

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор строительного-политехнического  
колледжа

 /А.В. Облиенко/

30 мая 2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины**

**ОГСЭ.08 Управление персоналом в условиях инновационного  
развития организации**

**Специальность: 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и  
систем газоснабжения**

**Квалификация выпускника: Техник**

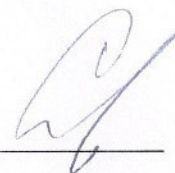
**Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев**

**Форма обучения: очная**

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК

«30» мая 2019 года Протокол № 9

Председатель методического совета СПК С.И. Сергеева



**Воронеж 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	4
<b>1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы</b> .....	4
<b>1.2 Требования к результатам освоения дисциплины</b> .....	4
<b>1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины</b> .....	5
<b>2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	6
<b>2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы</b> .....	6
<b>2.2 Тематический план и содержание дисциплины</b> .....	7
<b>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	10
<b>3.1 Требования к материально-техническому обеспечению</b> .....	10
<b>3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b> .....	10
<b>3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины</b> .....	10
<b>3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b> .....	11
<b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	12

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

## **1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управление персоналом в условиях инновационного развития организации» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу учебного плана.

## **1.2 Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- **У1** проводить исследования инновационных процессов в управлении персоналом;
- **У2** экспертизу инновационных проектов;
- **У3** оформлять инновационные проекты для участия в конкурсах;
- **У4** анализировать эффективность инноваций и эффективность инновационной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- **З1** механизм управления инновационными процессами и инновационной деятельностью в управлении персоналом.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

**ОК 1** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

**ОК2** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

**ОК3** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

**ОК4** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

**ОК5** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

**ОК6** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

**ОК7** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

**ОК9** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

**ОК10** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

**ОК11** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

**1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка – 60 часов, в том числе:

обязательная часть – 56 часов;

вариативная часть – 4 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем работы обучающихся в академических часах (всего)</b>	60
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	56
в том числе:	
лекции	28
практические занятия	28
лабораторное занятие	-
курсовая работа (проект) <i>(при наличии)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение</b>	4
в том числе:	
реферат	1
работа над конспектом лекций	2
выполнение индивидуальных заданий	1
<i>подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме диф. зачета</i>	-
<i>и др.</i>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	
№ 7 семестр - зачет	-
№ семестр – экзамен, в том числе: подготовка к экзамену, предэкзаменационная консультация, процедура сдачи экзамена	-

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Управление персоналом в условиях инновационного развития организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые знания и умения
<b>I</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Инновационные инструменты в управлении персоналом.</b>		<i>Ок 1,2,3,4,7</i>
<b>Тема 1.1.</b>	Содержание лекции	4	
	1. Современные подходы к управлению персоналом в условиях проектного менеджмента.		
	2. Контроллинг как инструмент управления персоналом.		
	3. Современные формы мотивации труда.		
	Практические занятия Вопросы для обсуждения:	4	
	1. Перечислите и охарактеризуйте современные подходы к управлению персоналом в условиях проектного менеджмента.		
	2. Объясните сущность и цель контроллинга как инструмента управления персоналом.		
	3. Перечислите и охарактеризуйте современные формы мотивации труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся - отработка текущего материала по конспектам и рекомендованной литературе; - подготовка к практическому занятию.	0,5	
<b>Тема 1.2.</b>	Содержание учебного материала	4	<i>Ок 1,2,3,4,7,10</i>
	1. Эволюция методов организации труда.		
	2. Современные формы организации труда: офис, производство.		
	3. Разделение и кооперация труда в современных условиях		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Вопросы для обсуждения:	4	
	1. Перечислите и охарактеризуйте виды методов организации труда.		
	2. Перечислите и охарактеризуйте современные формы организации труда.		
	3. Поясните роль и сущность разделения и кооперации труда в современных условиях		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся - отработка текущего материала по конспектам и рекомендованной литературе; - подготовка к практическому занятию.	0,5	

<b>Раздел 2.</b>	<b>Современные методы планирования труда</b>			
<b>Тема 2.1.</b>	Содержание лекции		4	Ок 1,2,3,4,5,6,7
	1	Эволюция методов планирования трудовой деятельности работников различного вида труда.		
	2	Модернизация форм и систем учета труда.	4	
	Практические занятия			
	Вопросы для обсуждения:			
	1. Перечислите и охарактеризуйте этапы эволюции методов планирования трудовой деятельности работников различного вида труда.			
	2. Перечислите и охарактеризуйте виды модернизации форм и систем учета труда			
	Лабораторные занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		0,5	
	- отработка текущего материала по конспектам и рекомендованной литературе;			
	- подготовка к практическому занятию.			
<b>Тема 2.2.</b>	Содержание лекции		4	Ок 3,4,7,10,11
	1	Создание кружков качества.		
	2	Методы привлечения работников к решению различных задач предприятия.		
	3	Методы решения различных задач.	2	
	Практические занятия			
	Вопросы для обсуждения:			
	1. Объясните практическую значимость создания кружков качества..			
	2. Перечислите и кратко охарактеризуйте методы привлечения работников к решению различных задач предприятия.			
	3. Перечислите и кратко охарактеризуйте методы решения различных задач.			
	Самостоятельная работа обучающихся:		0,5	
	- отработка текущего материала по конспектам и рекомендованной литературе;			
	- подготовка к практическому занятию.			
<b>Тема 2.3.</b>	Содержание лекции		4	Ок 1,2,3,4,7
	1	Метод, анализ индивидуальных исходных данных		
	2	Проведение расчетов и построение графиков	4	
	3	Анализ графиков и формулировка выводов		
	Практические занятия		4	
	Вопросы для обсуждения:			
	1. Объясните сущность метода и анализа индивидуальных исходных данных.			
	2. Объясните сущность проведения расчетов и построения графиков			
	3. Поясните каким образом проводится анализ графиков и как формулируются выводы.			
	Самостоятельная работа обучающихся:		0,5	
	- отработка текущего материала по конспектам и рекомендованной литературе;			
	- подготовка к практическому занятию.			

Планирование методом «набегающей волны»			
<b>Раздел 3.</b> <b>Тема 3.1.</b>	Содержание лекции		Ок 1,2,3,4,7
	1 Метод, анализ индивидуальных исходных данных	4	
	2 Проведение расчетов и построение графиков		
	3 Анализ графиков и формулировка выводов		
Практические занятия	2		
Вопросы для обсуждения:			
1. Объясните суть метода и анализа индивидуальных исходных данных.			
2. Объясните суть проведения расчетов и построения графиков			
3. Поясните каким образом проводится анализ графиков и как формулируются выводы.			
<b>Тема 3.2.</b>	Содержание лекции		Ок 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11
	1 Метод, анализ индивидуальных исходных данных	4	
	2 Проведение расчетов и построение графиков		
	3 Анализ графиков и формулировка выводов		
Практические занятия	4		
Вопросы для обсуждения:			
1. Объясните суть метода и анализа индивидуальных исходных данных.			
2. Объясните суть проведения расчетов и построения графиков			
3. Поясните каким образом проводится анализ графиков и как формулируются выводы.			
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)	Самостоятельная работа обучающихся:	1,5	
	- отработка текущего материала по конспектам и рекомендованной литературе;		
	- подготовка к практическому занятию.		
<b>Всего:</b>		-	56



### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин а.7505;

Оборудование учебного кабинета: плакаты, доска.

Технические средства обучения: Мультимедийный проектор BenQ MX.

#### **3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература

1. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент. Учеб.пособие. - Краснодар, Южный институт менеджмента, 2016. – 176 с.

2. Бугаков В.М., Гончаров В.Н. Управление персоналом: Учебное пособие / Под ред. В.П. Бычков. - (Высшее образование: Бакалавриат), М.: ИНФРА-М, 2016

3. Кибанов А.Я., Гагаринская Г.П., Калмыкова О.Ю., Мюллер Е.В. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, Г.П. Гагаринская, О.Ю. Калмыкова, Е.В. Мюллер. –М., 2015.

4. Управление персоналом: Учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева, О.Н. Полякова. - (Высшее образование).–М., 2016.

5. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент. – СПб.: Питер, 2015. – 400 с.

Дополнительная литература

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации" / Т.Ю. Базаров.–М., 2014.

3. Кибанов А.Я. Управление персоналом: Теория и практика. Система управления персоналом: Учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов.–М., 2014.

5. Тебекин А.В. Управление персоналом: Учебник / А.В. Тебекин.–М., 2014.

6. Шлендер П.Э. Управление персоналом организации: Учебное пособие / Под ред. П.Э. Шлендер. –М., 2015.

#### **3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.expert.ru> - Журнал «Эксперт».

2. <http://dis.ru/manag> - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом».

3. <http://www.aup.ru> 4 - AUP.Ru Административно-Управленческий Портал.

#### **3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

*При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.*

*Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.*

*Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.*

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и/или лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Результаты обучения (умения, знания)	Формы контроля результатов обучения
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>	
проводить исследования инновационных процессов в управлении персоналом; - экспертизу инновационных проектов; - оформлять инновационные проекты для участия в конкурсах; - анализировать эффективность инноваций и эффективность инновационной деятельности.	Устный или письменный опрос Рефераты Практические задания Тестирование Зачет
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
- механизм управления инновационными процессами и инновационной деятельностью в управлении персоналом.	Устный или письменный опрос Рефераты Практические задания Тестирование Зачет