

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан дорожно-транспортного факультета

 / В.Л. Тюнин/

21 января 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы профессиональной подготовки кадров по направлению  
"Геодезия и дистанционное зондирование"»**

**Направление подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование**

**Профиль Геодезическое обеспечение геоинформационных систем**

**Квалификация выпускника бакалавр**

**Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.**

**Форма обучения очная / заочная**

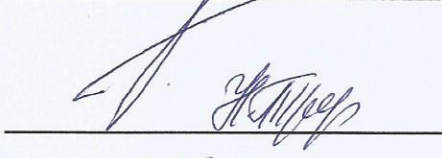
**Год начала подготовки 2025**

Автор программы

 Т.Б. Харитоновна

Заведующий кафедрой

Кадастра недвижимости,  
землеустройства и геодезии

 Н.И. Трухина

Руководитель ОПОП

 Ю.С. Нетребина

Воронеж 2025

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цели дисциплины** получение знаний и умений в области профессионального образования.

### 1.2. Задачи освоения дисциплины

- раскрыть роль и сформулировать задачи профессионального образования в современном обществе, проанализировать условия развития, ее структурные элементы и механизмы их взаимодействия;
- рассмотреть основные законодательные акты по вопросам профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ, структуру и виды нормативных правовых актов, особенности их использования в образовательной практике;
- познакомиться с основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы профессиональной подготовки кадров по направлению "Геодезия и дистанционное зондирование"» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Основы профессиональной подготовки кадров по направлению "Геодезия и дистанционное зондирование"» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5 - Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

ОПК-6 - Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции                                                                                                                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-5       | Знает и использует техническую документацию и нормативно-правовые акты, связанные с профессиональной деятельностью                                                                                                                               |
|             | Умеет ориентироваться в требованиях технической документации, регламентирующих профессиональную деятельность.                                                                                                                                    |
|             | Владеет знаниями технической документации и нормативно-правовыми актами, связанными с профессиональной деятельностью                                                                                                                             |
| ОПК-6       | Знает и использует принципы проектирования образовательного процесса и дополнительных образовательных программ в предметной области; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных |

|  |                                                                                                                                                                                            |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | образовательных стандартов                                                                                                                                                                 |
|  | Умеет применять принципы проектирования образовательного процесса и дополнительных образовательных программ в предметной области.                                                          |
|  | Владеет навыками подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области. |

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы профессиональной подготовки кадров по направлению "Геодезия и дистанционное зондирование"» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий  
**очная форма обучения**

| Виды учебной работы                   | Всего часов | Семестры |
|---------------------------------------|-------------|----------|
|                                       |             | 8        |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>     | 24          | 24       |
| В том числе:                          |             |          |
| Лекции                                | 12          | 12       |
| Практические занятия (ПЗ)             | 12          | 12       |
| <b>Самостоятельная работа</b>         | 84          | 84       |
| Виды промежуточной аттестации - зачет | +           | +        |
| Общая трудоемкость:                   |             |          |
| академические часы                    | 108         | 108      |
| зач.ед.                               | 3           | 3        |

**заочная форма обучения**

| Виды учебной работы                   | Всего часов | Семестры |
|---------------------------------------|-------------|----------|
|                                       |             | 10       |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>     | 8           | 8        |
| В том числе:                          |             |          |
| Лекции                                | 4           | 4        |
| Практические занятия (ПЗ)             | 4           | 4        |
| <b>Самостоятельная работа</b>         | 96          | 96       |
| Часы на контроль                      | 4           | 4        |
| Виды промежуточной аттестации - зачет | +           | +        |
| Общая трудоемкость:                   |             |          |
| академические часы                    | 108         | 108      |
| зач.ед.                               | 3           | 3        |

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий**

**очная форма обучения**

| № | Наименование темы | Содержание раздела | Лекц | Прак | СРС | Всего, |
|---|-------------------|--------------------|------|------|-----|--------|
|---|-------------------|--------------------|------|------|-----|--------|

| п/п          |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           | зан.      |           | час        |
|--------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1            | Законодательство в сфере профессионального обучения   | Понятие, уровни и формы получения образования. Система образования. Современное образовательное законодательство Российской Федерации, компетентностный подход                                                                                                                                                                                                                                     | 2         | 2         | 14        | 18         |
| 2            | Образовательные стандарты и образовательные программы | Структура образовательных стандартов ВО и СПО, профессиональные стандарты, основные требования к образовательным организациям, лицензирование, аккредитация, планируемые результаты освоения ОПОП, компетенции, индикаторы достижения компетенции, условия реализации ОПОП, характеристика структуры ОПОП, направленность программы, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников | 2         | 2         | 14        | 18         |
| 3            | Учебные планы, рабочие программы                      | Основные документы образовательного процесса, структура, основные требования к составу, компоненты учебного плана, календарный учебный график                                                                                                                                                                                                                                                      | 4         | 4         | 28        | 36         |
| 4            | Дополнительное профессиональное образование           | Условия и порядок организации, документы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4         | 4         | 28        | 36         |
| <b>Итого</b> |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>12</b> | <b>12</b> | <b>84</b> | <b>108</b> |

### заочная форма обучения

| № п/п        | Наименование темы                                     | Содержание раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Лекц     | Прак зан. | СРС       | Всего, час |
|--------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|------------|
| 1            | Законодательство в сфере профессионального обучения   | Понятие, уровни и формы получения образования. Система образования. Современное образовательное законодательство Российской Федерации, компетентностный подход                                                                                                                                                                                                                                     | 2        | -2        | 14        | 16         |
| 2            | Образовательные стандарты и образовательные программы | Структура образовательных стандартов ВО и СПО, профессиональные стандарты, основные требования к образовательным организациям, лицензирование, аккредитация, планируемые результаты освоения ОПОП, компетенции, индикаторы достижения компетенции, условия реализации ОПОП, характеристика структуры ОПОП, направленность программы, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников | 2        | 2         | 16        | 18         |
| 3            | Учебные планы, рабочие программы                      | Основные документы образовательного процесса, структура, основные требования к составу, компоненты учебного плана, календарный учебный график                                                                                                                                                                                                                                                      | -        | -         | 36        | 34         |
| 4            | Дополнительное профессиональное образование           | Условия и порядок организации, документы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -        | 2         | 36        | 36         |
| <b>Итого</b> |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>4</b> | <b>6</b>  | <b>94</b> | <b>104</b> |

### 5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции                                                                                                                                                                                                           | Критерии оценивания                                                     | Аттестован                                                    | Не аттестован                                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ОПК-5       | Знает и использует техническую документацию и нормативно-правовые акты, связанные с профессиональной деятельностью                                                                                                                                                          | посещение лекционных, практических занятий.<br>Выполненные и сданные ПР | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | Умеет ориентироваться в требованиях технической документации, регламентирующих профессиональную деятельность.                                                                                                                                                               | посещение лекционных, практических занятий.<br>Выполненные и сданные ПР | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | Владеет знаниями технической документации и нормативно-правовыми актами, связанными с профессиональной деятельностью                                                                                                                                                        | посещение лекционных, практических занятий.<br>Выполненные и сданные ПР | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| ОПК-6       | Знает и использует принципы проектирования образовательного процесса и дополнительных образовательных программ в предметной области; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | посещение лекционных, практических занятий.<br>Выполненные и сданные ПР | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | Умеет применять принципы проектирования                                                                                                                                                                                                                                     | посещение лекционных, практических занятий.<br>Выполненные и            | Выполнение работ в срок, предусмотренный в                    | Невыполнение работ в срок, предусмотренный                      |

|  |                                                                                                                                                                                            |                                                                      |                                                               |                                                                 |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|  | образовательного процесса и дополнительных образовательных программ в предметной области.                                                                                                  | сданные ПР                                                           | рабочих программах                                            | в рабочих программах                                            |
|  | Владеет навыками подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области. | посещение лекционных, практических занятий. Выполненные и сданные ПР | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |

### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 8 семестре для очной формы обучения, 10 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции                                                    | Критерии оценивания                                      | Зачтено                                                  | Не зачтено           |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| ОПК-5       | Знает и использует техническую документацию и нормативно-правовые акты, связанные с профессиональной деятельностью   | Тест                                                     | Выполнение теста на 70-100%                              | Выполнение менее 70% |
|             | Умеет ориентироваться в требованиях технической документации, регламентирующих профессиональную деятельность.        | Решение стандартных практических задач                   | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены     |
|             | Владеет знаниями технической документации и нормативно-правовыми актами, связанными с профессиональной деятельностью | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены     |
| ОПК-6       | Знает и использует принципы проектирования образовательного                                                          | Тест                                                     | Выполнение теста на 70-100%                              | Выполнение менее 70% |

|                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |                                                                 |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| процесса и<br>дополнительных<br>образовательных<br>программ в предметной<br>области; особенности<br>организации<br>образовательного<br>процесса в<br>соответствии с<br>требованиями<br>федеральных<br>государственных<br>образовательных<br>стандартов |                                                                |                                                                 |                  |
| Умеет применять<br>принципы<br>проектирования<br>образовательного<br>процесса и<br>дополнительных<br>образовательных<br>программ в предметной<br>области.                                                                                              | Решение стандартных<br>практических задач                      | Продемонстрирова н<br>верный ход решения<br>в большинстве задач | Задачи не решены |
| Владеет навыками<br>подготовки и<br>реализации основных<br>программ<br>профессионального<br>обучения, основных<br>профессиональных<br>программ и<br>дополнительных<br>профессиональных<br>программ в предметной<br>области.                            | Решение прикладных<br>задач в конкретной<br>предметной области | Продемонстрирова н<br>верный ход решения<br>в большинстве задач | Задачи не решены |

## 7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

### 7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Что НЕ включает в себя образовательная программа?

- учебный план
- календарный учебный график
- +Смену учебного процесса
- рабочие программы учебных процессов, курсов, дисциплин

2. Образовательные программы среднего профессионального образования – это:  
программы бакалавриата

- + программы подготовки специалистов среднего звена

- Образовательные программы начального общего образования
- Образовательные программы основного общего образования

3. Образовательные программы высшего образования НЕ включает в себя

- программы бакалавриата
- + программы подготовки специалистов среднего звена
- программы магистратуры
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

4. Дополнительные профессиональные программы включают в себя:

- Образовательные программы основного общего образования
- + программы профессиональной переподготовки
- Программы повышения квалификации рабочих, служащих
- Программы переподготовки рабочих, служащих

5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность:

- Реализуют образовательные программы только самостоятельно
- Не могут использовать модульный принцип содержания образовательной программы
- + вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются (выберите правильный ответ)

- федеральными органами исполнительной власти;
- региональными органами исполнительной власти;
- + образовательной организацией.

7. Вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью – это (выберите правильный ответ)

- стажировка;
- + практика;
- профессиональное обучение

8. Профессиональные образовательные организации разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом (выберите правильный ответ)

- соответствующих дополнительных профессиональных программ;
- + соответствующих примерных основных образовательных программ;
- соответствующих основных образовательных программ.

9. Укажите, какой из подходов в образовательной деятельности в большей мере способствует применению знаний на практике (выберите правильный ответ)

- личностно-ориентированный;
- + деятельностный;
- культурологический

10. Профессиональное образование – это (выберите правильный ответ)

- + вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;
- вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);
- вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовнонравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании, и не сопровождается повышением уровня образования.

### 7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности, — это...
  - а. +образовательная программа
  - б. учебник
  - в. рабочий учебный план
  - г. авторская программа
2. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, их распределение по годам обучения, количество времени на каждый предмет, — это...
  - а. учебник
  - б. образовательная област
  - в. учебная программа
  - г. +учебный план
3. Доведенное до автоматизма действие называется ...
  - а. умением
  - б. знанием
  - в. + **навыком**
  - г. поведением
4. По уровню образования выделяются образовательные учреждения...
  - а. общеобразовательные, профессиональны
  - б. конфессиональные, светски
  - в. + **начальные, средние, высшие**
  - г. мужские, женские
5. Вновь образуемые и реорганизованные учебные заведения, дающие среднее специальное профессиональное образование или начальный цикл высшей

школы, называются...

- а. **+ колледжами**
- б. учебно-воспитательными комплексами
- в. комплексами «школа-вуз»
- г. лицеями при вузе

6. Рабочая программа содержит...

- а. **+ тематическое содержание изучаемого материала;**
- б. продолжительность учебного года, длительность семестров (четвертей) и каникул;
- в. распределение предметов по семестрам (четвертям) и годам обучения;
- г. перечень учебного оборудования и наглядных пособий.

7. Вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определённого уровня и объёма, позволяющих вести профессиональную деятельность в определённой сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

- а. **+ профессиональное образование**
- б. общее образование
- в. техническое образование
- г. производственное образование

8. Неверно, что федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к ...

- а. условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям
- б. структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объёму
- в. результатам освоения основных образовательных программ
- г. **+ количеству образовательных программ**

9. К традиционным образовательным технологиям относят ...

- а. кейс-стади
- б. «портфолио»
- в. **+ Лекции**

10. ... следует отнести к инновационным образовательным технологиям

- а. Семинары
- б. Кейс-стади
- в. Лекции

### **7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

1. Профессиональный стандарт – это (выберите правильный ответ)

- **+ документ, раскрывающий с позиций объединений работодателей (и/или профессиональных сообществ) содержание профессиональной деятельности в рамках определенного вида экономической деятельности, а также требования к**

- квалификации работников;
- нормативный документ, определяющий совокупность требований к результатам освоения основной образовательной программы, ее структуре и условиям реализации;
- документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

2. К образовательным программам среднего профессионального образования относятся (выберите правильный ответ)

- программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- + программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3. Учебный план – это (выберите правильный ответ)

- учебно-программная документация, включающая в себя базисный учебный план, рабочие программы учебных курсов, профессиональных модулей;
- совокупность учебно-программной документации, включающая в себя календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и производственного обучения, методические материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускников;
- + документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

4. Какой из предложенных вариантов не обозначает составную часть системы образования:

- Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования, образовательные стандарты, образовательные программы различных вида, уровня и (или) направленности.
- Организации, осуществляющие образовательную деятельность, педагогические работники, обучающиеся и родители (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- + Попечители (спонсоры) образовательных организаций.
- Органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.
- Организации, осуществляющие обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования.

5. Какой элемент, в соответствии с обязательными требованиями Закона «Об образовании», является лишним в перечне составных частей образовательной программы?

- + Концепция образовательной программы.
- Учебный план.
- Календарный учебный график.
- Рабочие программы предметов.
- Оценочные и методические материалы.

6. Продолжите фразу, используя только обязательные требования Закона «Об образовании». Организации, осуществляющие образовательную деятельность, разрабатывают образовательные программы в соответствии:
- + С Федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ
  - С Федеральным государственным образовательным стандартом и рекомендациями методических служб
  - С учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и рекомендациями методических служб
7. Дополните предложение: «Стандарт устанавливает требования к структуре, условиям,....
- целям;
  - педагогам;
  - + результатам;
  - содержанию.
8. Разработка основной образовательной программы ОО относится к компетенции:
- Министерства образования и науки РФ;
  - Департамента образования Вологодской области;
  - Учредителя образовательного учреждения;
  - + образовательного учреждения.
9. В каком документе прописаны требования к основной образовательной программе ОО?
- Устав образовательного учреждения;
  - + ФГОС ОО;
  - Примерная образовательная программа ОО;
  - Фундаментальное ядро содержания образования.
10. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в данном образовательном учреждении, их распределение по годам обучения, годовое и недельное количество времени, отводимое на каждый учебный предмет, и структуру учебного года – это
- + учебный план
  - + учебная программа
  - рабочая программа

#### **7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Общие понятия образования.
2. Уровни образования.
3. Ступени высшего образования.
4. Компоненты системы образования.
5. Понятие образовательные правоотношения.
6. Государственная политика в области образования.
7. Основные принципы государственной политики в области образования.
8. Основные понятия системы ФГОС и ее особенности.
9. Характеристики основных образовательных программ вуза.

10. Основные нормативно-правовые документы  
российского законодательства в области образования.

11. Краткая характеристика ФГОС.
12. Структура основной профессиональной образовательной программы
13. Особенности дополнительной образовательной программы.
14. Компоненты учебного плана.
15. Сущность и особенности применения индивидуального учебного плана.
16. Виды образовательных учреждений в соответствии с их правовым статусом.
17. Виды образовательных учреждений в соответствии с реализуемыми образовательными программами.
18. Органы, регулирующие деятельность образовательных учреждений.
19. Основные элементы процесса лицензирования и аккредитации.
20. Содержательные характеристики компетенции образовательных учреждений.
21. Учебный план. Основные составляющие.
22. Рабочие программы дисциплин и практик.
23. Учебный график. Основные требования к составлению.
24. Планируемые результаты освоения ОПОП. Компетенции, индикаторы достижения компетенции.
25. Профессиональные стандарты.
26. Условия реализации ОПОП
27. Характеристика структуры ОПОП
28. Направленность программы, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.
29. Дополнительное профессиональное образование.
30. Профессиональная переподготовка.

#### **7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

Не предусмотрено учебным планом

#### **7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации**

Зачет проводится по двухбалльной системе по вопросам для подготовки к зачету. Каждому студенту дается 2 вопроса. На подготовку отводится 20 минут. Правильные ответы на вопросы оцениваются 5 баллами

1. «Не зачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 5 баллов.
2. «Зачтено» ставится в случае, если студент набрал более 5 баллов

#### **7.2.7 Паспорт оценочных материалов**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины              | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства       |
|-------|-------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|
| 1     | Законодательство в сфере профессионального обучения   | ОПК-5, ОПК-6                   | Тест, защита практических работ, зачет |
| 2     | Образовательные стандарты и образовательные программы | ОПК-5, ОПК-6                   | Тест, защита практических работ,       |

|   |                                             |              |                                        |
|---|---------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|
|   |                                             |              | зачет                                  |
| 3 | Учебные планы, рабочие программы            | ОПК-5, ОПК-6 | Тест, защита практических работ, зачет |
| 4 | Дополнительное профессиональное образование | ОПК-5, ОПК-6 | Тест, защита практических работ, зачет |

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

## **8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

### **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Солнышкова О.В. Применение интерактивных электронных образовательных ресурсов в процессе профессиональной подготовки студентов архитектурно-строительных направлений : монография / Солнышкова О.В.. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 173 с. — ISBN 978-5-7795-0768-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68829.html>

2. Бурняшов Б.А. Преподавательская деятельность аспиранта : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) / Бурняшов Б.А.. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2015. — 79 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59192.html>

### **8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая**

**перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

**Лицензионное программное обеспечение**

1. Microsoft Office Word 2013/2007
2. Microsoft Office Excel 2013/2007
3. Microsoft Office Power Point 2013/2007
4. ABBYY FineReader 9.0

**Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

<http://www.edu.ru/>

Образовательный портал ВГТУ

**Информационные справочные системы**

<http://window.edu.ru>

<https://wiki.cchgeu.ru/>

**Современные профессиональные базы данных**

Архив научных журналов НЭИКОН

[archive.neicon.ru](http://archive.neicon.ru)

Информационный портал Polpred.com

<https://www.polpred.com/>

Базы данных ИНИОН РАН

<http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>

КиберЛенинка

<https://cyberleninka.ru/>

**9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Компьютерный класс, с программным обеспечением, интерактивная доска с проектором SMART Board SB480iv2. Microsoft Office, АСТ-тестирование

**10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

По дисциплине «Основы профессиональной подготовки кадров по направлению "Геодезия и дистанционное зондирование"» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение знаний процесса подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

| Вид учебных занятий | Деятельность студента |
|---------------------|-----------------------|
|---------------------|-----------------------|

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекция                                | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.                    |
| Практическое занятие                  | Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Самостоятельная работа                | Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций;</li> <li>- выполнение домашних заданий и расчетов;</li> <li>- работа над темами для самостоятельного изучения;</li> <li>- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li> </ul> |
| Подготовка к промежуточной аттестации | Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |