

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Информационных технологий и компьютерной
безопасности

наименование факультета

/П.Ю. Гусев/

И.О. Фамилия

31 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
«Русский язык и деловое общение»

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн

Профиль Промышленный дизайн

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 месяцев.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2019

Автор программы
Заведующий кафедрой
Русского языка и
межкультурной
коммуникации

Романова Г.В.

Скуридина С.А.

Руководитель ОПОП

Кузовкин А.В.

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины: повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования русского языка; овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся знаний; углубление понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации; расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка. Формирование понимания функций и роли русского литературного языка, преодоление узко технократического подхода к профессиональной деятельности.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- 1) углубление и систематизация знаний о нормах литературной речи на родном языке;
- 2) ознакомление с основами функциональной и практической стилистики русского языка;
- 3) овладение профессионально значимыми жанрами деловой и научной речи, основными интеллектуально-речевыми умениями, которые должен развить профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества — для успешной коммуникации в различных сферах — бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Русский язык и деловое общение» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК - 5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-11 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОК-5	Знать правила русского литературного языка и основы делового общения.
	Уметь использовать знания норм русского языка в

	деловом общении, анализировать ситуации общения. Уметь логически верно, аргументировано и ясно излагать свою точку зрения в научной и деловой коммуникации
	Владеть нормами русского литературного языка и навыками деловой письменной и устной речи.
ОК-11	Знать основные общественные законы и формы делового общения; этические и психологические аспекты делового общения
	Уметь цивилизованно применять речевые теоретические знания в решении конкретных коммуникативных задач
	Владеть навыками нормативного построения текстов различных функциональных стилей: научного, публицистического, официально-делового

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык и деловое общение» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	51	51
В том числе:		
Лекции	17	17
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Самостоятельная работа	57	57
Виды промежуточной аттестации — зачёт	+	+
Общая трудоемкость академические часы з.е.	108 3	108 3

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		

Лекции	4	4
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Самостоятельная работа	96	96
Контрольная работа	+	+
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость академические часы з.е.	108 3	108 3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Орфоэпические нормы	Ударение в русском языке, нормы произношения гласных звуков, нормы произношения согласных звуков	3	5	9	18
2	Морфологические нормы	Имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, глагол	4	6	10	18
3	Лексические нормы	Синонимы, омонимы, паронимы, многословие, фразеология	4	5	10	18
4	Синтаксические нормы	Порядок слов, согласование подлежащего и сказуемого, деепричастные обороты, управление	2	6	10	18
5	Законы, правила, приёмы общения	Законы, правила, приёмы общения	2	6	9	18
6	Деловое общение	Понятие, виды и приёмы делового общения	2	6	9	18
Итого			17	34	57	108

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Орфоэпические нормы	Ударение в русском языке, нормы произношения гласных звуков, нормы произношения согласных звуков	0.5	0,5	16	18
2	Морфологические нормы	Имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, глагол	1	1	16	18
3	Лексические нормы	Синонимы, омонимы, паронимы, многословие, фразеология	0,5	0,5	16	18
4	Синтаксические нормы	Порядок слов, согласование подлежащего и сказуемого, деепричастные обороты, управление	1	1	16	18
5	Законы, правила, приёмы общения	Законы, правила, приёмы общения	0,5	0,5	16	18
6	Деловое общение	Понятие, виды и приёмы делового общения	0,5	0,5	16	18
Итого			4	4	96	108

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы).

В соответствии с учебным планом не предусмотрено выполнение контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОК-5	Знать правила русского литературного языка и основы делового общения	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь использовать знания норм русского языка в деловом общении, анализировать ситуации общения. Уметь логически верно, аргументировано и ясно излагать свою точку зрения в научной и деловой коммуникации	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть нормами русского литературного языка и навыками деловой письменной и устной речи	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ОК-11	Знать основные общественные законы и формы делового общения; этические и психологические аспекты делового общения	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь цивилизованно применять речевые теоретические знания в решении конкретных коммуникативных задач	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть навыками нормативного построения текстов	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в

	различных функциональных стилей: научного, публицистического, официально-делового		рабочих программах	рабочих программах
--	---	--	--------------------	--------------------

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 1 семестре для очной формы обучения, 1 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»;

«не зачтено».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ОК-5	Знать правила русского литературного языка и основы делового общения	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Уметь использовать знания норм русского языка в деловом общении, анализировать ситуации общения. Уметь логически верно, аргументировано и ясно излагать свою точку зрения в научной и деловой коммуникации	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Владеть нормами русского литературного языка и навыками деловой письменной и устной речи	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
ОК-11	Знать основные общественные законы и формы делового общения; этические и психологические аспекты делового общения	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Уметь цивилизованно применять речевые теоретические знания в решении конкретных коммуникативных задач	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Владеть навыками нормативного построения текстов различных функциональных стилей: научного, публицистического, официально-делового	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

ТЕСТ ПО ОРФОЭПИИ (ПРИМЕР)

1. Расставьте ударения в словах.

Знамение, кремeнь, приданое, закупорить, облегчить, грушевый, намерение, позвонит, гражданство, нефтепровод.

2. Образуйте родительный падеж единственного числа и расставьте ударения.

Бант, дверь, гуляш, гусь, клок.

3. Объясните значения слов с разными ударениями.

Бро́ня – броня́, скло́нен – склонён, мо́рщить – морщи́ть.

Образуйте краткие формы (м., ж. и ср. р.), простую форму сравнит. степени, расставьте ударения.

Лиловый, полный, красивый, острый, круглый, тяжёлый.

5. Правильно произнесите слова, транскрибируйте подчёркнутые буквы.

Тент, ароматный, модель, оазис, горничная, досье, термин, снег.

ТЕСТ ПО МОРФОЛОГИИ (ПРИМЕР)

Найдите ошибки, исправьте предложения. Объясните, в чём заключаются ошибки.

1. Вчера я вымыл волосы новой шампунью.
2. Мальчик рос круглой сиротой.
3. У меня на работе очень строгая директорша.
4. Школьные учителя тоже приняли участие в концерте.
5. Эта книга очень полезная детям.
6. Я люблю свежее кольраби.
7. Небольшой старинный город с четыре тысячи шестьсот семьдесят пять жителями 8. привлекает много туристов.
8. На реке бабы полоскают бельё и поют.

ТЕСТ ПО ЛЕКСИКЕ (ПРИМЕР)

Найдите ошибки, исправьте предложения. Объясните, в чём заключаются ошибки.

1. Новое вещество является естественным, так как оно создано из смолы камфарного дерева.
2. В этом отделе находятся научные монографии по физике, математике, химии.
3. Как только актёр появился на сцене, публика устроила ему настоящий бенефис.
4. Членов правительства нельзя будет призывать к уголовной ответственности.
5. Издавать они стали мало и плохо, толстые журналы полетели в трубу.

ТЕСТ ПО СИНТАКСИСУ (ПРИМЕР)

Найдите ошибки, исправьте предложения. Объясните, в чём заключаются ошибки.

1. На конференции было подчёркнуто, что для нормализации работы отдела потребуются несколько месяцев.
2. Прочитав «Слово о полку Игореве», наше государство невольно представляется древнерусским княжеством.
3. В это время в реках и водоёмах области ловля рыбы запрещена всеми способами.
4. Большинство произведений поэта посвящены теме любви.
5. Музей-квартира художника закрыта на реставрацию.

ТЕСТ ПО ДЕЛОВОМУ ОБЩЕНИЮ (ПРИМЕР)

Закон зеркального развития общения.

Закон зависимости результата общения от объёма коммуникативных усилий.

Закон возрастающего нетерпения слушателей.

Закон падения интеллекта аудитории с увеличением её размера.

Виды делового общения.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Вариант 1 (пример)

Задание 1. Расставьте ударения в следующих словах:

Завидно, каталог, намерение, облегчить, сливовый, позвонит, гражданство, нефтепровод, ходатайствовать, кухонный, квартал, премировать,

откупорить, обеспечение, некролог.

Задание 2. В каждом ряду найдите «лишнее» (с точки зрения произношения) слово:

- а) скучно, звучный, прочный, точный;
- б) облегченный, свекла, афера, углубленный;
- в) крем, пионер, свитер, театр.

Задание 3. Подберите к данным словам подходящие по смыслу прилагательные, согласуйте их по роду с существительными.

Например: компетентное жюри (с.р.)

Крупье, метро, суши, ТЮЗ, манго, мадемуазель, виски, ГИБДД, толь, иваси, Конго, фламинго, визави, неженка, карусель, кабальеро, кольраби, лечо, такси, сулугуни.

Задание 4. Поставьте количественные числительные в форме родительного, дательного, творительного и предложного падежей.

641; 38957.

Задание 5. Исправьте в предложениях синтаксические ошибки (неправильное использование деепричастного оборота, нарушение норм управления, ошибка в построении цепочки однородных членов и др.).

1. Особенностью этой книги является то, что её составители много внимания уделили на сопоставление фактов русского и белорусского языков.

2. Назначен новый заведующий кафедры с окладом согласно штатного расписания.

3. Путешествуя на велосипеде, развиваются мышцы ног и спины.

4. В области разработки компьютерных программ долгие годы первой была США.

5. На стройку завезли стройматериалы, рабочих, бетон, кирпич.

Задание 6. Исправьте предложения с речевыми лексическими ошибками (возможные виды ошибок — неуместное употребление заимствованных слов, неправильный выбор синонима, смешение паронимов, нарушение лексической сочетаемости, речевая недостаточность, плеоназм, тавтология, скрытая тавтология, разрушение структуры фразеологизма).

1. Долгие годы считалось, что «Лада Приора» — это самый удачливый автомобиль отечественного автопрома.

2. Проведение оперативных мероприятий часто приводит сотрудников полиции к чреватым последствиям.

3. С помощью интернета посетители нового кафе могут в режиме реального времени знакомиться с прейскурантом цен и изменением меню.

4. Разгорается скандал вокруг незаконных поборов в областной больнице

Энской области.

5. На днях состоялась выставка-продажа художников Курской области.

6. Жителям области необходимо полностью и в срок оказывать доброкачественные медицинские услуги.

7. У нас по вопросу формирования бюджета ещё конь не повалялся.

Задание 7. Определите стилевую принадлежность данного фрагмента текста. Укажите стилеобразующие факторы и языковые средства, характерные для этого стиля.

В настоящее время физика очень тесно связана с астрономией, геологией, химией, биологией и другими естественными науками. Она многое объясняет в этих науках, предоставляет им мощные методы исследования.

Исследование явлений начинается с их наблюдения. Но, для того чтобы понять и описать происходящие события, учёные вводят целый ряд физических величин, таких, как скорость, сила, давление, температура, электрический заряд и многие другие. Каждой величине надо дать точное определение, в котором указывается, как эту величину можно измерить, как провести необходимый для такого измерения опыт.

Чаще всего в определениях физических величин просто уточняют и придают количественную форму тому, что непосредственно воспринимается нашими органами чувств.

Чтобы из наблюдений за физическими явлениями сделать общие выводы, найти причины этих явлений, следует установить количественные зависимости между различными физическими величинами. Для этого необходимо специально изменять условия, в которых протекает данное явление. От непосредственного наблюдения за явлением надо перейти к физическому эксперименту.

Если меняются все условия сразу, то трудно уловить какие-либо закономерности. Поэтому, проводя физический эксперимент, стремятся проследить зависимость данной величины от характера изменения каждого из условий в отдельности. Например, давление газа зависит от его массы, объёма и температуры.

Изучая количественные связи между отдельными величинами, можно выявить частные закономерности. На основе таких закономерностей развивают теорию явлений. Теория позволяет не только объяснять уже наблюдавшиеся явления, но и предсказывать новые. Так, английский физик Дж. Максвелл предсказал существование электромагнитных волн.

(По Г.Я. Мякишеву)

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Выберите правильный вариант и закончите фразу.

1. Решение этого уравнения требует ...А) большая точность

Б) большой точностью

В) большой точности

Г) большую точность.

2. Нам бывает трудно признаться ... А) со своими недостатками
Б) своих недостатков
В) к своим недостаткам
Г) в своих недостатках.

3. Студент не знает ... этой задачи.
А) о решении
Б) решением
В) решения
Г) решению

4. Романы этого писателя отличаются ...
А) увлекательным сюжетом
Б) увлекательного сюжета
В) об увлекательном сюжете
Г) увлекательному сюжету.

5. Серьёзное отношение к учёбе помогло ему добиться ...
А) хорошими результатами
Б) хорошим результатам
В) хороших результатов
Г) хорошие результаты.

6. Родители относятся с любовью ... А) со своим сыном
Б) о своём сыне
В) к своему сыну
Г) у своего сына.

7. Она настаивает ...
А) на своём решении
Б) за своё решение
В) о своём решении
Г) со своим решением.

8. Во время болезни он не мог сосредоточиться... А) на работе
Б) от работы
В) с работой
Г) за работу.

9. Мой друг избегал ... на эту тему. А) в разговорах
Б) разговоров
В) с разговорами
Г) от разговоров.

10. Я всегда удивляюсь ... своих родителей.

- А) оптимизму
- Б) с оптимизмом
- В) от оптимизма
- Г) к оптимизму

11. Не сердись ... за опоздание.

- А) на меня
- Б) для меня
- В) со мной
- Г) обо мне

12. Я встречаюсь ... каждую неделю.

- А) своим друзьям
- Б) со своими друзьями
- В) своих друзей
- Г) для своих друзей

13. Мой друг работает ... в известной фирме.

- А) менеджеру
- Б) менеджером
- В) менеджера
- Г) менеджер

14. Сестра попросила меня посмотреть ...

- А) за маленьким ребёнком
- Б) о маленьком ребёнке
- В) к маленькому ребёнку
- Г) на маленького ребёнка.

15. Надо верить ...

- А) справедливости
- Б) справедливостью
- В) о справедливости
- Г) в справедливость.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачёту

Орфоэпические нормы:

1. Ударение в русском языке
2. Нормы произношения гласных звуков
3. Нормы произношения согласных звуков

Морфологические нормы:

4. Имя существительное

5. Имя прилагательное
6. Имя числительное
7. Местоимение
8. Глагол

Лексические нормы.

9. Синонимы
10. Омонимы
11. Паронимы
12. Многословие
13. Фразеология

Синтаксические нормы:

14. Порядок слов
15. Согласование подлежащего и сказуемого
16. Деепричастные обороты
17. Управление

Деловое общение:

18. Законы общения
19. Правила общения
20. Приёмы общения
21. Понятие делового общения
22. Виды делового общения

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 20 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом. Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Не зачтено» ставится в случае, если студент набрал от 0 до 14 баллов
2. Оценка «Зачтено» ставится, если студент набрал от 15 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Орфоэпические нормы	ОК-5, ОК-11	Тест, устный опрос, зачет
2	Морфологические нормы	ОК-5, ОК-11	Тест, устный опрос, зачет
3	Лексические нормы	ОК-5, ОК-11	Тест, устный опрос, зачет
4	Синтаксические нормы	ОК-5, ОК-11	Тест, устный опрос, зачет
5	Законы, правила и приёмы общения	ОК-5, ОК-11	Тест, устный опрос, зачет
6	Деловое общение	ОК-5, ОК-11	Тест, устный опрос, зачет

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы

тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие.-М.: Юнити-Дана, 2017.- 351с. ЭБС IPRbooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru/81846.html>

2. Вранчан Е.В. Русский язык и культура речи: Практикум. – Новосибирск: НИИХ, 2017. -156с. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». URL: <http://www.iprbookshop.ru/87157.html>

Дополнительная литература

1. Деева Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Деева Н.В., Лушпей А.А.. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-8154-0397-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76343.html>

2. Романова Г.В., Денисова М.Б., Горбунова Н.Ф. Культура речи: учебное пособие. – Воронеж: ГОУВПО «Воронежский государственный технический университет», 2008. – 160 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

ОС Windows 7 Pro;
MS Office Standart 2007;

7-Zip;

Adobe Acrobat Reader;

Google Chrome;

Mozilla Firefox;

PDF24 Creator;

DjVuWinDjView

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– <http://window.edu.ru> - единое окно доступа к информационным ресурсам;

– <http://www.edu.ru/> - федеральный портал «Российское образование»;

– Образовательный портал ВГТУ

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

– <http://www.consultant.ru/> Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»;

– <https://docplan.ru/> - бесплатная база ГОСТ;

– <https://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система IPRbooks;

- <https://elibrary.ru/> - электронные издания в составе базы данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU».

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя (стол, стул); рабочие места обучающихся (столы, стулья); переносное демонстрационное мультимедийное оборудование для аудиовизуальных средств обучения: экран; проектор "BenQ"; ноутбук (для демонстрации презентаций)). Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (раздаточный дидактический материал, словари).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя (стол, стул); рабочие места обучающихся (столы, стулья); переносное демонстрационное мультимедийное оборудование для аудиовизуальных средств обучения: экран; проектор "BenQ"; ноутбук (для демонстрации презентаций)). Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (раздаточный дидактический материал, словари).

Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронно-библиотечные системы, электронную информационно-образовательную среду (оснащено: рабочие места

обучающихся (столы, стулья); персональные компьютеры – 25 шт.; принтер лазерный).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Русский язык и деловое общение» читаются лекции, проводятся практические занятия.

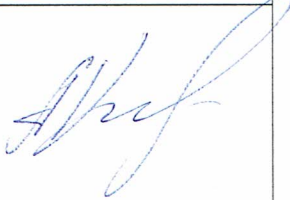
Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков владения русским языком. Занятия проводятся путем решения теоретических и практических задач в аудитории в форме упражнений.

Контроль усвоения материала дисциплины производится с помощью проверки домашних заданий, тестов, итоговой контрольной работы.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации зачету	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Актуализирован раздел 8 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, перечня современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, а также в части рекомендуемой литературы	30.08.2020	
2	Актуализирован раздел 8 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, перечня современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, а также в части рекомендуемой литературы	30.08.2021	