

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан дорожно-транспортного факультета

/В.Л. Тюнин/

18.02 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационная работа ИТР на производстве»

Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Квалификация выпускника инженер

Нормативный период обучения 5 лет и 11 м.

Форма обучения заочная

Год начала подготовки 2025

Автор программы

Заведующий кафедрой

Строительной техники и
инженерной механики

Руководитель ОПОП

Е.В. Кожакин

В.А. Жулай

Р.А. Жилин

Воронеж 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Организационная работа ИТР на производстве» является обеспечение формирования у обучающихся теоретических и практических знаний в области современного состояния и взаимодействия науки и техники по наиболее важным для машиностроителей разделам машиностроительного комплекса в области эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования, изучения основных методов организации, управления и технологии при производстве, сервисном обслуживании и ремонте транспортно-технологических машин.

1.2. Задачи освоения дисциплины

Задачи дисциплины «Организационная работа ИТР на производстве» - научить планированию, управлению, анализу хозяйственной деятельности предприятия при производстве, сервисном обслуживании и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организационная работа ИТР на производстве» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Организационная работа ИТР на производстве» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-3	Знать <i>Способы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</i>
	Уметь <i>организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i>
	Владеть <i>навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</i>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организационная работа ИТР на производстве» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего	Семестры
---------------------	-------	----------

	часов	3	4
Аудиторные занятия (всего)	12	-	6
В том числе:			
Лекции	8	-	4
Практические занятия (ПЗ)	4	-	2
Самостоятельная работа	196	-	98
Часы на контроль	8	-	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+		+
Общая трудоемкость:			
академические часы	108	0	108
зач.ед.	3	0	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Предприятие как основное звено хозяйственной деятельности.	Предмет дисциплины «Организационно-управленческая деятельность инженерно-технических работников». Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Жизненный цикл предприятия. Классификация предприятий, основные признаки и виды предприятий. Объединения предприятий. Факторы внешней среды предприятия. Факторы внутренней среды предприятия. Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятия.	2	-	32	34
2	Организационно-правовые формы юридических лиц, организационная структура предприятия	Организационно-правовая форма юридических лиц. Организационная структура предприятия. Виды хозяйственных товариществ и обществ. Некоммерческие организации и их виды. Акционерные общества и их разновидности. Предприятия сервисного обслуживания и ремонта.	2	-	32	34
3	Производственный процесс и производственная структура предприятия.	Сущность производственного процесса и его разновидности. Производственный цикл, длительность производственного цикла. Производственная структура и ее содержание. Типы производственных структур и организации промышленного производства. Производственный процесс и его организация в пространстве и времени.	1	1	33	35

4	Организация подготовки производства.	Экономическая, конструкторская и технологическая подготовка производства. Организация научных исследований, рационализации и изобретательства. Машинное проектирование и его организация. Планирование работ по технической подготовке.	1	1	33	35
5	Формы организации основного производства.	Типы производств. Организация поточного производства.	1	1	33	35
6	Организация вспомогательных служб и обслуживающих хозяйств.	Организация инструментального, ремонтного, энергетического, транспортного и складского хозяйства. Организация технического контроля и обеспечения качества продукции. Логистика.	1	1	33	35
Итого			8	4	196	208

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-3	Знать Способы организации и руководства работой команды, вырабатывая	Знает Способы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	командную стратегию для достижения поставленной цели;			
	Уметь организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 3, 4 семестре для очной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-3	Знать Способы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	стратегию для достижения поставленной цели;			
	Уметь организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	Решение стандартных практических задач	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

- 2 В каком веке имели место истоки НТП?
 - 1)5;
 - 2)11;
 - 3)13;
 - 4)16)
- 3 Что обосновывается наличием многих факторов, главными из которых являются: экономические, социальные, правовые?
 - 1)производительность;
 - 2)производство;
 - 3)стоимость продукции;
 - 4) метод управления).
- 4 К какому виду труда по содержанию относится труд конструктора? (
 - 1)операторный;
 - 2)труд делопроизводителя;
 - 3)эвристический;
 - 4) административный).
- 5 Какой из видов труда по своему содержанию состоит из двух видов операций:

- аналитических и конструктивных?
- 1) операторный;
 - 2) эвристический;
 - 3) административный;
 - 4) труд секретаря).
- 6 К какому виду труда по функциональному назначению относится труд квалифицированного специалиста, управляющего коллективом людей?
- 1) административный;
 - 2) труд исследователя;
 - 3) эвристический;
 - 4) операторный.
- 7 Какой из перечисленных видов труда по своему функциональному назначению представляет труд исследователя?
- 1) операторный;
 - 2) административный;
 - 3) эвристический;
 - 4) труд управленца.
- 8 Какой из перечисленных видов труда по своему функциональному назначению представляет информационно-техническую работу?
- 1) административный;
 - 2) операторный;
 - 3) эвристический;
 - 4) труд руководителя.
- 9 К какому методу относится упрощенная четырехстадийная модель обучения?
- 1) метод опережающего управления;
 - 2) метод системного анализа;
 - 3) метод обзора ситуации;
 - 4) метод принятия решения.
- 10 При каком стиле управления происходит распределение ответственности за принятое решение?
- 1) либеральный;
 - 2) авторитарный;
 - 3) демократический;
 - 4) свободного течения.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Метод изучения затрат оперативного времени путем наблюдения и замеров длительности отдельных, повторяющихся при производстве каждого изделия элементов операции.

- 1) Хронометраж
- 2) Наблюдение
- 3) Фотография рабочего времени
- 4) Все вышеперечисленное

Основными составляющими хронометража являются:

- 1) подготовка к хронометражу (осуществляется выбор объектов наблюдения, расчленение операции на элементы, установление фиксажных точек, определение числа наблюдений, заполнение документации);
- 2) наблюдение (хронометражные наблюдения необходимо проводить в течение рабочей смены дважды: первое – примерно через 1 ч после начала работы, второе – за 1,5-2 ч до окончания работы с завершением наблюдения не позднее чем за полчаса до окончания смены);
- 3) обработка и анализ полученных значений хроноряда (исключение ошибочных замеров, определение коэффициента устойчивости хроноряда и сравнение с

нормативным, определение средней продолжительности по каждому элементу операции как отношение суммы величин продолжительности элементов устойчивого хроноряда к числу качественных наблюдений в хроноряду);

4) анализ рациональности производственного процесса (выявляются возможности упразднения малоэффективных элементов выполнения операций, перекрытия машинным временем части работ, выполняемых вручную);

5) установление нормы оперативного времени путем суммирования продолжительности всех элементов.

6) все вышеперечисленное

Индивидуальную фотографию рабочего времени проводят в целях:

1) выявления потерь рабочего времени, установления их причин и разработки мероприятий по устранению и совершенствованию организации труда и производства;

2) изучения опыта работников, добивающихся лучших результатов труда и его распространения;

3) установления норм обслуживания оборудования и норм численности рабочих;

4) разработки норм подготовительно-заключительного времени, времени обслуживания рабочего места и регламентированных перерывов;

5) получения исходных данных для установления норм оперативного времени на ручные работы при единичном и мелкосерийном производстве;

6) выявления причин невыполнения норм.

7) все вышеперечисленное

Основными этапами фотографии рабочего времени являются:

1) подготовка,

2) проведение,

3) обработка результатов наблюдения, их анализ

4) разработка мероприятий по улучшению использования рабочего времени.

5) все вышеперечисленное

Групповая фотография рабочего времени проводится в случаях

1) когда работа выполняется группой

2) когда работа выполняется бригадой (звеном) рабочих

3) все вышеперечисленное

Какая категория включает следующие стадии: фундаментальные исследования; прикладные; технологическую разработку; опытное производство; внедрение новых образцов; распространение нововведений в производстве?

1) НОТ;

2) НТП;

3) ИТОП;

4) НПО.

Какая организация труда основана на достижениях науки и передовом опыте?

1) НОТ;

2) специальная;

3) индивидуальная;

4) ОТ.

8 Организация труда – это что?

развитие производства;

1) система мероприятий, обеспечивающая рациональное использование рабочей силы и т.д.;

2) снижение себестоимости продукции;

3) рост производительности.

9 Что из перечисленного решает три основные задачи: экономическую,

психофизиологическую и социальную?

производительность труда;

1) НОТ;

2) дисциплина;

3) НТ.

10 Какой метод основан на использовании теории вероятности и стоит в том, что при наблюдении регистрируются не затраты времени, а число повторений, относящихся к каждой категории затрат рабочего времени.

1) Метод моментных наблюдений

2) Фотофиксация

3) Хронометраж

4) Все вышеперечисленное

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1 Излагаемые в эксплуатационных документах перечни работ ТО машин представляют собой, которыми следует руководствоваться при организации ТО машин.

1) технологические карты

2) схематические карты

3) химмотологические карты

4) производственные карты

2 Техническое обслуживание и ремонт машин производится в соответствии с утвержденными годовыми и месячными планами. В течение месяца график может корректироваться

1) с учетом фактической наработки и технического состояния машины

2) с учетом изменения производственной программы предприятия

3) с учетом изменения финансового положения предприятия

4) затрудняюсь ответить

3 Эффективность использования основных производственных фондов характеризуется:

1) фондоотдачей;

2) фондовооруженностью;

3) фондообеспеченностью.

4 Реконструкция производственного предприятия – это:

1) переход на новую технологию с перепланировкой производственного здания без увеличения производственной площади;

2) перестройка производственного здания;

3) техническое переоснащение – замена оборудования.

5 Реконструкция производственного цеха или мастерской – это:

1) увеличение производственной площади путем пристройки;

2) замена устаревшего оборудования;

3) переход на новую технологию с перепланировкой производственного здания и возможным увеличением площади вспомогательного производства.

6 Наибольший объем капиталовложений на реконструкцию направляется:

1) на расширение производственной площади;

2) на приобретение и замену оборудования;

3) на освоение новой технологии.

7 Понятие проект ремонтно-эксплуатационного предприятия:

1) Комплект чертежей планировочных решений

2) Комплект документов, содержащий описание принимаемых решений, расчеты, чертежи, предназначенных для создания зданий, сооружений, технологических процессов.

- 3) Пояснительная записка и чертежи планировочных решений
- 8 Основная задача проектирования предприятия автомобильного транспорта:
 - 1) Создание предприятия, которое к моменту выхода на проектную мощность обладает передовой технологией, прогрессивными техникоэкономическими показателями и благоприятными условиями труда работающих.
 - 2) Обеспечение условий получения максимальной прибыли при его функционировании
 - 3) Создание предприятия, оснащенного высокопроизводительным оборудованием.
- 9 Определение длительности выполнения элементов операций необходимо для
 - 1) разработки нормативов времени
 - 2) выбора наиболее рациональных методов труда
 - 3) установления составляющих норм времени
 - 4) анализа качества норм и нормативов
 - 5) все вышеперечисленное
- 10 Данные о структуре затрат рабочего времени используются при
 - 1) разработке нормативов времени обслуживания рабочего места и подготовительно-заключительного времени,
 - 2) оценке эффективности использования рабочего времени,
 - 3) анализе существующей организации труда и производства на предприятии
 - 4) все вышеперечисленное

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

- 1 Цель и задачи курса «Организационная работа ИТР на производстве».
- 2 Основы производства и научно-технический прогресс.
- 3 НОТ и пути ее совершенствования.
- 4 Научная организация труда (НОТ) и задачи, которые она призвана решать.
- 5 НТП и высшая школа, их взаимное влияние.
- 6 Определение НТП и какие обстоятельства повлияли на его развитие в 16 веке в Англии.
- 7 Обучение работников методом опережающего управления и роль руководителя в этом процессе.
- 8 Метод коммутаций 635.
- 9 Научно-технический прогресс в машиностроении и какие задачи он ставит перед отраслью.
- 10 Научно-технический прогресс (НТП) и стадии его развития.
- 11 Основные функции управления проектами.

- 12 Понятие «жизненный цикл изделия» и основные фазы жизненного цикла изделия
- 13 Сущность планирования. Основная цель планирования при выполнении проектных работ.
- 14 Сущность планирования при управлении проектными работами.
- 15 Этапы формирования команды и стадии развития команды для выполнения проекта.
- 16 Что такое должностная инструкция и ее назначение?
- 17 Процессы разделения и кооперации в машиностроительном производстве.
- 18 Функциональное разделение управленческого труда.
- 19 Основные формы разделения инженерного и управленческого труда.
- 20 Схема разделения управленческого и инженерного труда.
- 21 Интеграция учебного процесса с производством.
- 22 Какие черты, характеризующие инженера, можно выделить?
- 23 Основы производства, общие требования и схема.
- 24 Общие понятия кооперации, разделения и интеграции инженерного и управленческого труда.
- 25 Организация процессов инженерного и управленческого труда.
- 26 Стили руководства и их особенности.
- 27 Классификация процессов управления.
- 28 Рекомендации по выработке высокой умственной работоспособности, тренировка памяти. Что такое внимание?
- 29 Умственный труд, особенности его организации и определения: тяжесть, напряженность труда, работоспособность, утомляемость.
- 30 Труд умственный и физический, их особенности.
- 31 Основные проблемы управления коллективом при выполнении НИР и проектных работ.

- 32 Критерии выбора формы реализации проекта.
- 33 Основные процессы планирования. Вспомогательные процессы планирования.
- 34 Понятия «метод управления проектными работами» и «методика управления проектными работами».
- 35 Основная цель контроля проектных работ. Содержание контроля проектных работ.
- 36 Основные функции управления проектами.
- 37 Понятие «жизненный цикл изделия» и основные фазы жизненного цикла изделия
- 38 Сущность планирования. Основная цель планирования при выполнении проектных работ.
- 39 Сущность планирования при управлении проектными работами.
- 40 Этапы формирования команды и стадии развития команды для выполнения проекта.
- 41 Основные проблемы управления коллективом при выполнении НИР и проектных работ.
- 42 Критерии выбора формы реализации проекта.
- 43 Основные процессы планирования. Вспомогательные процессы планирования.
- 44 Понятия «метод управления проектными работами» и «методика управления проектными работами».
- 45 Основная цель контроля проектных работ. Содержание контроля проектных работ.

7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену
Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет может проводиться по итогам текущего контроля успеваемости путем организации специального опроса, проводимого в устной и (или) письменной форме.

1. Оценка «Незачтено» ставится в случае, если:

- Студент демонстрирует небольшое понимание вопросов и заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

- Студент демонстрирует непонимание вопросов и заданий.

- У студента нет ответа. Не было попытки выполнить задание.

2. Оценка «Зачтено» ставится в случае, если:

- Студент демонстрирует полное понимание вопросов и заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

- Студент демонстрирует значительное понимание вопросов и заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

- Студент демонстрирует частичное понимание вопросов и заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

При проведении зачета допускается замена части теоретических вопросов практическими заданиями в виде тест-вопросов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Предприятие как основное звено хозяйственной деятельности.	УК-3	Тест, , вопросы к зачету
2	Организационно-правовые формы юридических лиц, организационная структура предприятия	УК-3	Тест, вопросы к зачету
3	Производственный процесс и производственная структура предприятия.	УК-3	Тест, защита практических работ, вопросы к зачету
4	Организация подготовки производства.	УК-3	Тест, защита практических работ, вопросы к зачету
5	Формы организации основного производства.	УК-3	Тест, защита практических работ, вопросы к зачету
6	Организация вспомогательных служб и обслуживающих хозяйств.	УК-3	Тест, защита практических работ, вопросы к зачету

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно

методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Трухина, Наталья Игоревна.

Экономика предприятия и производства [Текст] : учебное пособие. - Воронеж : [б. и.], 2014 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий Воронежского ГАСУ, 2014). - 123 с. - ISBN 978-5-89040-486-2 : 44-58.

Смелик, Р. Г.

Экономика предприятия (организации) : Учебник / Смелик Р. Г. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 296 с. - ISBN 978-5-7779-1695-2.

URL: <http://www.iprbookshop.ru/24961.html>

Экономика предприятия : учебник / В.Я. Горфинкель. - Москва : Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02371-7.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958>

Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / А.И. Нестеренко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 294 с. - ISBN 978-5-394-01147-4.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452586>

Герашенко, Вячеслав Николаевич.

Организационная работа инженерно-технических работников на производстве [Текст] : учебное пособие : рекомендовано ВГАСУ / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т, каф. строит. и дорож. машин им. Н. А. Ульянова. - Воронеж : [б. и.], 2011 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий ВГАСУ, 2011). - 67 с. - ISBN 978-5-89040-329-2 : 21-87.

Герашенко, Вячеслав Николаевич.

Организационная работа инженерно-технических работников на производстве [Электронный ресурс] : курс лекций / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2016 (Воронеж). - 1 электрон. опт. диск. - 20-00.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Windows Professional 8.1 (7 и 8) Single Upgrade MVL A Each Academic
2. Microsoft Office Word 2013/2007
3. Microsoft Office Excel 2013/2007
4. Microsoft Office Power Point 2013/2007
5. ПО "Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ" версии 3.3"
6. APM WinMachine v. 9.4

Бесплатное программное обеспечение

1. 7zip
2. Adobe Acrobat Reader
3. Adobe Flash Player NPAPI
4. Google Chrome
5. Mozilla Firefox
6. Paint.NET
7. PDF24 Creator
8. Компас-3D Viewer
9. КОМПАС 3D
10. Skype
11. Moodle
12. Trello

Ресурс информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.edu.ru/>

Образовательный портал ВГТУ

Информационная справочная система

<http://window.edu.ru>

<https://wiki.cchgeu.ru/>

<http://standard.gost.ru> (Росстандарт);

<http://encycl.yandex.ru> (Энциклопедии и словари);

Современные профессиональные базы данных

Агентство автомобильного транспорта

Адрес ресурса: <https://rosavtotransport.ru/ru/>

Федеральный портал «Инженерное образование»

Адрес ресурса: <http://window.edu.ru/resource/278/45278>

Министерство транспорта Российской Федерации

Адрес ресурса: <https://www.mintrans.ru/>

NormaCS

Адрес ресурса: <http://www.normacs.ru/>

База данных zbMath

Адрес ресурса: <https://zbmath.org/>

Открытые архивы журналов издательства «Машиностроение»

Адрес ресурса: <http://www.mashin.ru/eshop/journals/>

Грузовой и общественный транспорт Российской Федерации

Адрес ресурса: <http://transport.ru/>

Журнал Наука и техника транспорта

<http://ntt.rgotups.ru/>

Министерство транспорта РФ

<https://mintrans.gov.ru/>

Библиотека Российской открытой академии транспорта

<http://transport.ru/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для обеспечения лекционных занятий мультимедийной техникой используются ноутбук ASUS, компьютерный проектор, переносной проекционный экран.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Организационная работа ИТР на производстве» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета показателей производства. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

