

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Строительного
наименование факультета
 Панфилов Д.В. /
И.О. Фамилия
31 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Проектная деятельность»
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки (специальность) 08.03.01 Строительство
код и наименование направления подготовки/специальности
Профиль (специализация) Экспертиза и управление недвижимостью
название профиля/программы
Квалификация выпускника бакалавр
Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.
Очная/заочная
Форма обучения Очная/Заочная

Год начала подготовки 2021 г.

Автор(ы) программы  М.А. Мещерякова
подпись

Заведующий кафедрой
Технологии, организации
строительства, экспертизы
и управления недвижимостью
наименование кафедры, реализующей дисциплину
 В.Я. Мищенко
подпись

Руководитель ОПОП
 Е.А. Чеснокова
подпись

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью проектной деятельности является формирование у студентов знаний в области теории и практики проектной деятельности и способности применять технологии планирования, реализации и анализа проектов в профессиональной деятельности.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- освоить современное развитие теории управления проектами и методики составления бизнес-планов, а так же особенности документирования различных этапов и уровней проектной деятельности;
- обеспечить овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками современной проектной деятельности, сформировать умения оценить качество проектов, степень его реализуемости;
- применять основы проектного планирования в научной и практической деятельности, а так же использовать информационные технологии и специальные программы для разработки и сопровождения проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-2	Знает как публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.
	Умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
	Владеет навыками формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение
УК-3	Знает как определить свою роль в команде
	Уметь представить результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
	Владеет навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Проектная деятельность» составляет 6 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	
Аудиторные занятия (всего)	108	36	36	36	
В том числе:					
Практические занятия (ПЗ)	108	36	36	36	
Самостоятельная работа	108	36	36	36	
Часы на контроль					
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+	+	+	
Общая трудоемкость:					
академические часы	216	72	72	72	
зач.ед.	6	2	2	2	

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	
Аудиторные занятия (всего)	18	6	6	6	
В том числе:					
Практические занятия (ПЗ)	18	6	6	6	
Самостоятельная работа	186	62	62	62	
Часы на контроль	12	4	4	4	
Виды промежуточной аттестации - экзамен, зачет	+	+	+	+	
Общая трудоемкость:					
академические часы	216	72	72	72	
зач.ед.	6	2	2	2	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Специфика проектной деятельности	Возможности проектной деятельности. Отличия проектного подхода от процессного.	18	18	36
2	Функции управления процессами	Планирование, организация, мотивация, контроль. Особенности документирования. Проектная документация. Устав проекта (цели, задачи, результаты, КФУ, риски). Состав участников, роли. WBS, матрица ответственности. Календарный график.	18	18	36
3	План маркетинга	Бюджет проекта (бизнес план). План коммуникаций.	18	18	36

4	Планирование проекта	<p>Типы и виды проектов. Венчурный проект. Инвестиционный проект. Инновационный проект Идея и жизненный цикл проекта. Цели проекта. Определение продолжительности и сроков. Оценка окружающей среды. Риски и возможности. Декомпозиция проекта. Создание структурного плана проекта (СПП). Планирование процессов. Описание проекта: технические приемы и способы. Подготовка и проведение презентации. Как убедить в важности проекта. Бизнес-план проекта и его структура.</p>	18	18	36
5	Основы проектной деятельности в организации	<p>Уровни проекта. Участники проекта. Документирование уровней проекта. Программное обеспечение проекта. Оптимизация информационных потоков по проекту. Систематизация данных по проекту. Сетевой график. Паспорт проекта. Особенности и структура управления проектом. Руководитель проекта: знания, умения, навыки. Эффективное руководство проектом: постановка задач, организация, делегирование, точки контроля, мотивация, обратная связь. Создание оптимальной системы распределения прав и ответственности. Члены команды: как подобрать нужных людей. Эффективное взаимодействие в команде.</p>	18	18	36
6	Контроллинг и результаты проекта	<p>Цель, методы и назначение контроллинга. Мероприятия для регулирования хода проекта. Управление изменениями. Электронный документооборот и отчетность. Требования к программному обеспечению проектного менеджмента. Систематизированное завершение проекта. Как можно использовать опыт, приобретенный в процессе реализации. Влияние форс-мажорных и иных обстоятельств (рисков) на проект. Корректировка проекта. Достижение заявленных результатов. Анализ итогов проекта.</p>	18	18	36
Итого			108	108	216

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Специфика проектной деятельности	<p>Возможности проектной деятельности. Отличия проектного подхода от процессного.</p>	3	31	34
2	Функции управления процессами	<p>Планирование, организация, мотивация, контроль. Особенности документирования. Проектная документация. Устав проекта (цели, задачи, результаты, КФУ, риски). Состав участников, роли. WBS, матрица ответственности. Календарный график.</p>	3	31	34

3	План маркетинга	Бюджет проекта (бизнес план). План коммуникаций.	3	31	34
4	Планирование проекта	Типы и виды проектов. Венчурный проект. Инвестиционный проект. Инновационный проект Идея и жизненный цикл проекта. Цели проекта. Определение продолжительности и сроков. Оценка окружающей среды. Риски и возможности. Декомпозиция проекта. Создание структурного плана проекта (СПП). Планирование процессов. Описание проекта: технические приемы и способы. Подготовка и проведение презентации. Как убедить в важности проекта. Бизнес-план проекта и его структура.	3	31	34
5	Основы проектной деятельности в организации	Уровни проекта. Участники проекта. Документирование уровней проекта. Программное обеспечение проекта. Оптимизация информационных потоков по проекту. Систематизация данных по проекту. Сетевой график. Паспорт проекта. Особенности и структура управления проектом. Руководитель проекта: знания, умения, навыки. Эффективное руководство проектом: постановка задач, организация, делегирование, точки контроля, мотивация, обратная связь. Создание оптимальной системы распределения прав и ответственности. Члены команды: как подобрать нужных людей. Эффективное взаимодействие в команде.	3	31	34
6	Контроллинг и результаты проекта	Цель, методы и назначение контроллинга. Мероприятия для регулирования хода проекта. Управление изменениями. Электронный документооборот и отчетность. Требования к программному обеспечению проектного менеджмента. Систематизированное завершение проекта. Как можно использовать опыт, приобретенный в процессе реализации. Влияние форс-мажорных и иных обстоятельств (рисков) на проект. Корректировка проекта. Достижение заявленных результатов. Анализ итогов проекта.	3	31	34
Итого			18	186	204

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-2	Знает как публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при лекционных дискуссиях	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеет навыками формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
УК-3	Знает как определить свою роль в команде	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при лекционных дискуссиях	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь представить результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеет навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	результатов работы команды.			
--	-----------------------------	--	--	--

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 5, 6, 7 семестре для очной формы обучения, 7, 8, 9 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-2	Знает как публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеет навыками формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
УК-3	Знает как определить свою роль в команде	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Уметь представить результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеет навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Социальные проекты по срокам реализации различаются как:

- А. микропроекты;
- Б. малые проекты;
- В. мегапроекты.

2. По направлению деятельности социальные проекты подразделяются на следующие типы:

- А. культурные;
- Б. квази- проекты;
- В. Благотворительные;
- Г. Научно-технические;
- Д. Образовательные;
- Е. Кредитные

3. Инновационные проекты определяются как:

- А. социальные проекты, осуществляемые в рамках государственной социальной политики, финансовое обеспечение которых базируется из соответствующих бюджетов
- Б. социальные проекты, имеющие целью извлечение прибыли
- В. форма представления индивидуальной инициативы, получающей признание окружающих, не требующих внешнего финансирования и осуществляемая из подручных средств
- Г. внедрение принципиально новых разработок в области социального обслуживания населения

4. Малые проекты характеризуются как:

- А. проекты, решающие задачи экологического характера, направленные на сохранение и использование культурного достояния
- Б. Проекты, решающие задачи, связанные с предоставлением образовательных услуг
- В. проекты, способом финансового обеспечения которых является кредит
- Г. проекты, не предусматривающие большого числа потребителей, простые в управлении, не требующие крупного финансирования

5. Установите последовательность этапов жизненного цикла проекта:

- А. предварительный контроль.
- Б. составление бюджета.
- В. планирование проекта
- Г. разработка концепции проекта
- Д. коррекция проекта по итогам мониторинга
- Е. защита проекта
- Ж. оценка жизнеспособности проекта
- З. этап реализации проекта
- И. Завершение работ и ликвидация проекта

6. Социальный проект определяется как:

- А. регулярно повторяющееся исследование одного и того же объекта по одной и той же методике
- Б. отзыв эксперта на материалы, предоставляемые ему для изучения, который содержит положительные и отрицательные характеристики
- В. сконструированное социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменяющейся среде материальной и духовной ценности

7. К современным концепциям социально-проектной деятельности относят следующие направления:

- А. объектно-ориентированный подход
- Б. структурно-функциональный
- В. Бихевиористский
- Г. проблемно-ориентированный
- Д. постструктуралистский
- Г. Субъектно-ориентированный

8. По каким признакам оценивается проект в организационном отношении:

- А. творчество проектанта
 - Б. возможность выразить социальный заказ
 - В. масштаб, размер проекта
 - Г. непротиворечивость нравственным нормам
 - Д. сроки реализации
 - Е. научная основа
 - Ж. Качество
3. ресурсное обеспечение

9. Выделите разновидности метода мозговой атаки:

- А. метод фокальных объектов
- Б. метод комиссий
- В. организационно-деятельностная игра
- Г. метод соотнесенной оценки
- Д. метод фокус-групп
- Е. метод стимулирования наблюдения

10. Метод мозговой атаки характеризуется как:

- А. имитация принятия управленческих решений в различных ситуациях путем игры по заданным или вырабатываемым участниками игры правилами
- Б. способ коллективной мыслительной работы, имеющей целью нахождение нетривиальных решений обсуждаемой проблемы и строящейся на снятии барьеров критичности
- В. способ конструирования нового объекта путем применения к нему свойств других объектов.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Технология проектной деятельности
2. Проектная деятельность как средство развития
3. Проект, проектная деятельность: сущность, основные понятия, классификация
4. Место и роль проектирования в человеческой деятельности. Основные области проектной деятельности.
5. Социальное проектирование: содержание, функции, концептуальные подходы.
6. Социальное проектирование и социальная технология.
7. Методы и средства социального проектирования.
8. Социальное проектирование, социальное программирование и социальное планирование: соотношение и взаимосвязь.
9. Многообразие и особенности объектов социального проектирования.
10. Социальное проектирование и социальные инновации.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Основные критерии оценки основных частей заявки
2. Ошибки в составлении заявки
3. Место и роль проектной работы в подготовке современного бакалавра.
4. Какими документами регулируется проектная деятельность?
5. Каких системных эффектов планируется достичь с помощью внедрения проектного подхода?
6. Чем отличаются проект, программа и портфель проектов?
7. Оценка заявки на получение финансирования
8. Основы финансового менеджмента в проектной работе
9. Типы расходов в проектном бюджетировании
10. Приемы обоснования устойчивости проекта
11. Структура бизнес-проекта
12. Дополнительные материалы в пакете проектной заявки (сопроводительные)
13. Оценка эффективности и результатов проекта
14. Общие требования к составлению бюджета.
15. Управления проектом в процессе его реализации

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

5/7 (очное/заочное) семестры

1. Значение проектной деятельности в исследовательской
2. Технологии и принципы проектной деятельности
3. Технологии и принципы привлечения финансирования
4. Источники финансирования для деятельности для различных видов проектов
5. Понятие проектной культуры
6. Понятие проектного менеджмента
7. Роль и место проектной работы в разных организациях
8. Основные этапы разработки проекта
9. Появление и развитие понятия «проект»
10. Целеполагание и планирование проекта

6/8 (очное/заочное) семестры

1. Этапы проектной работы
2. Технологии генерации идей проекта
3. Развитие идеи в проект
4. Ресурсы проектной деятельности
5. Принципы проектной работы
6. Классификация проектов
7. Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий.
8. Оценка рисков в проектной работе
9. Система управления проектной деятельностью
10. Управление рисками и создание планов реагирования проекта

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачёт проводится при помощи компьютерной системы тестирования, путем выбора случайным образом 20 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом. Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 14 баллов.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 14 до 16 баллов.
3. Оценка «хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 16 до 18 баллов.
4. Оценка «отлично» ставится в случае, если студент набрал от 18 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Специфика проектной деятельности	УК-2, УК-3	Тест, защита реферата, зачет
2	Функции управления процессами	УК-2, УК-3	Тест, защита реферата, зачет
3	План маркетинга	УК-2, УК-3	Тест, защита реферата, зачет
4	Планирование проекта	УК-2, УК-3	Тест, защита реферата, зачет
5	Основы проектной деятельности в организации	УК-2, УК-3	Тест, защита реферата, зачет
6	Контроллинг и результаты проекта	УК-2, УК-3	Тест, защита реферата, зачет

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики

выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Виленский П.Л., Лившиц В.Н., Смоляк С.А. Оценка эффективности инвестиционных проектов \ М.: «Дело», 2010

2. Хелдман Ким Профессиональное управление проектами \ «Бином» «Москва», 2011

3. Косов В.В., Лившиц В.Н., Шахназаров А.Г. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов \ М., «Экономика», 2010

4. Рыбалова, Е. А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. А. Рыбалова. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 149 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72202.html>

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

8.2.1. Лицензированное программное обеспечение:

1. MicrosoftOfficeWord 2013/2007
2. MicrosoftOfficeExcel 2013/2007
3. MicrosoftOfficePowerPoint 2013/2007
4. Photoshop Extended CS6 13.0 MLP

8.2.2. Свободное ПО:

1. LibreOffice
2. 7zip
3. AdobeAcrobatReader
4. GoogleChrome
5. Skype
6. Moodle
7. FoxitReader

8.2.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

1. <http://www.edu.ru/> Образовательный портал ВГТУ
2. <http://www.iprbooks.ru> Университетская библиотека Онлайн
3. <http://www.elibrary.ru> Научная электронная библиотек
4. <http://www.ebiblioteka.ru> Универсальные базы данных изданий

8.2.4. Информационные справочные системы:

1. <http://window.edu.ru> / Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://wiki.cchgeu.ru> / Единое окно доступа к образовательным ресурсам

8.2.5. Современные профессиональные базы данных:

38.00.00 Экономика и управление

AK&M — экономическое информационное агентство. Адрес ресурса: <http://www.akm.ru/>

Bloomberg -Информационно-аналитическое агентство. Адрес ресурса: <https://www.bloomberg.com/europe>

CATBACK.RU — Справочник для экономистов. Адрес ресурса: <http://www.catback.ru/>

Центральный банк Российской Федерации. Адрес ресурса: <http://www.cbr.ru/>

РосБизнесКонсалтинг — информационное аналитическое агентство. Адрес ресурса: <https://www.rbc.ru/>

Финансы.ru. Адрес ресурса: <http://www.finansy.ru/>

Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: <http://www.gks.ru/>

STPLAN.RU — Экономика и управление. Адрес ресурса: <http://www.stplan.ru/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

N п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Проектная деятельность	2204-Учебная Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя	394006, Воронежская область, г. Воронеж, ул. 20-летия Октября д.

	(стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 54 человека проектор	84 (Здание – учебный корпус №2)
	2314-Учебная Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя (стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 30 человек	394006, Воронежская область, г. Воронеж, ул. 20-летия Октября д. 84 (Здание – учебный корпус №2)
	1511-Учебная Комплект учебной мебели: -рабочее место преподавателя (стол, стул); -рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 56 человек	394006, Воронежская область, г. Воронеж, ул. 20-летия Октября д. 84 (Здание – учебный корпус №1)

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Проектная деятельность» проводятся практические занятия.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета проектная деятельность. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом, зачетом, зачетом, экзаменом, экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.