

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Воронежский государственный архитектурно-строительный университет



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭМИТ
С.А. Баркалов
«__» _____ 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«Система государственного и муниципального управления»

**Направление подготовки (специальность) 38.05.01 – Экономическая
безопасность**

Профиль подготовки

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Нормативный срок обучения 4 года

Форма обучения очная

Автор программы к.э.н., доцент Половинкин И.С.

**Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Управления
строительством (протокол № от « » 2015г.)**

Зав. кафедрой

д.т.н., проф. Баркалов С.А.

г.Воронеж- 2015г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» является формирование представления о сути такого явления как муниципальное управление, истории его возникновения и действующей ныне практике муниципального менеджмента в Российской Федерации, имеющего прикладное содержание, и потенциала интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного специалиста в области государственного управления и местного самоуправления.

Другими задачами дисциплины являются:

- освоение студентами общетеоретических основ местного самоуправления;
- формирование понимания значимости механизмов местного самоуправления в процессе управления государством.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует владение следующими общекультурными компетенциями:

1. знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
2. способностью к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива;
3. способностью занимать активную гражданскую позицию;
4. способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
5. стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию;
6. осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
7. способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
8. способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к профессиональному циклу. Изучение этой дисциплины опирается на знания, полученные из дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, такие как история, философия, социология, политология и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- ОК-5 - способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять

гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

- ОК-6 - способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции:

-

Профессиональные компетенции:

- ПК-29 - способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности
- ПК-30 - способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

После освоения программы студент должен:

1) Знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации;
- роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;

2) Уметь:

- анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29)
- анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

3) Владеть:

- способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5)
- способностью соблюдать требования законов и иных нормативных

правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)

- навыками поиска
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современными методами управления человеческими ресурсами;
- навыками разрешения конфликт интересов с позиций социальной ответственности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Аудиторные занятия (всего)	108	54	54		
В том числе:					
Лекции	36	18	18		
Практические занятия (ПЗ)	72	36	36		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	108	54	54		
В том числе:					
Курсовой проект					
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)					
Общая трудоемкость час зач. ед.	216	108	108		
	6	3	3		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Содержание раздела
1	Основы муниципального управления	Основные понятия муниципального управления, термины и определения. История развития местного самоуправления в России. Зарубежные модели местного самоуправления.
2	Правовая база муниципального управления	Правовые основы, функции, задачи муниципального образования. Конституционная основа местного самоуправления. Федеральное законодательство, определяющее функционирование местного самоуправления. Система муниципальных правовых актов.
3	Структура муниципального образования	Муниципальное управление и муниципальное хозяйство. Структура муниципального хозяйства и его место в системе муниципального управления. Основные типы муниципальных образований в России. Формирование и состав муниципальной собственности.
4	Организационные основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления	Органы и должностные лица местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Отечественный опыт организации муниципальной власти. Модели организации местной власти по Федеральному закону 2003г. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Принципы и практика территориальной организации местного самоуправления. Структура территориальной организации местного самоуправления.
5	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	Основные определения и принципы. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
6	Бюджетная система Российской Федерации	Состав и использование муниципального имущества. Экономическая основа местного самоуправления. Структура бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетная классификация. Сущность и функции бюджета. Бюджетный процесс.
7	Методика и технология формирования стратегии развития социально-	Понятие «развитие». Цели и критерии социально-экономического развития муниципального образования. Методы управления

	экономических систем	региональным развитием. Методология стратегического управления муниципальным образованием. Системный подход к выявлению и развитию потенциала социально-экономических систем и принципы формирования программы по обеспечению устойчивого и эффективного их развития. Программно-целевой подход в управлении муниципальным развитием и целевые программы. Целевые программы, мониторинг и оценка эффективности целевых программ. Мониторинг и оценка эффективности целевых программ. Оценка достижения целей.
--	----------------------	---

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

-

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		лекции	практ. занятия	лаб. раб.	самост. раб.
1	Основы муниципального управления	16	24		18
2	Правовая база муниципального управления	16	12		12
3	Структура муниципального образования	16			16
4	Организационные основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления	16	24		14
5	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	16	8		10
6	Бюджетная система Российской Федерации	16	4		14
7	Методика и технология формирования стратегии развития социально-экономических систем	12			24
	ИТОГО	108	72		108

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (час)
1	1	Понятие муниципального управления и его особенности как комплексной отрасли управления	4
2	1	Муниципальное управление – наука и учебная дисциплина	4
3	1	Историко-теоретические основы местного самоуправления	4
4	2	Гарантии и защита прав местного самоуправления	4
5	2	Формы непосредственной демократии при осуществлении местного самоуправления	4
6	4	Территориальные основы местного самоуправления	8
7	4	Управленческие основы местного самоуправления	8
8	4	Муниципальная служба	8
9	4, 5	Органы местного самоуправления	8
10	5	Теоретико-управленческие основы предметов ведения полномочий в муниципальном праве	8
11	5	Содержание полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения	4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (час)
12	5	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль над их деятельностью	4
13	6	Финансово-экономические основы местного самоуправления	4
	Итого		72

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	семестр
1	ОК-5 - способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7
2	ОК-6 - способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению	Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7
3	ПК-29 - способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности	Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7
4	ПК-30 - способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ)	6-7

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля					
		РГР	КЛ	КР	Т	Зачет	Экзаме н
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;		+		+	+	+
Умеет	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и	+		+			

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля					
		РГР	КЛ	КР	Т	Зачет	Экзамен
	недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)						
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		+		+	+	+

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;	отлично	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные КР, КЛ, РГР на оценки «отлично».
Умеет	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)		
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;	хорошо	Полное или частичное посещение лекционных и
Умеет	анализировать показатели финансовой и		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)		практических занятий. Выполненные КР, КЛ, РГР на оценки «хорошо».
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;		
Умеет	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)	удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Удовлетворительные выполненные КР, КЛ, РГР.
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;		
Умеет	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)	неудовлетворительно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Неудовлетворительно выполненные КР, КЛ, РГР.
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;	не аттестован	Непосещение лекционных и практических
Умеет	анализировать показатели финансовой и	н	практических

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)		занятий. Невыполненные КР, КЛ, РГР.
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

В пятом семестре результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	фундаментальные основы высшей математики, включая алгебру, геометрию, математический анализ, теорию вероятностей и основы математической статистики (ПК-1, ПК-2, ПК-5)	зачтено	1. Студент демонстрирует полное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. 2. Студент демонстрирует значительное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. 3. Студент демонстрирует частичное понимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.
Умеет	самостоятельно использовать математический аппарат, содержащийся в литературе по строительным наукам, расширять свои математические познания (ПК-1, ПК-2, ПК-5)		
Владеет	первичными навыками и основными методами решения математических задач из общеинженерных и специальных дисциплин профилизации (ПК-1, ПК-2, ПК-5)		
Знает	фундаментальные основы высшей математики, включая алгебру, геометрию, математический анализ, теорию вероятностей и основы математической статистики (ПК-1, ПК-2, ПК-5)	не зачтено	1. Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. 2. Студент демонстрирует непонимание заданий. 3. У студента нет ответа. Не было попытки выполнить задание.
Умеет	самостоятельно использовать математический аппарат, содержащийся в литературе по строительным наукам, расширять свои математические познания (ПК-1, ПК-2, ПК-5)		
Владеет	первичными навыками и основными методами решения математических задач		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	из общеинженерных и специальных дисциплин профилизации (ПК-1, ПК-2, ПК-5)		

В шестом семестре результаты промежуточного контроля знаний (экзамен) оцениваются по четырехбальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «не удовлетворительно».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;	отлично	Студент демонстрирует полное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Умеет	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)		
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;	хорошо	Студент демонстрирует значительное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Умеет	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)		
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		
Знает	основные тенденции развития государственного и	удовлетв	Студент

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Умеет	муниципального управления; анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)	орительн о	демонстрирует частичное понимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		
Знает	основные тенденции развития государственного и муниципального управления;	неудовле творитель но	1. Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. 2. Студент демонстрирует непонимание заданий. 3. У студента нет ответа. Не было попытки выполнить задание.
Умеет	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29) анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30)		
Владеет	способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5) способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6)		

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.3.1. Примерная тематика РГР

7.3.2. Примерная тематика и содержание КР

7.3.3. Вопросы для коллоквиумов

7.3.4. Задания для тестирования

Вопрос 1. В каком случае в законодательстве Российской Федерации применяется термин «муниципальный»?

1. в редком случае;
2. в международном частном праве;
3. для характеристики городского и сельского самоуправления;+
4. довольно часто;

5. в крайнем случае.

Вопрос 2. Какое политико-правовое и экономическое своеобразие отражали термины «муниципалитет» и «муниципальное хозяйство»?

1. самоуправленческое; +
2. исторически сложившейся городской общины;
3. сельской общины;
4. земства;
5. городского самоуправления.

Вопрос 3. Какие понятия используются в Конституции Российской Федерации вместо понятий «муниципалитет», «муниципальные органы», «муниципальное право»?

1. городской Совет;
2. городская управа;
3. органы управления;
4. местное самоуправление, органы местного самоуправления; +
5. сельская управа.

Вопрос 4. Какую форму собственности закрепляет Конституция РФ, признавая право самостоятельного управления ею за органами местного самоуправления?

1. муниципальную; +
2. городскую;
3. частную;
4. государственную;
5. совместную.

Вопрос 5. Назовите год принятия Федерального закона «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1. 1991;
2. 1992;
3. 1993;
4. 1994;
5. 2003 +

Вопрос 6. По каким критериям различаются отрасли права?

1. по объекту права;
2. по содержанию права;
3. по предмету регулирования; +
4. по функциям права;
5. по субъекту права.

Вопрос 7. Какая сфера жизни общества регулируется нормами международного права?

1. губернская;
2. местное самоуправление; +
3. городская;
4. сельская;
5. поселковая.

Вопрос 8. С чем связано местное самоуправление как целостная система общественных отношений?

1. с выборностью;
2. с подконтрольностью;
3. с решением конкретных задач;
4. с территориальной самоорганизацией населения; +
5. с местным активом.

Вопрос 9. Назовите отличительные признаки отношений, составляющих предмет муниципально-правового регулирования.

1. локально-территориальный и комплексный характер;
2. традиционный характер;
3. коллегиальный;
4. социально-экономический;
5. императивный характер.

Вопрос 10. Кто выступает обязательным субъектом муниципально-правовых отношений?

1. органы управления;
2. городские управы;
3. сельские управы;
4. государственные органы;
5. население, орган, должностное лицо местного самоуправления. +

Вопрос 11. Назовите правовые приемы (способы), с помощью которых муниципальное право воздействует на общественные отношения.

1. решения;
2. постановления;
3. предписание, дозволение, запрет; +
4. установление;
5. разъяснение.

Вопрос 12. Сколько основных методов правового регулирования общественных отношений различают в юриспруденции?

1. один;
2. два; +
3. три;
4. четыре;
5. пять.

Вопрос 14. Назовите основные методы правового регулирования общественных отношений.

1. юридический;
2. управленческий;
3. императивный (властный) и диспозитивный; +
4. договорный;
5. правовой.

Вопрос 15. Какие сферы права охватывает предмет муниципального права?

1. публичного и частного; +
2. семейного;

3. уголовного;
4. международного;
5. конституционного.

Вопрос 16. Назовите статью Конституции РФ, которая содержит запрет на ограничение прав местного самоуправления.

1. 129;
2. 130;
3. 131;
4. 132;
5. 133. +

Вопрос 17. Какой метод, помимо императивного и диспозитивного, используется в муниципальном праве?

1. защитный;
2. организационный;
3. метод гарантии; +
4. экономический;
5. процессуальный.

Вопрос 18. Как называются правовые нормы, закрепляющие и регулирующие общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления?

1. муниципально-правовые; +
2. императивные;
3. диспозитивные;
4. гарантийные;
5. конституционные.

Вопрос 19. Назовите нормы, на которые делится муниципальное право, по характеру содержащихся в них предписаний?

1. устанавливающие;
2. управомочивающие, обязывающие, запрещающие; +
3. постановляющие;
4. императивные;
5. территориальные.

Вопрос 20. На какие нормы делится муниципальное право по степени определенности (категоризации) содержащихся в них предписаний?

1. обязывающие;
2. запрещающие;
3. управомочивающие;
4. императивные и диспозитивные; +
5. постановляющие.

Вопрос 21. Какими могут быть нормы муниципального права по территории действия?

1. районными;
2. городскими;
3. окружными;
4. губернскими;
5. федеральными и местными. +

Вопрос 22. Какими могут быть нормы муниципального права по характеру актов (по источнику)?

1. Конституционными;
2. устанавливаемые Конституцией РФ, конституциями и уставами субъектов РФ; +
3. президентскими;
4. местными;
5. уставными.

Вопрос 23. Назовите источники муниципального права.

1. Конституции субъектов РФ;
2. разъяснения;
3. акты, содержащие муниципально-правовые нормы; +
4. постановления;
5. Указы.

Вопрос 24. Сколько групп источников муниципального права выделяется с учетом различных уровней правового регулирования муниципальных правоотношений?

1. пять;
2. один;
3. два;
4. три;
5. четыре. +

Вопрос 25. Назовите дату Указа Президента РФ «О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации»?

1. 1993;
2. 1994;
3. 1995; +
4. 1996;
5. 1997.

Вопрос 26. На сколько видов можно условно разделить субъекты муниципально-правовых отношений?

1. один;
2. два; +
3. три;
4. четыре;
5. пять.

Вопрос 27. Чем являются выборные и иные органы местного самоуправления в соответствии с уставом муниципального образования?

1. сторонами;
2. юридическими лицами;
3. муниципальными органами; +
4. выборными органами;
5. организациями.

Вопрос 28. В какой форме граждане осуществляют свое право на самоуправление в муниципальных образованиях?

1. в прямой форме;
2. в опосредованной форме;
3. в демократической форме;
4. в форме прямого волеизъявления и через органы местного самоуправления; +
5. непосредственно.

Вопрос 29. С чем связана реализация наиболее важных прав граждан - субъектов муниципально-правовых отношений?

1. с информацией;
2. с социальным статусом;
3. с возрастом; +
4. с имущественным цензом;
5. с местом жительства.

Вопрос 30. С какого возраста граждане вправе избирать в выборные органы местного самоуправления?

1. с 20 лет;
2. с 19 лет;
3. с 16 лет;
4. с 17 лет;
5. с 18 лет. +

Вопрос 31. Назовите минимальный возраст кандидата при выборах главы местного самоуправления, определенный федеральным законодательством.

1. 21 год; +
2. 20 лет;
3. 19 лет;
4. 18 лет;
5. 17 лет.

Вопрос 32. С какого времени начинаются полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления?

1. с нового года;
2. со дня выдачи удостоверения;
3. со дня его избрания; +
4. с 1 января;
5. с 1 октября.

Вопрос 33. С какого времени прекращаются полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления?

1. со дня подачи заявления;
2. с момента начала работы выборного органа нового состава; +
3. после сдачи полномочий;
4. со дня решения схода граждан;
5. по решению органа местного самоуправления.

Вопрос 34. На какой основе строятся взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности?

1. на взаимной;

2. на паритетной;
3. на партнерской;
4. на договорной; +
5. на солидарной.

Вопрос 35. На сколько групп можно подразделить муниципально-правовые отношения, с учетом их содержания?

1. одну;
2. две;
3. три;
4. четыре; +
5. пять.

Вопрос 36. Назовите количество групп муниципально-правовых отношений в зависимости от их субъектов?

1. одна;
2. две; +
3. три;
4. четыре;
5. пять.

Вопрос 37. Перечислите муниципально-правовые отношения в зависимости от их субъектов?

1. непосредственное волеизъявление граждан;
2. муниципальное образование, население, организация или должностное лицо местного самоуправления; +
3. ассоциации;
4. муниципальные союзы;
5. реализация отдельных государственных полномочий.

Вопрос 38. Какие нормы муниципального права являются первым элементом ее системы?

1. принципы и функции самоуправления;
2. форма организации местной власти;
3. нормы, содержащие определения основных понятий и терминов законодательства о местном самоуправлении; +
4. формы непосредственного волеизъявления;
5. институты представительной демократии.

Вопрос 39. Какие нормы муниципального права являются второй группой элементов ее системы?

1. закрепляют принцип организации самоуправления;
2. основы взаимоотношений выборных органов;
3. условие муниципальной службы;
4. статус муниципальных служащих;
5. закрепляющие территориальные, организационные, финансово-экономические основы. +

Вопрос 40. Назовите нормы, выступающие третьим элементом муниципального права?

1. полномочия мест;
2. принципы определения компетенции;

3. закрепляющие предметы ведения и полномочия местного самоуправления; +
4. гарантии самоуправления;
5. отношения в процессе реализации полномочий.

Вопрос 41. Назовите четвертый элемент норм системы муниципального права?

1. нормы, устанавливающие гарантии местного самоуправления;
2. определение основных понятий;
3. основы взаимоотношений выборных органов;
4. статус служащих;
5. полномочия мест. +

Вопрос 42. К каким основным отраслям права относится муниципальное право как правовое образование?

1. конституционному праву;
2. гражданскому праву;
3. не относятся к числу основных отраслей права; +
4. трудовому праву;
5. жилищному праву.

Вопрос 43. В какую правовую структуру права входит муниципальное право?

1. в первичную структуру;
2. во вторичную, комплексную отрасль права; +
3. в конституционную;
4. в гражданскую;
5. в трудовую.

Вопрос 44. Какая отрасль права определяет основные начала, принципы организации, гарантии и формы осуществления, место самоуправления в системе народовластия?

1. гражданское право;
2. хозяйственное право;
3. трудовое право;
4. конституционное (государственное) право; +
5. жилищное право.

Вопрос 45. Нормы какого права устанавливают основы муниципального права?

1. конституционного (государственного) права; +
2. гражданского права;
3. административного права;
4. трудового права;
5. жилищного права.

Вопрос 46. Чем обусловлена взаимосвязь муниципального права с административным правом?

1. близостью решаемых задач;
2. законодательной базой;
3. функциональной зависимостью;
4. общей юридической основой;

5. обладанием административной правосубъектностью органов местного самоуправления. +

Задание 10.

Вопрос 1. Что является задачей муниципального права как научной дисциплины?

1. исследование проблем права;
2. совершенствование структуры права;
3. раскрытие сущности местного самоуправления как формы организации власти народа; +
4. подготовка научно-юридических рекомендаций;
5. поиски практической реализации права.

Вопрос 47. Сколько составных частей (разделов) имеет муниципальное право как система научной дисциплины?

1. две; +
2. три;
3. четыре;
4. пять;
5. шесть.

Вопрос 48. В каком разделе муниципального права как научной дисциплины рассматриваются: понятие муниципального права, предмет, источники, вопросы истории?

1. местное самоуправление; +
2. введение в муниципальное право;
3. основы самоуправления;
4. предметы ведения;
5. гарантии местного самоуправления.

Вопрос 49. Назовите дату принятия Европейской Хартии в местном самоуправлении.

1. 1985; +
2. 1986;
3. 1987;
4. 1988;
5. 1989.

Вопрос 50. В рамках какого права изучались вопросы местного самоуправления в дореволюционной России?

1. жилищного;
2. трудового;
3. гражданского;
4. государственного и административного; +
5. земельного.

Вопрос 51. Теоретические знания каких отраслевых юридических наук интегрирует научная дисциплина муниципального права в силу комплексного характера предмета своего изучения?

1. семейного права;
2. жилищного права;

3. трудового права;
4. жилищного права;
5. Конституционного, административного, финансового, гражданского, земельного, экологического права. +

Вопрос 52. В какое время были заложены основы правовых муниципальных систем большинства Европейских стран?

1. в XVIII в. ;
2. в XVI в. ;
3. в XIX в. ; +
4. в XX в. ;

Вопрос 53. Назовите автора сочинения «Демократия в Америке», опубликованного в 1835 г. , где изложены основы учения о местном самоуправлении.

1. Токвиль; +
2. Турэ;
3. Штейн;
4. Гнейст;
5. Лешков.

Вопрос 54. Назовите страну, ученые которой, обосновывая природу и сущность местного, общинного самоуправления, выдвинули теорию свободной общины (теорию естественных прав общины).

1. Россия;
2. Англия;
3. Италия;
4. Германия; +
5. Франция.

Вопрос 55. Какая теория приходит на смену теории свободной общины?

1. народническая;
2. общественная теория самоуправления; +
3. социал-демократическая;
4. самоуправленческая;
5. политическая.

Вопрос 56. Назовите теорию, основные положения которой были разработаны немецкими учеными XIX века Л. Штейном и Р. Гнейстом.

1. общественное самоуправление;
2. теория естественных наук;
3. теория свободной общины;
4. государственная теория самоуправления; +
5. общинный социализм.

Вопрос 57. Назовите российских авторов, обосновавших общественную теорию самоуправления.

1. В. Лешков, А. Васильчиков; +
2. Г. Плеханов;
3. В. Ленин;

4. П. Ткачев;
5. А. Градовский.

Вопрос 58. Какой тип местного самоуправления сложился в Великобритании?

1. общинный;
2. муниципальный;
3. англосаксонский; +
4. автономный;
5. государственный.

Вопрос 59 . Какие структуры являются основой местного самоуправления во Франции?

1. коммуны; +
2. общины;
3. города;
4. департаменты;
5. муниципальные органы.

Вопрос 60. Назовите год Земской реформы в России, давшей толчок развитию местного самоуправления.

1. 1860;
2. 1861;
3. 1862;
4. 1863;
5. 1864. +

Вопрос 61. Назовите дату городской реформы Александра II, преследовавшей цель осуществить децентрализацию управления и развить начала местного самоуправления в России.

1. 1799;
2. 1870; +
3. 1871;
4. 1872;
5. 1873.

Вопрос 62. Сколько систем управления существовало в России после Земской и городской реформ Александра II?

1. одна;
2. две;
3. три; +
4. четыре;
5. пять.

Вопрос 63. Назовите системы управления в России в последней трети XIX века.

1. губернское;
2. уездное;
3. государственное управление, земское, городское самоуправление; +
4. городское;
5. волостное.

Вопрос 64. Назовите дату принятия Закона СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР».

1. 1986;
2. 1987;
3. 1988;
4. 1989;
5. 1990. +

Вопрос 65. Назовите дату принятия Закона «О местном самоуправлении в РСФСР».

1. 1990;
2. 1991; +
3. 1992;
4. 1993;
5. 1994.

Вопрос 66. Как именуется общий принцип институциональной организации власти и управления?

1. институциональность; +
2. легитимность;
3. прaksiология;
4. субсидиарность;
5. онтология.

Вопрос 67. В каком году Российская Федерация стала членом Совета Европы?

1. 1994;
2. 1995;
3. 1996; +
4. 1997;
5. 1998.

Вопрос 68. Какой уровень политического участия в решении вопросов, представляет местное самоуправление?

1. первичный;
2. вторичный;
3. опосредованный;
4. территориальный; +
5. близко расположенный к гражданину.

Вопрос 69. Что представляет собой местное самоуправление согласно Европейской Хартии о местном самоуправлении?

1. звено управления;
2. принцип государственности;
3. одну из основ любого демократического строя; +
4. институт народоправства;
5. фундамент демократии.

Вопрос 70. Назовите статью Конституции РФ, определяющую, что органы местного самоуправления не входят в систему государственной власти.

1. 11;

2. 12; +
3. 13;
4. 14;
5. 15.

Вопрос 71. Как согласно статье 3 Конституции РФ народ осуществляет свою власть?

1. традиционно;
2. самостоятельно;
3. опосредованно;
4. непосредственно, через органы госвласти, через органы местного самоуправления; +
5. коллективно.

Вопрос 72. Назовите особый субъект местного самоуправления.

1. население, граждане; +
2. служащие;
3. студенты;
4. инженеры;
5. промышленные рабочие.

Вопрос 73. Назовите особый объект управления, местного самоуправления.

1. промышленность;
2. социальная сфера;
3. образование;
4. здравоохранение;
5. вопросы местного значения. +

Вопрос 74. Назовите важнейший признак местного самоуправления, отражающий его специфику как форму осуществления власти.

1. массовость;
2. собственная ответственность муниципальных образований;
3. демократизм;
4. выборность; +
5. общественный контроль.

Вопрос 75. Как определяет Закон отношение должностных лиц местного самоуправления к категории государственных служащих?

1. положительно;
2. удовлетворительно;
3. императивно; +
4. условно;
5. отрицательно.

Вопрос 76. Назовите статью Конституции РФ, гарантирующую экономическую и финансовую самостоятельность местного самоуправления.

1. 6;
2. 7;
3. 8; +
4. 9;

5. 10.

Вопрос 77. Чем обусловлены особенности организации местного самоуправления в Российской Федерации?

1. специальными типами поселений;
2. многообразием форм организации населения;
3. вариантами организационных моделей;
4. менталитетом населения;
5. разнообразием основных типов поселений. +

Вопрос 78. Посредством чего осуществляется функция комплексного социально-экономического развития муниципального образования?

1. директив;
2. указаний;
3. распоряжений;
4. планирования;
5. постановлений. +

Вопрос 79. Назовите организационные формы, с помощью которых осуществляется функция защиты интересов и прав местного самоуправления.

1. собрания;
2. ассоциации и союзы муниципальных образований;+
3. сходы граждан;
4. референдумы;
5. выборы.

Вопрос 80. В каком виде реализуется форма непосредственной демократии в системе местного самоуправления?

1. активности;
2. посредством прямого волеизъявления народа;+
3. гласности;
4. централизма;
5. коллективизма.

Вопрос 81. Кто ведет основную работу по осуществлению местного самоуправления на территории соответствующих муниципальных образований?

1. выборные и другие органы местного самоуправления; +
2. муниципалитеты;
3. мэрии;
4. Управы;
5. Горсоветы.

Вопрос 82. Назовите форму, являющуюся высшим непосредственным выражением воли граждан по вопросам местного самоуправления.

1. сход;
2. собрание;
3. местный референдум; +
4. плебисцит;
5. решение.

Вопрос 83. Какая статья Конституции РФ закрепляет референдум в качестве одной из форм осуществления местного самоуправления?

1. 127;
2. 128;
3. 129;
4. 130; +
5. 131.

Вопрос 84. В каком возрасте имеют право участвовать граждане Российской Федерации в местном референдуме?

1. 19 лет;
2. 20 лет;
3. 16 лет;
4. 17 лет;
5. 18 лет. +

Вопрос 85. В каком случае орган местного самоуправления или его глава обязаны назначить местный референдум?

1. по требованию 10% граждан;
2. по требованию не менее 5% граждан; +
3. по требованию граждан;
4. по требованию 51% граждан;
5. по инициативе граждан.

Вопрос 86. Кому принадлежит право инициативы в сборе подписей под требованием о проведении местного референдума?

1. не менее 5% граждан;
2. главе самоуправления;
3. органу самоуправления;
4. каждому гражданину или группе граждан территории; +
5. гражданам, проживающим на соответствующей территории.
5. при голосовании 60% граждан.

Вопрос 87. В какие сроки принятое на местном референдуме решение вступает в силу?

1. в день опубликования, если не предусмотрен иной срок; +
2. в течение 10 дней;
3. в течение 15 дней;
4. в течение 20 дней;
5. в течение месяца.

Вопрос 88. Назовите дату принятия Закона «Об основных гарантиях избирательных прав граждан Российской Федерации».

1. 1992;
2. 1993;
3. 1994;
4. 1995;
5. 2002 +

Вопрос 89. При каком условии включаются в списки избирателей граждане Российской Федерации?

1. при постоянном проживании;

2. при обладании избирательным правом;
3. по желанию избирателя;
4. обладающие на день голосования активным избирательным правом; +
5. по инициативе избирательной комиссии.

Вопрос 90. Как называется возможность досрочного прекращения действия депутатского мандата по воле избирателей?

1. отзыв депутата;
2. импичмент;
3. обструкция;
4. возбуждение вопроса об отзыве депутата;
5. прекращение полномочий. +

Вопрос 91. С какой целью могут созываться собрания (сходы) граждан в муниципальном образовании?

1. для решения финансовых проблем;
2. для решения производственных вопросов;
3. для избрания актива;
4. для принятия Устава общественного самоуправления;
5. для решения вопросов местного значения. +

Вопрос 92. Назовите год принятия Указа Президента РФ «О гарантиях местного самоуправления»?

1. 1990;
2. 1991;
3. 1992;
4. 1993; +
5. 1994.

Вопрос 93. Какие органы осуществляют правовое регулирование местного самоуправления?

1. судебные;
2. органы государственной власти субъектов РФ;
3. вышестоящие;
4. федеральные; +
5. правительственные.

Вопрос 94. Назовите необходимый элемент правовой основы местного самоуправления.

1. федеральные законы;
2. Конституция РФ;
3. административное право;
4. законодательство субъектов РФ;
5. уставы муниципальных образований. +

Вопрос 95. В каких случаях вступает в силу Устав муниципального образования?

1. с момента принятия; +
2. после утверждения сходом;
3. после его официального опубликования (обнародования);
4. после регистрации;
5. после утверждения администрацией.

Вопрос 96. С чем связаны вопросы организации власти в государстве?

1. с избирательной системой; +
2. с территориальным устройством;
3. с финансовыми вопросами;
4. с законодательной системой;
5. с исполнительными органами.

Вопрос 97. Как именуются границы определенных территориальных единиц?

1. края;
2. области;
3. районы;
4. административно-территориальные деления; +
5. городские поселки.

Вопрос 98. Назовите понятие, характеризующее структуру органов местного самоуправления, порядок, формы и принципы их деятельности, организацию муниципальной службы.

1. организационная структура;
2. структура самоуправления;
3. организационные основы местного самоуправления; +
4. оптимальная модель;
5. эволюция муниципальных органов.

7.3.5. Вопросы для зачетов

1. Основные понятия муниципального управления.
2. Основные термины и определения.
3. История развития местного самоуправления в России.
4. Зарубежные модели местного самоуправления.
5. Правовые основы, функции, задачи муниципального образования.
6. Конституционная основа местного самоуправления.
7. Федеральное законодательство, определяющее функционирование местного самоуправления.
8. Система муниципальных правовых актов.
9. Муниципальное управление и муниципальное хозяйство.
10. Структура муниципального хозяйства и его место в системе муниципального управления.
11. Основные типы муниципальных образований в России.
12. Формирование и состав муниципальной собственности.
13. Органы и должностные лица местного самоуправления.
14. Классификация органов местного самоуправления.
15. Отечественный опыт организации муниципальной власти.
16. Модели организации местной власти по Федеральному закону 2003 г.
17. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования.
18. Принципы и практика территориальной организации местного самоуправления.
19. Структура территориальной организации местного самоуправления.

20. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления: основные определения и принципы.

21. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления.

22. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

23. Формы участия граждан в местном самоуправлении.

24. Муниципальные выборы.

7.3.6. Вопросы для экзамена

1. Основные понятия муниципального управления.

2. Основные термины и определения.

3. История развития местного самоуправления в России.

4. Зарубежные модели местного самоуправления.

5. Правовые основы, функции, задачи муниципального образования.

6. Конституционная основа местного самоуправления.

7. Федеральное законодательство, определяющее функционирование местного самоуправления.

8. Система муниципальных правовых актов.

9. Муниципальное управление и муниципальное хозяйство.

10. Структура муниципального хозяйства и его место в системе муниципального управления.

11. Основные типы муниципальных образований в России.

12. Формирование и состав муниципальной собственности.

13. Органы и должностные лица местного самоуправления.

14. Классификация органов местного самоуправления.

15. Отечественный опыт организации муниципальной власти.

16. Модели организации местной власти по Федеральному закону 2003 г.

17. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования.

18. Принципы и практика территориальной организации местного самоуправления.

19. Структура территориальной организации местного самоуправления.

20. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления: основные определения и принципы.

21. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления.

22. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

23. Формы участия граждан в местном самоуправлении.

24. Муниципальные выборы.

25. Состав и использование муниципального имущества.

26. Экономическая основа местного самоуправления.

27. Структура бюджетной системы Российской Федерации.

28. Бюджетная классификация.

29. Сущность и функции бюджета.

30. Бюджетный процесс.

31. Государственное регулирование деятельности местного самоуправления.
32. Государственная поддержка местного самоуправления.
33. Управление финансовыми ресурсами бюджетной сферы через Казначейство.
34. Развитие предпринимательства в системе муниципального управления.
35. Основные характеристики объекта «муниципальное управление».
36. Основные понятия управления муниципальной собственностью.
37. Характеристика системы муниципального управления.
38. Построение системы муниципального управления.
39. Основные подходы к осуществлению муниципальной власти. Выбор эффективных механизмов муниципального управления.
40. Методика комплексного анализа муниципального предприятия для целей антикризисного управления.
41. Реструктуризация предприятий кризисной группы. Варианты решений о муниципальных предприятиях.
42. Понятие «развитие».
43. Цели и критерии социально-экономического развития муниципального образования.
44. Методы управления региональным развитием.
45. Методология стратегического управления муниципальным образованием.

7.3.7. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Основы муниципального управления	ОК-5, ОК-6, ПК-29, ПК-30	Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Зачет
2	Правовая база муниципального управления	ОК-5, ОК-6, ПК-29, ПК-30	Расчетно-графическая работа (РГР) Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Зачет
3	Структура муниципального образования	ОК-5, ОК-6, ПК-29, ПК-30	Расчетно-графическая работа (РГР) Контрольная работа (КР) Коллоквиум (КЛ) Зачет
4	Организационные основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления	ОК-5, ОК-6, ПК-29, ПК-30	Расчетно-графическая работа (РГР) Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Зачет
5	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	ОК-5, ОК-6, ПК-29, ПК-30	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Экзамен.
6	Бюджетная система Российской Федерации	ОК-5, ОК-6, ПК-29, ПК-30	Расчетно-графическая работа (РГР) Контрольная работа (КР) Тестирование (Т)

			Коллоквиум (КЛ) Экзамен:
7	Методика и технология формирования стратегии развития социально-экономических систем	ОК-5, ОК-6, ПК-29, ПК-30	Расчетно-графическая работа (РГР) Контрольная работа (КР) Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Зачет

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

При проведении устного экзамена обучающемуся предоставляется 60 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету на устном экзамене не должен превышать двух астрономических часов. С экзамена снимается материал тех КР и КЛ, которые обучающийся выполнил в течение семестра на «хорошо» и «отлично».

Зачет может проводиться по итогам текущей успеваемости и сдачи КР, РГР, КЛ и (или) путем организации специального опроса, проводимого в устной и (или) письменной форме.

Во время проведения экзамена (зачета) обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также вычислительной техникой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), РАЗРАБОТАННОГО НА КАФЕДРЕ

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебное пособие. - Воронеж : Научная книга, 2013 (Воронеж: ООО "Цифровая полиграфия", 2013). - 495 с.	Учебное пособие	С.А. Баркалов, А.М. Котенко, Л.Р. Маилян, И.С. Половинкин	2013.	Библиотека – 9 экз.
	Региональное и муниципальное управление: учеб. пособие. - Воронеж : Научная книга, 2010 -751 с.		С.А Баркалов., А.М. Котенко, Ю. П. Лихотин,		Библиотека – 20 экз.
	Исследование систем управления: учеб.-метод. комплекс. - Воронеж : [б. и.], 2010 -268 с.		С.А Баркалов., П.В. Михин, О.С. Нильга		Библиотека – 12 экз.

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебное пособие. - Воронеж : Научная книга, 2013 (Воронеж: ООО "Цифровая полиграфия", 2013). - 495 с.	Учебное пособие	С.А. Баркалов, А.М. Котенко, Л.Р. Маилян, И.С. Половинкин	2013.	Библиотека – 9 экз.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Контрольная работа/Расчетно-графическая работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и решение задач на практических занятиях.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ ПП	Наименование дисциплин, входящих в заявленную образовательную программу	Кол-во обучающихся, изучающих дисциплину	Автор, название, место издания, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экземпляров
------	---	--	---	------------------------

№ ПП	Наименование дисциплин, входящих в заявленную образовательную программу	Кол-во обучающихся, изучающих дисциплину	Автор, название, место издания, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экземпляров
Основная литература				
1	Государственное и муниципальное управление	30	Баркалов Сергей Алексеевич, Котенко Алексей Михайлович, Маилян Левон Рафаэлович, Половинкин Илья Сергеевич Государственное и муниципальное управление:учебное пособие. - Воронеж : Научная книга, 2013 -495 с.	10
2			Парахина, В. Н., Галеев, Е. В., Ганшина, Л. Н. Муниципальное управление: электрон. учебник : рек. УМО. - М. : Кнорус, 2010 -1 электрон. опт. диск	10
Дополнительная литература				
			Мухачев И. В., Алексеев И. А., Прудников А. С., Белявский Д. С. Местное самоуправление и муниципальное управление:Учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012 -399 с., http://www.iprbookshop.ru/12860	
			Горбунов А. П., Алексеев И. А., Прудников А. С., Прудников А. С., Трофимов М. С. Местное самоуправление и муниципальное управление:Учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012 -543 с., http://www.iprbookshop.ru/15397	
			Белых И. В. Правовые основы муниципального менеджмента:Учебное пособие. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2011 -208 с., http://www.iprbookshop.ru/17040	

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины использованы мультимедийные средства; наборы слайдов и кинофильмов.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

В ходе изучения данной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий, такие как деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тестирование на самоопределение различных склонностей к управленческим функциям.

Доля занятий в активных и интерактивных формах составляет не менее 30% аудиторных занятий. Доля занятий лекционного типа составляет менее 50% аудиторных занятий.

СОГЛАСОВАНИЕ С ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРОЙ

Протокол согласования со смежными дисциплинами специальности по соответствующим разделам и темам, включая согласование с выпускающей кафедрой.

Согласований не требуется.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Экономическая безопасность».

Руководитель основной образовательной программы

профессор, к.т.н., доцент
(занимаемая должность, ученая степень и звание)

(подпись)

Морозов В.П.
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Института экономики, менеджмента и информационных технологий

« 01 » 09 2015 г., протокол № 1 .

Председатель д.т.н., профессор
учёная степень и звание,

подпись

Курочка П.Н.
инициалы, фамилия

Эксперт

*Вице-президент
«Владпромбанк»
Андреева И.И.*

