

Утверждено
В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
17.01.2025 г. протокол № 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

СГ.07 Психология общения

Специальность: 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

Квалификация выпускника: техник

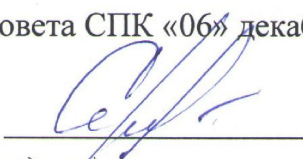
Нормативный срок обучения: 3 г. 10 м.

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК «06» декабря 2024 г.
Протокол № 3,

Председатель методического совета СПК С.И. Сергеева


(Ф.И.О., подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК «20» декабря 2024 г.
Протокол № 4,

Председатель педагогического совета СПК Н.А. Донцова


(Ф.И.О., подпись)

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2018 г. № 45.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик: Авдеева Ирина Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2 Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины.....	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	7
3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения	7
3.3. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.07 ОПсихология общения» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель – формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов бережливого производства для решения задач профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код и формулировка ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	эффективно работать в команде; - регулировать и разрешать конфликтные ситуации; - общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях; - использовать простейшие методики саморегуляции; - поддерживать оптимальный психологический климат в лечебнопрофилактическом учреждении.	основные направления психологии; - психологию личности и малых групп; - психологию общения; - задачи и методы психологии; - основы психосоматики; - особенности делового общения.
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	52
в форме практической подготовки	48
Всего учебных занятий	52
в том числе:	
теоретические занятия	16
практические занятия	32
лабораторные занятия	
консультации	
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Психологические аспекты общения	Содержание учебного материала	4	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Структура и средства общения. Стороны общения: перцептивная, коммуникативная, интерактивная. Стили общения. Вербальная коммуникация. Слушание в деловой коммуникации. Навыки передачи информации с помощью речи. Невербальные средства общения. Мимические коды эмоциональных состояний. Распознавание эмоций и интерпретация жестов.	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Распознавание эмоций и интерпретация жестов. Психологический практикум «Общительный ли вы человек (батарея тестов)». Выделение качеств, важных для успешного общения. Составление психологического портрета приятного собеседника (малые группы). Тестирование уровня развития коммуникативных качеств.	6	
Тема 2 Деловое общение в деятельности персонала	Содержание учебного материала	4	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Деловая беседа как форма деловой коммуникации. Приемы ведения деловой беседы. Искусство задавать вопросы. Манипуляции в общении	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Барьеры, возникающие в общении и способы их преодоления. Ролевая игра «Беседа начальников отделов по планированию работ технического обслуживания и ремонта электрооборудования». Виды влияния в процессе общения	6	
Тема 3. Деловой этикет в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Общие понятия деловой этики и делового этикета. Субординация в деловых отношениях. Культура речи делового человека. Имидж делового человека. Визитные карточки в деловой жизни. Требования к внешнему виду и деловой одежде. Этикет проведения телефонных переговоров.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Роль делового разговора. Значение делового этикета в моей будущей профессии. «Мастер	6	

	имиджа» (игра-конкурс). Упражнения с элементами тренинга по выработке навыков делового этикета.		
Тема 4 Психологическ ие особенности личности	Содержание учебного материала	4	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Индивидуально-психологические особенности личности. Структура личности. Понятие темперамента. Индивидуально-психологические особенности личности. Характер и его природа. Понятие о способностях.	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Исследование личности на основании тестов темперамента и характера	6	
Тема 5 Конфликты и конфликтные ситуации	Содержание учебного материала	2	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Классификация конфликтов. Причины и последствия конфликтов. Трудовые конфликты. Способы разрешения конфликтов. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности. Стрессы и стрессовые ситуации	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	Проведение психологического тестирования по теме: «Тактика поведения в конфликте». Анализ поведения в конфликтной ситуации (решение психологических задач). Приемы убеждения и воздействия на участников спора	8	
Самостоятельн ая работа обучающихся		4	ОК.04, ОК.05, ОК.09

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебной мебели:
- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья);
- технические средства обучения:
- плакаты,
- видеопректор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГТУ и научную библиотеку ВГТУ.

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения

Основные источники:

1. Чернышова Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : Учебное пособие Для СПО / Чернышова Л. И. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 161. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10547-6 : 349.00.URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/456734>

2. Бороздина Г. В. Психология общения : Учебник и практикум Для СПО / Бороздина Г. В., Кормнова Н. А. ; под общ. ред. Бороздиной Г.В. – 2-е изд., перераб. и доп.- Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 392с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16727-6

3. Титова, Л. Г. Деловое общение : учебное пособие / Л.Г. Титова. - Москва: Юнити-Дана, 2018.-271 с.-ISBN 978-5-238-00919-3. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436853>

Дополнительные источники:

1. Никандров В. В. Психология [Электронный ресурс] : электронный учебник . - М. : Кнорус, 2020. - 1 электрон. опт. диск : цв., зв. - ISBN 978-5- 406 00610-8 : 270-00.

2. Клачкова О. А. Конфликтология [Электронный ресурс] : Практикум / О. А. Клачкова. - Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 136 с. - ISBN 978-5-4497- 0127-5. URL: <http://www.iprbookshop.ru/85814.html>

3. Безденежных Б. Н. Психофизиология : Учебное пособие / Безденежных Б. Н. - Москва : Евразийский открытый институт, 2019. - 207 с. - ISBN 978-5- 374-00213-3. URL: <http://www.iprbookshop.ru/10807.html>

Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Windows 7 Pro; MS Office 2007; Google Chrome.

3.3 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и/или лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности роли и ролевые ожидания в общении - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, - убеждения - механизмы взаимопонимания в общении - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов - этические принципы общения	- оперирует основными понятиями психологии общения; - правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	- оценка решений творческих задач - тестирование - анализ ролевых ситуаций
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
- применять техники и приемы эффективного общения в - профессиональной деятельности - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, - разрешает смоделированные конфликтные ситуации - демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- анализ ролевых ситуаций - оценка решений творческих задач