

## АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг

(по отраслям)

2 года 10 месяцев

(нормативный срок обучения)

Год начала подготовки 2023 г.

### **1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина**

Дисциплина ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в основную образовательную программу по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

### **2. Общая трудоёмкость**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» изучается в объеме 24 часа, которые включают (12 ч. лекций, 12 ч. практических занятий).

В том числе количество часов в форме практической подготовки: 12 ч.

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Дисциплина ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

### **4. Цель изучения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является изучение теоретических и практических основ функционирования и регулирования управления качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в Российской Федерации.

#### **Задачами дисциплины являются:**

1. Помощь студентам в понимании нормативно-правовых основ регулирования основ управления качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

2. Выработка навыков анализа содержания документационного обеспечения профессиональной деятельности;

3. Формирование навыков правового, экономического и административного регулирования управления качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

### **5. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК)**:

– ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

– ОК Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.;

– ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

– ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

– ПК 2.2 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.;

– ПК 2.3 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;

– ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.

**В результате изучения дисциплины (профессионального модуля) обучающийся должен:**

**Знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- основные права и свободы человека и гражданина, механизмы и процедуры их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, осуществляющие регулирование правоотношений в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы: физических лиц (индивидуальный предприниматель) и юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты (социального обеспечения) граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- особенности защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**Уметь:**

- использовать необходимые нормативные (а также подзаконные) правовые акты;
- защищать свои права и отстаивать законные интересы в соответствии с гражданским, трудовым и гражданско-процессуальным законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

**Иметь практический опыт:**

- пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант;
- взаимодействия с коллегами (однорукниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность;
- чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности;
- планирования предпринимательской деятельности посредством открытия собственного дела.

## **6. Содержание дисциплины**

В основе дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» лежат 4 основополагающих раздела:

1. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений
2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
3. Правовое регулирование договорных отношений
4. Трудовое право

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

## **7. Формы организации учебного процесса по дисциплине**

Изучение дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- выполнение индивидуального или группового задания.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

## **8. Виды контроля**

Зачёт – 5 семестр.