

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики, менеджмента
и информационных технологий



/ С.А. Баркалов /
И.О. Фамилия
13.12.2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

**«Деловая игра «Разработка программы противодействия
коррупционной деятельности предприятий»»**

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

**Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности»**

Квалификация выпускника экономист

Нормативный период обучения 5 лет / 5 лет 11 месяцев

Форма обучения Очная / Заочная

Год начала подготовки 2023 г.

Автор программы

К.С. Кривякин

Заведующий кафедрой
экономической безопасности

С.В. Свиридова

Руководитель ОПОП

А.В. Красникова

Воронеж 2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся практических навыков разработки антикоррупционной программы для конкретного предприятия, на основе информационно-аналитических и экономико-правовых баз данных

1.2. Задачи освоения дисциплины

- формирование системных знаний в области правовых основ противодействия коррупционной деятельности на предприятии;
- освоение методов планирования и организации антикоррупционных мероприятий с использованием информационно-аналитических и экономико-правовых баз данных;
- овладение методами и инструментами противодействия коррупционной деятельности, с целью устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям на предприятии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Деловая игра «Разработка программы противодействия коррупционной деятельности предприятий» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 учебного плана.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Деловая игра «Разработка программы противодействия коррупционной деятельности предприятий» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-2 - Способен своевременно осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений и преступлений в сфере экономики, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, в том числе с коррупционными проявлениями на основе информационно-аналитических и экономико-правовых баз данных и методов финансово-экономического анализа

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-11	Знать: - действующие правовые нормы в области противодействия коррупции на предприятии; - методы планирования и организации антикоррупционных мероприятий на предприятии.
	Уметь: - разрабатывать план антикоррупционных мероприятий для конкретного предприятия

	Владеть: - навыками формирования у работников нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям на предприятии. - методиками организации работы по реализации антикоррупционных мероприятий на предприятии.
ПК-2	Знать: - правоприменительную практику квалификации коррупционных преступлений
	Уметь: - использовать информационно-аналитические и экономико-правовые базы данных для выявления коррупционных преступлений
	Владеть: - навыками выявления и устранения причин и условий способствующих совершению коррупционных преступлений на предприятии

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Деловая игра "Разработка программы противодействия коррупционной деятельности предприятий"» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Практические занятия (ПЗ)	54	54
Самостоятельная работа	54	54
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	108	108
зач.ед.	3	3

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		11
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Самостоятельная работа	96	96
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	108	108
зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Формирование и презентация команд, организация работы	Ознакомление и краткий обзор деловой игры. Формулировка основных документов и нормативных правовых актов, используемых в работе. Организационные вопросы. Распределение участников по командам. Распределение ролей. Разработка матрицы распределения обязанностей. Выбор и обоснование объекта работы, общая характеристика деятельности выбранного объекта. Актуальность выбора объекта. Лозунг, девиз команды. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных. Определение форм сотрудничества организации с правоохранительными органами.	8	8	16
2	Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы	Обобщение содержания основных нормативных правовых актов отечественного и зарубежного законодательства для выработки внутренних документов предприятия регламентирующих противодействие коррупционных преступлений среди сотрудников. (документы, приказы, инструкции, ответственность, формы мониторинга)	8	8	16
3	Кодекс этики и служебного поведения работников предприятия	Определение основных ценностей и принципов, которые организация намерена культивировать в своей деятельности. Установление конкретных, обязательных для соблюдения правил поведения в организации. Формулировка общих ценностей, принципов и правил поведения, а также специальных, направленных на регулирование поведения в отдельных сферах. Разработка правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	8	8	16
4	Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов.	Разработка положения о конфликте интересов с учетом следующих аспектов: цели и задачи положения о конфликте интересов; используемые в положении понятия и определения; круг лиц, попадающих под действие положения; основные принципы управления конфликтом интересов в организации; порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов; обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов; определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений; ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.	10	10	20
5	Оценка коррупционных рисков	Оценка коррупционных рисков. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее: - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»; - должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным; - вероятные формы осуществления коррупционных платежей.	10	10	20
6	Разработка программы (плана) противодействия коррупционной деятельности предприятия	Разработка антикоррупционной политики предприятия. Содержание антикоррупционной политики определяется спецификой этой организации и особенностями условий, в которых она функционирует. Разработка программы (плана) противодействия коррупции в организации. Перечень конкретных мероприятий, которые организация планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей организации. Ожидаемые результаты. Студенты готовят подробный отчет и общую презентацию по всей деловой игре, а также формируют	10	10	20

		заключительный раздел, указывая конкретные результаты работы которые будут достигнуты, с учетом реализации разработанной программы противодействия коррупционной деятельности в предприятия.			
Итого			54	54	108

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Формирование и презентация команд, организация работы	Ознакомление и краткий обзор деловой игры. Формулировка основных документов и нормативных правовых актов, используемых в работе. Организационные вопросы. Распределение участников по командам. Распределение ролей. Разработка матрицы распределение обязанностей. Выбор и обоснование объекта работы, общая характеристика деятельности выбранного объекта. Актуальность выбора объекта. Лозунг, девиз команды. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных. Определение форм сотрудничества организации с правоохранительными органами.	-	16	16
2	Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы	Обобщение содержания основных нормативных правовых актов отечественного и зарубежного законодательства для выработки внутренних документов предприятия регламентирующих противодействие коррупционных преступлений среди сотрудников. (документы, приказы, инструкции, ответственность, формы мониторинга)	-	16	16
3	Кодекс этики и служебного поведения работников предприятия	Определение основных ценностей и принципов, которые организация намерена культивировать в своей деятельности. Установление конкретных, обязательных для соблюдения правил поведения в организации. Формулировка общих ценностей, принципов и правил поведения, а также специальных, направленных на регулирование поведения в отдельных сферах. Разработка правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	2	16	18
4	Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов.	Разработка положения о конфликте интересов с учетом следующих аспектов: цели и задачи положения о конфликте интересов; используемые в положении понятия и определения; круг лиц, попадающих под действие положения; основные принципы управления конфликтом интересов в организации; порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов; обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов; определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений; ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.	2	16	18
5	Оценка коррупционных рисков	Оценка коррупционных рисков. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее: - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»; - должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным; - вероятные формы осуществления коррупционных платежей.	2	16	18
6	Разработка программы (плана) противодействия коррупционной деятельности предприятия	Разработка антикоррупционной политики предприятия. Содержание антикоррупционной политики определяется спецификой этой организации и особенностями условий, в которых она функционирует. Разработка программы (плана) противодействия коррупции в организации. Перечень конкретных мероприятий, которые организация планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей организации. Ожидаемые результаты. Студенты готовят подробный отчет и общую презентацию по всей деловой игре, а также формируют	2	16	18

		заключительный раздел, указывая конкретные результаты работы которые будут достигнуты, с учетом реализации разработанной программы противодействия коррупционной деятельности в предприятия.			
Форма контроля - зачет					4
Итого			8	96	108

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-11	Знать: - действующие правовые нормы в области противодействия коррупции на предприятии; - методы планирования и организации антикоррупционных мероприятий на предприятии.	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы с презентацией материала.	Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе
	Уметь: - разрабатывать план антикоррупционных мероприятий для конкретного предприятия	Решение стандартных заданий в рамках деловой игры.	Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе
	Владеть: - навыками формирования у работников нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям на предприятии. - методиками организации работы по реализации антикоррупционных мероприятий на предприятии.	Решение прикладных заданий в рамках деловой игры.	Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе

ПК-2	Знать: - правоприменительную практику квалификации коррупционных преступлений	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы с презентацией материала.	Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе
	Уметь: - использовать информационно-аналитические и экономико-правовые базы данных для выявления коррупционных преступлений	Решение стандартных заданий в рамках деловой игры.	Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе
	Владеть: - навыками выявления и устранения причин и условий способствующих совершению коррупционных преступлений на предприятии	Решение прикладных заданий в рамках деловой игры.	Выполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе	Невыполнение работ в срок, предусмотренных в рабочей программе

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 8 семестре для очной формы обучения, 10 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-11	Знать: - действующие правовые нормы в области противодействия коррупции на предприятии; - методы планирования и организации антикоррупционных мероприятий на предприятии.	Письменный отчёт, презентация программы противодействия коррупции. Вопросы на защите отчёта.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки. Представленный отчёт и презентация без принципиальных недостатков. Даны верные ответы на 60% вопросов и более при защите программы.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. Не представлен письменный отчёт по деловой игре. Нет презентации. Даны верные ответы менее чем на 60 % вопросов при защите программы.
	Уметь: - разрабатывать план антикоррупционных мероприятий для конкретного предприятия	Письменный отчёт, презентация программы. Решение стандартных заданий в рамках деловой игры. Вопросы на защите отчёта.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы) Представленный отчёт и презентация без принципиальных недостатков. Даны	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. Не представлен письменный отчёт по деловой игре. Нет презентации. Даны верные ответы менее чем на 60 % вопросов при защите программы.

			верные ответы на 60% вопросов и более при защите программы.	
	Владеть: - навыками формирования у работников нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям на предприятии. - методиками организации работы по реализации антикоррупционных мероприятий на предприятии.	Письменный отчёт, презентация программы. Решение прикладных заданий в рамках деловой игры. Вопросы на защите отчёта.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения прикладных заданий с некоторыми недочётами. Представленный отчёт и презентация без принципиальных недостатков. Даны верные ответы на 60% вопросов и более при защите программы.	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. Не представлен письменный отчёт по деловой игре. Нет презентации. Даны верные ответы менее чем на 60 % вопросов при защите программы.
ПК-2	Знать: - правоприменительную практику квалификации коррупционных преступлений	Письменный отчёт, презентация программы противодействия коррупции. Вопросы на защите отчёта.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки. Представленный отчёт и презентация без принципиальных недостатков. Даны верные ответы на 60% вопросов и более при защите программы.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. Не представлен письменный отчёт по деловой игре. Нет презентации. Даны верные ответы менее чем на 60 % вопросов при защите программы.
	Уметь: - использовать информационно-аналитические и экономико-правовые базы данных для выявления коррупционных преступлений	Письменный отчёт, презентация программы. Решение стандартных заданий в рамках деловой игры. Вопросы на защите отчёта.	Продemonстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы) Представленный отчёт и презентация без принципиальных недостатков. Даны верные ответы на 60% вопросов и более при защите программы.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. Не представлен письменный отчёт по деловой игре. Нет презентации. Даны верные ответы менее чем на 60 % вопросов при защите программы.
	Владеть: - навыками выявления и устранения причин и условий способствующих совершению коррупционных преступлений на предприятии	Письменный отчёт, презентация программы. Решение прикладных заданий в рамках деловой игры. Вопросы на защите отчёта.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения прикладных заданий с некоторыми недочётами. Представленный отчёт и презентация без принципиальных недостатков. Даны верные ответы на 60% вопросов и более при защите программы.	При выполнении прикладных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. Не представлен письменный отчёт по деловой игре. Нет презентации. Даны верные ответы менее чем на 60 % вопросов при защите программы.

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию
Тестирование не предусмотрено рабочей программой дисциплины

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Задание 1.

Разработайте стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и объекта деловой игры

Задание 2.

Предложите алгоритм внедрения в практику стандартов и процедур, направленные на обеспечение добросовестной работы объекта деловой игры

Задание 3.

Проведите анализ основных нормативных правовых актов отечественного и зарубежного законодательства для выработки внутренних документов предприятия регламентирующих противодействие коррупционных преступлений среди сотрудников, таких как приказы, инструкции, формы мониторинга.

Задание 4.

Определите основные ценности и принципы, которые исследуемое предприятие намерено культивировать в своей деятельности. Сформулируйте общие ценности, принципы и правила поведения в отдельных сферах деятельности предприятия.

Задание 5.

Разработайте правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства на исследуемом предприятии.

Задание 6.

Определите подразделения и должностные лица являются ответственными на исследуемом предприятии за профилактику коррупционных преступлений

Задание 7.

Определите формы сотрудничества, с правоохранительными структурами используемые на анализируемом предприятии, в целях противодействия коррупции

Задание 8.

Определите внутренние документы, регламентирующие противодействия коррупции среди сотрудников используют на анализируемом предприятии

Задание 9.

Является ли рассмотренное предприятие членом антикоррупционной хартии российского бизнеса

Задание 10.

Перечислите вероятные для предприятия формы осуществления коррупционных платежей

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Задание 1.

Определите порядок раскрытия конфликта интересов работником предприятия и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов на исследуемом предприятии.

Задание 2.

Представьте деятельность объекта игры в виде отдельных бизнес-процессов, в каждом из которых выделите составные элементы (подпроцессы). Определите «критические точки» - для каждого бизнес-процесса и те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Задание 3.

Сформируйте перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском на исследуемом предприятии.

Задание 4.

Постройте карту коррупционных рисков для исследуемого предприятия.

Задание 5.

Разработайте комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков на исследуемом предприятии.

Задание 6.

Разработайте основные положения антикоррупционной политики для исследуемого предприятия.

Задание 7.

Предложите план антикоррупционных мероприятий для исследуемого предприятия

Задание 8.

Определите ответственных должностных лиц за реализацию предложенных вами антикоррупционных мероприятий

Задание 9.

Определите сроки реализации представленных антикоррупционных мероприятий

Задание 10.

Оцените эффективность предложенных антикоррупционных мероприятий и ожидаемые результаты от их реализации.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Какими показателями можно оценить эффективность предложенных антикоррупционных мероприятий для объекта деловой игры?
2. Как оценить экономический ущерб от коррупционного преступления?
3. От чего зависит размер экономического ущерба вследствие коррупционного преступления?
4. Обоснуйте величину требуемых затрат, по отдельным мероприятиям противодействия коррупционной деятельности для объекта игры.
5. Насколько и каким образом изменятся основные экономические показатели

деятельности предприятия в ближайшие три года под влиянием разработанных мероприятий?

6. Какова динамика зарегистрированных коррупционных преступлений на объекте деловой игры?

7. Какие индикаторы экономической безопасности исследуемого предприятия, не соответствуют нормативным значениям?

8. Каков по статистике средний размер взятки на предприятии сравнимом с объектом игры?

9. Какой уровень экономической безопасности анализируемого предприятия?

10. Как спрогнозировать значение экономических показателей объекта игры?

11. Что показал анализ организационной структуры управления предприятием?

12. Какие существуют коррупционные риски на предприятии?

13. Перечислите ответственных исполнителей за реализацию отдельных мероприятий программы противодействия коррупционной деятельности на предприятии.

14. Каков срок реализации разработанных мероприятий? Обоснуйте планируемые сроки и последовательность реализации мероприятий программы.

15. Обоснуйте экономическую эффективность каждого мероприятия в отдельности и всей совокупности мероприятий.

16. Перечислите мероприятия по противодействию коррупционной деятельности на предприятии, которые были разработаны командой?

17. Назовите сроки реализации каждого предложенного мероприятия по противодействию коррупционной деятельности?

18. Каким образом учитывались риски реализации программы по противодействию коррупционной деятельности объекта игры?

19. Каких видов ресурсы будут использованы при реализации предложенных командой мероприятий?

20. Как минимизировать коррупционные риски, связанные с взаимодействием с контрагентами?

21. Какие коррупционные риски присущи деятельности исследуемого предприятия?

22. Какова частота выявления коррупционных правонарушений на предприятии?

23. Какие подразделения и должностные лица являются ответственными на исследуемом предприятии за профилактику коррупционных преступлений?

24. Какие формы сотрудничества с правоохранительными структурами используют на анализируемом предприятии, в целях противодействия коррупции?

25. Какие внутренние документы, регламентирующие противодействия коррупции среди сотрудников используют на анализируемом предприятии?

26. Существует ли на анализируемом предприятии правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства?

27. Перечислите вероятные для предприятия формы осуществления

коррупционных платежей?

28. Назовите цели и задачи предложенной антикоррупционной политики предприятия?

29. Обоснуйте эффективность предложенных мероприятий по противодействию коррупционной деятельности на предприятии?

30. Входит ли рассмотренное предприятие в антикоррупционную хартию российского бизнеса?

31. Кто на исследуемом предприятии должен выполнять функции антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов?

32. Перечислите основные принципы антикоррупционной деятельности предприятия

33. Назовите перечень реализуемых в течение года антикоррупционных мероприятий на предприятии

34. Какова область применения антикоррупционной политики предприятия, и круг лиц, попадающих под ее действие?

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

1. Оценка «Не зачтено» ставится в случае, если допущен хотя бы один из перечисленных признаков:

- не представлен письменный отчет по деловой игре;
- нет презентации.

2. Оценка «Зачтено» ставится в случае, если при проведении аттестации присутствуют следующие признаки:

- не выявлены существенные недостатки в отчете и презентации – в наличии все требуемые разделы, присутствует общая логика изложения материала, материалы различных разделов в основном не противоречат друг другу, не обнаружены грубые нарушения правил оформления работы;

- даны правильные ответы на большую часть вопросов при защите программы.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Формирование и презентация команд, организация работы	УК-11, ПК-2	Индивидуальный устный опрос, стандартные задания, прикладные задания, защита отчета, презентация материала
2	Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы	УК-11, ПК-2	Индивидуальный устный опрос, стандартные задания, прикладные задания, защита отчета, презентация материала
3	Кодекс этики и служебного поведения работников предприятия	УК-11, ПК-2	Индивидуальный устный опрос, стандартные задания, прикладные задания, защита отчета, презентация материала
4	Положение о выявлении и	УК-11, ПК-2	Индивидуальный устный опрос,

	урегулировании конфликта интересов.		стандартные задания, прикладные задания, защита отчета, презентация материала
5	Оценка коррупционных рисков	УК-11, ПК-2	Индивидуальный устный опрос, стандартные задания, прикладные задания, защита отчета, презентация материала
6	Разработка программы (плана) противодействия коррупционной деятельности предприятия	УК-11, ПК-2	Индивидуальный устный опрос, стандартные задания, прикладные задания, защита отчета, презентация материала

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедура оценивания знаний, умений и навыков предусматривает защиту программы, разработанной студентами в ходе деловой игры.

Защита проводится на последнем практическом занятии путём выступления студентов перед преподавателем, демонстрации презентационных материалов и ответов на вопросы по разработанной программе.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кривякин К.С. Экономические основы противодействия коррупционной деятельности: учеб.-метод. пособие [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф. данные (392 Кб) / К.С. Кривякин. – Воронеж : ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2017.

2. Противодействие коррупции : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-0814-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101518.html>

Дополнительная литература:

1. Деловая игра «Разработка программы противодействия коррупционной деятельности на предприятии»: методические указания № 66-2019 к выполнению практических занятий и самостоятельной работы для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Экономика и организация производства на режимных объектах») очной и заочной форм обучения / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»; сост. К. С. Кривякин, Воронеж : Изд-во ВГТУ 2019. - 30 с.

2. Годунов И.В. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебник/ Годунов И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Институт автоматизации проектирования РАН, 2019.— 729 с.— Режим доступа: <http://https://www.iprbookshop.ru/86716.html>.

3. Организация самостоятельной работы обучающихся: методические указания для студентов, осваивающих основные образовательные программы

высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры: методические указания / сост. В.Н. Почечихина, И.Н. Крючкова, Е.И. Головина, В.Р. Демидов; ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет». – Воронеж, 2020. – 14 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Министерство экономического развития <https://www.economy.gov.ru/>
- Министерство финансов РФ <https://minfin.gov.ru/>
- Госкомстат России– [http:// https://rosstat.gov.ru/](http://https://rosstat.gov.ru/);
- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – [http:// https://voronezhstat.gks.ru/](http://https://voronezhstat.gks.ru/)
- Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ) (<http://www.fatf-gafi.org/>);
- Федеральная служба РФ по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) (<http://www.fedsfm.ru/>).
- «Центр антикоррупционных исследований и инициатив «Трансперенси Интернешнл ([https:// https://transparency.org.ru/](https://https://transparency.org.ru/))

Информационно-справочные системы:

Справочная система ВГТУ <https://wiki.cchgeu.ru/>

СПС Консультант Бюджетные организации: Версия Проф

Современные профессиональные базы данных:

- Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность» <http://econbez.ru/>.
- База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru>
- Базы данных экономики и права, СМИ и аналитика - <http://polpred.com/>.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Аудитория для практических занятий, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающими демонстрацию

(воспроизведение) мультимедиа-материалов.

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций по выполнению текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью, оборудованная техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Деловая игра "Разработка программы противодействия коррупционной деятельности предприятий"» проводятся практические занятия.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков разработки отдельных разделов программы противодействия коррупционной деятельности. Занятия проводятся путем выполнения конкретных заданий в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с литературой, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов в рамках деловой игры; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начинаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
----------	-----------------------------	-------------------------------	--