

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета _____ С.А.Баркалов
«31» августа 2021 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Информационный менеджмент»

Направление подготовки 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

Профиль Информационные системы в бизнесе

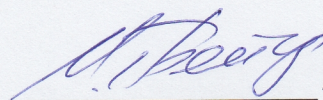
Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года/4 года 11 м

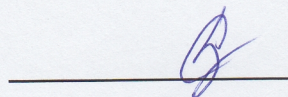
Форма обучения очная/заочная

Год начала подготовки 2019

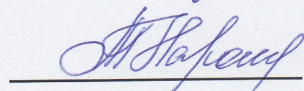
Автор программы

 /Бейнар И.А./

Заведующий кафедрой
экономической
безопасности

 /Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП

 /Наролина Т.С./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов современного управленческого мышления для принятия решений на всех этапах жизненного цикла организации, включающая все действия и операции, связанные как с информацией во всех её формах и состояниях, так и с организацией в целом; а также решения задачи определения ценности и эффективности использования как собственно информации, так и других ресурсов, входящих в контакт с информацией: технологических, кадровых, финансовых.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- изучение основных законов, принципов, форм и методов планирования, организации и управления информационной системы при реализации проектной деятельности;
- привитие навыков решения управленческих задач в сфере информатизации с применением организационно-психологического анализа управленческих отношений и информационно-коммуникационных технологий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Информационный менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Информационный менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-14 - умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОПК-1	знать сущность и содержание процессов информационного менеджмента
	уметь решать стандартные задачи управления конкретными процессами и объектами с применением информационно-коммуникационных технологий
	владеть методами мотивационного воздействия, принятия

	решений, эффективного планирования и эффективного управления в системе
ПК-14	знать процессы принятия решений информационного менеджмента, а также формы и методы обеспечения эффективного планирования, организации и управления проектными структурами
	уметь использовать знания для планирования и организации проектной деятельности с учетом требований информационной безопасности, для практического использования принципов мотивации, выбора эффективного стиля руководства и лидерства, навыков управления группами и организации коммуникаций
	владеть навыками принятия проектных решений и оценки эффективности менеджмента

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационный менеджмент» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Аудиторные занятия (всего)	54	54			
В том числе:					
Лекции	36	36			
Практические занятия (ПЗ)	18	18			
Самостоятельная работа	90	90			
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+			
Общая трудоемкость: академические часы	144	144			
зач.ед.	4	4			

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Аудиторные занятия (всего)	16	16			
В том числе:					
Лекции	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	8	8			
Самостоятельная работа	124	124			
Часы на контроль	4	4			

Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+			
Общая трудоемкость: академические часы зач.ед.	144 4	144 4			

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Теоретические основы информационного менеджмента	Цели и задачи курса, роль в подготовке будущих специалистов. Сущность понятия "управление", «менеджмент», специфика в информационной сфере. Классификация видов и форм менеджмента. Особенности и содержание управленческой деятельности в информационной сфере. Современные подходы к информационному менеджменту	6	4	14	24
2	Модель жизненного цикла информационной системы	Информационные системы: сущность и особенности функционирования. Основные составляющие функций информационного менеджмента Понятие жизненного цикла. Факторы, определяющие целевую функцию. Классификация целей. Иерархия целей. Принципы разработки. Основные этапы формирования ЖЦ. Особенности поддержки информационной системы по этапам ЖЦ	6	4	14	24
3	Стратегическое управление информатизацией организации	Оценка и анализ внешней и внутренней среды. Типы стратегий. Процесс разработки стратегий. Реализация стратегии и ее контроль. Особенности процесса стратегического планирования в области информационного менеджмента. Разработка стратегий в сфере информатизации в соответствии с деловыми стратегиями предприятия.	6	2	14	22
4	Организационные структуры в информационной сфере	Понятие организационной структуры. Основные элементы и их взаимосвязь. Требования, предъявляемые к организационной структуре информационного менеджмента. Принципы и методы построения организационных структур. Факторы, влияющие на выбор оргструктуры управления. Типы организационных структур информационного менеджмента. Метод выбора рациональной организационной структуры для ИТ-подразделений	6	2	16	24
5	Управление человеческими ресурсами	Понятие и теории мотивации. Альтернативные модели мотивации. Экономические мотивы деятельности. Неэкономические способы мотивации. Особенности управления человеческим потенциалом в	6	4	16	26

		сфере информатизации Принятие решений: сущность проблемы и основные элементы. Уровни принятия решений в информационном менеджменте. Основные этапы принятия решений. Модели и методы принятия решений. Роль исследования операций в принятии организационных решений. Информационная база менеджмента				
6	Эффективность инновационной деятельности в области информатизации	Понятие эффективности внедрения информационной системы. Классификация методов оценки эффективности инвестиционной деятельности в области информатизации	6	2	16	24
Итого			36	18	90	144

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Теоретические основы информационного менеджмента	Цели и задачи курса, роль в подготовке будущих специалистов. Сущность понятия "управление", «менеджмент», специфика в информационной сфере. Классификация видов и форм менеджмента. Особенности и содержание управленческой деятельности в информационной сфере. Современные подходы к информационному менеджменту	1	-	20	21
2	Модель жизненного цикла информационной системы	Информационные системы: сущность и особенности функционирования. Основные составляющие функций информационного менеджмента Понятие жизненного цикла. Факторы, определяющие целевую функцию. Классификация целей. Иерархия целей. Принципы разработки. Основные этапы формирования ЖЦ. Особенности поддержки информационной системы по этапам ЖЦ	3	1	20	24
3	Стратегическое управление информатизацией организации	Оценка и анализ внешней и внутренней среды. Типы стратегий. Процесс выработки стратегий. Реализация стратегии и ее контроль. Особенности процесса стратегического планирования в области информационного менеджмента. Разработка стратегий в сфере информатизации в соответствии с деловыми стратегиями предприятия.	2	1	20	23
4	Организационные структуры в информационной сфере	Понятие организационной структуры. Основные элементы и их взаимосвязь. Требования, предъявляемые к организационной структуре информационного менеджмента. Принципы и методы построения организационных структур. Факторы, влияющие на выбор оргструктуры управления. Типы организационных структур информационного менеджмента. Метод выбора рациональной организационной структуры для ИТ-подразделений	-	2	20	22
5	Управление человеческими ресурсами	Понятие и теории мотивации. Альтернативные модели мотивации. Экономические мотивы деятельности. Неэкономические способы мотивации. Особенности управления человеческим потенциалом в сфере информатизации Принятие решений: сущность проблемы и основные элементы. Уровни принятия реше-	1	3	22	26

		ний в информационном менеджменте. Основные этапы принятия решений. Модели и методы принятия решений. Роль исследования операций в принятии организационных решений. Информационная база менеджмента				
6	Эффективность инновационной деятельности в области информатизации	Понятие эффективности внедрения информационной системы. Классификация методов оценки эффективности инвестиционной деятельности в области информатизации	1	1	22	24
Итого			8	8	124	140

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

Варианты заданий контрольной работы для заочной формы обучения

Задание 1

Изучить и составить описание выбранных Информационных ресурсов

1. Библиотечная сеть РФ. Электронные библиотеки по менеджменту
2. Периодические издания по менеджменту. Электронные издания
3. Менеджмент в СМИ. Электронные СМИ, специализирующиеся на менеджменте в условиях конкурентного рынка
4. Конференции, выставки, совещания и другие события в маркетинге и менеджменте
5. Образовательные ресурсы по менеджменту (ВУЗы, МВА, курсы, семинары и тп)
6. Коммерческие структуры, специализирующиеся на менеджменте
7. Услуги в области менеджмента. Возможности аутсорсинга
8. Работа, трудоустройство, оплата труда менеджеров
9. Сайты, форумы, чаты, на которых обсуждаются профессиональные проблемы в менеджменте

Задание 2:

- найти информационные ресурсы по выбранному варианту задания;
- составить перечень ссылок на найденные ресурсы;
- проанализировать представленную на них информацию;
- изучить структуру, состав информации, применение в деятельности менеджера;
- подготовить краткую аналитическую записку (цель, задачи работы, найденные ресурсы и их краткая характеристика, достоинства, недостатки, выводы, предложения);
- подготовить сообщение (презентацию) на практическом занятии;

– ответить на контрольные вопросы.

Задание 3

Описать и использовать при выполнении заданий 1-2 следующие Методы управления, виды информационных ресурсов, услуг и технологий

1. Метод «Производство на мировом уровне» (World Class Manufacturing WCM)
2. Метод планирования «Точно в срок» (Just in Time — JIT)
3. Метод «Тотальный контроль качества» (Total Quality Management -TQM)
4. Метод развития человеческих ресурсов (Human Resorce Development— HRD)
5. Метод «Реинжинириг бизнес-процессов» (Business Process Re-Engineering - BPR)
6. MRPII (Manufacturing Resources Planning)
7. MES (Management Execution System)
8. OLAP-системы
9. BI-системы
10. PLM (Product Lifecycle Management)
11. Системы электронного документооборота
12. Платежные системы
13. Средства и системы безопасности
14. Системы компьютерной телефонии, видеоконференцсвязи
15. Хранилища информации

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОПК-1	знать сущность и содержание процессов информационного менеджмента	ответ на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь решать стандартные задачи управления конкретными процессами и объектами с применением информационно-коммуникационных технологий	участие в коллоквиумах и деловых играх	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть методами	участие в коллоквиумах и	Выполнение работ	Невыполнение

	мотивационного воздействия, принятия решений, эффективного планирования и эффективного управления в системе	деловых играх	в срок, предусмотренный в рабочих программах	работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-14	знать процессы принятия решений информационного менеджмента, а также формы и методы обеспечения эффективного планирования, организации и управления проектными структурами	ответ на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь использовать знания для планирования и организации проектной деятельности с учетом требований информационной безопасности, для практического использования принципов мотивации, выбора эффективного стиля руководства и лидерства, навыков управления группами и организации коммуникаций	участие в коллоквиумах и деловых играх	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками принятия проектных решений и оценки эффективности менеджмента	участие в коллоквиумах и деловых играх	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 6 семестре для очной формы обучения, 3 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОПК-1	знать сущность и содержание процессов информационного менеджмента	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	уметь решать стандартные задачи управления конкретными процессами и объектами с применением	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные от-	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	ем информационно-коммуникационных технологий		веты	ответ во всех задачах		
	владеть методами мотивационного воздействия, принятия решений, эффективного планирования и эффективного управления в системе	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-14	знать процессы принятия решений информационного менеджмента, а также формы и методы обеспечения эффективного планирования, организации и управления проектными структурами	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	уметь использовать знания для планирования и организации проектной деятельности с учетом требований информационной безопасности, для практического использования	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть методами мотивационного воздействия, принятия решений, эффективного планирования и эффективного управления в системе	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

1.	<p>Эффективным подходом к разработке ИТ-стратегии является карта ключевых показателей (balanced scorecard — BS . Какой из нижеперечисленных показателей не является базовым в развитии предприятия:</p> <p>A. Организационная структура B. Внутренние бизнес-процессы C. Финансы D. Взаимоотношение с клиентами</p>
2.	<p>Распространенной ошибкой руководителей фирм является то, что:</p> <p>A. деятельность ИТ- подразделения рассматривается ими как исключительно техническая функция B. они не своевременно получают информацию C. они не занимаются планированием D. не создаются ИТ- подразделения</p>
3.	<p>Информационный менеджмент – это:</p> <p>A. формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее; B. управление ИС на всех этапах их жизненного цикла; C. управление информацией D. технология, компонентами которой являются документная информация, персонал, технические и программные средства обеспечения информационных процессов, а также нормативно установленные процедуры формирования и использования информационных ресурсов.</p>
4.	<p>Основные подходы к организационным изменениям:</p> <p>A. Управление знаниями B. Кадровая политика C. Реинжиниринг процессов D. Внедрение инноваций</p>
5.	<p>Возможностью ИС учитывать растущие потребности бизнеса является:</p> <p>A. мобильность ИС; B. работа в реальном времени; C. адаптивность ИС; D. масштабируемость ИС; E. поддержка ИС.</p>
6.	<p>Косвенные затраты на внедрение ИС включают затраты на:</p> <p>A. оплату действий, напрямую не являющихся рабочими функциями системы; B. обслуживание и работу системы; C. создание информационной системы; A. поддержку работоспособности системы (персонал, функционирование справочной службы, обучение, закупки, подготовка контрактов на поддержку системы).</p>
7.	<p>Совокупная стоимость владения (ТСО – Total Cost of Ownership) информационной системой – это:</p> <p>A. A. стоимость аппаратного обеспечения; B. B. сумма прямых и косвенных затрат, которые несет владелец информационной системы за период ее жизненного цикла; C. C. стоимость сопровождения информационной системы; D. стоимость внедрения информационной системы</p>
8.	<p>Что выступает в роли объекта управления в системе управления предприятием?</p> <p>A. Аппарат управления B. Предприятие</p>

	<p>C. Управленческие команды D. Отчеты о выполнении команд управления</p>
9.	<p>Что выступает в роли прямой связи в системе управления предприятием? A. Аппарат управления B. Предприятие C. Управленческие команды D. Отчеты о выполнении команд управления</p>
10.	<p>Что выступает в роли субъекта управления в системе управления предприятием? A. Аппарат управления B. Предприятие C. Управленческие команды D. Отчеты о выполнении команд управления</p>
11.	<p>Экономические информационные системы в большей степени обрабатывают информацию, циркулирующую A. На оперативном уровне управления B. В среднем звене управления C. На высшем уровне управления</p>
12.	<p>Что выступает в роли обратной связи в системе управления предприятием? A. Аппарат управления B. Предприятие C. Управленческие команды D. Отчеты о выполнении команд управления</p>
13.	<p>В зависимости от масштаба, уровня применения могут быть информационные системы A. Банковские B. Финансовые C. Страховые D. Фондового рынка E. Предприятия F. Региона G. Отрасли H. Государства</p>
14.	<p>Какие компоненты не включают в себя автоматизированная экономическая система? A. Алгоритмы и программы B. Информация, данные C. Программное обеспечение D. Законодательство об охране авторских прав E. Компьютеры, периферийные устройства</p>
15.	<p>Что является объектами ИТ-менеджмента A. Инфраструктура B. Приложения C. организационная структура службы ИС</p>
<p>ПК-14 - умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами</p>	
1.	<p>Планирование не бывает A. среднесрочным B. долгосрочным C. оперативным</p>

	D. революционным
2.	Для планирования ИС принято разделение на.. A. средне- и долгосрочное B. кратко-, средне- и долгосрочное C. кратко-, и долгосрочное D. все варианты ответа не верны
3.	Процесс, в котором принимаются принципиальные решения в области ИС предприятия относительно действующих в течение длительного срока целей, называется: A. стратегическим планированием B. оперативным планированием C. долгосрочным планированием D. среднесрочным планированием
4.	Временные рамки стратегического планирования ИС в зависимости от сопутствующих условий (масштаб предприятия, специфические для предприятия информационные проблемы, степень проникновения ОИ и др.) охватывают обычно период A. от 1 до 3 лет B. от 2 до 5 лет C. от 4 до 8 лет D. от 5 до 10 лет
5.	Каноническое проектирование организационной системы включает следующие этапы: A. оценка потребных финансовых ресурсов; разработка концепции системы; разработка технического задания; формирование требований пользователя к системе; управление продажами; разработка технического задания; B. формирование требований пользователя к системе; разработка концепции системы; разработка технического задания; C. формирование требований пользователя к системе; разработка концепции системы; организация данных на физическом уровне.
6.	На каком уровне управления в наибольшей степени развита функция планирования? A. Высший B. Средний C. Оперативный
7.	На каком уровне управления в наименьшей степени развита функция планирования? A. Высший B. Средний C. Оперативный
8.	Какие существуют организационные структуры службы ИС A. Плоская B. Развернутая C. Дивизиональная
9.	Почему в организационной структуре службы ИС целесообразно выделять подразделения разработки и сопровождения ИС? A. Для ускорения разработки ИС; B. Для улучшения качества эксплуатируемой ИС C. Для ускорения внедрения ИС.
10.	Поясните назначение процесса управления финансами ИТ-службы. A. расчет издержек, связанных с ИТ-сервисами, цен сервисов для биз-

	непользователей и поиск путей снижения затрат В. расчет совокупной стоимости владения ИС С. расчет экономической эффективности ИС
11.	Поясните назначение процесса управления безопасностью. А. физическая охрана ИТ-оборудования В. антивирусная защита ИТ-сервисов С. планирование и мониторинг безопасности ИТ-сервисов
12.	Жизненный цикл информационной системы – это: А. инструментарий, позволяющий пользователю строить свой собственный вариант конфигурации системы В. конфигурация, которая представляет собой реализацию информационной системы в период времени, который начинается с момента принятия решения о необходимости создания программного продукта и заканчивается в момент его полного изъятия из эксплуатации С. модель создания и использования информационной системы, отражающая ее различные состояния;

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
1	Приведите примеры информационных услуг для любого сектора рынка Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: https://market.yandex.ru/ Сектор фармакологических товаров: 1) поиск лекарственного средства, 2) проверка наличия лекарственного средства в аптеке, 3) определение стоимости, осуществление заказа)
2	Охарактеризуйте особенности предоставления информационных услуг для выбранного сектора рынка Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: https://market.yandex.ru/ Сектор фармакологических товаров: При приобретении лекарственных средств через интернет нет необходимости приходить в аптеку, стоять в очереди (зачастую среди больных людей). Интернет - аптека предоставляет полную автоматизацию услуг: поиск лекарственного средства, проверку его наличия в аптеке, определение стоимости, осуществление заказа - все производится с помощью web-браузера)
3	Просмотреть web-сайт www.expert.ru Охарактеризовать на его основе понятия: информационные услуги; рынок информационных услуг; информационные технологии; информационный продукт Ответ: задание носит творческий вариативный характер, ответ должен отражать характеристики названных понятий по результатам изучения последних материалов сайта (пример: характеристика современного применения новейших ИТ : бизнесу облачные технологии дают широчайшие возможности создания собственной информационной инфраструктуры, которая динамично подстраи-

	<p>вается под меняющиеся потребности, способна быстро набирать мощности и, наконец, отличается высокой гибкостью и мобильностью. мультиоблачные платформы и сервисы остаются в приоритете развития на ближайшие годы. необходимость создания собственной ИТ-инфраструктуры — частного облака)</p>
4	<p>Просмотреть web-сайт www.rb.ru Охарактеризовать на его основе понятия: информационные услуги; рынок информационных услуг; информационные технологии; информационный продукт</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер, ответ должен отражать характеристики названных понятий по результатам изучения последних материалов сайта (пример: кейс-подход к ИТ: История создания технологии и планы компании)</p>
5	<p>Просмотреть Электронную доску объявлений на www.chemforum.ru. Охарактеризовать на ее основе понятия: информационные услуги; рынок информационных услуг; информационные технологии; информационный продукт</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер, ответ должен отражать характеристики названных понятий по результатам изучения последних материалов сайта (пример: оказание маркетинговых, информационных и консалтинговых услуг.: Исследования рынков товаров и услуг по индивидуальным заказам: комплексное исследование рынка, экспресс-анализ рынка, текущее абонентное информационно-аналитическое сопровождение деятельности, готовые доклады и обзоры, Оценка бизнес-проектов и разработка бизнес стратегий, Консультационные семинары для руководителей компаний, Консультационная помощь в диагностике и решении проблем бизнеса)</p>
6	<p>С помощью поисковых систем найти адреса интернет-магазинов (любых), используя www.yandex.ru</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер</p> <p>https://www.ozon.ru/?af_c_id=32420917&yclid=174896719199785140&from_global=true&pid=yandexdirect_int&is_retargeting=true&utm_content=12065790020&utm_source=yandex_direct_name&utm_medium=cpc&utm_campaign=ozon_0_rf_seb_all_brand_name_rf_test_onelink_32420917&clickid=174896719199785140&utm_term=интернет%20магазин%20ozon&c=ozon_0_rf_seb_all_brand_name_rf_test_onelink_32420917</p>
7	<p>С помощью поисковых систем найти адреса интернет-магазинов (любых), используя www.rambler.ru</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: https://faberlic-svetlana.ru/717169916/promo/5786?yclid=175701015441237066)</p>
8	<p>С помощью поисковых систем найти адреса интернет-магазинов (любых), используя www.altavist.com</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: www.oldi.ru Интернет-магазин электроники, компьютерных комплектующих https://www.oldi.ru/)</p>
9	<p>Просмотреть web-сайт www.informik.ru Охарактеризовать на его основе понятия: информационные услуги; рынок информационных услуг; информационные технологии; информационный продукт</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер, ответ должен отражать характеристики названных понятий по результатам изучения последних материалов сайта</p>
1	<p>Просмотреть web-сайт www.ksu.ru Охарактеризовать на его основе понятия: ин-</p>

0	<p>формационные услуги; рынок информационных услуг; информационные технологии; информационный продукт</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер, ответ должен отражать характеристики названных понятий по результатам изучения последних материалов сайта</p>
<p>ПК-14 - умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами</p>	
1	<p>Используя Интернет-технологии, охарактеризовать процесс «Выбор и приобретение ИС»: найти несколько ИС, определить их назначение, производителя, выбрать критерии отбора</p> <p>Ответ: метод управления проектами — PМ (Project Management Method); создание структуры, обеспечивающей согласованное планирование, оценку, выполнение и контроль всех типов проектов в области ИТ; Oracle Corporation; снижение проектных рисков в ходе клиент-ориентированного подхода</p>
2	<p>Ситуация: предприятие открывает филиал в другом городе, где недостаточно изучены все факторы, влияющие на деятельность; топ-менеджер предприятия назначает на должность руководителя филиала человека, который:</p> <p>1) регулярно следует принятому распорядку дня;</p> <p>2) умеет спокойно убедить своих детей-подростков в необходимости выполнения работы по дому;</p> <p>3) с толком и расстановкой подходит к каждой предложенной задаче на работе и дома.</p> <p>Оцените целесообразность выбора топ-менеджера с точки зрения уровней принятия решений.</p> <p>Ответ: 2, делегирование решений исполнителям</p>
3	<p>Руководитель торговой фирмы почти каждый вечер звонит домой начальнику службы ИБ и просит его срочно еще раз проверить, все ли меры приняты для безопасности объекта. Хотя начальник службы ИБ его заверяет, что он гарантирует принятие всех соответствующих мер, руководитель все же настаивает на том, чтобы еще раз проверил, повсюду ли выключен свет и закрыт ли магазин.</p> <p>Через два месяца специалист по ИБ увольняется, так как считает условия работы, при которых он каждый вечер должен идти из дома в магазин, чтобы проверить то, что он уже сделал добросовестно, неприемлемыми. Когда владелец торгового дома спросил руководителя бизнеса о причине увольнения управляющего, тот сослался на жесткость требований к выполнению мер по безопасности дома. Руководитель бизнеса тщательно контролирует эту проблему, однако управляющему администрации это не нравится. Что бы сказал собственник, если бы из-за халатности персонала в магазине произошла кража?</p> <p><i>Вопросы.</i></p> <p>1. Если руководителю бизнеса делегировано проведение мероприятий по безопасности, то обязан ли он поступать подобным образом?</p> <p>2. Почему он вел себя именно так</p> <p>Ответ: нет; неумение делегировать полномочия и распределять права и обязанности</p>
4	<p>Молодой специалист был назначен начальником цеха предприятия. Со всей энергией он отдался решению задач: постоянно вмешивался в работу отдельных подразделений, давал прямые указания бригадам и рабочим, обращался к мастерам, как к приемщикам заказов, которые должны их передавать дальше.</p> <p>Через некоторое время один мастер уволился с обоснованием, что он чувствует себя «мальчиком на побегушках». Вскоре пожаловался другой мастер, что его должность вскоре будет совершенно не нужна, так как начальник цеха все делает сам.</p>

	<p>Руководство предприятия вынуждено вмешаться. Начальнику цеха объяснили, что он должен уважать зоны ответственности своих работников. Однако все осталось по-старому. Начцеха объяснил, что его методы успешны, так как возглавляемый им цех всегда выполняет производственные задания. Руководство еще раз указало ему на то, что предприятие заинтересовано в использовании инициативы всех работников. К деятельности начальника цеха по вопросу выполнения производственных заданий у него претензий нет, однако из-за его метода руководства уходят способные кадры и большая часть знаний и умений его мастеров остается без применения. С этим руководство согласиться не может.</p> <p>Начцеха, который позицию руководства рассматривает как необоснованную критику, отвергает упреки и действует по-прежнему.</p> <p>Когда мастера вновь обращаются к руководству с жалобой, оно решает расстаться с этим начальником цеха.</p> <p><i>Вопрос.</i></p> <p>Обоснуйте обвинение начальника цеха в двойном нарушении своих обязанностей;</p> <p>а) по отношению к подчиненным;</p> <p>б) по отношению к руководству.</p> <p>Ответ: 1) невыполнение прямого указания. 2) неумение делегировать полномочия, 3) препятствия карьерному росту и обучению персонала. 4) ограничения инициативы</p>
5	<p>Найдите 3х представителей информационных систем различных классов в сети Интернет, определите функциональность предлагаемых систем и выберите наиболее подходящую по функциональности систему для решения кейса.</p> <p>Ответ: 1) АСУП на основе стандартов MRP-ERP ориентирована на внутренние процессы контроля, анализа, планирования и управления производственной системой, направлена на усовершенствование взаимодействия предприятия с его внешними субъектами, т.е. с заказчиками, поставщиками, соисполнителями и партнерами по бизнесу; 2) система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM — Customer Relations Management); 3) система управления цепочками поставок (SCM — Supply Chain Management). Функциональность обеспечивает 1)</p>
6	<p>При посещении отдела ИБ директор завода заметил руководителю: «Что-то о вас вообще ничего не слышно». Руководитель отдела на это сказал: «Отдел работает нормально. Сейчас нет никаких проблем, которые надо было бы обсудить с вами». Директор ответил: «Это удивительно. От ваших коллег нередко я слышу немало интересного. Они часто просят у меня совета».</p> <p>Руководитель отдела из этого заключил, что директор заинтересован в том, чтобы у него спрашивали о решениях, которые он сам прежде принимал в зоне своей ответственности, или, по крайней мере, ставили его в известность заранее. Он стал действовать соответственно и увидел, что поведение директора по отношению к нему, которое ранее ему казалось несколько необычным, полностью изменилось.</p> <p><i>Вопросы.</i></p> <p>1. К чему подтолкнул директор руководителя отдела ИБ?</p> <p>2. Должен ли хороший директор радоваться тому, что руководитель отдела ИБ действует самостоятельно? К чему приводит обратная ориентация?</p> <p>Ответ: утрата самостоятельности и права принятия решений на соответствующем уровне управления</p>
7	<p>При проведении реконструкции производства мастер получил задание перевести 10 своих подчиненных на другую работу. Мастеру это поручение было крайне неприятно. Он не хотел бы, чтобы его люди были в претензии на него, поэтому размышлял, как лучше всего устраниваться от этого дела. Наконец нашел выход: он предло-</p>

	<p>жил своему начальнику цеха всех своих подчиненных - 20 человек — и просил его выбрать тех десятерых, которые ему покажутся подходящими. Увы, начальник на эту уловку не попался.</p> <p><i>Вопросы.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как Вы думаете, какой принцип управления разъяснил при отказе начальник цеха мастеру? 2. Какой теоретический принцип хотел применить мастер, обращаясь к начальнику цеха? 3. Почему «хитрый» план мастера потерпел неудачу? <p>Ответ: 1) принятие решения в своей сфере ответственности, 2) уход от ответственности, 3) начальник цеха владел управленческими навыками</p>
8	<p>Сотрудник отдела финансового развития, имеющий право самостоятельно распределять финансовые потоки до 100000 т. р., однажды получает заявку руководителя службы ИБ предприятия на единовременную выплату специалистам по ИБ в размере 80000 т. р. Заявка одобрена директором завода.</p> <p>Поскольку обычно поступают заявки на сумму не свыше 50000 т. р., то сумма в 80000 т. р. сотруднику финотдела кажется слишком высокой. Но он не хотел бы ссориться с директором завода, поэтому обращается к своему начальнику и знакомит его с проблемой, «с которой он не знает, что делать»: «Я чувствую себя неловко при мысли, что при одобрении такой заявки практически создается прецедент. Меня беспокоит то, что сумма слишком высока. Во всяком случае, я не хотел принимать решение, не поговорив предварительно с вами».</p> <p>Начальник ответил: «Вы поступили правильно. Я считаю, что директор слишком щедр и забывает о последствиях, которые возникают, когда об этом узнает остальной персонал. Согласен с вами, что в данном случае надо быть осторожным».</p> <p>После этого сотрудник отклонил заявку. Как и следовало ожидать, появилась жалоба. Особенно был возмущен директор, что его согласие просто проигнорировали. Сотрудник финотдела вежливо объяснил, что решение принято не им, а его начальником.</p> <p><i>Вопросы.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Должен ли был начальник отдела финансового развития принимать решение по этой заявке? 2. Как согласно теории называется поведение сотрудника финотдела в данной ситуации? <p>Ответ: 1) нет, но по условию, он и не принимал решения 2) уклонение</p>
9	<p>Выберите классы информационных систем, которые необходимы для автоматизации выделенных бизнес процессов</p> <p>Российское акционерное научно-производственное объединение «Росхолод» с 1995 года производит холодильное оборудование. Предприятие работает с большим количеством поставщиков различных комплектующих, необходимых для производства. В связи с необходимостью экономно использовать складские помещения и сокращения производственных задержек, обусловленных отсутствием необходимых материалов, на предприятии была внедрена система класса MRP. Тем не менее внедренная система не удовлетворила полностью всех потребностей предприятия, т. к. алгоритм MRP-планирования не учитывает ограничения на доступные производственные мощности. Достаточно частой стала ситуация, когда материалы в необходимом количестве доставлены на склад, а потребуются они много позже, т.к. производственные мощности загружены полностью и изготовление запланированного изделия будет выполняться по мере их высвобождения. Кроме того, предприятие продолжает выполнять заказы исключительно по долгосрочным планам, которые не позволяют вносить в производственный процесс текущие изменения. Основные задачи, которые необходимо решить: улучшить обслуживание заказчиков -</p>

	<p>за счет своевременного исполнения поставок; сократить цикл производства и цикл выполнения заказа - следовательно, бизнес будет более гибко реагировать на спрос; сократить незавершенное производство - работа не будет выдаваться, пока не потребуется «точно ко времени» для удовлетворения конечного спроса; значительно сократить запасы, что позволит более экономно использовать складские помещения и потребуется меньше средств на его хранение; сбалансировать запасы - будет меньше дефицита и меньше устаревших запасов; повысить производительность - людские ресурсы и материалы будут использоваться в соответствии с заказами с меньшими потерями; можно использовать анализ «что-если», чтобы проверить, соответствует ли производство задачам предприятия по получению прибыли; создать скоординированную группу управления, которая сможет решать стратегические и оперативные вопросы и организовать работу в соответствии с выработанным основным планом производства.</p> <p>Ответ: Информационно – управляющие и Системы поддержки принятия решений</p>
10	<p>Используя Интернет-технологии, охарактеризовать процесс «Выбор и приобретение ИС»: найти несколько ИС, определить их назначение, производителя, выбрать критерии отбора</p> <p>Ответ: метод управления проектами — PJM (Project Management Method); создание структуры, обеспечивающей согласованное планирование, оценку, выполнение и контроль всех типов проектов в области ИТ; Oracle Corporation; снижение проектных рисков в ходе клиент-ориентированного подхода</p>

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

	<p>ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
1	<p>Укажите информационные услуги, которые вы используете (2 и более), охарактеризуйте их преимущества по сравнению с аналогичными.</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: информационный поиск в сети Интернет и услуги эл. почты; аналог – библиотечный поиск и почтовые услуги или мессенджеры)</p>
2	<p>Сформируйте перечень характеристик менеджера, необходимых для эффективного выполнения функций менеджмента ИБ (согласно классификации А. Файоля и современной классификации). Выберите наиболее соответствующую данному перечню кандидатуру менеджера из двух-трех возможных кандидатур. При выполнении задания используйте методы экспертной оценки.</p> <p>Ответ: (коммуникабельность, умение принятия решений, профессионализм). Кандидатуры выбираются студентами самостоятельно методом экспертной оценки</p>
3	<p>Сформируйте перечень характеристик менеджера ИБ, необходимых для эффективного выполнения его ролей (согласно классификации ролей менеджера Г. Минцберга). Выберите наиболее соответствующую данному перечню кандидатуру менеджера из двух-трех возможных кандидатур. При выполнении задания используйте методы экспертной оценки</p>

	<div data-bbox="405 152 751 398" style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e0ffe0;"> <p style="text-align: center;">Классификация ролей менеджера (Мицберг, 1973 г.)</p> <p>1. Межличностные роли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Главный руководитель (лицо организации) - Лидер - Связующее звено <p>2. Информационные роли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приемщик информации (монитор) - Распространитель информации (передатчик) - Представитель (лицо организации) <p>3. Управленческие роли (роли, связанные с принятием решений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предвидитель (инициатор) - Устранитель проблем (стабилизатор) - Распределитель ресурсов - Ведущий переговоры (посредник) </div> <p>Ответ: (передатчик и стабилизатор). Кандидатуры выбираются студентами самостоятельно методом экспертной оценки</p>
4	<p>С помощью поисковой системы или на сайте www.rb.ru найдите адреса фондовых бирж и обследуйте две биржи.</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: Торги на Форекс</p> <p>https://vtbforex.ru/?code=cpc_forex_reg&utm_source=cpc_vandexsea&utm_medium=cpc&utm_campaign=forex_reg&utm_term=---autotargeting&utm_content=desktop&region=0&region_name=&yclid=988805237888180223</p> <p>Московская биржа)</p>
5	<p>С помощью поисковой системы или на обследованных биржах найдите адрес центра обучения интернет-трейдингу и ознакомьтесь с условиями обучения.</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: https://skillbox.ru/course/trading , https://netology.ru/programs/trading сроки, длительность, форма обучения, цели и задачи, документы)</p>
6	<p>Охарактеризуйте карту ключевых показателей (balanced scorecard — BS)</p> <p>Ответ: «Финансы»: Какое мнение о себе мы должны создать у наших акционеров, чтобы достичь финансовых успехов?; «Клиенты»: Какое мнение о себе мы должны создать у наших клиентов, чтобы реализовать свое видение будущего?; «Внутренние бизнес-процессы»: В каких бизнес-процессах мы должны достичь совершенства, чтобы удовлетворить запросы наших акционеров и клиентов?; «Обучение и развитие»: Каким образом мы должны поддерживать способность изменяться и совершенствоваться, чтобы реализовать свое видение будущего?</p>
7	<p>Сформулируйте стандартную цель торговой компании.</p> <p>Основной целью своей деятельности торговая компания «Карусель» ставит обеспечение потребителя качественными товарами по доступным ценам. «Карусель» занимается розничной продажей большого количества разнообразных товаров (продукты питания, печатная продукция, бытовая химия, товары для дома и тд.), ассортимент которых постоянно расширяется</p> <p>Ответ: расширение бизнеса и достижение конкурентных преимуществ перед компаниями подобного типа.</p>
8	<p>Обследуйте сайт www.rb.ru (виды услуг, виды деловой информации).</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: Деловое СМИ <i>RB.RU</i> — системообразующий игрок на рынке российского технологического бизнеса. Включает в себя Медиа, сервисы по поиску Инвестиций и технологий, организацию мероприятий и создание сервисов для предпринимателей, инвесторов и корпораций)</p>
9	<p>С помощью поисковой системы или на сайте www.rb.ru найдите адреса валютных бирж и обследуйте две биржи.</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример:</p>

	https://www.finedly.com/ , https://alfaforex.ru/ торговые условия, аналитика, Интернет-трейдинг, обучение, обзоры рынка, курсы форекс)
10	<p>Основной целью своей деятельности торговая компания «Карусель» ставит обеспечение потребителя качественными товарами по доступным ценам. «Карусель» занимается розничной продажей большого количества разнообразных товаров (продукты питания, печатная продукция, бытовая химия, товары для дома и тд.), ассортимент которых постоянно расширяется. Какие задачи должно ставить руководство компании для реализации главной цели – расширения конкурентных преимуществ?</p> <p>Ответ: 1) повышение прибыли за счет увеличения объемов продаж или сокращения расходов; повышение контроля над выполняемыми операциями; 2) изучение и максимальное удовлетворение потребностей покупателей; управление финансами; 3) планирование и анализ финансово-хозяйственной деятельности и т.д.</p>
ПК-14 - умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	
1	<p>Сформулируйте, в чём заключается основная деятельность компании</p> <p>Кейс 1. Российская компания ОАО «Кардо» занимается сборкой и оптовой продажей медицинского оборудования, предназначенного для диагностики и лечения сердечнососудистых заболеваний. Комплектующие, необходимые для производства продукции поставляются компанией-партнером из Германии. От западных партнёров ожидается поступление инвестиций в первой декаде 2020 года, что позволит обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие информационные технологии. Хотя продукция фирмы значительно уступает по цене аналогам западных производителей, но, тем не менее, предприятию становится все труднее конкурировать на рынке в связи с возрастающими объемами незавершенного производства и как следствием невозможности выполнения всех заказов в рамках намеченных сроков. Основная масса задержек в процессе производства связана с запаздыванием поступления отдельных комплектующих, в результате чего, параллельно с уменьшением эффективности производства, на складах возникает избыток материалов, поступивших в срок или ранее намеченного срока. Очевидной стала необходимость более четкого планирования производственных процессов на предприятии.</p> <p>Ответ: сборка и оптовая продажа медицинского оборудования</p>
2	<p>Опишите задачи и цели бизнеса</p> <p>Кейс 2. Российская компания ОАО «Плюс 1» занимается сборкой и оптовой продажей медицинского оборудования, предназначенного для диагностики и лечения сердечнососудистых заболеваний. Комплектующие, необходимые для производства продукции поставляются компанией-партнером из Германии. От западных партнёров ожидается поступление инвестиций в первой декаде 2020 года, что позволит обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие информационные технологии. Хотя продукция фирмы значительно уступает по цене аналогам западных производителей, но, тем не менее, предприятию становится все труднее конкурировать на рынке в связи с возрастающими объемами незавершенного производства и как следствием невозможности выполнения всех заказов в рамках намеченных сроков. Основная масса задержек в процессе производства связана с запаздыванием поступления отдельных комплектующих, в результате чего, параллельно с уменьшением эффективности производства, на складах возникает избыток материалов, поступивших в срок или ранее намеченного срока. Очевидной стала необходимость более четкого планирования производственных процессов на предприятии. Для решения сложившейся ситуации топ-менеджментом фирмы был сформулирован следующий ряд задач: обеспечение гарантии наличия требуемых</p>

	<p>комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке, и, следовательно, увеличение выпуска готовых изделий без увеличения числа рабочих мест и нагрузок на производственное оборудование; уменьшение производственного брака в процессе сборки готовой продукции возникающего из-за использования «неправильных» комплектующих; упорядочивание производства, ввиду контроля статуса каждого материала, позволяющего однозначно отслеживать весь его путь в производстве, начиная от создания заказа на данный материал, до его положения в уже собранном готовом изделии.</p> <p>Ответ: цель – сохранение потребительского контингента путем персонификации заказов; задачи - обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие ИТ</p>
3	<p>Выделите основные бизнес-процессы в компании и цели их автоматизации, направленные на достижения прямого эффекта</p> <p>Кейс 3. Российская компания ООО «Вектор» занимается сборкой и оптовой продажей медицинского оборудования, предназначенного для диагностики и лечения сердечнососудистых заболеваний. Комплектующие, необходимые для производства продукции поставляются компанией-партнером из Германии. От западных партнёров ожидается поступление инвестиций в первой декаде 2020 года, что позволит обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие информационные технологии. Хотя продукция фирмы значительно уступает по цене аналогам западных производителей, но, тем не менее, предприятию становится все труднее конкурировать на рынке в связи с возрастающими объемами незавершенного производства и как следствием невозможности выполнения всех заказов в рамках намеченных сроков. Основная масса задержек в процессе производства связана с запаздыванием поступления отдельных комплектующих, в результате чего, параллельно с уменьшением эффективности производства, на складах возникает избыток материалов, поступивших в срок или ранее намеченного срока. Очевидной стала необходимость более четкого планирования производственных процессов на предприятии. Для решения сложившейся ситуации топ-менеджментом фирмы был сформулирован следующий ряд задач: обеспечение гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке, и, следовательно, увеличение выпуска готовых изделий без увеличения числа рабочих мест и нагрузок на производственное оборудование; уменьшение производственного брака в процессе сборки готовой продукции возникающего из-за использования «неправильных» комплектующих; упорядочивание производства, ввиду контроля статуса каждого материала, позволяющего однозначно отслеживать весь его путь в производстве, начиная от создания заказа на данный материал, до его положения в уже собранном готовом изделии.</p> <p>Ответ: 1) поставки (оптовые) потребителям медицинского оборудования (цель автоматизации – планирование и контроль производственного процесса от получение создания заказа на готовое изделие до поставки потребителю; 2) закупка комплектующих для сборки (цель автоматизации – планирование и контроль процесса закупки от создания заказа на данный материал до поступления его в производство (на склад; получение актива)</p>
4	<p>Выберите классы информационных систем, которые необходимы для автоматизации выделенных бизнес процессов</p> <p>Кейс 4. Российская компания ООО «Ларго» занимается сборкой и оптовой продажей медицинского оборудования, предназначенного для диагностики и лечения сердечнососудистых заболеваний. Комплектующие, необходимые для производства продукции поставляются компанией-партнером из Германии. От западных партнёров ожидается поступление инвестиций в первой декаде 2019 года, что позволит</p>

	<p>обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие информационные технологии. Хотя продукция фирмы значительно уступает по цене аналогам западных производителей, но, тем не менее, предприятию становится все труднее конкурировать на рынке в связи с возрастающими объемами незавершенного производства и как следствием невозможности выполнения всех заказов в рамках намеченных сроков. Основная масса задержек в процессе производства связана с запаздыванием поступления отдельных комплектующих, в результате чего, параллельно с уменьшением эффективности производства, на складах возникает избыток материалов, поступивших в срок или ранее намеченного срока. Очевидной стала необходимость более четкого планирования производственных процессов на предприятии. Для решения сложившейся ситуации топ-менеджментом фирмы был сформулирован следующий ряд задач: обеспечение гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке, и, следовательно, увеличение выпуска готовых изделий без увеличения числа рабочих мест и нагрузок на производственное оборудование; уменьшение производственного брака в процессе сборки готовой продукции возникающего из-за использования «неправильных» комплектующих; упорядочивание производства, ввиду контроля статуса каждого материала, позволяющего однозначно отслеживать весь его путь в производстве, начиная от создания заказа на данный материал, до его положения в уже собранном готовом изделии.</p> <p>Ответ: Информационно – управляющие и Системы поддержки принятия решений</p>
5	<p>Найдите 3х представителей информационных систем различных классов в сети Интернет, определите функциональность предлагаемых систем и выберите наиболее подходящую по функциональности систему для решения кейса.</p> <p>Ответ: 1) АСУП на основе стандартов MRP-ERP ориентирована на внутренние процессы контроля, анализа, планирования и управления производственной системой, направлена на усовершенствование взаимодействия предприятия с его внешними субъектами, т.е. с заказчиками, поставщиками, соисполнителями и партнерами по бизнесу; 2) система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM — Customer Relations Management); 3) система управления цепочками поставок (SCM — Supply Chain Management). Функциональность обеспечивает 1)</p>
6	<p>Выделите основные бизнес-процессы в компании и цели их автоматизации, направленные на достижения косвенного эффекта</p> <p>Кейс 5. Российская компания ООО «Вектор» занимается сборкой и оптовой продажей медицинского оборудования, предназначенного для диагностики и лечения сердечнососудистых заболеваний. Комплектующие, необходимые для производства продукции поставляются компанией-партнером из Германии. От западных партнёров ожидается поступление инвестиций в первой декаде 2007 года, что позволит обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие информационные технологии. Хотя продукция фирмы значительно уступает по цене аналогам западных производителей, но, тем не менее, предприятию становится все труднее конкурировать на рынке в связи с возрастающими объемами незавершенного производства и как следствием невозможности выполнения всех заказов в рамках намеченных сроков. Основная масса задержек в процессе производства связана с запаздыванием поступления отдельных комплектующих, в результате чего, параллельно с уменьшением эффективности производства, на складах возникает избыток материалов, поступивших в срок или ранее намеченного срока. Очевидной стала</p>

	<p>необходимость более четкого планирования производственных процессов на предприятии. Для решения сложившейся ситуации топ-менеджментом фирмы был сформулирован следующий ряд задач: обеспечение гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке, и, следовательно, увеличение выпуска готовых изделий без увеличения числа рабочих мест и нагрузок на производственное оборудование; уменьшение производственного брака в процессе сборки готовой продукции возникающего из-за использования «неправильных» комплектующих; упорядочивание производства, ввиду контроля статуса каждого материала, позволяющего однозначно отслеживать весь его путь в производстве, начиная от создания заказа на данный материал, до его положения в уже собранном готовом изделии.</p> <p>Ответ: 1) поставки (оптовые) потребителям медицинского оборудования (цель автоматизации – увеличение выпуска готовых изделий, упорядочивание производства, ввиду контроля статуса каждого материала; 2) закупка комплектующих для сборки (цель автоматизации – обеспечение гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке)</p>
7	<p>Сформулируйте, в чём заключается основная деятельность компании Российское акционерное научно-производственное объединение «Росхолод» с 1995 года производит холодильное оборудование. Предприятие работает с большим количеством поставщиков различных комплектующих, необходимых для производства. В связи с необходимостью экономно использовать складские помещения и сокращения производственных задержек, обусловленных отсутствием необходимых материалов, на предприятии была внедрена система класса MRP. Тем не менее внедренная система не удовлетворила полностью всех потребностей предприятия, т. к. алгоритм MRP-планирования не учитывает ограничения на доступные производственные мощности. Достаточно частой стала ситуация, когда материалы в необходимом количестве доставлены на склад, а потребуются они много позже, т.к. производственные мощности загружены полностью и изготовление запланированного изделия будет выполняться по мере их высвобождения. Кроме того, предприятие продолжает выполнять заказы исключительно по долгосрочным планам, которые не позволяют вносить в производственный процесс текущие изменения. Основные задачи, которые необходимо решить: улучшить обслуживание заказчиков - за счет своевременного исполнения поставок; сократить цикл производства и цикл выполнения заказа - следовательно, бизнес будет более гибко реагировать на спрос; сократить незавершенное производство - работа не будет выдаваться, пока не потребуется «точно ко времени» для удовлетворения конечного спроса; значительно сократить запасы, что позволит более экономно использовать складские помещения и потребуются меньше средств на его хранение; сбалансировать запасы - будет меньше дефицита и меньше устаревших запасов; повысить производительность - людские ресурсы и материалы будут использоваться в соответствии с заказами с меньшими потерями; можно использовать анализ «что-если», чтобы проверить, соответствует ли производство задачам предприятия по получению прибыли; создать скоординированную группу управления, которая сможет решать стратегические и оперативные вопросы и организовать работу в соответствии с выработанным основным планом производства.</p> <p>Ответ: производство холодильного оборудования (выполнение заказов по долгосрочным планам)</p>
8	<p>Опишите задачи и цели бизнеса Российское акционерное научно-производственное объединение «Росхолод» с 1995 года производит холодильное оборудование. Предприятие работает с большим ко-</p>

	<p>личеством поставщиков различных комплектующих, необходимых для производства. В связи с необходимостью экономно использовать складские помещения и сокращения производственных задержек, обусловленных отсутствием необходимых материалов, на предприятии была внедрена система класса MRP. Тем не менее внедренная система не удовлетворила полностью всех потребностей предприятия, т. к. алгоритм MRP-планирования не учитывает ограничения на доступные производственные мощности. Достаточно частой стала ситуация, когда материалы в необходимом количестве доставлены на склад, а потребуются они много позже, т.к. производственные мощности загружены полностью и изготовление запланированного изделия будет выполняться по мере их высвобождения. Кроме того, предприятие продолжает выполнять заказы исключительно по долгосрочным планам, которые не позволяют вносить в производственный процесс текущие изменения. Основные задачи, которые необходимо решить: улучшить обслуживание заказчиков - за счет своевременного исполнения поставок; сократить цикл производства и цикл выполнения заказа - следовательно, бизнес будет более гибко реагировать на спрос; сократить незавершенное производство - работа не будет выдаваться, пока не потребуется «точно ко времени» для удовлетворения конечного спроса; значительно сократить запасы, что позволит более экономно использовать складские помещения и потребуются меньше средств на его хранение; сбалансировать запасы - будет меньше дефицита и меньше устаревших запасов; повысить производительность - людские ресурсы и материалы будут использоваться в соответствии с заказами с меньшими потерями; можно использовать анализ «что-если», чтобы проверить, соответствует ли производство задачам предприятия по получению прибыли; создать скоординированную группу управления, которая сможет решать стратегические и оперативные вопросы и организовать работу в соответствии с выработанным основным планом производства.</p> <p>Ответ:</p>
9	<p>Выделите основные бизнес-процессы в компании и цели их автоматизации, направленные на достижения прямого эффекта</p> <p>Российское акционерное научно-производственное объединение «Росхолод» с 1995 года производит холодильное оборудование. Предприятие работает с большим количеством поставщиков различных комплектующих, необходимых для производства. В связи с необходимостью экономно использовать складские помещения и сокращения производственных задержек, обусловленных отсутствием необходимых материалов, на предприятии была внедрена система класса MRP. Тем не менее внедренная система не удовлетворила полностью всех потребностей предприятия, т. к. алгоритм MRP-планирования не учитывает ограничения на доступные производственные мощности. Достаточно частой стала ситуация, когда материалы в необходимом количестве доставлены на склад, а потребуются они много позже, т.к. производственные мощности загружены полностью и изготовление запланированного изделия будет выполняться по мере их высвобождения. Кроме того, предприятие продолжает выполнять заказы исключительно по долгосрочным планам, которые не позволяют вносить в производственный процесс текущие изменения. Основные задачи, которые необходимо решить: улучшить обслуживание заказчиков - за счет своевременного исполнения поставок; сократить цикл производства и цикл выполнения заказа - следовательно, бизнес будет более гибко реагировать на спрос; сократить незавершенное производство - работа не будет выдаваться, пока не потребуется «точно ко времени» для удовлетворения конечного спроса; значительно сократить запасы, что позволит более экономно использовать складские помещения и потребуются меньше средств на его хранение; сбалансировать запасы - будет меньше дефицита и меньше устаревших запасов; повысить производительность - людские ресурсы и материалы будут использоваться в соответствии с заказами с мень-</p>

	<p>шими потерями; можно использовать анализ «что-если», чтобы проверить, соответствует ли производство задачам предприятия по получению прибыли; создать скоординированную группу управления, которая сможет решать стратегические и оперативные вопросы и организовать работу в соответствии с выработанным основным планом производства.</p> <p>Ответ: 1) поставки (оптовые) потребителям медицинского оборудования (цель автоматизации – планирование и контроль производственного процесса от получение создания заказа на готовое изделие до поставки потребителю; 2) закупка комплектующих для сборки (цель автоматизации – планирование и контроль процесса закупки от создания заказа на данный материал до поступления его в производство (на склад; получение актива))</p>
1 0	<p>Найдите 3х представителей информационных систем различных классов в сети Интернет, определите функциональность предлагаемых систем и выберите наиболее подходящую по функциональности систему для решения кейса.</p> <p>Российское акционерное научно-производственное объединение «Росхолод» с 1995 года производит холодильное оборудование. Предприятие работает с большим количеством поставщиков различных комплектующих, необходимых для производства. В связи с необходимостью экономно использовать складские помещения и сокращения производственных задержек, обусловленных отсутствием необходимых материалов, на предприятии была внедрена система класса MRP. Тем не менее внедренная система не удовлетворила полностью всех потребностей предприятия, т. к. алгоритм MRP планирования не учитывает ограничения на доступные производственные мощности. Достаточно частой стала ситуация, когда материалы в необходимом количестве доставлены на склад, а потребуются они много позже, т.к. производственные мощности загружены полностью и изготовление запланированного изделия будет выполняться по мере их высвобождения. Кроме того, предприятие продолжает выполнять заказы исключительно по долгосрочным планам, которые не позволяют вносить в производственный процесс текущие изменения. Основные задачи, которые необходимо решить: улучшить обслуживание заказчиков - за счет своевременного исполнения поставок; сократить цикл производства и цикл выполнения заказа - следовательно, бизнес будет более гибко реагировать на спрос; сократить незавершенное производство - работа не будет выдаваться, пока не потребуются «точно ко времени» для удовлетворения конечного спроса; значительно сократить запасы, что позволит более экономно использовать складские помещения и потребуются меньше средств на его хранение; сбалансировать запасы - будет меньше дефицита и меньше устаревших запасов; повысить производительность - людские ресурсы и материалы будут использоваться в соответствии с заказами с меньшими потерями; можно использовать анализ «что-если», чтобы проверить, соответствует ли производство задачам предприятия по получению прибыли; создать скоординированную группу управления, которая сможет решать стратегические и оперативные вопросы и организовать работу в соответствии с выработанным основным планом производства.</p> <p>Ответ: задание носит творческий вариативный характер (пример: применена ИС автоматизированная обработка транзакций)</p>

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Понятие и функции информационного менеджмента: проблемы определения.

Цели и основные задачи информационного менеджмента

Объекты и предметная область информационного менеджмента в сфере управления предприятием	
Понятие управленческой структуры предприятия и его соотношение с понятиями ИТ и ИС.	
Преимущества использования информационного менеджмента в деятельности организации.	
Охарактеризуйте информацию и ее основные показатели.	
Какие существуют подходы к определению понятия «информация».	
Основные понятия и категории информационного менеджмента	
Классификация видов и форм информационного менеджмента	
Факторы внутренней информационной среды организации: цели, задачи, работники, технология, квалификация	
Система управления, ее составляющие: субъект управления, объект управления, прямые связи и обратные связи.	
Назовите основные цели государства в области обеспечения информационной безопасности.	
Дайте характеристику следующих видов информации: документированная, конфиденциальная, массовая.	
К какому виду информации относится записанный на бумаге текст программы для ЭВМ? Какие сведения, в соответствии с законодательством, не могут быть отнесены к информации с ограниченным доступом?	
Основные составляющие функции информационного менеджмента: планирование, организация работы, мотивирование деятельности и контроль.	
Концепция управления по целям, ее применение в информационной сфере с применением информационно-коммуникационных технологий	
Процесс выработки стратегий.	
Понятие организационной структуры управления, ее назначение.	
Требования, предъявляемые к организационной структуре управления.	
Принципы и методы построения организационных структур.	
Факторы, влияющие на выбор оргструктуры управления	
Типы организационных структур управления информационной системой.	
Контроль в системе информационного менеджмента	
Охарактеризуйте место правовых мер в системе комплексной защиты информации	
Характеристики эффективного контроля информационной сферы	
Процесс коммуникации в информационной системе.	
Назовите основные виды конфиденциальной информации.	
Условия, в которых принимаются решения: условия риска, условия неопределенности, условия определенности - с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Основные этапы принятия решений в информационном менеджменте.	
Информационная база менеджмента с применением информационно-коммуникационных технологий	
ПК-14 - умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	
1.	Подходы к менеджменту на основе выделения проектной деятельности
2.	Процессный подход в проектной деятельности
3.	Системный подход в проектной деятельности
4.	Ситуационный подход в проектной деятельности
5.	Современные подходы к информационному менеджменту
6.	Факторы внешней среды: прямого и косвенного воздействия на управление

	проектом
7.	Методы управления проектной деятельностью.
8.	Сущность и виды экономических методов управления проектной деятельностью
9.	Сущность и виды организационно-распорядительных методов управления проектной деятельностью
10.	Сущность правовых методов управления проектной деятельностью
11.	Сущность социально-психологических методов управления проектной деятельностью
12.	Классификация целей по срокам, объектам достижения, направлениям деятельности. Иерархия целей
13.	Типы стратегий
14.	Функция планирования проектной деятельности
15.	Функция организовывания проектной деятельности
16.	Содержательные теории мотивации.
17.	Процессуальные теории мотивации.
18.	Альтернативные модели мотивации
19.	Экономические мотивы деятельности людей. Неэкономические способы мотивации.
20.	Поведенческий подход к лидерству: автократичное и демократичное руководство, руководство, сосредоточенное на работе и человеке
21.	Сущность и содержание лидерского стиля. Общая характеристика лидерских теорий: подход с позиции личных качеств, поведенческий подход и ситуационный подход
22.	Источники власти в структуре реализации проекта. Отличие менеджера от лидера.

7.2.5 Примерный перечень заданий для экзамена

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет с оценкой проводится по билетам, каждый из которых содержит 1 тестовое задание и 2 вопроса. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, вопросы оцениваются в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 30.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент демонстрирует непонимание условий задачи и им выполнено 50% задания или менее.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент демонстрирует частичное понимание проблематики, кроме того получены положительные ответы на 51-75% заданных дополнительно вопросов.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если студент демонстрирует значительное понимание проблематики, а так же дает положительные ответы на 75-85 % дополнительных вопросов.

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент демонстрирует полное понимание проблематики, уверенно отвечает на 86-100% дополни-

тельных вопросов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы информационного менеджмента	ОПК-1, ПК-14	Опрос, тест, коллоквиум, защита реферата
2	Модель жизненного цикла информационной системы	ОПК-1, ПК-14	Опрос, тест, коллоквиум, защита реферата
3	Стратегическое управление информатизацией организации	ОПК-1, ПК-14	Опрос, защита реферата, контрольная работа, участие в деловых играх
4	Организационные структуры в информационной сфере	ОПК-1, ПК-14	Опрос, защита реферата, контрольная работа, участие в деловых играх
5	Управление человеческими ресурсами	ОПК-1, ПК-14	Опрос, защита реферата, участие в деловых играх
6	Эффективность инновационной деятельности в области информатизации	ОПК-1, ПК-14	Опрос, защита реферата, контрольная работа, участие в деловых играх

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Участие в коллоквиуме оценивается по принципу «участие\неучастие»: «зачтено\незачтено».

За участие в деловой игре студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

№	Наименование критерия	Оценочная шкала (в баллах)
1.	Качество анализа вариантов подбора специалиста на должность, анализ необходимых компетенций	от 0 до 10
2.	Качество защиты избранного варианта: умение излагать основные положения, аргументировано отстаивать точку зрения, воспринимать противоположные, отвечать на вопросы оппонентов	от 0 до 5
3.	Точность соблюдения регламента	от 0 до 5
4.	Активность команды во время групповой работы	от -3 до +3
5.	Активность команды как оппонента при обсуждении вариантов других команд	от -3 до +3
6.	Умение вести дискуссию	от -3 до +3
7.	Несоблюдение регламента: игровой командой докладчиком	-3 -1
Итого	от -12 до 29	

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
от 20 до 29	Отлично	Зачтено
от 10 до 20	Хорошо	
от 0 до 10	Удовлетворительно	
от- 12 до 0	Неудовлетворительно	Не зачтено

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Информационный менеджмент : учебное пособие / Е. В. Ильина, А. И. Романова, О. В. Бахарева [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1381-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116446.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Исакова, А. И. Информационный менеджмент : учебное пособие / А. И. Исакова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 177 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72107.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Бейнар, И. А. Информационный менеджмент. Избранные темы: вопросы и иллюстрации : учебное пособие / И. А. Бейнар. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-7731-0945-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111474.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Лицензионное ПО

LibreOffice

Ресурс информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.edu.ru/>

Образовательный портал ВГТУ

Информационная справочная система

<http://window.edu.ru>

<https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных

Официальный сайт журнала "Менеджмент в России и за рубежом" -

<http://www.mevriz.ru/>

Официальный сайт журнала "Российский экономический журнал" -

<http://lib.ieie.nsc.ru/Magazin/Rr5.htm>

Официальный сайт журнала "Российское предпринимательство" -

http://creativeconomy.ru/mag_gp

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебная аудитория - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Читальный зал - помещение для самостоятельной работы

Компьютерный класс - лаборатория информационных технологий
компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Информационный менеджмент» читаются лекции, проводятся практические занятия.



Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков принятия решений в сфере информационного обеспечения. Занятия проводятся путем рассмотрения ситуационных задач и кейсов в аудитории.

	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с кон-

занятие	спектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	<p>Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.</p>

6 Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2020	
2	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2021	
3	Актуализирован перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины	31.08.2021	