржинальный доход; влияние методов директ- и абзорпшен-костинг на показатели финансового результата.</p> <p><i>4.5. Особенности методов калькулирования себестоимости</i> Сравнение методов калькулирования себестоимости, их преимущества и недостатки в соответствии с нормативными требованиями бухгалтерского учета.</p>
5	<p><b>Цели и концепции системы подготовки</b></p>	<p><i>5.1. Понятие и методы составления основного бюджета (сметы) затрат</i></p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	<p><b>смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы</b></p>	<p>Понятие и цель бюджетов и стандартов в процессе планирования затрат и контроля за выполнением плана; роль и значение финансового и оперативного плана (бюджета) для планирования, оценки координации и установления управленческих связей.</p> <p><i>5.2. Определение фактических отклонений показателей бюджетов на основе многоуровневого анализа затрат</i></p> <p>Характеристика и типы бюджетов (смет): фактический, статичный (фиксированный), гибкий. Нулевые и приростные сметы. Многоуровневый анализ затрат: нулевой, первый и второй уровни отклонений фактических бюджетов от статичных и гибких; приведение затрат к различным объемам производства; расчет, анализ и детализация отклонений по прибыли; факторный анализ отклонений, вызванных изменениями объема продаж, цен и норм.</p> <p><i>5.3. Организация контроля над исполнением плана затрат по бюджету проекта.</i></p> <p>Понятие управленческого (внутреннего) контроля; три блока системы управленческого контроля: организационная структура осуществления управленческого контроля; мотивационные аспекты управленческого контроля; информационные потоки в системе управленческого контроля. Контроль над исполнением проекта; расчет отклонений от проекта; отчет о затратах и выполнении производственного графика.</p>
6	<p><b>Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления</b></p>	<p><i>6.1. Принятие решений о целесообразности расширения номенклатуры производимой продукции</i></p> <p>Критерии выбора решений об объеме и структуре выпуска продукции; о необходимости собственного производства и закупкой товара на стороне; об определении нижней границы цены продукции.</p> <p>Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска продукции: удельная маргинальная прибыль; удельная маргинальная прибыль «на единицу узкого места», упущенная выгода.</p> <p>Критерии принятия решений между собственным производством и закупкой на стороне: переменная себестоимость плюс дополнительные постоянные и переменные затраты; релевантные для принятия решений издержки на единицу продукции плюс упущенная маргинальная прибыль от исключенных из программы продуктов (услуг); упущенная выгода.</p> <p>Критерии принятия решений о нижней границе</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>цены; переменные затраты и плановая маржинальная прибыль;</p> <p>переменные затраты; дополнительные переменные и постоянные затраты единицы продукции;</p> <p>релевантные затраты с учетом упущенной выгоды;</p> <p>релевантные издержки с учетом упущенной выгоды.</p> <p><i>6.2.Принятие решений об изготовлении комплектующих и полуфабрикатов собственными силами или покупке у другого продавца</i></p> <p>Организационная структура предприятия и децентрализация системы управления; рыночная цена как основа трансфертных цен; трансфертное ценообразование на базе затрат; основное правило трансфертного ценообразования.</p>

## 5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1	Инвестиционный и инновационный анализ	+		+		+	+
2	Актуальные проблемы современного менеджмента	+	+	+	+	+	+
3	Бизнес-планирование	+	+	+	+	+	+
4.	Финансы	+	+	+	+	+	+

## 5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.
1.	Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета	2/1	4/-	-	18/20	24/21
2.	Концепция и терминология классификации издержек	2/1	4/-	-	18/20	24/21
3.	Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	2/-	4/-	-	18/20	24/20

4.	Основные модели учета затрат. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования как база ценообразования. Директ-костинг, нормативный учет и стандарт-кост. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации, маржинальный доход и методы списания постоянных затрат	2/-	4/2	-	18/27	24/29
5.	Цели и концепции системы подготовки смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы	2/-	4/-	-	18/20	24/20
6.	Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления	2/-	4/2	-	18/27	24/29
	<b>Контроль</b>					<b>-/4</b>
	<b>Всего</b>	12/2	24/4		108/134	<b>144/144</b>

## 5.2. Перечень практических занятий

№ п. п.	№ раздела дисциплины	Тема занятия	Количество часов
1.	1	Сравнение бухгалтерского и управленческого учетов	4/-
2.	2	Составление классификации затрат предприятий и проведение CVP-анализа	4/2
3.	3	Анализ организационной структуры предприятий, выделение центров ответственности и составление матрицы затрат	4/-
4.	4	Анализ и сравнение методов калькулирования себестоимости	4/1
5.	5	Составление бюджетов (основной, гибкий, статический) и проведение многоуровневого анализа затрат	4/1
6.	6	Определение оптимальной структуры производства продукции и альтернативной стоимости методом линейного программирования	4/-

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

### Тематика курсовых работ

1. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета
2. Сущность учета затрат на производство
3. Состав и группировка затрат на производство
4. Себестоимость продукции: ее состав и виды

5. Организация учета прямых затрат и порядок включения в себестоимость продукции
6. Управленческий учет организационной деятельности
7. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности
8. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности
9. Управленческий учет производственной деятельности организации
10. Основные элементы учета затрат на производство в международной практике
11. Сущность и задачи управленческого учета, его отличия от финансового учета
12. Затраты: учет и их классификация
13. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
14. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
15. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
16. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
17. Современные системы нормативного учета
18. Системы калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции
19. Системы калькулирования себестоимости (попередельный, позаказный и др.)
20. Организация учета расходов по управлению и обслуживанию производства и способы их распределения
21. Модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете
22. Группировка затрат на условно-переменные и условно-постоянные и их значение для анализа доходности предприятия (маржинальный доход)
23. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете
24. Организация учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности
25. Формирование учетной политики для целей управленческого учета
26. Бюджетирование и контроль затрат в системе управленческого учета
27. Варианты организации управленческого учета на предприятии
28. Операционный бюджет деятельности предприятия
29. Система финансовых бюджетов организации
30. Создание системы управленческой отчетности.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; общепрофессиональная – ОПК; профессиональная – ПК)	Форма контроля	Семестр
1	ОК-1; способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
2	ОК-3; - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
3	ОПК-3; способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
4	ПК-7; способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
5	ПК-9; способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
6	ПК-11; способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1
7	ПК-12; способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет	2/1

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля		
		КР	Т	ЗАЧЕТ
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	+	+	+
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	+	+	+
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или	+	+	+

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля		
		КР	Т	ЗАЧЕТ
	аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)			

### 7.2.1.Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности	отлично	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «отлично».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Знает	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской</p>	хорошо	<p>Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «хорошо».</p>

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Умеет	<p>использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных</p>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
Знает	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>	удовлетворительно	<p>Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «удовлетворительно»</p>
Умеет	использовать нормативно- правовые		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов</p>		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Знает	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-</p>	Не удовлетворительно	<p>Частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнены КР, Т на оценки «неудовлетворительно»</p>

<b>Дескриптор компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Оценка*</b>	<b>Критерий оценивания</b>
	экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Умеет	использовать нормативно- правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка*	Критерий оценивания
	<p>и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
Знает	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов</p>	не аттестован	<p>Непосещение лекционных и практических занятий. Не выполнены КР, Т.</p>

<b>Дескриптор компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Оценка*</b>	<b>Критерий оценивания</b>
	<p>управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		
<p>Умеет</p>	<p>использовать нормативно- правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-</p>		

<b>Дескриптор компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Оценка*</b>	<b>Критерий оценивания</b>
	11, ПК-12)		
Владеет	<p>навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данными, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)</p>		

\*-оценка «отлично» за курсовую работу выставляется в том случае, если она выполнена в установленное время без ошибок, оформлена грамотно и аккуратно, в освободившееся время выполнено дополнительное задание;

-оценка «отлично» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 90-100%;

-оценка «хорошо» за курсовую работу выставляется в том случае, если она выполнена в установленное время без ошибок, оформлено грамотно, допущены помарки и исправления, дополнительное задание не выполнялось;

-оценка «хорошо» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 80-90%;

-оценка «удовлетворительно» за курсовую работу выставляется в том случае, если она выполнена с превышением установленного времени, допущены ошибки в расчетах и оформлении, сделаны помарки и исправления;

-оценка «удовлетворительно» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет 70--80%;

-оценка «неудовлетворительно» за курсовую работу выставляется в том случае, если она не выполнена или выполнена не правильно, дополнительное задание не выполнялось;

-оценка «неудовлетворительно» за тест выставляется в том случае, если количество правильных ответов составляет менее 70%;

### 7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Результаты межсессионной аттестации оцениваются по двухбалльной шкале (зачет) с оценками «зачет», «незачет».

#### Оценка промежуточного контроля знаний по двухбалльной шкале

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	зачет	1. Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «отлично»; «хорошо» или «удовлетворительно». 2. Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя полное или значительное понимание заданий.
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет; осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Знает	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации для целей управления; состав и методы анализа данных бухгалтерской отчетности, необходимых для принятия управленческих решений; инструментальные средства для обработки бухгалтерской отчетности в соответствии с поставленной задачей управления, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; критической оценки вариантов управленческих решений на основе анализа затрат, объема продаж и прибыли, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий (ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)	не зачет	1. Магистрант по итогам текущего контроля имеет оценку «неудовлетворительно» или «не аттестован». 2. Отвечает на контрольные вопросы, демонстрируя незначительное понимание или полное непонимание заданий.
Умеет	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие бухгалтерский управленческий учет;		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	осуществлять сбор, анализ и обработку данных бухгалтерского учета, необходимых для решения поставленных задач управления; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		
Владеет	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; умением сбора необходимых для управления данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12)		

**7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)**

*Текущий контроль* успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала, тестирования по отдельным темам.

*Промежуточный контроль* осуществляется проведением опроса или тестированием по разделам дисциплины, изученным магистрантом в период между аттестациями, проверкой выполнения курсовой работы.

**7.3.1. Примерная тематика РГР**

Не предусмотрены учебным планом

### **7.3.2. Примерная тематика и содержание контрольных работ**

Не предусмотрены учебным планом

### **7.3.3. Примерный перечень вопросов для коллоквиумов**

Не предусмотрены учебным планом

### **7.3.4. Примерные задания для тестирования**

#### **1. Управленческий учет – это:**

А. Калькулирование себестоимости ;

Б. *Информационно-вычислительная система, направленная на формирование альтернативных вариантов функционирования предприятия и предназначенная для информационного обеспечения процесса принятия управленческих решений;*

В. Классификация затрат;

Г. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.

#### **2. Пользователями экономической информации управленческого учета являются**

А. Налоговые органы; Б. Кредиторы; В. *Руководители и специалисты предприятия;*

Г. Органы власти.

#### **3. Управленческий учет есть:**

А. Подсистема бухгалтерского учета; Б. Система контроля;

В. Составная часть планирования; Г. Функция управления.

#### **4. Объектами управленческого учета являются:**

А. *Доходы и расходы, а также центры ответственности предприятия;*

Б. Издержки, затраты, расходы; В. Хозяйственные операции; Г. Носители затрат.

#### **5. Организация управленческого учета:**

А. *Внутреннее дело каждого предприятия;* Б. Регламентируется государством; В. Требование налоговых органов; Г. Решение акционеров предприятия .

#### **6. Базисная структура управленческого учета:**

А. Балансовое уравнение: Активы= капитал владельцев организации + Обязательства;

Б. *Нет базового равенства.* В. Три вида объектов: доходы, издержки,

активы.

Г. Капитальное уравнение: Капитал = Активы – Обязательства.

**7. Цель ведения управленческого учета:**

- А. Составление налоговых деклараций;
- Б. Составление бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;
- В. *Обеспечение сбора и обработки информации для планирования, управления и контроля;*
- Г. Формирование себестоимости произведенной и проданной продукции.

**8. Рабочие приемы метода управленческого учета**

А. *Документация*; Б. Двойная запись; В. Инвентаризация; Г. Бухгалтерская информация.

**9. В качестве носителя затрат выступает:**

А. цех; Б. *Изделие (работы услуги)*, В. Предприятие; Г. Место возникновения затрат

**10. В зависимости от метода признания расходов в отчете о финансовых результатах (прибылях и убытках) затраты подразделяются на:**

А. релевантные и нерелевантные; Б. Основные и накладные В. *Постоянные и переменные*; Г. На продукт и на период.

**11. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос**

А) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности; б) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности; в) где возникли затраты по основному виду деятельности; г) *в каких местах возникли затраты и каково их целевое назначение*

**12. Под носителем затрат понимают:**

А) *виды продукции (работ, услуг)*; б) место возникновения затрат; в) центры ответственности; г) виды расходов

**13. Издержки предприятия представляют собой:**

А) себестоимость продукции, выраженная в денежных единицах; б) израсходованную на что-либо сумму, затраты; в) затраты живого и овеществленного труда на производство и реализацию продукции (работ, услуг); г) сумму израсходованных денежных средств или кредиторскую задолженность в результате приобретения товарно-материальных запасов

**14. Расходы представляют собой:**

А) *часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода*; б) будущие экономические выгоды; в) затраты, отражаемые в балансе как активы предприятия, способные в будущем принести доход

**15. Основные категории, используемые в системе управленческого учета:**

А) активы; доходы; расходы; капитал; б) *доходы, расходы, место возникновения затрат, носитель затрат, центр ответственности*; в) место возникновения, носитель затрат, центр затрат;

**16. «Общепроизводственные расходы» – это:**

А) элемент затрат; б) *статья затрат*; в) носитель затрат; г) центр затрат

**17. В основе деления затрат на основные (прямые) и накладные лежит**

А) место возникновения затрат; б) номенклатура выпускаемой продукции; в) экономическое содержание затрат; г) *роль затрат в технологическом процессе производства продукции*

**18. Расходы, связанные с технологическим процессом изготовления продукции, называют:**

А) прямыми; б) косвенными; в) накладными; г) *основными*

**19. Расходы, связанные с изготовлением одного определенного вида изделий, называют**

А) *прямыми*; б) косвенными; в) накладными; г) основными

А) прямыми; б) *косвенными*; в) накладными; г) основными.

**20. В основу деления затрат на производственные и непроизводственные положен признак группировки:**

А) по отношению к объему; б) по целевому назначению в процессе производства; в) по месту возникновения затрат; г) *по сфере возникновения затрат*;

**21. Для целей управления издержками производства расходы группируются:**

А) по видам продукции; б) технологии изготовления продукции; в) элементам; г) *местам возникновения и центрам ответственности*

**22. По видам затраты на производство объединяются в следующие группы:**

А) прямые и косвенные; б) *экономически однородные элементы и статьи калькуляции*; в) производственные и непроизводственные; г) одноэлементные и косвенные

**23. Добавленные затраты – это:**

А) все периодические затраты; б) все производственные расходы; в) сумма прямых материальных и прямых трудовых затрат; г) *сумма прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов*

**24. В основе деления затрат на постоянные и переменные лежит:**

А) номенклатура выпускаемой продукции; б) роль затрат в технологическом процессе производства продукции; в) *зависимость затрат от объема производства*; г) место возникновения затрат;

**25. Расходы, которые следует отнести к затратам (каждый вид расходов должен фигурировать в ответе только один раз):**

А) переменным \_\_\_\_\_ 1467 10 12 \_\_; б) постоянным \_ 2359 11 \_\_\_\_\_  
1) материалы; 2) аренда; 3) коммунальные платежи; 4) сдельная заработная плата основных производственных рабочих; 5) плата за освещение и отопление; 6) оплата электроэнергии на технологические нужды; 7) комиссионные; 8) оплата труда специалистов и служащих; 9) амортизация; 10) транспортные расходы; 11) страхование; 12) заготовительные расходы;

**26. Впишите правильное выражение (слово):**

Переменные затраты на единицу продукции являются величиной \_\_\_\_\_ а \_\_\_\_\_, а по отношению ко всему объему производства величиной \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_. Постоянные затраты на единицу продукции являются величиной \_\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_, а на весь выпуск продукции величиной \_\_\_\_\_ а \_\_\_\_\_.

А) постоянной; б) изменяющейся; в) изменяющейся прямо пропорционально росту (снижению) уровня производственной деятельности; г) изменяющейся:

уменьшаются (увеличиваются) с увеличением (сокращением) объема производства;

**27. Для функций контроля, налогообложения и регулирования в управленческом учете расходы подразделяют:**

А) на входящие и истекшие; б) планируемые и непланируемые; в) основные и накладные; г) *регулируемые и нерегулируемые*

**28. Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить**

А) по Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы» б) К-т сч. 97 «Расходы будущих периодов» в) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы» г) К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

**29. Какой счет предназначен для обобщения информации о затратах производства продукции:**

А) 40 «Выпуск продукции» б) 20 «Основное производство» в) 43 «Готовая продукция»; г) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»

**30. Известна следующая информация о затратах прямых материалов:**

Нормативная цена единицы материала, р. : 3,6; нормативное количество на производство : 1,450; Фактически закупленное количество: 1,600; отклонение по цене (благоприятное), р.: 0,240.

Определите фактическую цену закупки единицы материала:

А) 3,06 б) 2,75; в) 3,45; г) 3,11

**31. Для предприятия материального производства примером затрат на период будет:**

А) заработная плата операторов машин; б) заработная плата работников отдела сбыта; в) *страховка заводского оборудования*; г) амортизация заводского оборудования

**32. Центры ответственности – это:**

А) *подразделения, по которым имеется возможность учесть выполнение менеджерами своих обязанностей*; б) платежные документы; в) обязательства; г) административно-хозяйственная часть организации

**33. Общехозяйственные расходы признаются на предприятии:**

А) расходами периода; б) в полной стоимости произведенной продукции в) отложенными затратами; г) прочими расходами

**34. В конце отчетного месяца производится закрытие счетов расходов:**

А) 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 23 «Вспомогательное производство», 28 «Брак в производстве»

Б) 90, субсчет 2 «Себестоимость продаж», «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 20 «Основное производство»

В) 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве»

Г) 23 «Вспомогательное производство», «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 21 «полуфабрикаты собственного производства»

**35. Поэлементная структура себестоимости различается по:**

А) видам расходов б) отраслям промышленности в) размерам предприятия; г) характеру производства

**36. Основой калькулирования себестоимости выступают:**

А) отраслевые методические указания по планированию, учеты и калькулированию б) нормы и нормативы затрат в) классификация затрат г) полнота включения затрат в себестоимость

**37. Основное условие для организации позаказного метода учета затрат:**

А) возможность выделить изготовление уникального изделия б) массовость производства в) серийность производства г) комбинированное производство

**38. Полная себестоимость продукции определяется:**

А) суммированием цеховой себестоимости и общехозяйственных расходов б) суммированием производственной себестоимости и коммерческих расходов в) суммированием всех затрат производства г) вычитанием из производственной себестоимости остатков незавершенного производства

**39. Выбор метода калькулирования себестоимости продукции зависит от :**

А) типа производства и его сложности б) организационной структуры предприятия в) типа производства и его особенностей, наличия

*незавершенного производства г) наличия незавершенного производства и организационно-правовой формы предприятия*

**40. Объектом калькулирования является отдел рекламы, заработная плата управляющего отделом будет классифицироваться как:**

*А) переменные и прямые затраты б) переменные и косвенные (непрямые затраты) в) постоянные и косвенные (непрямые затраты) г) постоянные и переменные затраты*

**41. Что относится к переменным затратам:**

*А) затраты, связанные с объемом производства б) расходы на содержание административно-управленческого аппарата в) основная заработная плата производственных рабочих*

**42. Списание расходов, учтенных на счете 26 «Общехозяйственные расходы» как условно-постоянные, в дебет счета 90 «Продажи» применяется организацией:**

*А) в порядке, регулируемом соответствующим нормативным документом б) не предусмотрено в нормативных документах в) данный вопрос решается организацией самостоятельно и предусматривается в учетной политике г) чтобы сблизить бухгалтерский и налоговый учет*

*А) постоянные общепроизводственные расходы б) прямые материальные затраты в) переменные общепроизводственные расходы г) прямые затраты на труд*

**44. Калькулирование себестоимости по системе «стандарт-кост»- это:**

*А) калькулирование прямых и постоянных затрат б) разработка норм, стандартов, составление стандартных калькуляций до начала производства в) разработка нормативных калькуляций*

**45. Нормативные и бюджетные затраты помогают:**

*А) определять стоимость материальных изделий б) сэкономить расходы на ведение учетных записей в) ни то, ни другое г) и а) и б)*

**46. По каким затратам можно увидеть прямую зависимость изменения объемов производства:**

*А) прямым б) косвенным в) переменным г) постоянным*

**47. Величина переменных затрат на единицу продукции:**

А) изменяется прямо пропорционально объему; б) снижается при уменьшении объема выпуска; в) увеличивается при росте объемов производства г) *остается неизменной*

**48. Величина постоянных затрат на единицу продукции:**

А) снижается при сокращении объемов производства б) не зависит от изменения объемов производства в) увеличивается при росте объемов производства г) *изменяется при росте и снижении объемов производства*

**49. Изобразить графически поведение переменных затрат на единицу продукции и на весь выпуск, если известно, что на единицу продукции расходуется материалов на сумму 500 рублей, заданы объемы производства 10000, 20000, 30000, 40000 и 50000 шт.**

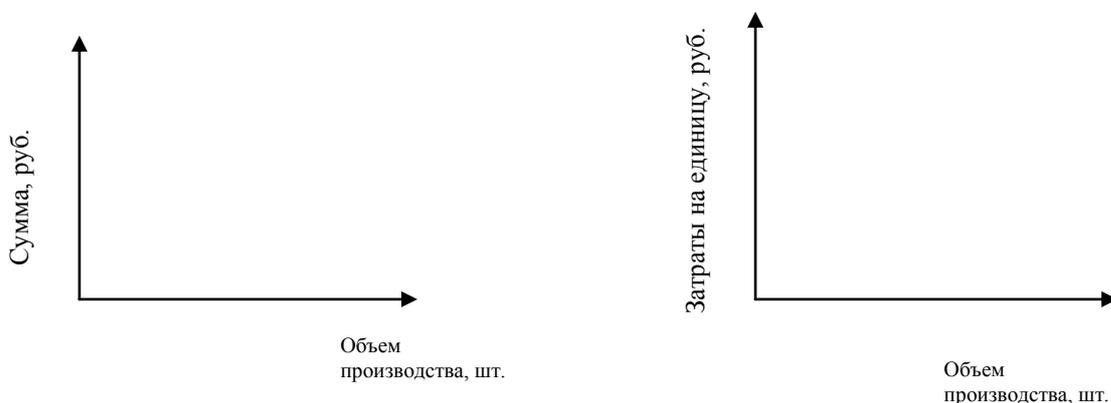


Рис. 1-Переменные затраты на весь выпуск

Рис. 2 – Переменные затраты на  
Продукции

**50. Основное различие между бухгалтерской и экономической моделью безубыточности состоит в том, что функции совокупных издержек и совокупного дохода:**

А) в бухгалтерской модели – криволинейны б) взаимно перпендикулярны в) прямолинейны г) нелинейны д) в экономической модели – линейны е) *параллельны нелинейны*

**51. Основным достоинством метода «затраты-объем-прибыль» является:**

А) разграничение затрат на переменные и постоянные б) переменные затраты относят на себестоимость продукции, а постоянные относятся на счет прибылей и убытков в) незавершенное производство и запасы нереализованной готовой продукции оцениваются только по переменным (прямым) затратам г) возможность определения минимальной цены продажи изготовленной продукции и возможность прогнозировать желаемую прибыль

**52. Какая из приведенных формул иллюстрирует определение «сумма покрытия»:**

- А)  $\text{Выручка} - \text{Переменные затраты} = \text{Постоянные затраты} + \text{прибыль}$
- Б)  $\text{Прибыль} = \text{Выручка} - \text{Переменные затраты} - \text{Постоянные затраты}$
- В)  $\text{Выручка} - \text{Переменные затраты} = \text{Постоянные затраты}$
- Г)  $\text{Переменные затраты} + \text{Постоянные затраты} = \text{Выручка}$

**53. В основе расчетов точки безубыточности, анализа порогов рентабельности, конкурентоспособности, ассортимента выпускаемой продукции лежит деление затрат на:**

А) прямые и косвенные б) основные и накладные в) входящие и истекшие г) переменные и постоянные

**54. Вставьте правильное слово.**

Разница между выручкой и прямыми называется \_\_\_\_\_ валовой \_\_\_\_\_ прибылью \_\_\_\_\_. Синонимы этого термина \_\_\_\_\_ маржинальная прибыль, сумма \_\_\_\_\_ покрытия \_\_\_\_\_.

Прибыль от реализации – это прибыль от текущих финансово-хозяйственных операций предприятия, прибыль, полученная от основной его деятельности.

Прибыль от продаж представляет собой разницу между \_\_\_\_\_ валовой \_\_\_\_\_ -прибылью и \_\_\_\_\_ косвенными \_\_\_\_\_ затратами.

Прямые затраты – это такие затраты, которые непосредственно связаны с \_\_\_\_\_ выручкой \_\_\_\_\_ и будут меняться в зависимости от изменения уровня \_\_\_\_\_ запасов \_\_\_\_\_, включают в себя сырье, материалы, незавершенную и готовую продукцию. Точность оценки \_\_\_\_\_ запасов \_\_\_\_\_ на конец месяца отразится на точности отчета о прибылях и убытках.

центр доходов, центр инвестиций г) центры затрат, доходов, прибыли, инвестиций

**56. Центры ответственности внутри предприятия можно подразделить по сегментам:**

А) территориальный, продуктовый б) отраслевой, функциональный в) географический, организационный г) географические, отраслевые, организационные

**58. При разработке финансовых бюджетов ставят цель:**

А) получить бухгалтерские точные финансовые документы б) определить потребность в финансировании и дать оценку общего состояния предприятия на бюджетный период  
В) сравнить фактические результаты с запланированными

**60. Генеральный (основной) бюджет – это:**

А) совокупность планов, составленных для предприятия в целом б) совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений предприятия в) операционный финансовый план

**61. Процедура планирования показателей основного бюджета начинается с составления:**

А) плана коммерческих затрат б) бюджета продаж в) плана производства г) бюджета инвестиций

**62. Заключительным этапом сметного планирования будет подготовка сметы (бюджета):**

А) прибылей и убытков б) общехозяйственные расходы в) капитальных затрат г) движения денежных средств

А) продаж б) производства в) использования материалов г) коммерческих расходов

**63. Балансовое уравнение запасов имеет следующий вид:**

А)  $\text{Запасы на начало периода} + \text{Поступление запасов в течение периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} + \text{Запасы на конец периода}$   
Б)  $\text{Запасы на начало периода} + \text{запасы на конец периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} - \text{Запасы на конец периода}$   
В)  $\text{Запасы на начало периода} + \text{Поступление запасов в течение периода} = \text{Выбытие запасов в течение периода} + \text{запасы на конец периода}$

**64. Процесс составления организацией бюджета называется:**

А) корректировкой смет б) планированием в) *бюджетным циклом* г) текущим контролем

**64. Доходы и расходы, исчисленные из запланированного объема реализации, включают в бюджет:**

А) гибкий б) *статический* в) операционный (фактический) г) финансовый

**65. Доходы и затраты, скорректированные на фактический объем реализации, включают в бюджет:**

А) *гибкий* б) статический в) операционный г) финансовый

### **7.3.5. Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Понятие и предмет изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»
2. Система бухгалтерского учета предприятия как основная информационная система
3. Цель и задачи БУУ
4. Принципы и регламенты БУУ
5. Сравнительные характеристики бухгалтерского, управленческого, налогового учетов
5. Функции планирования и контроля в БУУ
6. Понятие и терминология затрат (затраты, издержки, расходы; затраты как активы и расходы). Момент признания расходов в учете
7. Принципы отражения затрат на счета бухгалтерского учета
8. Отражение затрат на счета бухгалтерского учета: общие принципы и счета для производственных организаций;
9. . Отражение затрат на счета бухгалтерского учета: общие принципы и счета для торговых организаций;
10. Назначение, признаки и виды классификаций затрат в управленческом учете
11. Назначение классификации затрат в зависимости от объемов продаж и тенденции их изменения, привести пример
12. Понятие «релевантности» постоянных и переменных затрат. Допуски при разделении затрат на переменные и постоянные, привести пример
13. Назначение классификации затрат на средние и общие, маржинальные затраты, привести пример
14. . Назначение классификации затрат по функциональным сферам, на прямые и косвенные, привести пример
15. Классификация затрат по объекту их отнесения: на продукт и на период для производственного предприятия, привести пример

16. Классификация затрат по объекту их отнесения на продукт и на период для торгового предприятия, привести пример
17. Контролируемые и неконтролируемые затраты; релевантные и нерелевантные затраты; альтернативные затраты;
18. Понятие «точки безубыточности» и CVP-анализа
19. Расчетные методы определения точки безубыточности
20. Графические методы определения точки безубыточности
20. Расчет объема продаж для определения заданной прибыли, привести пример
21. Влияние динамики изменения затрат, прибыли и объема продаж на финансовый результат, привести пример
22. Допуски анализа изменения затрат, прибыли и объема продаж (CVP-анализа)
23. Особенности определения точки безубыточности при постоянном объеме продаж и при объеме продаж в стоимостном выражении.
24. Понятие и назначение калькуляции затрат. История развития методов калькулирования затрат
25. Понятие объекта учета затрат и методы калькулирования себестоимости в зависимости от принятого объекта учета затрат
26. Понятие фактора распределения затрат, плановый коэффициент распределения общепроизводственных расходов и назначение его использования
27. Понятие и общие принципы распределения косвенных затрат на основе индивидуальных и общих факторов, ABC-метод
28. Методы калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат
29. Методы производственного калькулирования: абзорпшен-костинг (полной себестоимости) и директ-костинг (сокращенной себестоимости)
30. Понятие, назначение и различия маржинальной прибыли и маржинального дохода
31. Влияние на прибыль методов учета затрат: директ и абзорпшен-костинг, расчет отклонений в сумме операционной прибыли под влиянием методов абзорпшен- и директ-костинга
32. Особенности методов калькулирования себестоимости по полноте учета затрат
33. Бюджеты и стандарты: основной бюджет
34. Бюджеты и стандарты: гибкие бюджеты, уровни анализа, расчет отклонений, гибкие бюджеты для области релевантности, привести пример
35. Анализ отклонений бюджетов: 0, 1, 2 уровни анализа
36. Анализ отклонений бюджетов: 3 уровень; стандарты для материалов и трудозатрат, отклонения норм и цен
37. Организация внутреннего контроля над выполнением проекта
38. Принятие управленческих решений о номенклатуре выпускаемой продукции на основе анализа затрат

39. Принятие управленческих решений о степени централизации производства на основе анализа трансфертных цен

### 7.3.6. Паспорт фонда оценочных средств

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
<b>1</b>	Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета	(ОК-1, ПК-9, ПК-12)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
<b>2</b>	Концепция и терминология классификации издержек	(ПК-9, ПК-11)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
<b>3</b>	Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	(ПК-9, ПК-11)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
<b>4</b>	Основные модели учета затрат. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования как база ценообразования. Директ-костинг, нормативный учет и стандарт-кост. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации, маржинальный доход и методы списания постоянных затрат	(ПК-9, ПК-11)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
<b>5</b>	Цели и концепции системы подготовки смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы	(ПК-9, ПК-11, ПК-12)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
<b>6</b>	Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления	(ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-12)	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Зачет

#### 7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

Зачет может проводиться по итогам текущей успеваемости и сдачи курсовой работы и (или) в результате специального опроса, проводимого в устной и (или) письменной форме.

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также вычислительной техникой.

### 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Бухгалтерский управленческий учет	учебно-методическое пособие	Шинкарёва О.В.	2015	ЭБС «IPRbooks»
2	Бухгалтерский управленческий учет	учебник	.Керимов В.Э.	2012.	ЭБС «IPRbooks»
3	Управленческий учет	учебник	Карпова Т.П.	2012.	ЭБС «IPRbooks»
4	Разработка и оформление ВКРМ по направлению 38.04.01 Экономика	Учебное пособие по подготовке к написанию ВКРМ.	В.В.Гасилов О.А.Куцыгина	2015	Библиотека 1 электрон. опт. диск (CD-RW).
5	Подготовка курсовых проектов и работ [Электронный ресурс]	Метод. указания для магистр.,	Куцыгина О.А..	2015	Кафедра (Портал ВГАСУ)

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с

	выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Самостоятельная работа, конспектирование рекомендуемых литературных источников и периодических изданий. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, ознакомление с рекомендуемой литературой. Решение задач по алгоритму.
Курсовая работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и выполнение заданий на практических занятиях.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):**

#### **10.1.1. Основная литература:**

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **10.1.2.Дополнительная литература**

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.:

Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**10.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: \_**

1. Консультирование посредством электронный почты.
2. Использование презентаций при проведении аудиторных занятий.

**10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):**

Для работы в сети рекомендуется использовать сайты:

[www.garant.ru](http://www.garant.ru) – система «Гарант», правовые базы российского законодательства;

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);

[www.gov.ru](http://www.gov.ru) – официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ;

[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – Министерство по налогам и сборам РФ;

[www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – официальный сайт Центрального Банка РФ.

[http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF\\_library\\_economic\\_finance\\_5.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_economic_finance_5.html) - книги в форматах PDF

Для работы с электронными учебниками требуется наличие таких программных средств, как Adobe Reader для Windows и DjVuBrowserPlugin.

## **11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

•лекционную аудиторию, оборудованную экраном для показа слайдов через проектор;

•специализированные классы, оснащенные персональными компьютерами с выходом в интернет.

**Перечень ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, необходимого для реализации ООП:**

- 1 Microsoft Office 2007
- 2 Комплекс "Планы ВПО"
- 3 Электронные ведомости
- 4 1С Предприятие 8.0 компл. для обр-х учреждений
- 5 1С Бухгалтерия,Зарплата и кадры,Склад 7.7
- 6 ABBYY FineReader 9.0

- 7 Антивирус Касперского Endpoint Security
- 8 Стройконсультант
- 9 Консультант плюс
- 10 Антиплагиат
- 11 Windows 7
- 12 Project 2007
- 13 Maple v18
- 14 СЭД-Дело

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)**

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия:

студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя. В процессе лабораторных занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, мотивируют активность в процессе овладения знаниями.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к практическим занятиям студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные;

- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;
- подготовка и сдача курсовой работы:

выполнение курсовой работы направлено на углубление знаний, полученных магистрантами при изучении дисциплины «Методы исследований в экономике», и совершенствование навыков, связанных с финансовым аспектом решения экономических задач, с применением ЭВМ;

- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;
- подготовка к итоговому зачету.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

### **Самостоятельная работа студентов**

#### **Тема №1. Сущность, содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета, производственный учет как составная часть управленческого учета**

Вопросы для самостоятельного изучения. Сущность и предмет изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»; сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета; основная задача менеджеров в процессе управления предприятием; роль анализа бухгалтерской информации в повышении эффективности работы предприятий; изменение производственных затрат как фактор влияния на прибыль; бухгалтерская информация по разным аспектам деятельности как основа для действия менеджеров.

Производственный учет как составная часть управленческого учета; управление затратами в системе бухгалтерского учета, планирования и контроля; система бухгалтерского учета как основная информационная система предприятия, формирующая внешние и внутренние отчеты; управленческий, финансовый и производственный учет. Сравнительные характеристики управленческого и финансового учета.

Содержание целей и задач БУУ, регламент ведения, функции, ответственность.

Функции менеджмента, контрольная система управленческого учета. Этапы контроля; элементы и условия контрольной системы управленческого учета. Взаимосвязь функций планирования (бюджетирования) и контроля в управленческом учете.

#### **Литература основная:**

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Дополнительная литература**

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Тема №2. Концепция и терминология классификации издержек**

Вопросы для самостоятельного изучения. Концепция затрат, терминология «затраты», «издержки» и «расходы». Понятие фактора и объекты формирования затрат. Момент признания расходов в учете.

Отражение затрат на счетах бухгалтерского учета. Оценка затрат в бухгалтерском учете. Прибыль и расходы в производственных, торговых организациях и организациях сферы услуг. Релевантные затраты в управленческом учете.

Виды классификации затрат: по составу (фактические, плановые и прогнозные); по отношению к объему производства (переменные, постоянные, постоянно-переменные); по степени усреднения (общие, средние); по функциям управления (производственные, коммерческие, административные); по способу отнесения на себестоимость (прямые и косвенные); по отнесению на период генерирования прибыли (на продукт и на период). Средние и маржинальные затраты; контролируемые и неконтролируемые затраты; релевантные и нерелевантные затраты; альтернативные затраты.

Методы определения точки безубыточности и CVP-анализ поведения затрат

#### **Литература основная:**

1. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Дополнительная литература**

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**Тема №3. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности**

Вопросы для самостоятельного изучения. Организационная структура предприятий и центры ответственности. Показатели результативности и эффективности хозяйствующих субъектов. Центры ответственности как характеристики деятельности менеджера.

Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования как центры выполнения функций предприятия. Менеджер как руководитель центра ответственности; принципы анализа эффективности функционирования центров доходов, затрат и прибыли; анализ эффективности функционирования инвестиционных центров; учет затрат по центрам ответственности; информация матрицы затрат, типы ЦО

**Литература основная:**

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**Дополнительная литература**

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**Тема №4. Основные модели учета затрат.**

Вопросы для самостоятельного изучения.

Основные подходы к затратам в многоцелевой учетной системе; объекты возникновения затрат; единицы объектов учета затрат и места их

возникновения; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; проблема распределения косвенных расходов между объектами учета затрат.

Контрольные цели производственного калькулирования; позаказный, попроцессный и пооперационный методы калькулирования себестоимости продукции; списание общепроизводственных расходов;

Понятие и назначение калькуляции затрат. Понятие и общие принципы распределения косвенных расходов на основе индивидуальных факторов (метод ABC) и на основе общих факторов; три метода распределения косвенных затрат: прямой метод; метод последовательного распределения; метод взаимного распределения; плановый коэффициент распределения общепроизводственных расходов; влияние выбора объекта учета затрат на величину налогооблагаемой прибыли.

Методы производственного калькулирования себестоимости по полноте учета затрат (полная фактическая производственная, фактическая производственная себестоимость); методы формирования себестоимости директ- и абсорпшен-костинг, стандарт-кост. Распределение постоянных затрат между реализованной продукцией и остатками товаров; отчет о результатах хозяйственной деятельности методами директ-костинг и абсорпшен-костинг; валовая прибыль (или валовая маржа) и маржинальный доход; влияние методов директ- и абсорпшен-костинг на показатели финансового результата.

#### **Литература основная:**

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **Дополнительная литература**

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## **Тема №5. Цели и концепции системы подготовки смет, виды сметных систем; фиксированные и гибкие сметы, периодические и непрерывные сметы**

### Вопросы для самостоятельного изучения.

Понятие и цель бюджетов и стандартов в процессе планирования затрат и контроля за выполнением плана; роль и значение финансового и оперативного плана (бюджета) для планирования, оценки координации и установления управленческих связей.

Характеристика и типы бюджетов (смет): фактический, статичный (фиксированный), гибкий. Нулевые и приростные сметы. Многоуровневый анализ затрат: нулевой, первый и второй уровни отклонений фактических бюджетов от статичных и гибких; приведение затрат к различным объемам производства; расчет, анализ и детализация отклонений по прибыли; факторный анализ отклонений, вызванных изменениями объема продаж, цен и норм.

Понятие управленческого (внутреннего) контроля; три блока системы управленческого контроля: организационная структура осуществления управленческого контроля; мотивационные аспекты управленческого контроля; информационные потоки в системе управленческого контроля. Контроль над исполнением проекта; расчет отклонений от проекта; отчет о затратах и выполнении

### **Литература основная:**

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Дополнительная литература**

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## **Тема №6. Использование данных управленческого учета для принятия решений на разных уровнях управления**

### Вопросы для самостоятельного изучения.

Критерии выбора решений об объеме и структуре выпуска продукции; о необходимости собственного производства и закупкой товара на стороне; об определении нижней границы цены продукции.

Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска продукции: удельная маржинальная прибыль; удельная маржинальная прибыль «на единицу узкого места», упущенная выгода.

Критерии принятия решений между собственным производством и закупкой на стороне: переменная себестоимость плюс дополнительные постоянные и переменные затраты; релевантные для принятия решений издержки на единицу продукции плюс упущенная маржинальная прибыль от исключенных из программы продуктов (услуг); упущенная выгода.

Критерии принятия решений о нижней границе цены; переменные затраты и плановая маржинальная прибыль;

переменные затраты; дополнительные переменные и постоянные затраты единицы продукции; релевантные затраты с учетом упущенной выгоды; релевантные издержки с учетом упущенной выгоды.

Организационная структура предприятия и децентрализация системы управления; рыночная цена как основа трансфертных цен; трансфертное ценообразование на базе затрат; основное правило трансфертного ценообразования.

### **Литература основная:**

1.Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономическое образование, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 484 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.— ЭБС «IPRbooks»,

### **Дополнительная литература**

1.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14037>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2.Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1081>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30.03.2015 № 321, с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки 38.04.01- Экономика

**Руководитель основной образовательной программы**

Зав. кафедрой экономики и основ предпринимательства,  
д.э.н., профессор

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность, ученая степень и звание)

В.В.Гасилов

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией института экономики, менеджмента и информационных технологий

« 30 » июня 2015 г., протокол № 15.

Председатель  
д.т.н., профессор

\_\_\_\_\_  
учёная степень и звание, подпись

П.Н.Курочка

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

**Эксперт**

Ведущий эксперт научно-практического журнала «ФЭС: Финансы, Экономика, Стратегии» (перечень ВАК),  
д.э.н., профессор

\_\_\_\_\_  
(место работы)



\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

Т.Л. Безрукова

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

МП  
организации