

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 43– 2021
Положение о структурном подразделении	
Центр жилищно-коммунального хозяйства «Народный институт»	

1 Общие положения

1.1 Центр жилищно-коммунального хозяйства «Народный институт» (сокращенное наименование - ЦЖКХ НИ) является структурным подразделением ВГТУ. Центр жилищно-коммунального хозяйства «Народный институт» (далее – Центр) создан приказом ректора от 23.09.2015 №422/1 на основании решения Ученого совета ВГТУ.

1.2 Директор Центра непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

1.3 Структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор.

1.4 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.5 Для обеспечения своей деятельности Центр использует учебно-методическую, информационную, лабораторную, материально-техническую базу ВГТУ.

1.6 В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

2 Основные задачи

Основными задачами Центра являются:

2.1 просветительская работа по наиболее актуальным направлениям развития науки и общества, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ);

2.2 модернизация и совершенствование материально-технической базы университета на основании взаимовыгодных партнерских соглашений;

2.3 разработка и внедрение новых технологий и практик в образовательный процесс;

2.4 взаимодействие со стратегическими партнерами в рамках договоров о сотрудничестве.

3 Функции

Центр выполняет следующие функции:

3.1 организация и проведение обучающих мероприятий с целью повышения квалификации и переподготовки специалистов в сфере строительства и ЖКХ;

3.2 организация работы общественной приемной с целью проведения консультаций в области строительства и ЖКХ с привлечением обучающихся по профильным специальностям;

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 43– 2021
Положение о структурном подразделении	
Центр жилищно-коммунального хозяйства «Народный институт»	

3.3 профориентационная работа со школьниками и абитуриентами с целью популяризации основных профессиональных образовательных программ ВГТУ;

3.4 разработка проектов и образовательных программ связанных с деятельностью Центра;

3.5 заключение договоров о сотрудничестве для реализации совместных программ и проектов;

3.6 усовершенствование материально-технического обеспечения путем привлечения партнеров;

3.7 привлечение к сотрудничеству выпускников университета, работающих на ведущих предприятиях региона.

4 Управление

4.1 Управление Центром осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство Центром осуществляет директор.

4.3 Назначение на должность и освобождение от должности директора Центра производится приказом ректора по представлению проректора по учебной работе.

4.4 Директор Центра:

4.4.1 организует текущее и перспективное планирование деятельности Центра, обеспечивающее выполнение возложенных на него задач и функций;

4.4.2 осуществляет координацию деятельности работников Центра;

4.4.3 участвует в подборе и расстановке кадров, в формировании структуры и штата Центра, в решении вопросов повышения квалификации работников;

4.4.4 организует и проводит учебно-методические (научно-методические) семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия по вопросам деятельности Центра;

4.4.5 координирует подготовку, рецензирование и издание учебно-методических, информационно-аналитических материалов по профилю деятельности Центра;

4.4.6 принимает участие в разработке и утверждении в установленном порядке дополнительных образовательных программ;

4.4.7 обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

4.5 На период отсутствия директора Центра при необходимости исполнение его обязанностей возлагается на одного из работников в установленном порядке.

4.6 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 43– 2021
Положение о структурном подразделении	
Центр жилищно-коммунального хозяйства «Народный институт»	

4.7 Центр ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел.

4.8 Контроль и проверка деятельности Центра осуществляется на основе распорядительных документов ректора.

5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности Центр взаимодействует со структурными подразделениями ВГТУ.

5.2 Порядок взаимодействия Центра со структурными подразделениями ВГТУ определяется локальными нормативными актами и распорядительными документами ВГТУ.

6 Права

6.1 Работники Центра имеют право:

6.1.1 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;

6.1.2 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Центра;

6.1.3 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.1.4 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.1.5 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.1.6 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.1.7 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

6.2 Директор Центра имеет право:

6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ;

6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях работников Центра, их поощрении и наказании;

6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;

6.2.4 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других локальных нормативных и распорядительных документов по вопросам деятельности Центра;

6.2.5 участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения

ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 43– 2021
Положение о структурном подразделении	
Центр жилищно-коммунального хозяйства «Народный институт»	

деятельности Центра;

6.2.6 издавать обязательные для всех работников Центра распоряжения и требовать отчета об их выполнении;

6.2.7 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7 Ответственность

7.1 Директор Центра несет персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций;

7.1.2 за выполнение плана работы Центра по всем направлениям деятельности;

7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

7.1.4 за соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда в Центре.

7.2 Работник Центра несет ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка;

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.2.4 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;

7.2.5 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3 Работники Центра не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.