

## **АННОТАЦИЯ**

к рабочей программе дисциплины  
«Основы теории управления»

**Направление подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

**Профиль** Управление персоналом

**Квалификация выпускника** бакалавр

**Нормативный период обучения** 4 года и 11 м.

**Форма обучения** заочная

**Год начала подготовки** 2018

**Цель изучения дисциплины:** изучение концептуальных основ теории управления; освоение основных понятий и категорий теории управления; освоение принципов, методов и современных технологий эффективного управления.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- изучить основы теории управления, функции, методы и принципы управления организацией;
- усвоить организационные, правовые, кадровые, финансовые, технологические основы управления;
- сформировать навыки организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других
- научиться анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации.

### **Перечень формируемых компетенций:**

ОПК-8 - способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты

ПК-11 - владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)

**Общая трудоемкость дисциплины:** 5 з.е.

**Форма итогового контроля по дисциплине:** Экзамен