

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

  
УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета \_\_\_\_\_ Баркалов С.А.  
«29» июня 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины  
«Управление проектами»

Направление подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Профиль Управление персоналом

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года 11 мес

Форма обучения заочная

Год начала подготовки 2018

Автор программы

/Бекирова О.Н./

Заведующий кафедрой  
Управления строительством

  
\_\_\_\_\_/С.А. Баркалов/

Руководитель ОПОП

  
\_\_\_\_\_/Н.Ю. Калинина/

Воронеж 2018

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цели дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины «Управление проектами» является знакомство студентов с сущностью и инструментами проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению заказчика (потребителя).

### **1.2. Задачи освоения дисциплины**

- знакомство студентов с современным состоянием и перспективами развития технологий эффективного менеджмента;
- изучение структуры проекта;
- изучение требований к проекту;
- изучение методов оценки проектов;
- изучение методов выбора вариантов проекта;
- знакомство с методикой оценки рисков;
- знакомство с методикой экспертизы проектов;
- знакомство с методиками формирования состава исполнителей;
- изучение механизмов ценообразования;
- знакомство с алгоритмами распределения ограниченных ресурсов по проекту;
- изучение механизмов финансирования проекта;
- знакомство с механизмами стимулирования исполнителей проекта;
- знакомство с оперативным управлением проектом.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Процесс изучения дисциплины «Управление проектами» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно

организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике

ПК-33 - владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания

ПК-35 - знанием основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом

ПК-36 - знанием основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала

ПК-37 - способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике

<b>Компетенция</b>	<b>Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции</b>
ПК-5	Знать: методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, методы нормирования труда, межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат, командную работу, формирование команды
	Уметь: анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду, анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах, применять методы и принципы формирования команды
	Владеть: навыками анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации, разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах, выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменениям условий труда персонала, определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах, технологией формирования и управления команд

ПК-33	Знать: пути и средства профессионального выбора и использования методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития
	Уметь: применять на практике методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития
	Владеть: способностью к обоснованному выбору и использованию методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития
ПК-35	Знать: основы теории инноватики, разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом.
	Уметь: вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом.
	Владеть: навыками разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, с целью планирования, создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом
ПК-36	Знать: методы оценки социально-экономической эффективности инвестиционных проектов и мероприятий в области управления персоналом.
	Уметь: применять методы оценки эффективности мероприятий и проектов по направлениям работы с персоналом.
	Владеть: навыками оценки эффективности мероприятий, проектов по направлениям работы с персоналом.
ПК-37	Знать: структуру и виды организационных изменений (в т.ч. в кризисных ситуациях), технологии преодоления локального сопротивления изменениям.
	Уметь: использовать технологии преодоления локального сопротивления изменения для решения задач в области управления персоналом.
	Владеть: навыками реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления

персоналом.
-------------

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий  
**заочная форма обучения**

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	48	24
В том числе:		
Лекции	24	12
Практические занятия (ПЗ)	24	12
<b>Самостоятельная работа</b>	294	147
<b>Курсовой проект</b>	+	+
Часы на контроль	18	9
Виды промежуточной аттестации - экзамен	+	+
Общая трудоемкость: академические часы	180	180
зач.ед.	5	5

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий**

**заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.	Понятие «проект», «управление проектами». Исторические предпосылки и условия появления науки и практики управления проектами. Эволюционное развитие управления проектами как самостоятельной области науки и практики управленческой деятельности. Сущность и преимущества проектного управления. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.	4	4	49	57
2	Анализ основных характеристик проекта.	Классификация типов проектов. Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта. Внешняя среда проекта. Участники проекта. Требования предъявляемые к проектам и оценка качества проекта.	4	4	49	57

3	Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап	Организация работ на стадии разработки проекта. Появление бизнес-идеи. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки проекта. Формирование концепции проекта. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проекта. Проектный анализ. Разработка бизнес-плана проекта	4	4	49	57
4	Планирование как важная функция управления проектами	Цели, назначение и виды планов. Сетевое планирование. Календарное планирование.  Порядок разработки и состав проектно-сметной документации.	4	4	49	57
5	Управление реализацией проекта	Проектные структуры управления: понятие «проектная структура управления». Виды проектных структур управления. Контроль и регулирование при реализации проекта. Управление изменениями. Обеспечение качества проекта. Управление завершением проекта. Технологии и методы управления проектами.	4	4	49	57
6	Правовые аспекты управления проектами	Типы контрактов. Организация подрядных торгов. Регулирование материально-технического обеспечения проекта.	4	4	49	57
<b>Итого</b>			24	24	294	342

## 5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсовой работы в 5, 4 семестре для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсовой работы:

1. Корпоративная система управления проектами. Модели зрелости.
2. Управление безопасностью в проекте.
3. Управление коммуникациями в проекте. Управление изменениями в проекте.
4. Международный опыт в управлении проектами и практические примеры.
5. Портфель проектов и программа: описание, сферы применения,

примеры.

6. История и тенденции развития управления проектами в России.
7. История и тенденции развития управления проектами за рубежом.
8. Методы проектирования инвестиционных программ для промышленных предприятий.
9. Примеры проектного управления в России в период нынешнего кризиса.
10. Офис управления проектами.
11. Информационная система управления проектами.
12. Управление стоимостью и финансами проекта.
13. Управление командой проекта.
14. Маркетинг проекта.
15. Организационные структуры управления проектами.
16. Методы управления проектами. Их классификация и применение.
17. Программа как отдельный класс проектов. Развитие программ в России (пример).
18. Вступление России в ВТО: последствия для строительной отрасли.
19. Позиционирование проектного бизнеса: модели IPMA, PMI, ISO, их сравнение.
20. Управление портфелями проектов: стратегическое планирование и выбор надлежащего состава портфеля проектов.
21. Управление рисками проекта.
22. Интернациональные команды проекта: культурные различия, проблемы, примеры.
23. Управление мультипроектом: основные понятия, подходы, примеры.
24. Сравнение различного программного обеспечения для управления проектами.

Задачи, решаемые при выполнении курсовой работы:

- с и с т е м а т и з а ц и я , з а к р е п л е н и е , у г л у б л е н и е и р а с ш и р е н и е п р и о б р е т е н н ы х с т у д е н т о м з н а н и й , у м е н и й , н а в ы к о в п о у ч е б н о й д и с ц и п л и н е ;
- о в л а д е н и е н а в ы к а м и п р а к т и ч е с к о г о п р и м е н е н и я п о л у ч е н н ы х т е о р е т и ч е с к и х з н а н и й к р е ш е н и ю к о н к р е т н ы х з а д а ч , п р е д у с м о т р е н н ы х к у р с о в ы м п р о е к т и р о в а н и е м ;
- р а з в и т и е с а м о с т о я т е л ь н о с т и п р и в ы б о р е м е т о д о в р а с ч е т а и

творческой инициативы при решении конкретных задач;

- овладение студентами навыками самостоятельной работы со специальной литературой;
- подготовка студентов к более сложной задаче заключительного этапа учебного процесса – выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Курсовая работа включает в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-5	Знать: методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, методы нормирования труда, межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат, командную работу, формирование команды	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочих программах
	Уметь: анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду, анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах, применять	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту		
		Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к		

	<p>методы и принципы формирования команды</p> <p>Владеть: навыками анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации, разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах, выявление резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменению условий труда персонала, определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах, технологией формирования и управления команд</p>	<p>курсовому проекту</p>		
<p>ПК-33</p>	<p>Знать: пути и средства профессионального выбора и использования методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития</p> <p>Уметь: применять на практике методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития</p> <p>Владеть: способностью к обоснованному выбору и использованию методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и</p>	<p>Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту</p>	<p>Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>	<p>Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах</p>

	профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития			
ПК-35	Знать: основы теории инноватики, разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: навыками разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, с целью планирования, создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-36	Знать: методы оценки социально-экономической эффективности инвестиционных проектов и мероприятий в области управления персоналом.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: применять методы оценки эффективности мероприятий и проектов по направлениям работы с персоналом.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: навыками оценки эффективности мероприятий, проектов по направлениям работы с персоналом.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

ПК-37	Знать: структуру и виды организационных изменений (в т.ч. в кризисных ситуациях), технологии преодоления локального сопротивления изменениям.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: использовать технологии преодоления локального сопротивления изменения для решения задач в области управления персоналом.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: навыками реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом.	Тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовому проекту	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 7 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-5	Знать: методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, методы нормирования труда, межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат, командную работу, формирование команды	Тест Решение стандартных практически задач Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение теста на 90- 100% Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Выполнение теста на 80- 90% Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Выполнение теста на 70- 80% Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	В тесте менее 70% правильных ответов Задачи не решены Задачи не решены
	Уметь: анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду, анализировать					

	<p>эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах, применять методы и принципы формирования команды</p>					
	<p>Владеть: навыками анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации, разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах, выявление резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменениям условий труда персонала, определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах, технологией формирования и управления команд</p>					
ПК-3 3	<p>Знать: пути и средства профессионального выбора и использования методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного</p>	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов

	развития					
	Уметь: применять на практике методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития					
	Владеть: способностью к обоснованному выбору и использованию методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития					
ПК-35	Знать: основы теории инноватики, разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом.	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь: вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом.	Решение стандартных практически задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: навыками разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, с целью планирования, создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-36	Знать: методы оценки социально-экономической эффективности инвестиционных	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов

	проектов и мероприятий в области управления персоналом.					
	Уметь: применять методы оценки эффективности мероприятий и проектов по направлениям работы с персоналом.	Решение стандартных практически задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: навыками оценки эффективности мероприятий, проектов по направлениям работы с персоналом.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-37	Знать: структуру и виды организационных изменений (в т.ч. в кризисных ситуациях), технологии преодоления локального сопротивления изменениям.	Тест	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь: использовать технологии преодоления локального сопротивления изменения для решения задач в области управления персоналом.	Решение стандартных практически задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: навыками реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

**7.2 Примерный перечень оценочных средств ( типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)**

**7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию**

1.Какой из перечисленных вариантов не является функциональной областью управления проектом:

- А. управление рисками;
- Б. управление коммуникациями;

- В. управление инновациями;
- Г. управление человеческими ресурсами.
2. Концепция управления – это
- А. замысел достижения цели в процессе управления;
- Б. комплекс документов определяющих цели, основные задачи и стратегию управления проектом;
- В. управленческая деятельность фирмы;
- Г. сводный план управления проектом.
3. Планирование – это процесс
- А. монотонный;
- Б. долгий;
- В. непрерывный;
- Г. результирующий.
4. Закрытие проекта, включает:
- А. формирование заключительного отчета об исполнении работ проекта;
- Б. мероприятия и работы, направленные на достижение цели;
- В. планирование и использование ресурсов компании;
- Г. формирование сводного плана управления проектом.
5. Проектно-ориентированное управление – это:
- А. управленческий подход, при котором отдельно взятые заказы и задания рассматриваются как единое целое;
- Б. тоже самое, что и проектно-целевое управление;
- В. управленческий подход, при котором отдельно взятые заказы и задания, решаемые в рамках деятельности организации или предприятия, рассматриваются как отдельные проекты, к которым применяются принципы и методы управления проектом;
- Г. профессиональная творческая деятельность, ориентированная на получение результатов путем успешного осуществления проектов.
6. Организация и контроль выполнения работ – это:
- А. процесс сравнения фактического состояния работ с запланированным выполнением;
- Б. организация выполнения, включенных в план проекта работ и контроль их выполнения;
- В. формирование заключительного отчета об исполнении работ;
- Г. составление сводного плана управления проектом.
7. Из предложенных вариантов выберите то, что относится к таким факторам внутреннего «окружения» проекта как социальные условия проекта:
- А. реформирование предприятий;
- Б. условия безопасности труда и техники;
- В. разработка новой технологии;
- Г. акционирование предприятий.
8. Что не входит во внутреннюю среду проекта:
- А. команда проекта;
- Б. участники проекта;

В. стиль руководства проектом;

*Г. политические факторы.*

9. Методы и средства коммуникации относятся:

*А. к внешней среде проекта;*

Б. к внутренней среде проекта;

В. к внутрифирменной среде;

Г. к окружающей среде.

10. Что не входит во внешнюю среду предприятия:

А. политические факторы;

Б. экономические факторы;

В. законы и право;

*Г. команда проекта.*

10. Что понимается под окружением проекта?

А. Часть окружающей среды, которая существует только во время осуществления проекта;

*Б. Среда проекта, порождающая совокупность внутренних и внешних сил, которые способствуют или мешают достижению целей проекта;*

В. Часть среды, которая существует, независимо от проекта;

Г. Часть среды, которая существует, независимо от проекта;

### **7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач**

1. Фирма или организация, внутри которой возникает проект и в интересах которой он осуществляется, называется:

А. дочерней;

Б. главной;

В. родительской;

*Г. основной.*

2. В чем не выражается влияние факторов «ближнего окружения проекта»?

А. в определении бюджетных рамок проекта;

Б. в требованиях к результатам проекта;

В. в определении требований к охране окружающей среды;

*Г. в формировании психологического климата и атмосферы в команде проекта.*

3. Влияние внешних факторов на проект выражается в:

А. стиле руководства проектом;

Б. политических факторах;

В. науке и технике;

*Г. ответ Б и В.*

4. Главный участник проекта – это:

А. заказчик;

Б. инвестор;

В. проект-менеджер;

*Г. ответ а и б.*

5. В команду проекта не входит:

- А. руководитель;
  - Б. инвестор;
  - В. проектировщик;
  - Г. специалисты, отвечающие за отдельные функциональные области.
6. Генподрядчик и субподрядчик несут ответственность за:
- А. разработку проектно-сметной документации;
  - Б. обеспечение проекта денежными средствами;
  - В. оказание консультационных услуг другим участникам проекта;
  - Г. выполнение работ в соответствии с контрактом.
7. Выберите верное продолжение фразы. «Организационная структура управления проектом:
- А. всегда существует на предприятии»;
  - Б. создается на период осуществления проектом»;
  - В. не включает внешних исполнителей и консультантов»;
  - Г. всегда возглавляется заказчиком проекта».
8. На верхнем уровне структуры управления находится:
- А. заказчик проекта;
  - Б. инвестор проекта;
  - В. руководитель проекта;
  - Г. генподрядчик.
9. В обязанности банка как участника проекта не входит:
- А. непрерывное обеспечение проекта денежными средствами;
  - Б. расчеты с участниками проекта;
  - В. кредитование генподрядчика для расчетов с субподрядчиками;
  - Г. обеспечение проекта материальными средствами.
10. К фазам жизненного цикла проекта не относится:
- А. инициация проекта;
  - Б. планирование проекта;
  - В. реализация проекта;
  - Г. трансформация проекта

### **7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

1. Перекрывающаяся связь между фазами проекта – это:
- А. когда фаза может начинаться только после завершения предыдущей фазы;
  - Б. когда фаза начинается до завершения предыдущей фазы;
  - В. когда на любое заданное время планируется только одна фаза;
  - Г. когда одна фаза обязательно заканчивается до начала следующей.
2. Выберите правильное утверждение:
- А. жизненный цикл проекта состоит из последовательных неперекрывающихся фаз проекта;
  - Б. жизненный цикл проекта состоит из параллельных фаз проекта;
  - В. жизненный цикл проекта состоит из последовательных, как правило, неперекрывающихся фаз проекта;
  - Г. жизненный цикл состоит из циклически развивающихся фаз проекта.
3. Выберите верное утверждение:

А.Способность влиять на конечные характеристики продукта проекта без существенного влияния на стоимость имеет наивысшее значение в конце проекта, и увеличиваются по мере его продвижения;

Б.Риск и неопределенность имеют наибольшие значения в начале проекта и уменьшаются по ходу проекта;

В.Вовлеченность ресурсов в проект велика в начале и снижается по мере выполнения работ проекта;

Г.Стоимость изменений в проекте имеет наибольшее значение в начале проекта.

4.Для успешного достижения главного результата или цели фазы проекта требуется:

А.привлечение различных организаций;

Б.использование разных наборов навыков;

В.дополнительная степень контроля;

Г.постоянное вливание денежных средств.

5. Не относится к типам связи между фазами проекта:

А. последовательная связь;

Б.итерационная связь;

В.смешанная связь;

Г.перекрывающаяся связь.

6.В проекте, состоящем из множества фаз, на протяжении жизненного цикла может существовать:

А. только один тип связи;

Б.несколько типов связи;

В.только два типа связи;

Г.один или несколько типов связей.

7.Последней фазой жизненного цикла проекта, как правило, является:

А.прекращение сервисного обслуживания и поддержки;

Б.решение руководства по организации;

В. решение руководства по продукту;

Г. разработка политики организации.

8.Итерационный тип связи между фазами проекта полезен:

А.в постоянно быстро меняющейся среде;

Б.при ограниченности ресурсов;

В.при высокой степени неопределенности;

Г. в случае А и В.

9.Завершите высказывание:

Проектом это – уникальная совокупность скоординированных действий (работ) с определёнными датами начала и окончания, установленными сроками, затратами и параметрами выполнения, предназначенных ...

10. Жизненным циклом проекта называют:

А.Процесс создания проекта

Б.*Промежуток времени между моментом появления, зарождения проекта и моментом его завершения*

В.Процесс завершения проекта

#### **7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

Не предусмотрено учебным планом

#### **7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта
26. Риски в проектном управлении
27. Организация подрядных торгов
28. Правовые аспекты управления проектами

#### **7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации**

*(Например: Экзамен проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.*

*1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.*

*2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов*

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.)

### 7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.	ПК -5, ПК-33, ПК-35, ПК-36, ПК- 37	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
2	Анализ основных характеристик проекта.	ПК -5, ПК-33, ПК-35, ПК-36, ПК- 37	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
3	Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап	ПК -5, ПК-33, ПК-35, ПК-36, ПК- 37	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
4	Планирование как важная функция управления проектами	ПК -5, ПК-33, ПК-35, ПК-36, ПК- 37	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
5	Управление реализацией проекта	ПК -5, ПК-33, ПК-35, ПК-36, ПК- 37	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
6	Правовые аспекты управления проектами	ПК -5, ПК-33, ПК-35, ПК-36, ПК- 37	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

### 7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики

выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

## **8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

### **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Управленческие решения. С.А. Баркалов, Е.В. Баутина, О.Н. Бекирова, Я.С. Строганова Воронеж. ООО "Издательство РИТМ", 2017 г. – 293 с.
2. Управление проектами: путь к успеху. С.А. Баркалов, Е.В. Баутина, И.В. Буркова, О.Н. Бекирова, Т.В.Насонова. Воронеж. ООО "Издательство РИТМ", 2017 г. – 416 с.
3. Азбука управления проектами. Аверина Т.А., Баркалов С.А., Баутина Е.В., Бурков В.Н., Бекирова О.Н., Строганова Я.С. Старый Оскол. ООО «Тонкие наукоемкие технологии», 2018г. – 328с.
4. Управление проектами в строительстве. Лабораторный практикум. С.А.Баркалов, В.Ф.Бабкин; Воронеж. гос. арх.-строит. университет. Воронеж., 2000. 303 с.
5. Модели и методы управления строительными проектам. Баркалов С.А., Бурков В.Н., Курочка П.Н., Михин П.В., М., ООО «Улановпресс», 2007. – 440 с.

**8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru>;
2. [http://reslib.com/book/Kak\\_upravlyatj\\_proektami](http://reslib.com/book/Kak_upravlyatj_proektami);
3. <http://www.projectmanagement.ru/> Сайт ЛАНИТ “Управление проектами в России”. Посвящен Управлению проектами и Системам управления проектами.
4. <http://www.primavera.msk.ru/> Сайт компании "ПМСОФТ".

5. <http://www.spiderproject.ru/> Сайт компании “Спайдер Проджект Технологии” (Россия). Консалтинговая фирма по Управлению проектами.
6. <http://www.pmi.ru/> Сайт Московского отделения Американского Института Управления Проектами РМІ
7. <http://www.pro-invest.com/> Сайт компании “Про-Инвест Консалтинг” (Россия). Производитель ПО для Управления проектами.

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Компьютерный класс, который позволяет реализовать неограниченные образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду. С возможностью проводить групповые занятия с обучаемыми, а так же онлайн (оффлайн) тестирование.
2. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира. В количестве 3-х мест.
3. Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет
4. Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.
5. Проектор для демонстрации слайдов.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

По дисциплине «Управление проектами» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовая работа.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета \_\_\_\_\_. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Методика выполнения курсовой работы изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсовой работы должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсовой работы, защитой курсовой работы.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций;</li> <li>- выполнение домашних заданий и расчетов;</li> <li>- работа над темами для самостоятельного изучения;</li> <li>- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li> </ul>
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.