

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
В.Я. Мищенко
«__» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной работе
Д. К. Проскурин
«__» _____ 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«НОРМАТИВНОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»


Направление подготовки аспиранта: 07.06.01 Архитектура

Направленность: 05.23.22 Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов

Квалификация (степень): Исследователь. Преподаватель-исследователь

Нормативный срок обучения: 3 года

Форма обучения: Очная

Автор программы: к. ф.-м. н., доцент  /Трофимов В.П./

Программа обсуждена на заседании кафедры Градостроительства
протокол № 9 от 11. 06. 2015 г

Зав. кафедрой  /Фирсова Н.В./

Воронеж 2015

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины: изучение и анализ законодательной и нормативной базы функционирования системы высшего образования Российской Федерации, формирование правовых и административных компетенций управления вузом, формирование знаний и практических навыков по технологиям и инструментам стратегического и оперативного планирования и управления научно-образовательной деятельностью, принципам и методам менеджмента качества.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- формирование основ правовой и управленческой культуры;
- приобретение базовых знаний о структуре и принципах формирования нормативно-правового обеспечения системы высшего образования;
- получение навыков систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования;
- овладение категориально-понятийным аппаратом в области образовательного права и управления образовательными организациями;
- ознакомление со структурой и видами нормативных документов и особенностями их использования в образовательной практике;
- ознакомление с порядком и организацией разработки проектов нормативных и организационно-распорядительных документов в высшей школе;
- формирование конструктивно-критического отношения к результатам нормотворческой деятельности образовательной организации;
- ознакомление с современными технологиями планирования и управления образовательной и научной деятельностью вуза.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина *«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» (ФТД.2)* относится к *факультативным дисциплинам* учебного плана.

Изучение дисциплины *«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»* требует основ знаний, умений и компетенций сформированных предшествующим этапом обучения:

- по дисциплинам: «Философия», «История», «Экономика», «Иностранный язык», «Правоведение» (в объеме ОПОП бакалавриата);
- по дисциплине «Информационные системы в градостроительстве» (в объеме ОПОП магистратуры);
- по дисциплинам: «Научные исследования в градостроительстве» (в объеме ОПОП магистратуры).

Дисциплина является предшествующей для научно-педагогической деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры, в высшей школе. Содержание учебной дисциплины знакомит с правовой нормативной базой, необходимой научно-педагогическим работникам высшей школы, и формирует

профессиональные компетенции проектирования, разработки, реализации, оценки эффективности, анализа, диагностики и коррекции содержания внутренних нормативных актов вуза.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «*Нормативное и правовое обеспечение высшей школы*»:

- способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области архитектуры, с учетом правил соблюдения авторских прав (ОПК-6);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива в области архитектуры (ОПК-7);
- способность к разработке новых перспективных направлений теории и практики архитектурно-градостроительной деятельности, в т.ч. архитектурного образования (ПК-3);
- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5).

В результате изучения дисциплины «*Нормативное и правовое обеспечение высшей школы*» аспирант должен:

Знать:

- основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования;
- порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы;
- источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства;
- структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза;
- основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций.

Уметь:

- использовать полученные знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности;

- квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования;
- организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации.

Владеть навыками:

- систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования;
- работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти;
- решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий;
- проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины *«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»* составляет 2 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	10	10
В том числе:		
Лекции	10	10
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа (всего)	62	62
В том числе:		
Курсовой проект	-	
Контрольная работа		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет
Общая трудоемкость: час зач. ед.	72	72
	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение. Система образования в Российской Федерации, конституционные основы ее функционирования.	Основные мировые образовательные системы. Процессы глобализации, экспорт образования. Система образования Российской Федерации. Конституционные основы образования и принципы государственной образовательной политики. Российская высшая школа: структура, цели и проблемы модернизации. Новая структура российских университетов. Востребованность высшего образования. Источники, подсистемы и институты законодательства об образовании. Общественные и профессиональные объединения в российском образовании.
2.	Основные законодательные акты в сфере высшего образования.	Институциональная структура законодательства об образовании. Сравнительный анализ трансформаций российского образовательного законодательства. Структура и основные новеллы федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Задачи высшей школы в указах Президента Российской Федерации: от 7 мая 2012 года №№ 594, 596, 597, 599. Характеристика Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы.
3	Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования.	Организационно-правовые формы образовательных организаций. Автономные, бюджетные и казенные государственные образовательные учреждения. Основные учредительные документы. Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования. Порядок формирования и финансирования государственного задания на подготовку специалистов. Особенности системы управления качеством в высшей школе. Основные индикаторы качества высшего образования.
4	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО).	ФГОС ВО: правовой статус, структура, задачи, компетентностный подход. Порядок проектирования, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Структура компетентностной модели выпускника, оценки уровня сформированных компетенций.
5	Системы управления деятельностью вуза. Порядок разработки организационных и учебно-методических документов.	Стратегическое планирование и структура вуза. Содержание, порядок разработки и утверждения положения о структурном подразделении образовательной организации. Положения об институте, факультете, кафедре и научном подразделении. Порядок замещения должностей научно-педагогических работников. Особенности разработки должностных инструкций научно-педагогических работников. Процессный подход к управлению основными бизнес-процессами образовательной организации. Порядок подго-

	товки, утверждения и контроля реализации внутренних нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.
--	---

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
1	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	+	+	+	+	+

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Все-го час.
1	Введение. Система образования в Российской Федерации, конституционные основы ее функционирования.	2	-	-	14	16
2	Основные законодательные акты в сфере высшего образования.	2	-	-	12	14
3	Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования	2	-	-	12	14
4	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО).	2	-	-	12	14
5	Системы управления деятельностью вуза. Порядок разработки организационных и учебно-методических документов.	2	-	-	12	14
	Всего:	10			62	72

5.4. Практические занятия

Не предусмотрены учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Не предусмотрены учебным планом

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	Семестр
1	ОПК-6. Способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области архитектуры, с учетом правил соблюдения авторских прав.	Зачет	3
2	ОПК-7. Готовность организовать работу исследовательского коллектива в области архитектуры	Зачет	3
3	ПК-3. Способность к разработке новых перспективных направлений теории и практики архитектурно-градостроительной деятельности, в т.ч. архитектурного образования	Зачет	3
4	УК-3. Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.	Зачет	3
5	УК-4. готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.	Зачет	3
6	УК-5. Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.	Зачет	3

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля
		Зачет
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-5).	+

Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5)	+
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-4)	+

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-5).	Зачтено	Полное или частичное посещение лекционных занятий. Показал знания основных положений лекционного материала, литературных и информационных источников.
Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5)		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-4)		
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-5).	Не зачтено	Частичное посещение лекционных занятий. Не показал знаний основных положений лекционного материала, не знаком с литературными и информационными источниками.
Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5)		
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-4)		

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются оценками:

«зачтено»;
«не зачтено».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующие функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-5).	Зачтено	Аспирант дал достаточно полные и аргументированные ответы на основной и дополнительные вопросы, продемонстрировал логическую последовательность и четкость выражения мыслей и обоснованность выводов, демонстрирующих знание основных источников правовых и нормативных актов, литературы и понятийного аппарата и умение ими пользоваться.
Умеет	использовать полученные знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5)		
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-4)		
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации	Не зачтено	Аспирант дал не полные и слабо аргументированные

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	ции российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-5).		ответы на основной и дополнительные вопросы, продемонстрировал непонимание существа поставленных вопросов и незнание основных источников правовых и нормативных актов, литературы и понятийного аппарата.
Умеет	использовать полученные знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5)		
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-4)		

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.3.1. Примерная тематика РГР

7.3.2. Примерная тематика и содержание КП

Курсовой проект не предусмотрен

7.3.3. Вопросы для коллоквиумов

7.3.4. Задания для тестирования

7.3.5. Вопросы для зачета

1. Структура, основные термины, понятия и положения федеральных законов в сфере образования.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Концепция, структура и сравнительная характеристика.
3. «Сравнительная оценка:
4. а) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации
5. б) Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки
6. Сравнительная характеристика ФГОС ВО. Направления изменений структуры и содержания ФГОС различных поколений.
7. Сравнительная характеристика систем высшего и послевузовского образования в России и а) В Западной Европе, б) В США и Канаде.
8. Документы международного образовательного права.
9. Организация и проблемы повышения качества послевузовского профессионального образования
10. Организация послевузовского профессионального образования в России и за рубежом
11. Дополнительные профессиональные программы. Разработка требований к уровню подготовки и минимуму содержания, организационные решения по реализации
12. Формы реализации дополнительных профессиональных программ и получения 2-го высшего образования.
13. Разработка ООП вуза на основе ФГОС ВО и учебного плана вуза для бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры.
14. Особенности проектирование ООП на основе компетентностного подхода.
15. Структура программы учебной дисциплины. Разработка УМКД учебных дисциплин.
16. Количественные и качественные характеристики уровня компетенций обучающегося. Проектирование контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам на основе формируемых компетенций.
17. Разработка плана специализации (магистерской программы), обоснование ее актуальности в повышение конкурентоспособности выпускника
18. Структура, содержание и подготовка пакета основных документов, необходимых для лицензирования и аккредитации образовательной программы.
19. Организация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, тьюторство.
20. Проектирование учебного процесса в системе зачетных единиц. Балльно-рейтинговая система организации учебного процесса.
21. Проектирование и организация внутривузовской системы качества.

22. Способы и инструменты измерения результатов освоения обучающимся образовательной программы.
23. Государственные и общественные системы оценки деятельности вуза
24. Проблемы вузовского учебника. Общие требования к структуре и содержанию учебника. Электронный учебник и рекомендации по его созданию.
25. Основные принципы и направления преобразований системы высшего образования в соответствии с Болонской декларацией.
26. Европейская система зачетных единиц ECTS. Понятие компетентности в ECTS. Использование системы зачетных единиц в учебном процессе. Структура европейского приложения к диплому.

7.3.6. Вопросы для экзамена

7.3.7. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Введение. Система образования в Российской Федерации, конституционные основы ее функционирования.	ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5	Зачет
2	Основные законодательные акты в сфере высшего образования.	ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5	Зачет
3	Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования.	ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5	Зачет
4	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО).	ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5	Зачет
5	Системы управления деятельностью вуза. Порядок разработки организационных и учебно-методических документов.	ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, УК-3, УК-4, УК-5	Зачет

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного и завершающего контроля знаний

При проведении зачета обучающемуся предоставляется 60 минут на подготовку. Опрос обучающегося по вопросам на зачете не должен превышать двух астрономических часов.

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также компьютерной техникой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	–	–	–	–	–

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

10.1.1 Основная литература:

1. Спасская, В.В. Правовое регулирование образовательных отношений: проблемы теории и практики / В. В. Спасская. - 2-е изд. – М.: Информ-право, 2012. – 606 [1] с. - Электронный ресурс. Режим доступа свободный. URL: <http://фцоз.пф/pravo/theory/spasskaya2012> или http://www.lexed.ru/obrazovatelnoe-pravo/knigi/?ELEMENT_ID=102

10.1.2. Дополнительная литература:

1. Периодическое издание. Ежегодник российского образовательного законодательства (журнал). Федеральный центр образовательного законодатель-

ства. Электронный доступ. Режим доступа свободный. URL: <http://www.фцоз.рф/eze> или <http://www.lexed.ru/eze>

10.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) Стандартное программное обеспечение ПК с доступом к сети Интернет
- 2) Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации Гарант (<http://www.garant.ru>)

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

Официальные сайты:

<http://www.lexed.ru> - Федеральный центр образовательного законодательства

<http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации

<http://минобрнауки.рф> – Минобрнауки России

<http://www.edu.ru> – Российское образование. Федеральный образовательный портал

www.edu.vgasu.ru – Образовательный портал Воронежского ГАСУ

2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

- 1) Компьютерный класс (стандартное программное обеспечение) с доступом к сети Internet (ПК на одного обучающегося)
- 2). Мультимедийное оборудование для создания и демонстрации презентаций и анимаций

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

Занятия проводятся в виде лекций в поточной аудитории. По желанию лектора занятия могут сопровождаться демонстрационно-визуальными материалами.

Методические модели процесса обучения.

1. Методика публичного выступления. Подготовка обучающимися тезисов и мультимедийных презентаций по вопросам зачета.

2. Дискуссионный метод. На лекции организуется дискуссия по 1-2 вопросам по тематике предыдущих лекций.

3. Составление глоссария основных понятий. Обучающиеся создают индивидуальные словари по разделам учебной дисциплины и обсуждают полноту и качество выбранных объяснений используемых терминов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрОПОП ВО по направлению подготовки 07.06.01 Архитектура, направленность 05.23.22 "Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов".

Руководитель основной образовательной программы

зав. кафедрой градостроительства,
д-р географ. наук, канд. архитектуры,
профессор

_____ / Н.В. Фирсова /

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Института архитектуры и градостроительства
" 22 " 06 2015 г., протокол № 11.

Председатель: канд. арх., доц., проф. _____ Е.М. Чернявская

Эксперт

Председатель правления воронежского
отделения Союза архитекторов России
(место работы) (занимаемая должность)

_____ А. А. Шилин
(подпись) (инициалы, фамилия)

М П
организации