

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
«Управление персоналом» для студентов специальности
11.02.01 «Радиоапаратостроение»**

Целями и задачами учебной дисциплины являются:

- умение использовать современные технологии менеджмента, организовать работу коллектива, мотивировать исполнителей на повышение качества труда, обеспечивать условия для профессионально – личностного совершенствования исполнителей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- информационные технологии в сфере управления производством;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ – базовая часть ОПД. (ОП.12)

В данной учебной дисциплине рассматриваются:

- управление поведением личности в группе, социодиагностика, социометрические измерения,
- направления кадровой политики, управление линейное и функциональное, организационная структура кадровой службы, информационное обеспечение управления персоналом;
- система набора и отбора кадров. Резюме, личностная спецификация, должностная инструкция, объявление о вакантной должности;
- понятие и оценка трудового потенциала, этапы планирования потребности в трудовых ресурсах, факторы, влияющие на профессионально – квалификационную структуру работающих, источники обеспечения дополнительной рабочей силой;
- адаптация, виды адаптации, социализация;
- деловая оценка работника, оценка результатов труда руководителей и специалистов;
- мотивация и организация труда, принципы и формы профессионально – квалификационного продвижения;
- издержки на рабочую силу, эффект от управления персоналом.

Форма промежуточной аттестации: 7-ой семестр - дифференцированный зачет

Коды формируемых компетенций: ОК 3, 9.