

- ПК 3.4,
- ПК 3.5,
- ПК 3.6,
- ПК 4.1,
- ПК 4.2,
- ПК 4.3,
- ПК 4.4.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- технологию поиска информации.

Уметь:

- использовать прикладное программное обеспечение (текстовые редакторы, электронные таблицы, информационно-поисковые системы)

5. Содержание дисциплины

В основе дисциплины лежат 5 основополагающих разделов:

1. Автоматизированное рабочее место.
2. Программный сервис ПК.
3. Технология сбора информации.
4. Технология обработки и преобразования информации.
5. Представление информации.

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

6. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;
- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;
- подготовка к итоговому зачету;
- подготовка к экзамену и т.д.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

7. Виды контроля

Экзамен – 3 семестр.