



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ

 С.А. Колодяжный

09 _____ 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ
«АВТОТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА»
(НТЦ «АВТОТЕХ»)**

Воронеж 2018

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – XX.XX – 2016
	Положение о структурном подразделении	
	<наименование подразделения>	

1 РАЗРАБОТАНО – рабочей группой:

Директор НИПИ Мищенко В.Я.,

Заместитель директора НИПИ Поликутин А.Э.,

Научный руководитель НТЦ «АВТОТЕХ» Тарасов Е.А.

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – Директор НИПИ Мищенко В.Я.

3 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – XX.XX – 2016
	Положение о структурном подразделении	
	<наименование подразделения>	

1 Общие положения

1.1 Подразделение Научно-технический центр «Автотехническая экспертиза» (далее: НТЦ «АВТОТЕХ») является структурным подразделением ВГТУ. Подразделение создано приказом ректора ВГТУ от _____ № _____ на основании решения Ученого совета ВГТУ.

1.2 Руководитель подразделения непосредственно подчиняется директору НИПИ ВГТУ.

1.3 Подразделение имеет следующую структуру:

Научный руководитель;

Исполнители работ.

Структуру и штатное расписание Подразделения утверждает ректор.

1.3 Для обеспечения своей деятельности подразделение использует учебно-методическую, информационную, лабораторную, материально-техническую базу ВГТУ.

Подразделение на договорной основе может использовать базу сторонних предприятий.

1.4 НТЦ «АВТОТЕХ» не использует печати и штампы.

1.5 Финансирование центра осуществляется за счет внебюджетной деятельности (грантов, научно-технических программ, хозяйственных договоров).

1.6 Финансовая деятельность Центра осуществляется в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность НИПИ ВГТУ.

1.7 В своей деятельности подразделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Политикой ВГТУ в области качества, правилами внутреннего трудового распорядка, внутренними нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

2 Основные задачи

Основными задачами подразделения являются:

2.1 Научные исследования в области технических экспертиз и оценки автотранспортных средств;

2.2 Исследования и практические разработки в области технических экспертиз и оценки автотранспортных средств;

2.3 Создание и продвижение инновационных продуктов в сфере технических экспертиз и оценки автотранспортных средств.

3 Функции

Подразделение выполняет следующие функции:

3.1 проведение научных исследований в области технических экспертиз и оценки автотранспортных средств;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – XX.XX – 2016
	Положение о структурном подразделении	
	<наименование подразделения>	

- 3.2 деятельность в области технических экспертиз и оценки автотранспортных средств;
- 3.3 консультативные услуги в области технических экспертиз и оценки автотранспортных средств;
- 3.4 деятельность по дополнительному профессиональному образованию;
- 3.5 издательская деятельность;
- 3.6 организация выставок и проведение конференций.

4 Управление

4.1 Управление Подразделением осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство Подразделением осуществляет Научный руководитель НТЦ «АВТОТЕХ».

4.3 Назначение на должность и освобождение от должности Научного руководителя производится приказом ректора ВГТУ по представлению директора НИПИ.

4.4 Научный руководитель:

4.4.1 обеспечивает организацию работы НТЦ «АВТОТЕХ» по направлениям деятельности, предусмотренным настоящим положением;

4.4.2 формирует портфель заказов на выполнение научно-исследовательских и других видов работ;

4.4.3 несет ответственность по претензиям, предъявляемым к работе НТЦ «АВТОТЕХ».

4.5 на период отсутствия Научного руководителя исполнение его обязанностей возлагается на Исполнителя работ в установленном порядке.

4.6 Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Подразделения.

4.7 Подразделение ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел Подразделения.

4.8 Контроль и проверка деятельности Подразделения осуществляется на основе распорядительных документов ректора ВГТУ, путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества и т.д.

5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Подразделение взаимодействует со структурным подразделением ВГТУ:

Кафедра строительной техники и инженерной механики имени профессора Н.А. Ульянова

5.2 Порядок взаимодействия Подразделения со структурными подразделениями ВГТУ определяется локальными нормативными актами и распорядительными документами ВГТУ.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – XX.XX – 2016
	Положение о структурном подразделении	
	<наименование подразделения>	

6 Права

6.1 Работники Подразделения имеют право:

6.1.1 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.1.2 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.1.3 докладывать непосредственному начальнику о существующих проблемах при исполнении своих трудовых обязанностей;

6.1.4 осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.1.5 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;

6.1.6 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Подразделения;

6.1.7 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.1.8 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.1.9 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

6.2 Руководитель Подразделения имеет право:

6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ;

6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях сотрудников Подразделения, их поощрении и наказании;

6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;

6.2.4 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Подразделения;

6.2.5 участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности Подразделения;

6.2.8 издавать обязательные для всех сотрудников Подразделения распоряжения;

6.2.9 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – XX.XX – 2016
	Положение о структурном подразделении	
	<наименование подразделения>	

7 Ответственность

7.1 Руководитель Подразделения несет персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Подразделение задач и функций,

7.1.2 - обеспечивает заключение договоров в порядке, установленным в Уставе ВГТУ;

7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

7.1.4 за соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда в подразделении.

7.2 Работник Подразделения несет ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка,

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством;

7.2.3 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

7.2.4 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим трудовым законодательством.

7.3 Работники подразделения не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.